

WEVELGEM

SPREEKT JE AAN



Rapport: Jaarrekening 2021

Rapporteringsperiode: 2021

Gemeentebestuur Wevelgem (NIS 34041)

Vanackerestraat 16
8560 Wevelgem

Deken Jonckheerestraat 9
8560 Wevelgem

Algemeen directeur
Financieel directeur

Kurt Parmentier
Jan Festjens

JAARREKENING 2021

Gemeente en OCMW Wevelgem (NIS 34041)

Vanackerstraat 16
8560 Wevelgem
BE 0207 488 641

Deken Jonckheerestraat 9
8560 Wevelgem
BE 0212 182 748

Rapporteringsperiode : 2021

Inhoudstafel

BELEIDSEVALUATIE

- Beleidsevaluatie (doelstellingenrealisatie)

FINANCIELE NOTA

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat van het financieel evenwicht (J2)
- Realisatie van de kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsprojecten (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- De financiële risico's
- Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is
- De waarderingsregels
- De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven
- De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar
- Een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar 2021, die overgedragen werden naar het boekjaar 2022

DOCUMENTATIE

De documentatie bij de jaarrekening is terug te vinden op

www.wevelgem.be/jaarrekening2021.

- Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven
- Een overzicht, per boekjaar, van de toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Per beleidsdomeinen, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken
- Een overzicht van de verbonden entiteiten, waarmee alle entiteiten worden bedoeld waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten
- Een overzicht van de personeelsinzet
- Een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort

BELEIDSEVALUATIE

Beleidsvaluatie



2021

Journaalvolgnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 150937 IK Budg. 139426

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB1: De gemeente is een partner voor zijn inwoners.

Kwalitatieve omschrijving: De inwoners kunnen op een toegankelijke en inclusieve dienstverlening rekenen met een leeftijdsvriendelijke en participatieve toets over de beleidsdomeinen heen. We hebben bijzondere aandacht voor wie extra zorg nodig heeft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.167.720	6.614.963	6.745.094
Ontvangsten	1.205.085	1.047.859	1.047.859
Saldo	-4.962.635	-5.567.104	-5.697.235
Investerings			
Uitgaven	865.124	949.222	950.168
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-865.124	-949.222	-950.168
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP1: Wevelgem kiest de beste weg om een efficiënte, transparante en vlotte dienstverlening te bieden

voor alle burgers en organisaties. Het garanderen van kwaliteit en continuïteit staat voorop.

De dienstverlening wordt geoptimaliseerd, steunend op volgende principes:

- Werken op afspraak is voor heel wat diensten op vandaag de regel geworden. De coronamaatregelen hebben van een optie een verplichting gemaakt en van een verplichting een opportuniteit. Voor heel wat producten betekent het werken op afspraak immers een win-win: een gegarandeerde dienstverlening door de juiste, voorbereide persoon enerzijds en een efficiënte personeelsinzet anderzijds. De open huizen (cf. infra) spelen mee hun rol in de toeleiding naar de juiste afspraak, naar het juiste product (digitaal of fysiek).
- Creatie van open 'huizen', ruim toegankelijk, met een duidelijke basisdienstverlening:
- Het een Sociaal Huis, waar de maatschappelijke dienstverlening centraal staat
- De Bib in het Park als vrijetijdslotet
- Een algemeen onthaal – een 'hub' – waarvoor ruimte ontstaat door een sterke inzet op digitale dienstverlening.
- De invoering van SLA's (service level agreement) voor diverse vormen van dienstverlening.
- Bundeling van diensten in de deelgemeenten (bibliotheek en burgerzaken).
- Basisdienstverlening is voorzien in de 3 kernen, burgernabij.

Digitale dienstverlening is van groot belang en Wevelgem neemt plaats in het koppeloton. Naar aanleiding van de projectoproep 'Gemeente zonder gemeentehuis' wordt door de algemeen directeurs uit de regio samengewerkt aan een regionale visie op het vlak van dienstverlening in het algemeen en digitale dienstverlening in het bijzonder. Gezamenlijke projecten worden onderzocht, opgebouwd.

- TOPdesk-software wordt verder uitgerold in de organisatie voor een aantal toepassingen. Wat de directe dienstverlening naar de burger toe betreft, onderbouwt deze software de uitbouw van een nieuw meldpunt, met een kortere lijnen tussen betrokken dienst, cluster en melder.
- Een directere communicatie rond de opvolging van meldingen wordt opgezet, wat op termijn evolueert tot een online opvolgsysteem.
- Er wordt maximaal gestreefd naar de mogelijkheid om producten (tickets, inschrijvingen, feestmateriaal, zaalverhuur...) via een webshop aan te kopen. Indien mogelijk wordt gekozen voor een uniforme benadering, zonder hierbij de kwaliteit over het hoofd te zien.
- Het gebruik van slimme formulieren (zie ook 'Ik organiseer') wordt de norm.
- Wevelgem kiest op een gerichte wijze voor innovatie, de introductie van smart city-componenten. Met Tomorrowlab als externe partner werden de mogelijkheden, binnen de contouren van het meerjarenplan, verkend. Dit zal zijn concrete vertaling kennen in innovatieve projecten. De gemeente is bereid om voor concrete items een pioniersrol op te nemen. Slim datagebruik wordt aangemoedigd voor monitoring van dienstverlening, beleid en omgeving.
- Bij de digitale ontwikkeling is e-inclusie een belangrijk aandachtspunt. Iedereen moet op een toegankelijke manier op de diensten kunnen rekenen. Het voorzien van fysieke huizen (cf. supra) en een ondersteuningsaanbod voor wie het moeilijk heeft in de digitale wereld zijn belangrijke randvoorwaarden bij verdere digitalisering. Vanuit diverse diensten (bibliotheek, sociale dienst, lokale dienstencentra) wordt hiervoor gezorgd. (zie ook PB1-AP4 en PB2-AP7)

De papieren dragers, zoals de 30-jarige infokrant en de Wegwijzer, vormen toegankelijke informatiebronnen. De Wegwijzer, het maandblad vanuit de lokale dienstencentra, krijgt een restyling.

Binnen de gemeentelijke communicatie wordt rekening gehouden met de meer kwetsbare groepen. Hierbij moet minimaal getoetst worden op klare taal.

De website moet een bron zijn van actuele en correcte informatie, waar ook de burger, op zoek naar meer uitgebreide beleidsinformatie, vlot zijn weg vindt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De vaccinatiecampagne stond centraal in de eerste zes maanden van 2021. Er werd heel wat signalisatiemateriaal voor in en rond het vaccinatiecentrum gemaakt als ook sensibiliseringsmateriaal (zowel druk als audiovisueel) om zo veel mogelijk inwoners te overtuigen zich te laten vaccineren.

De kennis om video's aantrekkelijker te maken binnen de organisatie werd vergroot. Die extra verworven kennis droeg onder andere bij aan het maken van sterker visueel materiaal om verschillende communicatiecampagnes te ondersteunen.

Het contract voor de website werd vernieuwd. De elektronische nieuwsbrief werd in een nieuw jasje gestoken. Wevelgem is nu ook aanwezig op Spotify, verschillende diensten maken van dit online muziekstreamingsplatform gebruik om hun publiek nog beter te bereiken.

Een aantal nieuwe digitale toepassingen werden in gebruik genomen begin 2021. Zo gebeurt de aanvraag van privaatieve ingebruiknames nu volledig digitaal. Daarnaast werd een nieuwe webshop gelanceerd naar aanleiding van de opening van De Zwemkom.

Er is een opdracht opgestart om een visie te vormen rond Smart City. Hiervoor wordt samengewerkt met Tomorrow Lab. Deze visie wordt afgerond na de zomer.

EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Innovatie en smart-city componenten: Fase 2 van het traject innovatie is bezig. We verwachten rond de zomer 2022 twee concreet uitgewerkte projecten tot op bestekniveau te hebben. Daarna kunnen we voor deze projecten naar de markt stappen voor effectieve uitvoering.

Digitale dienstverlening: Project meldpunt is opgestart. Gezien er hier ook een regiobreed verhaal is (regionaal meldpunt gemeente zonder gemeentehuis) en er een regiobreed overleg is i.v.m. Topdesk, is er op dit moment nog niet gegund aan Topdesk. We wachten het resultaat van dit overleg af omdat hier mogelijk een betere prijs bedongen kan worden. Verwacht wordt te gunnen in de loop van april 2022, hierna kan implementatie effectief starten.

Eventementen & materiaaluitlening: Zie PB2-AP3

Daarnaast participeert Wevelgem in een aantal projecten van gemeente zonder gemeentehuis: Burgerloket burgerzaken (stad Mechelen), koppelen formulieren mijn burgerprofiel aan Office 365 (Westerlo), digitale archivering (Leiedal), gemeentehuis van de toekomst (Deerlijk), digitale transformatie (Leiedal).

Bij belangrijke projecten wordt verder ingezet op informatie en participatie. In de tweede helft van 2021 werden infomarkten gehouden voor de projecten in de Overheulestraat, Bergelen, Roeselarestraat en Wittemolenstraat.

Ook vanuit de lokale dienstencentra wordt sterk ingezet op het aanbieden van digitale vormen (google drive, cloud, whatsapp, itsme,...)

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	85.482	182.646	176.100
Ontvangsten	1.250	0	0
Saldo	-84.233	-182.646	-176.100
Investerings			
Uitgaven	43.983	81.222	62.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.983	-81.222	-62.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP2: Wevelgem is een kind-, jeugd- en leeftijdsvriendelijke gemeente.

Wevelgem bouwt aan een kind- en jeugd vriendelijke gemeente, waarbij het stappenplan van kindvriendelijkstedengemeenten.be inspiratie biedt. Een aantal thema's worden participatief uitgekozen, waarmee de medewerkers van het team Jeugd – naast hun specifieke opdrachten – mee aan de slag gaan. We stimuleren de inspraak van kinderen en jongeren in het lokaal (jeugd)beleid, onder meer door belevingsonderzoek en een verankering van de jeugdreflex in de organisatie.

Het Huis van het Kind is intussen voldoende sterk uitgebouwd, op basis van stevige partnerschappen. Wie op zoek is naar een geschikte partner op het vlak van gezinsondersteuning kan bij het Huis terecht. Met duidelijke linken naar welzijn, gelijke kansen, onderwijs en gezondheid staat het Huis voor een geïntegreerde benadering van het kind. (zie ook PB1-AP4)

Wevelgem creëert en stimuleert alle kansen tot meer lokaal jeugdwerk, waar ruimte is voor jeugdige innovatie en experimenteren. In de openbare ruimte wordt participatief verder werk gemaakt van de implementatie van de speelweefselvisie. (zie ook PB2-AP4)

Ook de samenwerking met de scholen draagt bij tot een kind- en jeugd vriendelijk beleid (zie ook PB2-AP13 en PB5-AP2).

Binnen het ouderenbeleid wordt gewaakt over de toegankelijkheid van publieke ruimten en gebouwen. Wie ouder wordt, moet zich op een veilige en comfortabele manier kunnen bewegen in de publieke ruimte. Samen met de ouderenraad wordt een kader en plan gecreëerd rond zitbanken. Voor de ouderen moeten er voldoende vervoermogelijkheden zijn, zodat ze vlot kunnen rekenen op de publieke dienstverlening. De werking van de mindermobielen centrale wordt getoetst aan de huidige noden en waar nodig bijgestuurd. Er is aandacht voor levenslang wonen en socio-culturele participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER

Er zijn verschillende participatiemomenten in de verschillende deelgemeenten georganiseerd voor de leden van de ouderenadviesraad en de vrijwilligers/gebruikers van de LDC's. Dit met de bedoeling om de publieke ruimte toegankelijker te maken.

De Werkgroep zitbanken heeft zijn werking hervat. Er is een rondgang van de ouderenverenigingen gebeurd met o.a. bevraging rond zitbanken.

Het intergenerationeel werken stond on hold omwille van de coronamaatregelen.

De aanleg van de vlindertuinen op de verschillende begraafplaatsen is in uitvoering.

Specifieke aandacht voor ouderen: uitrol van het project 'De gele Doos' waardoor basisinformatie voor wie nog thuis woont, gemakkelijk ter beschikking gesteld wordt van hulpverleners in noodsituaties.

Binnen de organisatie wordt verder nagedacht over het traject inzake kindvriendelijke gemeente.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Op 11 december werden de vlindertuinen op de drie gemeentelijke begraafplaatsen officieel ingehuldigd.

In het eerste semester vond een intakemoment plaats met de koepelorganisatie Bataljong in het kader van kindvriendelijke gemeente. In het tweede semester werd werk gemaakt van een omgevingsanalyse via gegevens die intern reeds voorhanden zijn. Het Team Jeugd gaat hiermee aan de slag in het voorjaar 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.355	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-27.355	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	73.690	100.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73.690	-100.000	-20.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP3: Wevelgem zet in op een maximale betrokkenheid van de inwoners bij hun gemeente en hun wijk.

Zo worden zorgzame buurten gebouwd, op maat van mensen.

Het lokaal bestuur (beleid en administratie) gaat naar de buurten om ten volle voeling te krijgen van wat er leeft. Wevelgem gaat de mensen letterlijk aanspreken, uitnodigen om aangesproken te worden. Verschillende diensten worden hierbij ingezet.

Wevelgem werd met De Posthoorn geselecteerd binnen het project Leefbuurten. Dit is een interessante casus om de buurtgerichte werking verder vorm te geven. Deze buurtgerichte benadering werd de afgelopen 2 jaar gehinderd in zijn uitwerking ten gevolge van de coronapandemie en de noodzakelijke maatregelen. Zowel de maatschappelijke individuele dienstverlening als de directe leefomgeving krijgen hierbij aandacht. De inwoners worden mee uitgenodigd om hun buurt vorm te geven. Binnen dit proces kan nagegaan worden hoe binnen buurten, binnen wijken, keuzes kunnen gemaakt worden omtrent de aanwending van beschikbare middelen binnen het budget.

Bij belangrijke investeringsprojecten, projecten inzake ruimtelijke planning... wordt verder ingezet op informatievergaderingen en infomarkten, die uitnodigen tot gesprek. Deze infoverstreking (met mogelijke participatie) beperkt zich niet tot de opstart van een project, maar wordt verder opgevolgd gedurende het verloop, met een degelijke afronding. Desgevallend kunnen dergelijke infomarkten benut worden in het kader van ruimere bevestigingen.

Via digitale weg en via andere vormen van monitoring wordt opgevolgd wat leeft onder de bevolking. Passende participatietools worden ingezet. Er is een overeenkomst met CitizenLab (binnen het raamcontract van de Vlaamse overheid), wat perspectief biedt op langere termijn wat de inzet van dit online platform betreft.

De adviesraden zijn een belangrijke partner, die hun rol ten volle kunnen opnemen binnen het goedgekeurde afsprakenkader.

Het participatieluw wordt verankerd in een uitbreiding van het participatiereglement.

De verenigingen en organisatoren brengen mensen samen. Maar belangrijk is dat mensen elkaar niet enkel vinden via activiteiten of evenementen, maar ook in het dagelijks samenleven. Het is van belang om zorgzame buurten uit te bouwen. Dit kan op vele manieren: via wijkcomités, via buurtambassadeurs, vrijwilligers...

Zowel vrijetijdsinitiatieven als de lokale dienstencentra kunnen ontmoeting en sociale cohesie stimuleren. Het lokaal dienstencentrum Elckerlyc verhoogt zijn actieradius door het organiseren van buurtbabbels op de wijken De Posthoorn en De Wijnberg. De selectie van De Posthoorn als Leefbuurt en de projectaanvraag als Zorgzame buurt bieden ter plaatse versterking aan de werking van LDC Elckerlyc. In het kader van het neven-/herbestemmingsonderzoek rond de kerk wordt de mogelijkheid van een fysiek antennepunt bekeken.

Alle LDC's zetten overigens in op buurtbabbels. Er wordt werk gemaakt van buurtanalyses om dit buurtgericht werken ondersteuning te bieden.

Naar analogie met de buurtinformatienetwerken (BIN's) kunnen sociale informatienetwerken uitgebouwd worden. Deze SIN's geven 'zin' om meer met elkaar in contact te komen, om samen initiatieven te nemen... Een buddywerking ondersteunt nieuwkomers (die van 'buiten' de gemeente komen) in de gemeente om vertrouwd te raken met de nieuwe buurt. Dergelijk kader biedt ook weerwerk tegen vereenzaming.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Leefbuurt De Posthoorn: trage verbindingen, wandel- en voetpaden
- Leefbuurt De Posthoorn: speelplein
- Leefbuurt De Posthoorn: onthardingsprojecten
- Leefbuurt De Posthoorn: verbeteringswerken Henri Debrabanderestraat, Normandiëstraat en Hoge Posthoornstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER

Zorgzame buurten:

- in samenwerking met de cel data en analyse van de provincie is een kwantitatieve analyse uitgewerkt zodat er meer gegevens beschikbaar zijn om een beleid uit te tekenen rond zorgzame buurten.

- De buurtbabbels werden verdergezet.

- In het kader van leeftijdsvriendelijke gemeente zijn er participatietrajecten met de

ouderenvoetgangersraad opgezet. (zie ook PB1-AP2) i.s.m. cel data en analyse van de provincie. Een kwalitatieve analyse volgt in het najaar.

- Er is een subsidie toegekend voor de Posthoornbuurt in het kader van leefbare buurten.
- Er wordt een nieuw subsidiedossier voorbereid binnen de projectoproep zorgzame buurten.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- De lokale dienstencentra verzamelen kwantitatieve gegevens ter aanvulling van kwalitatieve gegevens door focusgroepen. Samen vormen ze de buurtanalyse. De buurtanalyse vormt de basis voor het meerjarenplan dat tot stand komt op basis van een participatief traject. De buurtanalyse en het meerjarenplan is een specifieke erkenningsvoorwaarde binnen het woonzorgdecreet voor de lokale dienstencentra.

- **Project Zorgzame Buurt De Posthoorn 2.0 :**

Begin november 2021 werd er in het kader van de projectoproep 'Zorgzame Buurten' gelanceerd door Vlaams Minister Beke in uitvoering van het relanceplan 'Vlaamse Veerkracht' een aanvraagdossier ingediend. De doelstelling is om het concept van buurtzorg en zorgzame buurt De Posthoorn te verdiepen en te verduurzamen. (Het project werd begin februari 2022 goedgekeurd met ingang van 1 maart 2022 voor een periode van 2 jaar.)

- **Leefbuurt De Posthoorn**

Het project 'Leefbuurt De Posthoorn' werd geselecteerd binnen de Oproep Leefbuurten. Daarbij wordt de kost van de wedstrijdvergoeding voor één derde gesubsidieerd vanuit de Oproep 'Leefbuurten'. In het kader van de vooruitgang van de procedure, waarbij de Vlaams Bouwmeester en een aantal experts de geselecteerde steden en gemeenten ondersteunt, is er verder nagedacht over de concrete invulling van de ontwerpstudie. Vanuit de Vlaams Bouwmeester wordt op basis van een 'Oproep aan geïnteresseerden' de markt verkend naar kandidaat ontwerpers. Deze oproep voor geïnteresseerden staat gepland begin 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.998	14.815	14.315
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.998	-14.815	-14.315
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	0
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP4: Wevelgem voert een inclusief beleid.

Zo kan elke inwoner evenwaardig en evenredig deelnemen aan het maatschappelijke leven.

Het lokaal bestuur wil een burgers nabij bestuur zijn. De toegankelijkheid tot de dienstverlening wordt niet enkel gecreëerd door het inzetten op laagdrempeligheid en open huizen, maar ook door mensen aan te spreken, naar hen toe te stappen (outreaching werken).

- Binnen de maatschappelijke dienstverlening vertaalt een melding van een niet-gekende problematische situatie zich in een aanmoediging om de stap richting hulpverlening te zetten. Dit betekent dat extra ingezet wordt op huisbezoeken (bv. bij een opstartend dossier).

- Ter versterking van het mentale welzijn zijn er zitdagen van een eerstelijnspsychoog opgezet in het Sociaal Huis, wat drempelverlagend moet werken voor deze hulpverlening. Dit kadert in het dichterbij brengen van specifieke dienstverlening voor de cliënten van de sociale dienst.

- Het buurtwerk draagt ertoe bij dat de afstand tot de dienstverlening korter wordt. Het buurtwerk wordt gericht ingezet en volgt ook specifiek de buurten waar bijkomende sociale huisvesting gerealiseerd wordt.

- Met de focus op de buurten geven de lokale dienstencentra mee invulling aan hun rol vanuit het woonzorgdecreet. Maatschappelijk werk wordt meer ingezet dicht bij de mensen, wordt ook fysiek een burgers nabij dienstverlening. Gezinsbegeleiding en de brugfiguur onderwijs leggen specifiek de link naar jonge gezinnen en zijn belangrijk bij de aanpak van (kans)-armoede.

Jeugdopbouwwerk vertrekt effectief vanop het terrein (via het zogenaamd vindplaatsgericht werken). Vanuit individuele bevindingen kan het beleid geadviseerd en geïnspireerd worden. Op het vlak van vrije tijd wordt ingezet op toeleiding naar de reguliere werking, het desgewenst opzetten van een eigen aanbod op maat, dat emancipatorisch ingevuld wordt. Wat de link met het reguliere jeugdwerk betreft, wordt ingezet op de mogelijke projectmatige inzet op het vlak van diversiteit, mits de nodige ondersteuning en samenwerking gerealiseerd wordt. Daarnaast worden welzijnsvragen gecapteerd en – waar nodig – op een passende wijze georiënteerd.

In de gemeente wordt – in het kader van een projectoproep en samen met CAW Zuid-West-Vlaanderen, W13 en de lokale besturen van Kuurne, Harelbeke en Deerlijk – werk gemaakt van een OverKop-antennepunt-netwerk. Binnen de idee van de OverKophuizen draait het in de eerste plaats om het mentaal welbevinden van jongeren. Jeugdclub Ten Goudberge biest het antennepunt een stek en personele ondersteuning.

De sociale dienst zet samen met de sociale diensten van de mutualiteiten en het CAW in op meer samenwerking en afstemming in het kader van het geïntegreerd breed onthaal.

De vzw TasToe wordt ondersteund bij de oprichting en werking als sociale kruidenier. Hiermee wordt een kwaliteitsvol en menswaardig alternatief geboden voor noodhulp. Het nodige budget is voorzien om een locatie op maat aan te kopen en in te richten, wat de continuïteit van de werking mee verzekert. Het Sociaal Huis werkt op dit terrein ook verder met Foodact13 en het voedseldistributiecentrum.

De professionele activering van mensen wordt bevorderd. Werk is de beste garantie tegen armoede. De maatschappelijke dienstverlening opent poorten naar het normaal economisch circuit (samenwerking met stafmedewerker lokale economie, drempels verlagen voor activering via artikel 60 binnen vzw's...). Wevelgem zet in op de samenwerking met maatwerkbedrijven en creëert ruimte voor de inzet van drie LDE-plaatsen (lokale diensteneconomie). De werking van de vzw SEW (sociale economie Wevelgem) wordt opgevolgd. De continuïteit van deze tewerkstelling wordt mee geborgd vanuit het lokaal bestuur vanuit een passende structuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER

De dienst Thuiszorg zet maximaal in op het uitvoeren van huisbezoeken. We hebben de ervaring dat, mede door Corona, vele andere diensten het aantal huisbezoeken fors terug schroeft, waardoor de dienst Thuiszorg extra aanvragen ontvangt.

Outreaching werken

- De sociale dienst zette omwille van de coronamaatregelen nog volop in op alternatieve gespreksvormen. Ook de initiatieven in de buurten en activiteiten die mensen samenbrengen werden beperkt.

Mentaal welzijn

Er wordt sterk ingezet op verwijzingen naar eerstelijnspsychologen (ELP). Het aanbod is om diverse redenen laagdrempeliger dan het reguliere aanbod psychologen. De ELP heeft vooral consulten in het sociaal huis. Het aantal prestaties stijgt, de samenwerking met de sociale dienst werpt vruchten af in integrale begeleidingen.

De voorbereidingen werden opgestart in samenwerking met het netwerk geestelijke

gezondheidszorg om dit aanbod te verruimen via financiële compensatie (Covid-middelen) tot eind 2021. Sinds de opstart werden 70 trajecten opgestart (09/2020 - 07/2021).

Met diezelfde Covid-middelen voor mentaal welzijn wordt de wachtlijst bij Solentra weggewerkt en start in de tweede jaarhelft chathulpverlening voor -25-jarigen via CAW Zuid-West-Vlaanderen.

Buurtwerk

- Groepsactiviteiten blijven moeilijk wegens de coronacrisis. Op het Wallaysplein blijft de huiswerkklas open, op afspraak en beperkt in aantal. De buurtwerker blijft zichtbaar in de buurt en voert individuele gesprekken waar mogelijk.

- 2 nieuwe buurten worden opgestart binnen gemeentebreed mobiel buurtwerk: Uitbreiding wijk Vinkestraat + vernieuwbouwwijk in A. Vanhoornelaan.

Brugfiguur onderwijs

De brugfiguur onderwijs heeft zo'n 60 trajecten opgestart, kort- en langdurende, met diverse hulpvragen. Onderwijs en hulp- en zorgverlening komen via de brugfiguur tot een betere ondersteuning van schoolgaande kinderen en hun gezin.

De ondersteuning van een schoolteam (BAMO) wordt verlengd tot eind schooljaar 2021-2022. Corona maakte weinig overleg en projecten mogelijk.

Huisvesting en energie

- De woonclub werkt continu op het maximum aantal klanten. De toeleiding tot de huurmarkt blijft problematisch.

- Met de experimentele toepassing van steun voor minimale gaslevering wil Wevelgem nieuwe aardgasbudgetmeterklanten een financiële duw in de rug geven en vermijden dat de dure wintermaanden hun budget hypothekeren. Vele plaatsingen van budgetmeters werden immers omwille van de coronacrisis uitgesteld, wat het opbouwen van een oplaadreserve onmogelijk maakt.

vzw TasToe - sociale kruidenier

- vzw TasToe bleef ook in 2021 werken op afspraak in het sociaal huis, een werkwijze die omwille van Covid noodzakelijk werd, en verder geëvalueerd wordt voor de toekomst.

- Er wordt verder gezocht naar een passende locatie voor vzw TasToe. De omvorming tot sociale kruidenier is hiervan afhankelijk.

- vzw TasToe kon dankzij extra COVID19-subsidies van de federale overheid extra voeding aankopen en dus meer gevarieerde pakketten verdelen. Een klein deel van deze COVID-19middelen ging naar het regionaal voedsel distributiecentrum Foodact13.

- TasToe verdeelde in de eerste jaarhelft van 2021 566 voedselpakketten, of gemiddeld 94 per maand. Dit is een lichte stijging t.o.v. de tweede helft van 2020.

Andere COVID-middelen

Dankzij de extra COVID19-middelen kon de sociale dienst - naast hogervermelde initiatieven - de koopkracht van kwetsbare burgers versterken:

- Consumptiebonnen (via de Wevelgemse cadeaubon): maart - 164 gezinnen, 12800 euro en juli - 154 gezinnen, 12000 euro.

- Extra tussenkomsten, onder andere via de federale COVID19-middelen: laptops, kosten voor een psycholoog, schoolkosten, achterstallige facturen, tussenkomst in vaste kosten,...: 21 502 euro

UiTPAS

Met de coronacrisis is het gebruik van de UiTPAS zo goed als stilgevallen. Acties om het gebruik ervan te verhogen, zijn voorlopig opgeschort.

EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Outreaching werken

De sociale dienst had opnieuw meer directe contacten met burgers in de eigen leefomgeving, weliswaar met een voorzichtige Covid-rem op. Dit geldt zowel voor de individuele hulpverlening, brugfiguur, gezinsbegeleiding,...

Afhankelijk van de verdere evolutie van de pandemie wordt dit opnieuw gesystematiseerd.

Via de WINN-trajecten wordt aan niet-werkende 18-30-jarigen een intensievere ondersteuning aangeboden zowel op vlak van welzijn als werk.

Mentaal welzijn

Er wordt sterk ingezet op verwijzingen naar eerstelijnspsychologen (ELP). Het aanbod is om diverse redenen laagdrempeliger dan het reguliere aanbod aan psychologen. De ELP heeft vooral consulten in het sociaal huis. De samenwerking met de sociale dienst werpt vruchten af in integrale begeleidingen.

In samenwerking met het netwerk geestelijke gezondheidszorg werd dit aanbod verruimd, een tweede eerstelijnspsycholoog startte consulten in het sociaal huis. Deze uitbreiding werd gestimuleerd via financiële compensatie (Covid-middelen mentaal welzijn) tot eind 2021.

Vanaf 2022 is de betoelaging door de federale overheid genormaliseerd en neemt het lokaal bestuur enkel de kosten op zich indien de cliënt niet opdaagt.

Met diezelfde Covid-middelen voor mentaal welzijn werd de wachtlijst bij Solentra weggewerkt en startte regionale chathulpverlening voor -25-jarigen via CAW Zuid-West-Vlaanderen. Een experiment dat wil inschatten of een regionale chat voordelen heeft ten opzichte van een bredere Vlaamse CAW-chat.

Buurtwerk

- Groepsactiviteiten bleven moeilijk wegens de coronacrisis. Op het Wallaysplein blijft de huiswerkklass open, op afspraak en beperkt in aantal. De buurtwerker bleef zichtbaar in de buurt en voerde individuele gesprekken waar mogelijk.
- De 2 nieuwe sociale woonbuurten die in de eerste jaarhelft werden opgestart binnen gemeentebreed mobiel buurtwerk (uitbreiding wijk Vinkestraat + vernieuwbouwwijk in A. Vanhoornelaan) werden verder opgevolgd in samenwerking met de sociale huisvestingsmaatschappij.

Brugfiguur onderwijs

De brugfiguur onderwijs heeft in 2021 107 trajecten opgevolgd, kort- en langdurende, met diverse hulpvragen. 76 Gezinnen daarvan waren nieuw opgestarte trajecten, 31 waren reeds in 2020 opgestart. De brugfiguur vormt de schakel tussen de school, hulp- en zorgverlening en het gezin om samen tot een betere ondersteuning van schoolgaande kinderen en hun gezin te komen. De ondersteuning van een schoolteam (BAMO) wordt verlengd tot eind schooljaar 2021-2022. Corona maakte weinig overleg en projecten mogelijk.

Huisvesting en energie

- De woonclub werkt continu op het maximum aantal klanten. De toeleiding tot de huurmarkt blijft problematisch.
- Met het gewijzigd steunreglement voor minimale gaslevering wil Wevelgem nieuwe aardgasbudgetmeterklanten een financiële duw in de rug geven en vermijden dat de dure wintermaanden hun budget hypothekeren. Tijdens het eerste jaar na plaatsing van een budgetmeter wordt de tussenkomst zonder breed financieel onderzoek toegekend, wat het opbouwen van een oplaadreserve mogelijk maakt en een opstap betekent naar het sociaal huis voor een eventuele bredere begeleiding.
- De sterk stijgende energieprijzen hebben een duidelijke impact op de hulpvragen rond energie. Vanaf 2022 volgt hierdoor ook een extra energiesteun.

vzw TasToe - sociale kruidenier

- vzw TasToe bleef ook in 2021 werken op afspraak in het sociaal huis, een werkwijze die omwille van Covid noodzakelijk werd, en verder geëvalueerd wordt voor de toekomst.
- Er wordt verder gezocht naar een passende locatie voor vzw TasToe. De omvorming tot sociale kruidenier is hiervan afhankelijk.
- TasToe verdeelde in de tweede jaarhelft van 2021 610 voedselpakketten. Dit is een lichte stijging t.o.v. de eerste helft van 2021.

Andere COVID-middelen

Dankzij de extra COVID19-middelen kon de sociale dienst - naast hogervermelde initiatieven de koopkracht van kwetsbare burgers versterken:

- Consumptiebonnen (via de Wevelgemse cadeaubon):
- Extra tussenkomsten, onder andere via de federale COVID19-middelen: laptops, kosten voor een psycholoog, schoolkosten, achterstallige facturen, tussenkomst in vaste kosten,...: 36 842 euro werd toegekend in 133 steunaanvragen.

UiTPAS/groepswerk

Infosessies UiTPAS voor mensen met een kansentariaf werden opnieuw opgestart in augustus 2021.

Er werden in de tweede jaarhelft 2 groepswerken opgestart met focus op het versterken van mensen in een kwetsbare situatie (Kom op verhaal - Kom uit je kot)

Via het WINN-project wordt aan jongeren met een grotere begeleidingsnood tot 30 jaar een aanbod aan groepstrajecten aangeboden.

Jeugdopbouwwerk

Het doel van jeugdopbouwwerk is de positie van kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties versterken op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid. Hiervoor wordt in de eerste plaats vindplaatsgericht contact gelegd met jongeren in de openbare ruimte, met focus op de meest kwetsbare individuen en groepen. Vervolgens wordt met hen een duurzame vertrouwensrelatie opgebouwd. Er werden dit jaar 176 contactmomenten geregistreerd: Wevelgem (93), Moorsele (33), Gullegem (48) + 2 buiten Wevelgem. In totaal worden er een honderdtal unieke jongeren bereikt, waarvan de overgrote meerderheid (75 %) tussen 13 en 18 jaar oud is.

Deze contacten stonden in het teken van vrije tijd (93), algemeen contact (61), welbevinden (39), gezondheid (19), thuissituatie (15), relaties (11), school (10), middelengebruik (6), werk (5), opleiding (2), iets anders (3).

De contacten werden ook volgens "aard" geregistreerd: groepsgesprekken (93), contactopbouw (58), individueel gesprek (38), sport (22), observatie (20), activiteit (16), chillen (7), tussenkomst conflict (5), rondetafelgesprek (2).

Op basis van de signalen van jongeren werd een samenwerkingsproject uitgebouwd rond mentaal welbevinden, met uiteindelijk doel om vanaf 2022 een "OverKop Antennepunt" uit te bouwen.

Sociale economie

Voor heel wat gemeentelijke taken wordt blijvend beroep gedaan op sociale economiebedrijven (linnen, poetsen wagens, onderhoud landwegen, ..)

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	451.864	631.865	631.170
Ontvangsten	606.705	401.237	401.237
Saldo	154.841	-230.628	-229.933
Investerings			
Uitgaven	0	0	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-150.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP5: Het gemeentelijk toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid wordt integraal benaderd.

De integrale aanpak van het toegankelijkheidsbeleid wordt verankerd in de structuur van de organisatie. Binnen de diensten worden specifieke sleutelfiguren ingezet. Er wordt ingezet op sensibilisering.

Er wordt ingezet op de fysieke toegankelijkheid van gemeentelijke gebouwen en het openbaar domein.

- Bewuste ingrepen zijn voorzien bij geplande werken aan gebouwen (aanpassingswerken aan CC Guldenberg o.a. in functie van wie minder mobiel is, de toegangsdeuren van De Schelp).
- In de accommodatie wordt rekening gehouden met de toegankelijkheid voor diverse groepen, bvb. voor jonge gezinnen (verzorgingstafels, ...), minder mobiele mensen (rolstoelen, ...).
- Er gebeurt een grondige screening van de toegankelijkheid bij nieuwbouwprojecten en voor bestaande gebouwen worden verbeterpunten stelselmatig aangepakt.
- Barrières op het openbaar domein worden vermeden en weggewerkt. De komende 3 jaar zullen nog 7 bushaltes aangepast worden in functie van de toegankelijkheid. (zie ook PB5-AP1 en PB5-AP3)

Lokale handelaars worden via een subsidie aangemoedigd om hun vestiging toegankelijker te maken.

Ook in de vrije tijd moet op de toegankelijkheid van allen ingezet worden. Binnen het sportbeleid is er specifiek aandacht voor G-sport (sport voor personen met een handicap), zowel binnen het eigen aanbod, als binnen de werking van clubs (zie ook PB2-AP5).

Er wordt daarnaast ingezet op de toegankelijkheid van evenementen.

- Specifieke initiatieven voor mensen met een beperking worden genomen.
- De toegankelijkheidschecklist voor evenementen, zoals opgemaakt door Inter, wordt gebruikt bij eigen evenementen en wordt ook gepromoot bij andere organisatoren.
- Via het convenantenverhaal worden organisatoren aangemoedigd om de toegankelijkheid van hun evenement te bevorderen.

Parallel hiermee wordt het gebruik van de European Disability Card aangemoedigd.

De gemeente Wevelgem heeft het charter regenboogbeleid ondertekend. Specifieke initiatieven vertalen dit engagement.

We tolereren geen vooroordelen, noch discriminatie of intimidatie en geweld op het vlak van genderdiversiteit en -identiteit in de sociale domeinen: thuis, op school, op straat, op het werk, in de zorg en in de sport.

Binnen het gevoerde beleid is er aandacht voor gendergelijkheid. Er is specifieke aandacht voor toegankelijkheid voor personen met een beperking.

Wevelgem bevordert de integratie in afstemming en in samenwerking met het agentschap Inburgering en Integratie en via gerichte initiatieven (buddywerking, praatgroepen...). Dit gebeurt in de eerste plaats via de wettelijk voorziene integratie. Het lokaal bestuur neemt zijn regierol op, wat betreft de 4de pijler inzake inburgering. Deze 4de pijler biedt de inburgeraar een bijkomend traject om zijn of haar sociaal netwerk en de participatie te versterken. De jongeren vormen een belangrijke doelgroep. Middelen worden geheeroriënteerd of aangevraagd om deze bijkomende taak op lokaal niveau ter harte te nemen. Taalstimulering draagt bij tot de sociaaleconomische integratie. De praattafels voor anderstaligen en de initiatieven op het vlak van onderwijs zijn op dit vlak een mooi voorbeeld. Op het vlak van socio-culturele integratie gaat bijzondere aandacht naar jonge nieuwkomers.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Gemeentehuis Wevelgem: verbetering integrale toegankelijkheid
- De Schelp: vervangen voordeuren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Toegankelijkheid

De werkgroep Toegankelijk Gullegem en gemeente Wevelgem organiseerden een sensibiliserende campagne rond obstakelvrije voetpaden.

Integratie

- De buddywerking en de praattafels lopen verder, weliswaar aangepast of onderbroken omwille van de coronacrisis.

- Wevelgem startte het project Stoel4, vanuit de projectoproep van het agentschap Integratie en Inburgering: 'Proeftuinen voor sociale netwerking en participatie voor inburgeraars'. Via dit project wil het experimenteren met de vierde pijler in het inburgeringsbeleid - sociale integratie en participatie. Wevelgem werkt samen met de lokale besturen Wervik, Menen en Harelbeke enerzijds en Refu Interim, Huis van het Leren en het Agentschap Integratie en Inburgering anderzijds om meer vrijwilligerswerk en taalstages te voorzien voor anderstaligen.

- In samenwerking met Solentra wordt er verder voorzien in psychologische begeleiding voor vluchtelingen.

Met COVID19-middelen voor mentaal welzijn werd een extra toelage gegeven om de wachtlijst weg te werken.

- Voorbereidingen worden getroffen voor de zomerschool 'Babel' (augustus), een taalstimulerend project voor uit het derde kleuter en eerste leerjaar voor wie extra taalondersteuning aangewezen is. De zomerschool heeft samenwerking in Gullegem, Moorsele en Wevelgem.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Toegankelijkheid

Er werd verder geïnformeerd en gesensibiliseerd op het vlak van obstakelvrije voetpaden.

Binnen het plan lokale economie wordt gestreefd naar toegankelijke handelaars.

Binnen het sportpromotie-aanbod is aandacht voor G-sport. Het sportfeest in oktober in Gullegem werd last-minute geannuleerd omwille van de coronapandemie

In De Zwemkom wordt de rolstoellift sporadisch gebruikt. Mensen met een rolstoel hebben toegang via de groepspoort in plaats van de individuele poortjes.

In de gemeenteraad van 12 november 2021 werd de zgn. moederconvenant voor het afsluiten van convenanten voor evenementen gewijzigd. Convenantverenigingen kunnen een verhoogde subsidie bekomen indien zij inspanningen leveren op het vlak van o.m. toegankelijkheid en inclusie.

Een aantal geplande werken inzake de verbetering van de integrale toegankelijkheid worden noodgedwongen verschoven naar 2022: De Schelp vervangen voordeuren, verbeteringswerken gemeentehuis,...

Integratie

De buddywerking en de praattafels lopen verder, weliswaar aangepast of onderbroken omwille van de coronacrisis.

Wevelgem experimenteert met de vierde pijler integratie en inburgering via het project Stoel4. Een proeftuin voor sociale netwerking en participatie voor inburgeraars. Wevelgem werkt samen met de lokale besturen Wervik, Menen en Harelbeke enerzijds en Refu Interim, Huis van het Leren en het Agentschap Integratie en Inburgering anderzijds om meer vrijwilligerswerk en taalstages te voorzien voor anderstaligen. Het project wordt ook in 2022 verdergezet.

In samenwerking met Solentra wordt er verder voorzien in psychologische begeleiding voor vluchtelingen. Met COVID19-middelen voor mentaal welzijn werd een extra toelage gegeven om de wachtlijst weg te werken.

De zomerschool 'Babel' (augustus), een taalstimulerend project voor kinderen uit het derde kleuter en eerste leerjaar voor wie extra taalondersteuning aangewezen is, was een succes. De zomerschool heeft een werking in Gullegem, Moorsele en Wevelgem. Op basis van de evaluatie van deze editie worden aanpassingen voorgesteld voor 2022.

Integratie is dienstoverschrijdend aandachtspunt, zo worden bij de zwemlessen een aantal plaatsen voorbehouden voor doorverwijzing via het sociaal huis. Deze plaatsen werden in 2021 telkens ingevuld.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	35.173	45.146	45.122
Ontvangsten	802	750	750
Saldo	-34.371	-44.396	-44.372
Investerings			
Uitgaven	0	0	61.102
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-61.102
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP6: Aan elke inwoner wordt een toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat aangeboden.

De dienstverlening aangeboden vanuit de Thuiszorg wordt behouden, waarbij de aandacht gaat naar de meest kwetsbare inwoners.

- Er is de verdere inzet via poetshulpen, die ondersteund worden in hun werking met de meest kwetsbaren via intervisie en vorming.
- Er worden maaltijden aan huis aangeboden.
- De klusjesdienst wordt behouden, desgevallend verruimd in functie van maatschappelijke noden. Voor de meest kwetsbaren wordt een sociaal tarief aangeboden. Door de samenwerking met de lokale diensteneconomie kunnen ook andere doelgroepen op een vlotte manier rekenen op de klusjesdienst voor een betaalbare prijs.
- Een structurele uitbreiding van de klusjesdienst wordt vooropgesteld, waarbij nagegaan wordt of een uitbreiding van het aantal aanbieders mogelijk en wenselijk is. Er wordt gefocust op het sterker in de 'markt' zetten van deze vorm van dienstverlening.
- Een coördinerende rol wordt opgenomen op het vlak van thuiszorg, zodat cliënten tijdens het volledig traject van thuiszorg opgevolgd worden.
- Opportuniteiten worden benut om contact te houden met het doelpubliek. De uitrol van de Gele Doos vormt dergelijke kans en betekent een uitbreiding van de dienstverlening voor 80-plussers.

Er is budgettaire ruimte voor initiatieven rond ondersteuning aan mensen met specifieke zorgnoden (in hun thuissituatie) en hun mantelzorgers, binnen het statuut dat voor hen ontwikkeld is.

Binnen de woonzorgcentra is er een tendens tot schaalvergroting. In de eerste plaats wordt hierbij natuurlijk gefocust op een sterke samenwerking tussen de eigen woonzorgcentra, Het Gulle Heem en Elckerlyc. Binnen de gemeente wordt waar mogelijk, binnen een gelijkwaardige relatie, samengewerkt met de private woonzorgcentra, waarbij de focus ligt op de zorgvragen van de klant en de betaalbaarheid van de zorg.

Er is een intentieverklaring goedgekeurd om werk te maken van concretere samenwerking tussen het lokaal bestuur, met het woonzorgcentrum Elckerlyc, en het woonzorgcentrum Sint-Camillus.

Opportuniteiten op het vlak van groepsaankopen of wat betreft het inhuren van specifieke expertise, waarvoor één woonzorgcentrum onvoldoende schaal heeft, worden benut. De recente gezondheidscrisis, gekoppeld aan een krappe arbeidsmarkt, heeft immers aangetoond dat de uitdagingen talrijk zijn binnen de sector, zowel op werkvloer als voor het management. De lokale overheid wil en moet hier dan ook zijn rol opnemen, in samenwerking met de andere actoren, om een antwoord te bieden op de zorgbehoefte van onze inwoners.

Er is overleg met een private partner uit de sector VAPH (personen met een handicap), zodat ook op het vlak van begeleid wonen of andere initiatieven een ruimer aanbod binnen de gemeente gerealiseerd wordt. Publieke info:

Investerings 2022:

- Thuisbezorgde maaltijden: elektrische wagen
- WZC Elckerlyc: materialen (bv. tilliften, matrassen, ...)
- GAW Ter Meersch: renovatiewerken badkamers
- WZC Het Gulle Heem: materialen (bv. tilliften, relaxen, matrassen, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER 2021:

Voor het WZC Elckerlyc werden nieuwe tafels en stoelen aangekocht voor het terras van de bar. Bij de aankoop werd rekening gehouden met het minder mobiele doelpubliek.

Op het bestaande luchtventilatiesysteem van het WZC Elckerlyc werden in de maand mei koelelementen geplaatst om de temperatuur in de kamers en polyvalente zaal tijdens de zomer aangenaam te houden.

Met bijkomende middelen uit de kwaliteitsmaatregelen VIA6 akkoord worden in beide woonzorgcentra extra handen aan het bed voorzien met ingang van 1 juli 2021. Voor het WZC Elckerlyc is er een uitbreiding voorzien van 0,50 VTE verpleegkundigen en 0,50 VTE zorgkundigen. Voor het WZC Het Gulle Heem wordt er een uitbreiding voorzien van 1 VTE verpleegkundigen, 1 VTE zorgkundigen en 1 VTE ergotherapeut.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Voor Het Gulle Heem werd een nieuwe tillift aangekocht. Voor het verhogen van het comfort van de bewoners werd zowel binnen Het Gulle Heem als binnen Elckerlyc geïnvesteerd in koelingselementen.

Evaluatie 2021: Het gemeentebestuur Wevelgem en het bestuur van het WZC Sint-Camillus willen in de toekomst een nauwere samenwerking tussen het WZC Elckerlyc en het WZC Sint-Camillus. Beide bestuursorganen tekenden in november 2021 een intentieverklaring met als doel, binnen de zorgstrategie van het lokale bestuur, te komen tot een structurele samenwerking waarbij de focus ligt op de zorgvragen van de klant en de betaalbaarheid van de zorg.

Voor het WZC Elckerlyc wordt er geïnvesteerd in twee maaltijdbufferwagens met als doel de keuzevrijheid van de bewoners bij het ontbijt en avondmaal te verruimen en afval in het kader van een onderbreking van de koude lijn te reduceren.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	776.244	934.716	934.716
Ontvangsten	595.528	645.872	645.872
Saldo	-180.716	-288.844	-288.844
Investerings			
Uitgaven	155.041	167.390	61.456
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-155.041	-167.390	-61.456
Financiering			

Prioritair actieplan: PB1-AP7: Het lokale veiligheidsbeleid wordt gerealiseerd, waarvoor sterk samengewerkt wordt met

de partners in de politie- en de hulpverleningszone.

De veiligheid in de gemeente wordt in de eerste plaats gerealiseerd door de politiezone en de hulpverleningszone, waarin we mee verantwoordelijkheid opnemen.

Met de korpsleiding van de politie is een structureel overleg opgebouwd met burgemeester, algemeen directeur en de medewerker, die als contactpersoon aangeduid is voor de politie. Naast dit overleg wordt verder ingezet op de veiligheidscel, waarbinnen de diverse disciplines uit de noodplanning elkaar ontmoeten. Veiligheid wordt hiermee binnen het lokaal bestuur gedragen vanuit volgende invalshoeken:

- de burgemeester, hierbij ondersteund, vanuit zijn wettelijke bevoegdheid
- de administratief-juridische opvolging, vanuit de dienst Secretariaat
- de noodplanning, met de rol van de noodplanningsambtenaar en de specifieke rol van discipline 5, verankerd binnen de gemeentelijke organisatie, met de focus op onder andere crisiscommunicatie
- de inzet op evenementen, met specifieke opvolging vanuit de cluster Vrije Tijd (dossierbeheerders), en een hieraan gekoppeld veiligheidsoverleg.

Samen met de stad Menen zijn middelen verkregen ter preventie van radicalisering en polarisatie. Dit kan mee ondersteuning bieden aan de werking van de lokale integrale veiligheidscel.

Binnen de hulpverleningszone zijn er geen wijzigingen gepland inzake de brandweerposten in Gullegem en Wevelgem binnen het meerjarenplan. Een kazerneringsovereenkomst wordt afgesloten door alle gemeenten van de zone. Er worden door alle gemeenten investeringssubsidies voorzien, o.a. specifiek voor kazernering. Met deze middelen zullen de kazernes voor de toekomst gebouwd worden vanuit Fluvia.

Het inzetten van de eigen gemeenschapswacht laat toe om specifieke accenten te leggen. In overleg met de politiezone wordt ingezet op heel gerichte sensibilisatiecampagnes op het vlak van inbraakpreventie. Dit ter aanmoediging van de burger, die vervolgens – gesubsidieerd – de nodige preventiewerken kan uitvoeren. De gemeente stimuleert verder het inzetten op buurtinformatienetwerken.

Publieke info:

Investeringen 2022:

- Investeringsstoelage hulpverleningszone Fluvia
- Bijdrage voor kazernering aan hulpverleningszone Fluvia

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

In 2021 werden in de eerste jaarhelft 33 diefstalpreventieadviezen afgeleverd door de diefstalpreventieadviseur. Het college van burgemeester en schepenen keurde in de eerste jaarhelft 2021 19 subsidiedossiers goed voor een totaalbedrag van 3 427,60 euro.

De toelagen ten aanzien van de politie- en hulpverleningszone voor de eerste helft van 2021 werden uitbetaald.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In 2021 werden in de tweede jaarhelft 39 diefstalpreventieadviezen afgeleverd door de diefstalpreventieadviseur. Het college van burgemeester en schepenen keurde in de tweede jaarhelft 2021 24 subsidiedossiers goed voor een totaalbedrag van 4 388,76 euro.

De toelagen ten aanzien van de politie- en hulpverleningszone voor de tweede helft van 2021 werden uitbetaald. De vereiste vervangingen van de camera's werden uitgevoerd in 2021, een investeringstoelage werd hiervoor uitbetaald.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.781.604	4.785.774	4.923.671
Ontvangsten	800	0	0
Saldo	-4.780.804	-4.785.774	-4.923.671
Investerings			
Uitgaven	592.410	595.610	595.610
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-592.410	-595.610	-595.610
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB2: De gemeente is een partner waar mensen samen leven, werken en zich ontspannen.

Kwalitatieve omschrijving: Dit zowel in verenigingen, in buurten, binnen ondernemingen, private en publieke dienstenverstrekkers. Mensen worden in hun engagement aangesproken en kunnen de gemeente, als meest nabije overheid, aanspreken. Gemeenschapsvorming, een sterk vrijetijdsaanbod en een ondersteunend gezondheidsbeleid versterken het welbevinden van de inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.719.254	1.964.233	1.925.857
Ontvangsten	288.980	346.056	346.056
Saldo	-1.430.274	-1.618.177	-1.579.801
Investerings			
Uitgaven	8.946.490	11.633.112	8.810.125
Ontvangsten	6.065.564	6.344.500	4.675.000
Saldo	-2.880.926	-5.288.612	-4.135.125
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP1: Wevelgem ondersteunt verenigingen structureel in hun werking.

De administratieve last wordt tot een minimum herleid.

Dit gaat zowel om amateurkunstenverenigingen, socio-culturele verenigingen, erfgoedverenigingen, sportverenigingen als jeugdverenigingen. Voor alle verenigingen betekent dit o.a. financiële steun.

De subsidiebedragen worden jaarlijks aangepast aan de index. Elke vereniging krijgt minimaal 250 euro als ondersteuning voor zijn werking.

Ook voor de verenigingen zijn 2020 en 2021 moeilijke jaren geworden. De coronamaatregelen hebben een sterke rem gezet op de normale werking. Vanuit de gemeenteraad werden relancemaatregelen genomen en middelen voorzien om de verenigingen te ondersteunen. De Vlaamse overheid creëerde een Vlaams noodfonds voor het lokale verenigingsleven. Deze middelen werden deels bestemd in 2020, om de eerste noden te lenigen. In 2021 werden de beschikbare middelen verder ingezet ter ondersteuning van de relance, de 'renaissance' van het verenigingsleven na een lange, moeilijke periode enerzijds en als antwoord op gemiste ontvangsten of extra uitgaven anderzijds.

Er wordt verder ondersteuning geboden aan de jeugdhuizen. Dit kan – op afroep – via het team Jeugd of op structurele wijze via een weddetoelage binnen een convenant, wat al geruime tijd zo is voor vzw Jeugdclub Ten Goudberge.

Binnen het team Jeugd is de functie van stafmedewerker Jeugdwerk ingevoerd. De focus van deze medewerker ligt heel specifiek op het ondersteunen van de jeugdverenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER

De reguliere subsidies voor organisaties en verenigingen uit het lokaal jeugdwerk, amateurkunsten en socio-cultureel volwassenenwerk werden toegekend in het college van burgemeester en schepenen van 26 mei 2021. De subsidies voor sportverenigingen volgen in het tweede semester. De toekenning van de subsidies gebeurt op basis van een vereenvoudigd reglement die werd goedgekeurd in 2020.

Verenigingen konden verder een subsidie bekomen in de vorm van een terugbetaling van publicatiekosten in het Belgisch Staatsblad en het jaarlidmaatschap bij een organisatie gericht op ondersteuning en begeleiding van vzw's.

De verenigingen werden tijdens de coronapandemie begeleid doorheen de wijzigende coronamaatregelen. De Vrije Tijdsdiensten fungeerden als aanspreekpunt voor verenigingen en organisatoren voor informatie en toelichting bij de maatregelen. Ook op logistiek en infrastructureel vlak werd ondersteuning geboden.

De verenigingen werden in de maand mei bevraagd over hun noden en verwachtingen na een jaar coronapandemie. De adviesraden konden op basis van de resultaten voorstellen indienen omtrent de verdere rol van het gemeentebestuur inzake de ondersteuning van verenigingen.

In het eerste semester van het jaar werd tevens een tweede ronde herstelsubsidies georganiseerd. Deze ronde werd afgerond in de gemeenteraad van juli met de toekenning van herstelsubsidies aan 59 verenigingen voor een totaalbedrag van 129 372,84 euro.

LABS 2021 werd volledig digitaal georganiseerd. Uiteindelijk tekenden 10 jeugdbewegingen in op de digitale vormingsvoormiddag. De thema's waren omgaan met ADHD/ autisme, speluitleg en omgaan met pesten.

Iedere vereniging die deelnam heeft recht op 150 euro voor de aankoop van hygiënemiddelen voor de zomerkampen.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER

Er werd een volledig online aanvraagformulier gecreëerd voor zowel de aanvraag van zaalreservaties als voor de aanvraag van subsidies voor sportverenigingen. De subsidies voor sportverenigingen werden toegekend en uitbetaald in de tweede helft van 2021.

De jeugdverenigingen werden gecontroleerd in het kader van de charters duurzaamheid en brandveiligheid. De uitbetaling van de toelagen wordt voorzien in het voorjaar 2022.

De verenigingen werden verder geïnformeerd over de coronamaatregelen. Het gemeentebestuur nam maatregelen op het vlak van het uitlenen van materiaal, annulatiekosten, de vermindering van huurgelden in de socio-culturele infrastructuur met het oog op het milderen van de gevolgen van de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus te beperken.

Tevens werd een subsidiereglement opgemaakt waarbij drie vormen van tegemoetkoming werd voorzien als relance: een heropstartsubsidie van 125 euro, een relancesubsidie voor nieuwe publieksactiviteiten en een creditnotasubsidie op het ontlenen van feest- en signalisatiemateriaal en/of gebruik van socio-culturele infrastructuur voor bestaande publieksactiviteiten die sterk aangepast dienden te worden in functie van geldende sanitaire maatregelen. Er werden 68 heropstartsubsidies toegekend, 4 creditnotasubsidies en 6 relancesubsidies.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	385.248	513.571	513.571
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-385.248	-513.571	-513.571
Investeringen			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP2: De gemeente en verenigingen nemen samen de verantwoordelijkheid op.

Dit bij de uitbouw en het beheer van specifieke infrastructuur.

De structurele ondersteuning van de jeugdinfrastructuur blijft gewaarborgd. Het reglement inzake subsidiëring van jeugdlokalen wordt vereenvoudigd en vanuit de bestaande vragen geactualiseerd.

Het Rode Kruis wordt op een analoge manier ondersteund zoals de jeugdverenigingen bij de uitbouw van een nieuwe infrastructuur na de verhuis uit het Oud Gemeentehuis.

De gemeente kent een sterk uitgebouwde socio-culturele infrastructuur. Waar nodig wordt die aangepast aan de eigentijdse noden. De plannen voor een nieuw ontmoetingscentrum voor Gullegem krijgen concrete invulling binnen een ruime centrumoefening. Er wordt ruimte gecreëerd om een antwoord te bieden op de vastgestelde vragen vanuit de lokale gemeenschap. (zie PB4-AP4)

In Wevelgem biedt het nieuwe gebouw, gelegen naast de Porseleinhallen, bijkomende ruimte - op een wat kleinere maat - als ontmoetingsplaats voor heel wat initiatiefnemers (zie PB2-AP13).

De verenigingen voor amateuristische kunstbeoefening, die op vandaag een stek hebben binnen de gemeentelijke infrastructuur, worden verzekerd van de nodige repetitieruimte bij renovatie.

Binnen de sport wordt samengewerkt met de voetbalclubs, waarbij via een vernieuwde overeenkomst verder gefocust wordt op responsabilisering, rationeel energieverbruik en lokale verankering. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt voor investeringen in infrastructuur in de drie sportcentra. De gemeente zal hier zijn verantwoordelijkheid opnemen. De focus ligt hierbij op structureel onderhoud van het patrimonium en bijkomende kleedkamers.

Voor gemeentelijke infrastructuur die quasi-exclusief gebruikt wordt door een bepaalde vereniging kunnen op de langere termijn middelen ingezet worden op basis van gedeelde verantwoordelijkheid.

Voor verenigingen die geen gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur en die toch wensen te investeren in sportinfrastructuur, kan binnen het meerjarenplan – voor een aantal veel beoefende disciplines – ruimte gecreëerd worden waarbinnen gemeentelijke inbreng mogelijk is. Momenteel zijn er geen concrete vragen op dit vlak.

Publieke info: Investerings 2022: - investeringssubsidie voor jeugdlokalen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De bouw van een ontmoetingsruimte voor verenigingen, gelegen naast de Porseleinhallen, naderde zijn afwerking (zie ook PB2-AP13). Door de coronamaatregelen kon er nog geen gebruik van gemaakt worden door het verenigingsleven.

Het huisvestingsdossier met de daaraan gekoppelde bouwsubsidie van het Rode Kruis afdeling Wevelgem werd formeel afgerond in de gemeenteraad van februari 2021. Er is een maximale subsidie voorzien van 150 000 euro. De werken in de Papestraat zijn lopende en reeds deels betoelaagd.

Het zoeken naar een antwoord op een aantal voorliggende problemen van huisvesting voor enkele Gullegemse verenigingen, wordt meegenomen in de ruimere oefening van de centrumvernieuwing Gullegem, waarbij parallelopportuniteiten binnen samenwerkingsverbanden worden onderzocht en onderhandeld. (zie ook PB4-AP4)

In het eerste semester van 2021 werden de nieuwe voetbalovereenkomsten onderhandeld met de voetbalclubs SV Wevelgem City, KFC Moorsele en FC Gullegem. De clubs worden via de overeenkomsten gesensibiliseerd om energiezuinig om te gaan met de accommodatie. De grootste wijziging in de overeenkomst is dat er nu een energiepakket ter beschikking wordt gesteld op jaarbasis. Als de clubs energiezuinig omgaan, dan is dit winst voor de club. Er werd ook een specifieke lijst opgesteld met onderhoudstaken die toegewezen worden aan de club en aan de gemeente, met duidelijke verantwoordelijkheden. De onderhoudssubsidies voor het goed beheer en onderhoud wordt semesterieel beoordeeld en uitbetaald. Deze overeenkomsten werden goedgekeurd in de gemeenteraad.

Het subsidiereglement jeugdlokalen wordt verder herwerkt naar de opmerkingen van zowel de jeugdraad als die van het intern beleid toe.

Er werden subsidieaanvragen in kader van het subsidiereglement jeugdlokalen goedgekeurd voor Chiromeisjes Centrum, Chiro Okido en Jeugdhuis den Bascuul.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In het meerjarenplan is er een enveloppe voorzien voor investeringen in de voetbalcentra. De drie voetbalverenigingen (SV Wevelgem City, KSV Moorsele en FC Gullegem) hebben nood aan extra kleedruimte, hiervoor wordt geïnvesteerd in een apart kleedkamergebouw op de drie verschillende sites. De ontwerpers voor deze projecten werden aangesteld. Het overleg met de voetbalverenigingen, de gemeente en de ontwerpers werd opgestart.

De voetbalovereenkomsten met de 3 Wevelgemse voetbalclubs werden vernieuwd. De subsidies voor onderhoud werden volledig uitbetaald.

Het subsidiereglement jeugdlokalen wordt verder herwerkt naar de opmerkingen van zowel de jeugdraad als die van het intern beleid toe.

Er werden subsidieaanvragen in kader van het subsidiereglement jeugdlokalen goedgekeurd voor Jeugdhuis den Bascuul en de verenigingen Deken Jonckheerestraat.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	112.470	138.900	138.900
Ontvangsten	21.836	63.000	63.000
Saldo	-90.634	-75.900	-75.900
Investerings			
Uitgaven	219.378	250.000	200.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-219.378	-250.000	-200.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP3: De gemeente ondersteunt financieel en logistiek de organisatie van grote en kleine evenementen.

Die evenementen dragen onder andere bij aan de doelstellingen inzake gemeenschapsvorming, duurzaamheid, toegankelijkheid en inclusie.

Evenementen worden in de gemeente zowel logistiek als financieel ondersteund. Met grotere initiatieven gebeurt dit op basis van convenanten, waarin concrete afspraken gemaakt kunnen worden die mee het gemeentelijk beleid ondersteunen. Deze initiatieven kunnen een stijging van hun betoelaging krijgen tot 50%.

- De verenigingen waarmee convenanten afgesloten werden/ worden in het kader van evenementen, kunnen versneld de voorziene extra betoelaging ontvangen. Hiertoe worden duidelijke criteria opgesteld, die eenvoudig afgetoetst kunnen worden, zowel op het vlak van duurzaamheid, inclusie als toegankelijkheid. Het moederconvenant werd hiertoe aangepast.

- Organisatoren van evenementen krijgen een duidelijke dossierbeheerder binnen de gemeente. In het bijzonder wordt hierbij aandacht gegeven aan de veiligheidsaspecten die bij een organisatie komen kijken. Binnen de cluster Vrije Tijd wordt deze veiligheidsbenadering gedeeld als een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

- Verdere betoelaging van gemeenschapsvormende activiteiten, bijzondere projecten, buurtinitiatieven en jaarfeesten.

- Voor de ondersteuning van activiteiten voor een goed doel, is een creditnotasubsidie uitgewerkt, die resulteert in een korting voor gebruik van gemeentelijk materiaal of infrastructuur.

- Er zijn overeenkomsten aangegaan met de belangrijke wielervedstrijden in onze gemeente, waarbij Wevelgem zich verder kan profileren als fietsgemeente. Gent-Wevelgem heeft internationale faam en wordt nog sterker verankerd met de gehele gemeente. Ook Gullegem Koerse en de Cyclocross Gullegem krijgen heel wat aandacht van wielerminnend Vlaanderen.

- Het evenementenloket 'Ik organiseer' wordt vernieuwd. De software, die ook voor privaatieve ingebruiknames ingezet wordt, wordt de nieuwe digitale toegangspoort voor de organisator. Dit is een gebruiksvriendelijke software, met een duidelijke link naar de politiezone inzake opvolging van aspecten op het vlak van veiligheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Het Carnaval Gullegem 2021 werd noodgedwongen op beperkte schaal georganiseerd in coronaproofomstandigheden. Aan de Orde van de Vlaskapelle werd een aangepaste convenantsubsidie toegekend van 7 500 euro. Kokopelli en Ommegancksfeesten konden niet georganiseerd worden, er werd dan ook geen convenant voor 2021 met deze organisatoren afgesloten.

De Cyclocross Gullegem en Gent-Wevelgem konden plaatsvinden, maar zonder of beperkte publieksaanwezigheid en onder strikte coronaregelgeving. Gullegem Koerse werd uitgesteld naar september 2021.

Gezien de coronamaatregelen, zijn de organisatoren van de jeugdfeesten op zoek naar een eerste alternatief voor in de maand augustus.

Met Flanders Aviation Society vzw werd een convenant voor één jaar afgesloten die rekening hield met de beperkingen van de coronamaatregelen. Hierdoor bleef de FAS-expo op het vliegveld toegankelijk op afspraak en voor kleine groepen.

Het evenementenloket van de cel Vrije Tijd bleef een belangrijk aanspreekpunt binnen de gemeente voor info over de coronamaatregelen in de culturele, jeugd- en sportsector. Ondanks een versoepeling van het subsidiereglement gemeenschapsvormende activiteiten, ingegeven door de corona-omstandigheden, werden door de aanslepende pandemie slechts een beperkt aantal activiteiten gesubsidieerd in het eerste semester van 2021: geen erfgoedinitiatieven, geen bijzondere projecten, 2 buurtinitiatieven. In de gemeenteraad van mei werd een relanceplan goedgekeurd om vrijetijdsverenigingen en -initiatieven te stimuleren om de werking terug op te starten bij versoepeling van de coronamaatregelen. Op 1 juli werden 29 heropstartsubsidies van 125 euro toegekend en 2 relancesubsidies (voor JC Ten Goudberge en JH Den Bascul voor hun zomerbar). Er mag verwacht worden dat de aanvragen in het kader van het relanceplan voor verenigingen vooral met en na de zomer zullen binnenkomen.

Er werden geen subsidies toegekend aan activiteiten voor het goede doel.

De aankoop van software evenementenbeheer werd verder voorbereid.

In de periode van de jaarwissel 2020-2021 konden geen winterevenementen plaatsvinden. Wevelgem Wintert, Moorsele Feest en het Gullegems ontmoetingsfeest werden geannuleerd. De cel Vrije Tijd organiseerde een coronaproof alternatief met het Magisch Park.

Evenementen/Materiaalbeheer:

Er zijn verder interne stappen ondernomen om het evenementenloket te digitaliseren. Verschillende softwares werden vergeleken voor zowel het aanvragen van activiteiten als materiaalbeheer. De uitrol en effectieve opzet gebeurt samen met evenementen.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Op 18 en 19 september werden de Jeugdfeesten georganiseerd, evenwel op kleinere schaal dan normaal: minder podia en slechts twee dagen i.p.v. drie. Het éénmalig 'verkleinen' van het evenement zorgde voor een financiële boost naar de komende jaren toe. De evaluatie van de editie 2021 was gunstig, de voorziene toelage kon volledig uitbetaald worden.

In de zomer werden de burgers uitgenodigd om buurtinitiatieven op te zetten. Uiteindelijk werden er 36 initiatieven ondersteund met een toelage van 125 euro, dit is de helft ten opzichte van het referentiejaar 2019.

In de maand september konden de Braderie Wevelgem en de 2-jaarlijkse Leiemarathon worden georganiseerd. In de maand oktober werden de coronamaatregelen weer strenger en vonden geen grotere evenementen meer plaats. De traditionele winteractiviteiten Wevelgem Wintert, Moorsele Feest en Gullegems ontmoetingsfeest konden niet doorgaan. Er werd een alternatief gevonden in extra sfeerverlichting in de drie deelgemeenten en met 'Magisch Park' (Park Wevelgem).

Er werden in 2021 over het gehele jaar 2 jaarfeesten en 6 jubilea van verenigingen gesubsidieerd, geen enkel recurrent event en slechts een 4-tal bijzondere projecten.

De opzet van een evenementenloket via EagleBE is bezig vanuit vrije tijd. Verwacht wordt dat dit tegen de zomer 2022 klaar is.

Wat betreft uitlening materiaal feestelijkheden en andere zijn op dit moment gesprekken bezig tussen EagleBe (evenementenloket) en potentiële leverancier (uitleningen) Flowlab i.v.m. koppeling tussen beide zodat de volledige aanvraag in één keer kan. Eerder werden ook andere leveranciers geëvalueerd, maar deze voldeden niet. Na deze gesprekken verwachten we een prijs te krijgen voor de uitleningsoftware + koppeling met evenementenloket en hiermee naar het CBS te kunnen gaan (april-mei 2022). Koppeling I-school (inschrijven activiteiten jeugd & sport) met mijn burgerprofiel: Wordt geagendeerd op CBS in de loop van maart 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	377.710	460.468	460.468
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-377.710	-460.468	-460.468
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP4: Alle kinderen en jongeren krijgen de nodige ruimte om te spelen in Wevelgem.

De speelweefselvisie wordt verder uitgevoerd en via de vakantiewerking zorgen we voor een breed aanbod in de vakanties.

In de speelweefselvisie ligt de nadruk op een speel- en beweegvriendelijke publieke ruimte. We blijven investeren in formele en informele speelpleinen. Op tijdelijke braakliggende terreinen kan creatief ingespeeld worden en kan er ruimte gecreëerd worden voor spelprikkelers.

Voor de speelpleinwerking is een convenant afgesloten met vzw Katjeduk. Deze vzw is een belangrijke partner op het vlak van speelpleinwerking, waaraan ondersteuning geboden wordt, rekening houdend met resultaatgerichte afspraken en met respect voor eigen accenten. Daarnaast is er de werking van Haasje-Over.

Vakantiewerking, een aanbod naar kinderen toe tijdens de schoolvakanties, wordt beschouwd als een basisdienstverlening. Dit betekent dat deze dienstverlening, rekening houdend met de vraag, voorzien wordt dicht bij de burger en tijdens alle vakanties. Deze vraaggerichte benadering omvat een permanente evaluatie van het aanbod en heeft zich de afgelopen jaren vertaald in een verruiming. De uitdaging is om binnen dit ruime aanbod de kwaliteit te verzekeren.

Deze vakantiewerking is ook een inclusieve werking, waarvoor gesteund wordt op specifieke expertise van vzw De Stroom.

Naast de typische vakantiewerking wordt ook ingezet op de organisatie van sportkampen nieuwe stijl, die aansluiten bij de opvangbehoefte. Het lokaal bestuur kiest voor een duidelijk aanvullend aanbod, dat in zijn totaliteit van wezenlijk belang is om aan de totale vraag te beantwoorden.

Investeringen 2022: - Inrichting braakliggende gronden, - Inrichting speelzones

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

Speelpleinwerking

De speelpleinwerking in het voorjaar van 2021 is opnieuw georganiseerd volgens de geldende coronamaatregelen.

Speelpleinen

- Het dossier voor de aanleg van een speelplein in de groenzone Losweg is voorbereid.

- Er is een bewonersbevraging gebeurd in de Karrestraat & Nieuwenhove over de aanleg van een nieuw speelpleintje in hun wijk.

- In het dossier rond de heraanleg van de groenzone Westakker-Kwadries zijn de eerste plannen toegelicht aan de inwoners.

- De te vervangen speelpleintjes en aan te pakken speelpleintjes zijn in kaart gebracht.

- Er zijn tijdelijke speelpleintjes in Moorsele (Groen Lint), Wevelgem (aan wijnbergkerk), Gullegem (Lommergoed) aangelegd tijdens de zomer (zie ook PB2-AP10).

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In het kader van de zomerprogrammatie werd gekozen voor de plaatsing van drie tijdelijke speelpleinen, dit was naar aanleiding van de gezinsfietstocht 'In Het Wiel Van Kamiel'.

De vakantiewerking die georganiseerd wordt, is een inclusieve werking. De inclusiecoach van de Stroom vzw stond samen met de stafmedewerker Vakantie-aanbod in voor de speelpleinwerking voor kinderen met een beperking en broer/zus, tijdens de zomer-, herfst- en kerstvakantie.

Het speelpleinaanbod werd in de herfstvakantie en voor de tweede keer in de kerstvakantie georganiseerd. De kerstvakantie werd positief onthaald door de ouders. Door de strengere coronaregels stond Haasje-Over ook in voor de noodopvang tijdens de extra week herfstvakantie.

Tijdens de zomer- en herfstvakantie werden er naast de 'gewone' werking ook proevertjes van cultuur en sport aangeboden. In de kerstvakantie kon dit niet doorgaan door de geldende coronamaatregelen.

Vanuit de sportdienst worden ook een aantal kampjes aangeboden tijdens de schoolvakanties. (zie PB2-AP5). De samenwerking met Sportievak voor sportkampen in 2021 werd gunstig geëvalueerd.

De opdracht werd opnieuw gegund voor 2022.

Er werd opnieuw 'Babbel' georganiseerd in de 3 deelgemeenten tijdens de zomervakantie.

De jeugd- en sportdienst zetten in de zomervakantie opnieuw in op tienerwerking. Op dinsdag en donderdag werd afwisselend een sportactiviteit of een activiteit van de jeugddienst aangeboden. Deze werking wordt verder uitgewerkt in de krokus-, paas- en zomervakantie 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	205.004	215.906	214.436
Ontvangsten	50.676	55.700	55.700
Saldo	-154.327	-160.206	-158.736
Investerings			
Uitgaven	0	89.218	77.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-89.218	-77.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP5: Wevelgem maakt werk van een kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruiimte.

Die zet aan om te sporten en te bewegen.

Vanuit de sportdienst wordt een 'activeringsbeleid' gevoerd met het oog op levenslange sportparticipatie via een laagdrempelig beweeg- en sportaanbod, de zogenaamde sportpromotie. Verschillende doelgroepen komen hierbij aan bod. Dit start bij een laagdrempelig aanbod zoals multimove, vanaf de kleuters, over zwemlessen voor diverse doelgroepen, tot een (toegankelijk) aanbod voor volwassenen en ouderen. Specifiek wordt ook verder ingezet op de werking voor personen met een beperking en op gezinssport. Daarnaast worden partners en/ of derden ondersteund met het oog op een zo groot mogelijk sportaanbod. Heel wat publieke investeringen faciliteren en zetten aan tot beweging en individuele sportbeoefening, zoals de (her)inrichting van groenzones en de (her)aanleg van wandel- en fietspaden (zie ook PB3AP4 en PB5-AP1).

Een individuele sportbeoefenaar kan - naast de verenigingen - ook gebruik maken van de beschikbare accommodatie. Het nieuwe zwembad en de nieuwe atletiekpiste bieden alvast een antwoord aan de individuele sporter. In het zwembad vormen de sportieve zwemmers een belangrijke doelgroep, naast de jonge gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Heel wat lessenreeksen voor jongeren en volwassenen werden geannuleerd omwille van de coronacrisis. Enkel de multimove lessen voor kinderen konden nog doorgaan.

In de periode mei - juni werd een nieuw aanbod buitensporten opgestart voor jongeren, volwassenen en 50+ ter vervanging van het geannuleerde aanbod (corona). Gezien de strenge corona regels en het slechte weer in de maanden mei - juni kenden deze een matig succes.

Organisatie van sportkampen: vlot verloop van sportkampen in de kerst- en paasvakantie in samenwerking met Sportievak. (zie ook PB2-AP4)

De geocache route schattenjacht Wevelgem werd reeds 470 keer bewandeld. De nieuwe geocache route Mooi Gullegem 370 keer.

In Wevelgem werd in het kader van Staycation een nieuwe skeelerroute van 5km en 13km ontworpen. (zie ook PB2-AP10)

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Lessenreeksen:

- Alle sportlessen voor jongeren en volwassenen, 50+, multimove en zwemlessen voor kinderen konden vanaf september 2021 opnieuw 'normaal' opstarten.*
- het systeem van vrij sporten werd ingevoerd. De vrije blokken in de sporthallen werden hierdoor ingevuld. Het systeem wordt geëvalueerd in het voorjaar van 2022.*
- het naschoolse sportaanbod in de middelbare scholen werd in september opnieuw tijdelijk stopgezet omwille van de coronapandemie en de strenge coronamaatregelen in de scholen. Een heropstart is voorzien in het voorjaar van 2022.*

Evenementen:

- De Zwemkom en de atletiekpiste op het Sportspoor werden op zondag 5 september feestelijk geopend met het Sportfeest. De sportdienst en de Wevelgemse clubs boden tal van activiteiten aan zoals archery tag, duiken, beachvolley, initiatie basket, penalty schieten, hindernisparcours in de Zwemkom... Er waren meer dan 1000 bezoekers die genoten van tal van activiteiten.*
- Het G-sportfeest in oktober in Gullegem werd geannuleerd omwille van de coronapandemie (opflakking Gullegem). De subsidie van Sport Vlaanderen voor de organisatie van G-sportactiviteiten wordt doorgeschoven naar 2022. De samenwerking GSW (Gewestelijke Sport Werking) met de gemeenten Ledegem, Lendeledede, Wervik en Menen voor de organisatie van G-*

sportactiviteiten wordt verder gezet in 2022.

- De zwembaddagen in november konden doorgaan rekening houdende met enkele coronamaatregelen. De verschillende activiteiten werden gemaakt: peuterzwemmen, aqua balance, aqua challenge met opdrachten,... De jaarlijkse zwembadfuif op vrijdagavond was opnieuw een succes.

- de nieuwe geocache route in Gullegem werd reeds 509 keer bezocht.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	88.674	120.230	122.315
Ontvangsten	82.857	90.000	90.000
Saldo	-5.817	-30.230	-32.315
Investerings			
Uitgaven	0	0	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-10.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP6: Meer mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd voor inwoners en verenigingen.

Dit gebeurt door een kwalitatieve en kwantitatieve uitbreiding van de sportinfrastructuur.

De werking van De Zwemkom is opgestart. Een evaluatie na een eerste jaar werking is niet evident, gelet op de vele perioden met bijzondere maatregelen, waaronder reservatie. De bezoekerscijfers stemmen evenwel hoopvol voor de verdere werking.

Het oud gedeelte van de sporthal Moorsele wordt vervangen door een nieuwbouw' was de insteek bij de opmaak van het meerjarenplan. Er is gewerkt aan een ambitieus bouwprogramma, waarbij er ruimte geboden wordt voor de tafeltennisclub (nu gehuisvest in Gullegem), voor een nieuwe sportzaal met 1 500 m² netto-sportruimte en voor een vernieuwde cafetaria. Dergelijke nieuwe realisatie moet ook de duurzaamheidstoets doorstaan. In de vrije ruimte zou een pumptrackterrein aangelegd worden, met bovenlokale uitstraling.

Waar mogelijk wordt bij de inrichting van de publieke ruimte uitgenodigd tot bewegen en sporten. Het gebruik van de publieke ruimte – in het kader van ontmoeting, beweging, maar ook als rustpunt – wordt een belangrijke uitdaging, die een multidisciplinaire aanpak vergt. (zie ook PB2-AP5).

Publieke info:

Investerings 2022:

- Sportcentrum Wevelgem, Gullegem, Moorsele : bijkomende kleedkamers
- Sportcentrum Wevelgem: omheining
- Sportcentrum Gullegem: aanleg buitenomgeving, toegang tot jeugdcomplex
- Sporthal Moorsele: voorbereiding nieuwbouw
- Topturnhal: renovatie turntoestellen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Er werd een bestek opgemaakt voor de aanstelling van een ontwerper voor de bouw van nieuwe kleedkamers op de 3 sportcentra. De prijsvraag hiervoor is lopende.

De opdracht voor het vernieuwen van het buitenschrijnwerk in het sportcentrum Wevelgem werd toegewezen kort voor het zomerverlof. De uitvoering wordt verder ingepland in samenspraak met de club.

Het dossier voor de afbraak van de woning in de Moorselestraat 33 werd opgemaakt en de omgevingsvergunningsaanvraag werd ingediend.

De opdracht voor de aanleg van de toegangsweg naar het nieuwe zwembad is volop in uitvoering.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De ontwerpers voor de bouw van de nieuwe kleedkamers op de voetbalcentra werden aangesteld.

De aannemer voor de vervanging van het buitenschrijnwerk in het sportcentrum Wevelgem werd aangesteld. In overleg met de voetbalclub werd de uitvoeringsperiode vastgelegd voor de zomer van 2022.

De voorbereidingen voor de sporthal Moorsele zijn lopende. Om in te spelen op een aantal nieuwe noden (o.a. pingpong), werd het bouwprogramma uitgebreid. De planning van het dossier wordt hierdoor wat achteruit geschoven.

De woning in de Moorselestraat is gesloopt en een verbeterde toegangsweg naar het sportcentrum en zwembad werd gerealiseerd. Het project werd volledig afgewerkt tegen eind 2021.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	47.420	44.149	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-47.420	-44.149	-20.000
Investerings			
Uitgaven	820.871	1.518.460	1.002.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-820.871	-1.518.460	-1.002.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP7: Het geïntegreerd aanbod van het Cultuurcentrum en de bibliotheek is veelzijdig en kwaliteitsvol.

Kernwoorden zijn spreiding, diversiteit, toegankelijkheid, duurzaamheid, verbinding en experiment.

De integratie van het cultuurcentrum en de bibliotheek draagt bij tot een nog beter afgestemd aanbod.

- Dit aanbod blijft – vanuit de sterktes - van een hoog kwalitatief niveau.
- Het cultuurcentrum heeft met een eigen profiel zijn vaste plaats binnen de cultuurcentra in de regio. Deze sterkte vormt een basis voor de toekomstige werking, ook na deze moeilijke periode van coronamaatregelen, waarbij de cultuurliefhebber minder zijn weg naar de zaal vindt.
- Er wordt verder geïnvesteerd in de fysieke collectie van de bib. De digitale collectie breidt uit.
- Er wordt een multidisciplinair cultuurformat ontwikkeld om een kwalitatief cultuurprogramma 'extra muros' bij een nieuw publiek te brengen. Er is plaats voor losse projecten naast de reguliere programmatie die zich richten tot een nieuw publiek, die focussen op experiment of voor uitdieping zorgen van het reguliere aanbod.
- Er wordt ruimte gecreëerd voor een breder en laagdrempelig aanbod, dicht bij de mensen.

Het cultuurcentrum wordt opgefrist. Deze oprisings- en aanpassingswerken resulteren in een eigentijdse foyer en een toegankelijk sanitair. Het vrijetijdsloket wordt gebundeld in de bibliotheek, vanuit een geïntegreerde samenwerking.

De Bib in het Park is een laagdrempelig vrijetijdsloket en speelt een belangrijke rol op het vlak van e-inclusie.

- Nieuwe en ruimere openingsuren zijn ingevoerd, waaronder een opening over de middag en een laat-avondopening.
- Het is een toegangspoort voor digitale dienstverlening, in het bijzonder voor wie minder vertrouwd is met de digitale wereld. Specifieke initiatieven worden genomen om de digitale kloof te dichten.
- Er is een aangepaste dienstverlening voor mensen met een beperkte mobiliteit.
- Een interactieve erfgoedhoek is uitgebouwd.
- Het infopunt Toerisme vindt er zijn thuis.

Publieke info:

Investerings 2022:

- CC Guldenberg: vernieuwing materialen (beamers, surround system,...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

In de eerste helft van 2021 werden alle normale activiteiten geschrapt. Er werden een aantal digitale alternatieven aangeboden (livestream, webinars, digitaal theater...). Er werd daarbij zeker een publiek bereikt, maar het blijft moeilijk cultuur los van de live-ervaring aan te bieden. Pas vanaf juni konden de eerste voorstellingen weer doorgaan. In de kloostertuin werden 3 optredens gegeven en Wouter Deprez deed 2x een try-out in de theaterzaal. Voorts werd er gezocht naar nieuwe digitale cultuurformats. De optredens in de kloostertuin smaken naar meer en er werd samen met de jeugdclub gewerkt aan een groot optreden in de Porseleinhallen voor 2022.

De bibliotheek bleef de basisdienstverlening verzekeren, gaandeweg werd er versoepeld. Het project rond de E-Books met cultuurconnect werd gerealiseerd. Daarnaast waren er activiteiten waar mogelijk. De praatwandelingen gingen verder door, er waren DJ's in de bib, er was een alternatieve jeugdboekenweek en de digitale digidokters bleven doorgaan. Er werd ondertussen verder gewerkt aan de plannen rond optimalisatie van de dienstverlening. (zie ook PB1-AP1). De medewerkers kregen bijkomende uitleg over de gemeentediensten, een bijhorende handleiding en er werd geoefend aan de hand van een testset met vragen.

Er werd verder nagedacht over het gebruik van de kloostersite. Doordat het gebouw nog niet officieel werd aangekocht, staan de plannen even on hold.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In de tweede helft van 2021 werd opnieuw een volwaardig cultuuraanbod opgestart, na een moeilijke corona-periode. Er werd met een halfjaarlijks abonnement gewerkt. De capaciteit was beperkt en er waren nog vele maatregelen. Daardoor viel de verkoop wat tegen. De filmprogrammatie kon vrij ongeschonden doorgaan.

Er was ruimte voor experiment en uitdieping:

De vernieuwende kunstexpo WIT in het bedrijf tegels de Paepe was een groot succes, qua opkomst en nieuw publiek.

Er waren opnieuw twee muziekovertredens op locatie in de Wijnbergkerk (Sioen en Die Verdampte Spielerei).

Met de wetenschapsvoorstelling van Hetty Helmoortel konden we een nieuw publiek aanspreken (jong/wetenschap). De locatievoorstelling Passa il Tempo in de Dwarsschuur was een zeer bijzondere ervaring voor het publiek en was dan ook uitverkocht.

Ondertussen werd gewerkt aan een nieuw aanbod tijdens de zomer op verschillende locaties en voor verschillende doelgroepen, waaronder het festival Into The Woods.

Verder werden plannen gemaakt voor een samenwerking met de jeugdclub rond lokaal talent in het oud zwembad. Werktitel is Springplank (april 2022).

In de bibliotheek bleef de basisdienstverlening verzekerd en kwamen er ook gaandeweg meer versoepelingen. De ontlenen bleven op een goed niveau en de collectie werd verder aangevuld. Er werd ingezet op uitbreiding van de digitale collectie en we plannen de promotie daarrond op te schroeven.

In september startten in de vijf uitleenpunten weer de reguliere klasuitleningen. Zowat alle klassen van de lagere scholen in de gemeente komen weer regelmatig op bezoek en lenen klassikaal boeken uit.

Er werd een nieuw project opgestart rond digitalisering. Daarbij plannen we workshops om de burger digitaal wegwijs te maken.

De bibliotheek voorzag in ondersteuning voor mensen die moeite hadden met hun Covid Safe Ticket.

Er werd een mooie programmering uitgewerkt voor het voorjaar onder de naam BIB XL. Ontmoeting en beleving staan daarin centraal.

Het 'Big Bang Wetenschapsbad' ging van start in het oude zwembad in de Vanackerestraat halfweg oktober 2021. Met dit tijdelijk concept wil Wevelgem jong en oud kennis laten maken met wetenschap en zich met dit uniek en bovenlokaal project positioneren als ambassadeur van STEM. Er wordt hiervoor nauw samengewerkt met de Techniekacademie Vives.

Investerings:

- De werken in het cultureel centrum werden in overleg met de cultuurdienst gepland in de zomer van 2023. Dit om de programmatie niet in het gedrang te brengen.

- De poort aan de laadkaai werd vervangen.

- Herinrichting van het klooster i.f.v. de burelen culturele dienst werd niet gerealiseerd. Er werd een tijdelijke inrichting voorzien voor het vaccinatiecentrum.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	165.142	103.300	80.000
Ontvangsten	10.832	0	0
Saldo	-154.310	-103.300	-80.000
Investerings			
Uitgaven	0	7.865	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-7.865	-50.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP8: Door het integreren van permanente en tijdelijke kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes wordt

het gebruik van deze ruimtes gestimuleerd. Daarnaast is er aandacht voor de creativiteit van niet georganiseerde, individuele kunstenaars.

- Het integreren van permanente kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes, in harmonie met de omgeving en in samenspraak met de (buurt)bewoners. In eerste instantie worden verder street-art projecten uitgewerkt.
 - Aantrekken, faciliteren en zelf initiëren van initiatieven rond tijdelijke kunstvormen in de publieke ruimte waaronder out-of-the-boxprojecten, pop-up werk en presenteerplekken...
 - Op basis van een participatietraject zijn een aantal acties uitgewerkt naar de niet-georganiseerde kunstenaar toe. De werking van de steunpunten rond kunst wordt opgevolgd en vertaald in acties en info naar de lokale kunstbeoefenaars. Individuele kunstenaars worden naar één platform toegeleid met alle relevante info voor lokaal creatief talent.
 - De netwerkmogelijkheden voor lokaal creatief talent, hetzij fysiek, hetzij digitaal, worden gefaciliteerd.
- Publieke info: Investering 2022: - project rond street-art

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

In het college van burgemeester en schepenen van 3 maart 2021 werd de interne visienota 'lokaal beleid niet-georganiseerde kunstenaars en lokaal creatief talent' als kader voor jaarlijkse acties goedgekeurd. De acties en planning 2021 bleven door corona verstoord: Atelier in Beeld 7-8-9 mei werd geannuleerd, Theaterlokaal werd verplaatst naar 2022.

Het oude zwembad in de Vanackerestraat werd in januari als zwembad gesloten en zal tijdelijk worden omgevormd tot 'Big Bang Wetenschapsbad'. Met dit tijdelijk project wil Wevelgem jong en oud laten kennismaken met wetenschap en zich positioneren als ambassadeur van STEM. Er wordt nauw samengewerkt met Techniekacademie Vives. Er wordt ook ruimte en tijd voorzien voor socio-culturele en artistieke insteken.

Na de oproep voor de aanleg van vlindertuinen op de drie gemeentelijke begraafplaatsen, waarvoor 16 inzendingen werden ontvangen, werd het ontwerp van Maarten Schaubroeck weerhouden. De gesprekken met de kunstenaar werden in het voorjaar van 2021 formeel afgerond met de goedkeuring van een overeenkomst tot uitvoering (gemeenteraad 12 maart 2021). De werken zijn in uitvoering, een oplevering is voorzien na de zomer.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De vlindertuinen op de drie begraafplaatsen werden officieel ingehuldigd op 11 december. Alle stil geboren baby's en kinderen tot één jaar kunnen een plekje krijgen op de speciaal ontworpen vlindertuinen. In de vlindertuinen werd het kunstwerk 'Vlindersteen' verwerkt naar een concept van kunstenaar Maarten Schaubroeck.

Op de gemeentelijke website werd de kunstenaarsgids opgestart. Wevelgem werkte ook mee aan Buren bij Kunstenaars binnen de regio Zuidwest.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.582	29.000	29.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.582	-29.000	-29.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP9: Erfgoed bepaalt mee de beeldvorming over het heden en verleden van Wevelgem.

Een bijzondere focus op oraal erfgoed biedt bijkomende kansen voor ontmoeting en reflectie.

De samenwerking met de erfgoedverenigingen, waarbij in overleg bepaalde thema's breder en dieper uitgewerkt worden, is één van de speerpunten van het erfgoedbeleid.

Er gaat bijzondere aandacht naar het oraal erfgoed. Het is belangrijk om deze vorm van immaterieel erfgoed, met een sterke lokale binding, in deze snel veranderende tijden, te koesteren, cinematografisch vast te leggen. Er wordt een duidelijke planning opgesteld voor het verzamelen van getuigenissen rond diverse thema's. Het bewaarde erfgoed moet op een goede manier ontsloten worden. Bij allerlei erfgoedinitiatieven en herdenkingen neemt de gemeente zijn regierol op.

Op de begraafplaatsen worden initiatieven genomen rond het gericht conserveren van funerair erfgoed en het eervol bewaren van de herinnering aan de oud-strijders. Samen met de erfgoedverenigingen wordt gewerkt aan de ontsluiting van en de geschiedschrijving rond dit erfgoed.

Het bewaarde erfgoed moet op een goede manier ontsloten worden. Hiervoor wordt binnen de bibliotheek ruimte voorzien.

Bij allerlei erfgoedinitiatieven en herdenkingen neemt de gemeente zijn regierol op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Ook de erfgoedwerking werd in het voorjaar van 2021 nog verstoord door de coronacrisis. De Open Monumentendag in september 2021 werd voorbereid. Daarnaast zijn een aantal video's opgenomen in het kader van het oraal erfgoedbeleid.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In samenwerking met individuele burgers en de heemkringen werden enkele nieuwe erfgoedfilmpjes gerealiseerd (de historiek van Gent-Wevelgem, Maria van de Weegbrug, Carnaval Gullegem, Expo Tapijtsgeest en textielnijverheid, het oude zwembad). Het scherm in de bibliotheek en de inrichting van de erfgoedhoek ('Cinema Royal') werden afgewerkt. De geplande lancering van de Cinema Royal was voorzien in december, maar moest worden uitgesteld omwille van de coronarichtlijnen op dat moment.

In september werd een succesvolle editie van de Open Monumentendag georganiseerd. Er was een gevarieerd dagprogramma met bezoeken, lezingen en tentoonstellingen rond het thema van de schuilkelders uit de Eerste Wereldoorlog. In en rond de bibliotheek was er een zomers terras met passende muzikale omkadering en thematische kinderanimatie. Er namen zo'n 850 mensen deel aan de Open Monumentendag, waaronder heel wat gezinnen met jonge kinderen (een focusgroep voor deze monumentendag).

In november was er in de Bib in het Park de reizende erfgoedtentoonstelling Tapijtsgeest (initiatief van Erfgoed Zuidwest). In samenwerking met heemkring Wibilinga werden thematische rondleidingen voor leerlingen van de derde graad basisonderwijs georganiseerd. In een erfgoedfilmpje kreeg de regionale tentoonstelling een lokale aanvulling.

Op 11 november was er bij de drie gemeentelijke oorlogsmonumenten een ceremoniële herdenking n.a.v. Wapenstilstand. Aansluitend was er in de Bib in het Park een vredesconcert met Alfred den Ouden. Aansluitend bood het gemeentebestuur een receptie aan voor alle aanwezigen. De activiteit was uitverkocht (70 personen).

In overleg met vertegenwoordigers uit het erfgoedveld wordt een planning gemaakt voor het passend conserveren van waardevolle zerken op de vier gemeentelijke begraafplaatsen. Burgers helpen mee bij het inventariseren van het funerair erfgoed en het uitwerken van een gemeentelijk plan omtrent funerair erfgoed.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.619	23.762	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-13.619	-23.762	-20.000
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP10: Een sterk uitgebouwde zomerprogrammatie houdt de thuisblijver gezelschap.

Het creatief vermogen wordt geprikkeld om hier mee invulling aan te geven.

De keuze voor een thuisblijfvakantie geeft mee invulling aan de publieke ruimte. Door het openen van publieke toiletten, het voorzien van zitplekken, het invullen van toezicht op de netheid, wil het lokaal bestuur inzetten op een aangename omgeving.

Er wordt daarnaast een sterk aanbod aan ontspannende activiteiten voorzien.

In de zomerprogrammatie wordt gekozen voor een deel eigen activiteiten en wordt de ruimte daarnaast ter beschikking gesteld aan het vrij initiatief. Organisatoren worden actief aangesproken om mee invulling te geven aan de kalender.

In de publieke ruimte worden bijkomende rustpunten gecreëerd, kleine recreatieve hotspots. Speels water in de centra is een belangrijk element.

De cluster Vrije Tijd faciliteert of staat jaarlijks zelf in voor minstens één evenement met uitstraling. Hier is zeker ruimte voor nieuwe, eventueel verrassende concepten. Dit kan ingevuld worden vanuit een verruimd aanbod van het cultuurcentrum. Maar dit is op vandaag heel concreet het pop-upgebeuren in het vroegere zwembad, Big Bang Wetenschapsbad. Een breed, creatief en ondernemend project, dat bijdraagt tot de promotie van STEM, met linken naar het onderwijs.

In de publieke ruimte worden bijkomende rustpunten gecreëerd, kleine recreatieve hotspots. Speels water in de centra is een belangrijk element. Vanuit een evaluatie van speelstraten kan gewerkt worden aan leefstraten.

Investeringen: - Buitenstoelen/picknick banken; - Recreatieve hotspot: groen lint

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

De cluster Vrije Tijd werkte aan een programma 'Zomer in Wevelgem 2021' uit dat bestaat uit:

- 1. een basisaanbod en dienstverlening tijdens de zomer: Bibliotheek en De Zwemkom blijven open, er is vakantiewerking, er zijn speel- en leefstraten*
- 2. een aanbod van vooral kleinschalige en belevenisvolle activiteiten vanuit de vrijetijdsdiensten*
- 3. een aanbod aan staycation initiatieven: wandel- en fietsenparcours, recreatieve hotspots, tijdelijke speelinfrastructuur, ...*

Zomer in Wevelgem werd als campagne gelanceerd op 24 mei. Een brochure werd huis-aan-huis bezorgd in de loop van juni 2021.

Gelijklopend werden vanuit de staycationgedachte initiatieven voorbereid om de publieke ruimte en de buitenaccommodaties op punt te stellen voor de zomer: in orde zetten voetbalveldjes en petanquevelden, aankoop pannakooi, aankopen sport- en speelmateriaal, aankoop van 100-tal buitenstoelen, van extra picknicktafels en rolstoelvriendelijke tafels, ... In het Parkplan werd voorzien in verhoogde personeelsinzet voor het openhouden van de toiletten van Bib in het Park en het verwijderen van zwerfvuil in de weekends.

Dit jaar werden er voor het eerst leefstraten georganiseerd in Wevelgem. In deze testfase werd er in elke deelgemeente 1 locatie geselecteerd waar een Leefstraat georganiseerd kan worden. (Gullegem, Bissegemstraat, Moorsele, Nieuwenhove en Wevelgem, Constant Vansteenkistestraat).

De organisatoren werden begeleid bij de organisatie van de Leefstraat. Zo werd er een inspiratievergadering georganiseerd alsook een buurtvergadering.

Er werd, naar jaarlijkse gewoonte, een oproep gelanceerd om een Speelstraat te organiseren. 13 straten dienden een aanvraag in.

Naar aanleiding van de nationale Buitenspeeldag werd een corona-proof editie georganiseerd op woensdag 21 april 2021.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De zomerprogrammatie 2021 werd intern geëvalueerd samen met het buitenplan, het plan rond initiatieven in de publieke ruimte en buitenaccommodaties. Er is een algemene tevredenheid over het aanbod en de geleverde inspanningen. Voor 2022 wordt opnieuw een uitgebouwde

zomerprogrammatie in het vooruitzicht gesteld, ondersteund door een gebundelde communicatiecampagne over de Vrije Tijdsdiensten heen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	127.109	111.750	146.050
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-127.109	-111.750	-146.050
Investerings			
Uitgaven	21.659	22.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.659	-22.000	0
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP11: Wevelgem zet een gecoördineerd en gedragen vrijwilligersbeleid op.

Hierbij is er speciale aandacht voor het matchen van vraag en aanbod.

Er wordt vanuit het lokaal bestuur bewust samengewerkt met vrijwilligers. Deze samenwerking wordt ondersteund door een intern vrijwilligersbeleid. De sterkte van en het potentieel aan vrijwilligers wordt ten volle aangetoond in het kader van de werking van het vaccinatiecentrum. Samenwerking met vrijwilligers kan structureel zijn weg vinden in de organisatie.

Een digitaal vrijwilligersplatform wordt ter beschikking gesteld om vraag naar en aanbod van vrijwillige inzet te linken. Dit platform kan ook ondersteunend werken naar verenigingen toe.

Vrijwillige inzet is van belang binnen verenigingen, maar heeft ook een duidelijke meerwaarde in een zorgzame samenleving. Binnen de vermaatschappelijking van de zorg krijgt mantelzorg een prominente rol (zie ook PB1-AP6).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Van 27 februari tot 7 maart vond de Week van de Vrijwilliger plaats. Men kon deelnemen aan diverse vormingssessies, evenwel ditmaal online (EHBO, organiseer je vereniging online, omgaan met kritiek, funfactor in vrijwilligerswerk, start met Instagram). Er waren 49 deelnemers.

De implementatie van een digitaal vrijwilligersplatform die vraag en aanbod in vrijwilligerswerk met elkaar linkt, werd verder voorbereid. De opdracht 'uitrol vrijwilligersplatform' werd gegund aan Give-a-day cv. Het platform zal het intern vrijwilligersbeleid faciliteren. De implementatie is voorzien in de 2de helft van het jaar. Op termijn kan het platform ook opengesteld worden voor verenigingen en organisaties.

Warm Wevelgem: nog steeds krijgen we af en toe vragen van inwoners die beroep willen doen op de vrijwilligers van Warm Wevelgem. De coördinatie hiervan gebeurt door de dienst Thuiszorg.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Corona maakte dat de uitrol van het vrijwilligersplatform Give-a-day werd verplaatst naar het voorjaar van 2022. Uit het verenigingsleven werd regelmatig vernomen dat meerdere vrijwilligers afhaken en wellicht niet meer aanspreekbaar zullen zijn binnen de vereniging.

Anderzijds werd vastgesteld dat velen bereid werden gevonden om als vrijwilliger mee te werken in nieuwe contexten, vb. in het vaccinatiecentrum of Bib Bang Wetenschapsbad.

Postcorona wordt het een opgave om vraag en aanbod te linken. Een instrument daartoe kan de vacaturebank van Give-a-day worden.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.115	20.947	13.425
Ontvangsten	9.979	10.300	10.300
Saldo	-1.136	-10.647	-3.125
Investeringen			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen worden genomen voor de lokale economie. Er wordt geïnvesteerd

in de revitalisering van de industrieterreinen.

In Wevelgem is er een sterke economische bedrijvigheid. Er worden dan ook heel wat acties uitgerold om dit te borgen.

- Een strategisch economisch plan is opgesteld. Vanuit vier uitdagingen worden acties voorbereid en geïmplementeerd: kernversterking, het verlagen van drempels naar nieuwe klanten en nieuwe ondernemers, het versterken van de communicatie en het opvolgen van, een antwoord bieden op nieuwe trends (duurzaamheid, digitalisering...).
- Premies voor vestiging in de kernen en de toegankelijkheidspremie worden geëvalueerd en de voorziene middelen worden op een efficiënte manier verder ingezet.
- De 'Wevelgemse kadobon' wordt verder gepromoot. De vernieuwde cadeaubon krijgt een boost.
- De economische raad zorgt voor goede contacten tussen ondernemers, beleid en administratie.
- De revitalisering van de bedrijventerreinen wordt uitgevoerd, zoals vooropgesteld. Er wordt samengewerkt met de bedrijventerreinverenigingen. De gemeente faciliteert eventuele initiatieven op het vlak van shared services en/of in het kader van Right2Challenge.
- Er wordt een studie opgemaakt voor een betere match tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt, gelet op het krappe aanbod.
- De landbouwers kunnen rekenen op 1 aanspreekpunt binnen de gemeente. De lokale voedselproductie wordt mee gepromoot. Er wordt ingezet op hoeve- en streekproducten. Het opstarten van een kinderboerderij/ een stadslandbouwproject wordt onderzocht.
- Evenementen worden ondersteund en georganiseerd, die bijdragen tot de levendigheid van de gemeente en op die wijze de lokale bedrijvigheid ondersteunen. (zie ook PB2-AP3).
- Binnen gemeente en OCMW wordt een lijst aangelegd van geïnteresseerde lokale ondernemers, die dan geconsulteerd worden bij allerlei prijsvragen.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Revitalisering industriezone Gullegem-Moorsele en Wevelgem-Zuid
- Opmaak strategisch actieplan ondernemingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Gerichte acties werden uitgewerkt in functie van een economische relance, van zowel de horeca als de lokale handelaars.

De horeca werd ondersteund door het voorzien van grote terrassen waar mogelijk en een digitale horecagids.

Daarnaast werd de 'kras & win-actie' opgezet.

Het reglement voor de subsidie ter compensatie van preventiemaatregelen werd gewijzigd, waardoor er bijkomende aanvragen konden worden ingediend.

De revitalisering Gullegem-Moorsele deel B is lopende. De uitwerking van de plannen voor de realisatie van deel C in Wevelgem en de onderhandelingen voor de nodige verwervingen zijn lopende.

In voorbereiding van de opmaak van een strategisch economisch plan werkt de dienst in samenwerking met de POM West-Vlaanderen, Leiedal en Unizo aan een SWOT analyse over de lokale economie. Dit in een participatietraject met lokale ondernemers. Er wordt getracht om het plan in het najaar af te werken.

De Wevelgemse Kadobon werd verder uitgerold. Bijkomende maatregelen zijn genomen om de ontwaarding van oude bonnen op een vlotte manier te laten verlopen. Marktkramers kunnen voortaan ook inschrijven als deelnemende handelaar.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Ondersteunende maatregelen worden genomen voor de lokale economie. Er wordt geïnvesteerd in de revitalisering van de industrieterreinen.

We hebben hier in de tweede helft ook verdere stappen ondernomen. Zo lagen de werken in

Gullegem-Moorsele niet stil en werden voor Wevelgem-Zuid ook concrete beslissingen genomen i.f.v. de opmaak van het aanbestedingsdossier. Dit aanbestedingsdossier willen we voorbrengen in eerste helft van 2022.

Een eerste gesprek met de Profploeg werd gehouden. Bedoeling is dynamiek te brengen in de kernen van de gemeente en om het beleid rond 'bedrijvige kernen' verder op de rails te zetten. Steden en gemeenten konden hiervoor een aanvraag tot begeleiding indienen. De begeleidingen zijn gratis. Uit de diverse focusgroepen met handelaars uit de drie deelgemeenten bleek alvast dat de communicatie tussen de gemeente en de ondernemers een belangrijk aandachtspunt is. Aangezien er vanuit de gemeente reeds diverse initiatieven zijn genomen, maar dit onvoldoende blijkt te zijn, kan de Profploeg hier hulp bieden.

Voor de opmaak van het economisch plan werd geen beroep gedaan op een studie bureau. Het werd voornamelijk opgemaakt door de cel Lokale Economie, die kon rekenen op de ondersteuning van OC West, Leiedal en Unizo, binnen een KI:SS West-project. Uiteraard werden ook de ondernemers zelf betrokken bij de opmaak van het plan. Op basis van de visie werd een gedetailleerd actieplan uitgewerkt. Dit plan bestaat uit 29 actiepunten die werden ingedeeld in vier grote thema's, namelijk: de kern versterken, drempels verlagen, communicatie versterken en nieuwe trends.

In het regeerakkoord 2019-2024 toont de Vlaamse regering de ambitie om, in navolging van Engeland (2011) en Nederland (2015), op het lokale bestuursniveau aan de slag te gaan met het Right to Challenge (= 'het recht om uit te dagen'). Deze nieuwe vorm van burgerparticipatie verschaft bewoners van een buurt/wijk/gemeente, verenigingen van burgers of andere (maatschappelijke) organisaties het recht om een lokaal bestuur uit te dagen en op die manier een taak over te nemen die door of voor deze overheid wordt uitgevoerd.

Right to challenge. Er werd door de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) een oproep gelanceerd om experimenten op te starten met de nodige begeleiding. Zes lokale besturen lieten weten bereid te zijn te experimenteren met het Right to Challenge, waaronder Wevelgem. Ter ondersteuning biedt de VVSG communicatieve, inhoudelijke en procesmatige begeleiding. Tijdens een eerste adviesgesprek werd voorgesteld om samen te werken met bedrijventerreinvereniging BLEie vzw (Wevelgem-Zuid). Vanuit de vereniging kwam namelijk de vraag naar extra ondersteuning.

Ter ondersteuning van handelaars werden in 2021 voor 20 428,58 euro aan bouw- en renovatiepremies uitbetaald.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.923	51.992	41.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-60.923	-51.992	-41.000
Investerings			
Uitgaven	6.649.527	8.190.895	7.045.000
Ontvangsten	6.065.564	6.344.500	4.675.000
Saldo	-583.963	-1.846.395	-2.370.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP13: De gemeente werkt samen met alle scholen,

opdat kinderen, tieners en jongeren de kansen krijgen en grijpen om competenties te ontwikkelen en te schitteren. Deze leiden tot een brede persoonsvorming en toegang tot het hoger onderwijs en/of de arbeidsmarkt.

Op het vlak van onderwijs is de gemeente zowel actor als regisseur. In de scholen wordt gebouwd aan de toekomst van de lokale gemeenschap. Het zijn dan ook bij uitstek duurzame partners voor een lokaal bestuur.

- De scholen zijn een partner in de strijd tegen kinderarmoede. Ze worden geïnformeerd vanuit het Sociaal huis, de zorgcoördinatoren krijgen vorming en er is ruimte voor intervisie. Een brugfiguur wordt ingezet. Via de samenwerking met Katrol wordt de schoolcultuur binnen de gezinnen gebracht. (zie ook PB1-AP4)
- Met de scholen is een netoverschrijdende pedagogische studiedag georganiseerd rond anderstaligheid (die door de pandemie slechts deels effectief kon doorgaan). Dit initiatief werd ondersteund vanuit een structureel overleg.
- De zomerschool Babel wordt voortgezet en legt verder de focus op de kennis van het Nederlands.
- Er wordt gestreefd naar brede scholen. Zowel wat de eigen school betreft, als wat de andere scholen betreft, wordt – binnen een goed afsprakenkader – werk gemaakt van een efficiënt gebruik van de infrastructuur. Het samenwerkingsproject met het Sint-Pauluscollege is op dit vlak een schoolvoorbeeld.
- Voor de gemeentelijke basisschool, vestiging Hoogstraat, is een masterplan opgesteld, dat deels op korte termijn gerealiseerd wordt (deels via prefinanciering, deels op de wachtlijst te plaatsen voor subsidiëring).
- De voor- en naschoolse opvang wordt ondersteund. Voor de implementatie van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten krijgt het lokaal bestuur vanaf 2026 de vereiste financiering. Het decreet beoogt een geïntegreerd vrijetijds-opvangaanbod, toegankelijk voor alle kinderen, wat vertaald wordt in samenwerking tussen onderwijs, jeugd, sport, cultuur en deeltijds kinderonderwijs. De implementatie vereist voorbereidende stappen.
- STEM in het onderwijs wordt gepromoot door het lokaal organiseren van junior- en tienertechniekacademies en techniekkampen binnen het vakantie-aanbod.
- De ongekwalificeerde uitstroom in het secundair onderwijs moet beperkt worden. Er wordt ondersteuning geboden in het matchen van leerlingen met stageplaatsen, inzet op duaal leren en werkplekleren.
- De gemeente speelt verder haar rol als aanbieder van gemeentelijk onderwijs. Er wordt ingezet op kwalitatief onderwijs op basis van het beleidsplan 2019-2021 en van de resultaten van de doorlichting.
- De capaciteit van de diverse scholen wordt opgevolgd. Het lokaal bestuur neemt zijn decretale verantwoordelijkheid op, bvb. door de organisatie van de aanmeldingsprocedure, het aanmoedigen van kleuterparticipatie, overleg met andere aanbieders van onderwijs.
- Het partnerschap met de diverse scholen verloopt via een gestructureerd overleg binnen het OOR, de onderwijsoverleg raad.
- Het kunstonderwijs steunt op samenwerking met Menen en Kortrijk. In het kader van nieuwe decretale bepalingen zijn overeenkomsten afgesloten met de inrichtende besturen, Menen en Kortrijk. Aanvullend is er een eigen aanbod op het vlak van beeldende kunsten. Vanuit de cluster Vrije Tijd wordt ingezet op een goede coördinatie tussen de diverse richtingen binnen het kunstonderwijs en de afstemming met het socio-cultureel leven binnen de gemeente. De eigen rol en het eigen aanbod wordt mee geëvalueerd, waarbij gefocust wordt op een nabije en kwalitatieve vorming.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Investering ten behoeve van de gemeentelijke basisschool op het vlak van digitalisering (computers, digitale schoolborden)
- Nieuwe sporthal ten behoeve van ruimte voor bewegen en sporten voor de vestiging in de Hoogstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De aanmeldingsprocedure blijft succesvol. Alle onderwijsverstrekkers basisonderwijs werken hier aan mee. De aanmeldingsprocedure wordt verder ondersteund via software.

Er wordt verder geïnvesteerd in digitale middelen binnen de GBS. In het kader van het project Digisprong van de Vlaamse overheid is er een subsidie van 81 000 euro ontvangen voor de aankoop van ICT-materialen en verbetering van de ICT-infrastructuur. Op basis van de omzendbrief (in opmaak) zal een definitief plan van aanpak en ICT-visienota opgemaakt worden. Met de reeds voorziene middelen vanuit de werkmiddelen werden ondertussen enkele nieuwe digitale borden, beamers, laptops, tablets aangekocht of gehuurd.

De nieuwbouw refter (De Kleine Porseleinhallen) werd tijdens de paasvakantie in gebruik genomen door de gemeente voor de vakantiewerking en na de paasvakantie door de school als refter.

Het masterplan voor de GBS werd verder uitgewerkt. De bouw van een nieuwe sporthal kadert in dit masterplan. (zie ook PB4-AP1)

Om de verhuis van de lokalen voor muzieklessen naar BAMO voor te bereiden, werden renovatiewerken uitgevoerd.

Evaluatie 2021: I.k.v. het verdwijnen van de sporthal is een masterplan voor de GBS Hoogstraat opgemaakt die een gefaseerde en gesubsidieerde (Agion) aanpak van de school met integratie van een nieuwe sporthal voorziet. Dit masterplan met gefaseerde aanpak wordt uitgewerkt ter voorbereiding van een nog in te dienen subsidieaanvraag bij Agion. (zie ook PB2 - AP13).

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Vanuit de Onderwijsoverleg raad (OOR) wordt steeds gezocht naar flankerende mogelijkheden en noden.

Het project rond zindelijkheid werd verder uitgewerkt, i.s.m. de scholen en Kind en Gezin. De toekomstlijnen voor het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) worden in samenwerking met alle scholen uitgezet.

Een structureel overleg tussen alle zorgcoördinatoren vanuit alle Wevelgemse scholen zorgt voor een antwoord op heel wat vragen en biedt intervisie.

Zomerschool Babbel ging door in augustus 2021. 56 kinderen namen hieraan deel, 13 vrijwilligers stonden in voor de begeleiding.

Er werd verder ingezet op digitalisering binnen de GBS, er werden o.a. twee nieuwe digitale schoolborden aangekocht.

SPWE - Refter: De Porsies werden vanaf 19 april in gebruik genomen door de school voor als refter en door de gemeente als polyvalente zaal. Alle loten in dit dossier werden afgewerkt tegen eind 2021.

Centrum Wevelgem: nieuwe sporthal i.f.v. onderwijs: Voor de GBS Hoogstraat werd het dossier voor de aanstelling van een ontwerper voorgelegd aan en goedgekeurd door de gemeenteraad. De prijsvraag is lopende. De aanstelling van een ontwerper wordt gepland in het voorjaar van 2022.

De vestiging Moorsele van de Stedelijke Academie Muziek en Woord nam in september zijn intrek in de nieuwe lokalen in de Rozenstraat. Hiervoor werd samengewerkt met de BAMO-school volgens het concept Brede School.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	96.579	105.895	102.330
Ontvangsten	112.048	126.666	126.666
Saldo	15.469	20.771	24.336
Investerings			
Uitgaven	1.235.055	1.554.674	321.125
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.235.055	-1.554.674	-321.125
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP14: Wevelgem onderschrijft en werkt mee aan de realisatie van de Vlaamse doelstelling,

om tegen 2025 gezonder te leven, met acties op het vlak van gezond eten, sedentair gedrag, lichaamsbeweging, tabak en alcohol en drugs.

Met de slagzin 'op jouw gezondheid' wordt 6 jaar lang gefocust op gezondheidsthema's. De acties worden ondersteund door een aantal gezondheidsambassadeurs. Er worden acties opgezet rond diverse thema's:

- Preventieve screening naar kanker. Burgers bewust maken van het belang hiervan.
- Gezonde voeding en beweging. De actie rond gezonde keuzes moet nog zijn volle uitrol kennen.
- Generatie rookvrij en het beperken van alcohol.
- Aandacht voor het psychisch welbevinden. Wevelgem is erkend als 'warme gemeente'. Voor het mentaal welbevinden kan ook hier verwezen worden naar de eerstelijnspsycholoog in het Sociaal Huis en de medewerking aan de OverKophuizen (cf. supra).
- Wevelgem is een hartveilige gemeente.
- Wevelgem is een dementievriendelijke gemeente.

Inzake gezondheidspreventie wordt vanuit het lokaal vaccinatiecentrum volop ingezet op de beperking van de verspreiding van het coronavirus. De keuze om dit dicht bij de burger te organiseren – samen met de eerstelijnszorgzone regio Menen – is niet enkel ingegeven vanuit de doelstelling om dienstverlening dicht bij de burger te brengen, maar draagt ook bij tot een hoge vaccinatiegraad bij de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Er werden twee sessies levensreddend handelen aangeboden vanuit 'hartveilige gemeente'. Binnen het thema 'generatie rookvrij' worden verder zaken uitgewerkt om schoolomgevingen, centra van de gemeente en speelpleinen rookvrij te maken. Het project 'maak 21 gezonde keuzes in 2021' wordt, omwille van corona-maatregelen, verplaatst naar 2022.

De actie rond de praatpalen werd gelanceerd zodat jongeren gestimuleerd worden te praten over hun mentaal welbevinden, vooral in coronatijden.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Het project generatie rookvrij wordt verder uitgewerkt, met lancering in april 2022. Vanuit het thema 'mentaal welbevinden' werd een lezing met Sven Nys georganiseerd. Binnen het thema 'hartveilige gemeente' werd ingezet op het doneren van plasma door het brengen van echte Wevelgemse verhalen, mensen/ kinderen die plasma nodig hebben en hiervoor dus rekenen op een ander zijn gift. Binnen voeding en beweging werd een webinar 'maak gezonde keuzes' aangeboden en werkte cluster vrije tijd enkele laagdrempelige wandelingen uit. Binnen het thema 'kankerpreventie' werd meegewerkt aan de think pink-campagne om geld in te zamelen, te informeren en te sensibiliseren.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.199	12.500	12.500
Ontvangsten	752	140	140
Saldo	-6.447	-12.360	-12.360
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB2-AP15: Diverse acties bevorderen het welzijn van de

Het dier is een partner van de mens, creëert een goed gevoel, stimuleert tot bewegen...

De aandacht voor dierenwelzijn – ook vanuit diverse beleidsniveaus – is de afgelopen jaren toegenomen. De gemeente houdt rekening met het welzijn van dieren in zijn beleid. Er is een belangrijke samenwerking met de Knuffelpootjes vzw die instaat voor de opvang van dieren. De gemeente erkent het belang van een goed werkend dierenasiel binnen de politiezone.

Voor de realisatie van een hondenloopweide zal er een brede oproep gebeuren.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Inrichting hondenloopweide

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De samenwerking met het asiel De knuffelpootjes wordt verdergezet volgens de goedgekeurde overeenkomst.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Voor de hondenloopweide is er een potentiële locatie gevonden. De onderhandelingen met de eigenaars worden opgestart.

Het dierenasiel Knuffelpootjes startte een gunningsprocedure op om samen te werken met verschillende dierenartsen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.459	11.862	11.862
Ontvangsten	0	250	250
Saldo	-11.459	-11.612	-11.612
Investerings			
Uitgaven	0	0	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-75.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB3: De gemeente onderschrijft de duurzame ontwikkelings-doelstellingen.

Kwalitatieve omschrijving: Dit vertaalt zich onder andere in het nemen van klimaatmaatregelen en het bieden van een kwaliteitsvolle ruimte aan zijn inwoners. Dit vereist een evenwichtig ruimtegebruik, inzetten op kwaliteitsvol wonen en zorg voor een nette omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.236.397	1.458.315	1.454.611
Ontvangsten	345.846	471.796	471.796
Saldo	-890.551	-986.519	-982.815
Investerings			
Uitgaven	2.986.497	4.668.937	6.926.626
Ontvangsten	203.218	329.570	818.998
Saldo	-2.783.280	-4.339.367	-6.107.628
Financiering			
Uitgaven	201.311	268.342	349.145
Ontvangsten	2.445.465	2.688.671	1.373.126
Saldo	2.244.154	2.420.329	1.023.981

Prioritair actieplan: PB3-AP1: Wevelgem onderschrijft de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.

Dit wordt gemonitord via diverse actieplannen in het meerjarenplan.

De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen hebben betrekking op heel wat beleidsdomeinen. Een gemeente kan ook duurzaam zijn in zijn personeelsbeleid, in zijn financieel beleid, ... Om ook binnen de minder evidente beleidsdomeinen de aandacht voor duurzaamheid te bewaken, wordt binnen de organisatie de duurzaamheidsreflex structureel ondersteund door een werkgroep met clusteroverschrijdende participatie. Verdere actiepunten zijn:

- Acties worden ondernomen op het vlak van circulair materialenbeheer, ondersteuning van de herstel- en deeleconomie. Nieuwe vormen van deelmobiliteit worden opgevolgd en indien wenselijk geïmplementeerd.
- Lokale producten worden gepromoot. Voedselverspilling wordt tegengegaan (zie Food Act 13).
- Er is met de scholen een duurzaamheidsconvenant afgesloten.
- Duurzaamheidsaspecten worden meegenomen bij het aangaan van contracten (in overheidsopdrachten, bij convenanten, bij beleggingen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

-Drie scholen ondertekenden het charter duurzaamheid. Wegens covid-19 pasten de andere scholen voor het schooljaar '20-'21. Enkel de Wijnbergschool haalde de subsidie binnen. De andere scholen voeren het volgende schooljaar de geplande acties uit.

-Het geplande Repair Café en geefplein werden geannuleerd omwille van de coronamaatregelen.

-Er werd kenbaar gemaakt dat er nu ook een online Repair café project is gestart www.repairconnects.org. Vrijwilligers staan nog steeds klaar met advies en hulp bij herstellingen. Je kiest een herstelorganisatie, meld je toestel aan en laat een expert uit je buurt ernaar kijken. Voor onze buurt is dit Recuphub Leiestreek, een initiatief van de kringloopwinkel en IMOG.

-De stuurgroep Duurzaamheid, Inclusie en Toegankelijkheid kwam 2x samen. Zo werd het Regionaal energie- en klimaatactieplan (burgemeestersconvenant 2030) toegelicht.

-Om kraantjeswater verder te promoten, werden drinkflessen verspreid naar het personeel. -In het vaccinatiecentrum werden drinkwatertoestellen in gebruik genomen, waarmee de burgers fris water konden tappen in herbruikbare bekertjes.

-Er wordt samengewerkt met Food Act W13 om voedseloverschotten te herverdelen.

-Er worden verder bewustmakingscampagnes georganiseerd rond fair trade (zie ook PB3 - AP9) en korte voedselketen / lokaal kopen (zie ook PB2-AP12)

-De financieel directeur heeft bij het kiezen van beleggingen oog voor duurzaam beleggen.

-Er werd een halftijds stafmedewerker duurzaamheid aangesteld die werk zal maken van een beleid rond duurzame afval- en grondstoffen en interne milieuzorg, in samenwerking en overleg met de duurzaamheidsambtenaar.

-Er werd overlegd met 2 burgers die een bioboerderij met plaatselijk verkooppunt wensen op te starten.

-Er is een subsidie toegekend voor de nieuwe lokale samentuin in De Eglantier.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- Tijdens de week van de duurzame gemeente (van 18 tot 25 september) werd een duurzame tour uitgewerkt. Burgers konden kennismaken met volgende duurzame initiatieven: samentuinen, natuurvriendelijke moes- fruit- en siertuinen, verwerking van papier en plastic tot schalen, het voedselteam, een duurzaam festival, een duurzaam bedrijf, een ambachtelijke brouwerij, natuurdomein, Oxfam wereldwinkel en een onthardingsproject.

- In de gemeenteraad van 12 november 2021 werd de zgn. moederconvenant voor het afsluiten van convenanten voor evenementen gewijzigd. Convenantverenigingen kunnen een verhoogde subsidie bekomen indien zij inspanningen leveren op het vlak van duurzaamheidsaspecten. Het aspect 'duurzaamheid' wordt ook opgenomen in het subsidiereglement jeugdlokalen dat om deze reden wordt gewijzigd.

- Organisatie Repair café op 13 november in samenwerking met de jeugdclub.
- De gemeente kiest voor herstel van bureaustoelen in plaats van telkens nieuwe aan te kopen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.234	26.372	23.408
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.234	-26.372	-23.408
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP2: Wevelgem neemt in het kader van het burgemeestersconvenant de nodige maatregelen.

Zo wordt de broeikasgasuitstoot beperkt.

Wevelgem participeert aan het burgemeestersconvenant 2030. Vanuit de Vlaamse regering werd het lokaal energie- en klimaatpact gelanceerd, dat door de gemeenteraad onderschreven werd. Vanuit deze engagementen zijn heel wat acties/ actieplannen opgesteld, die deels een regionale afstemming/ aanpak vereisen, binnen de Intercommunale Leiedal. Zo is er in het kader van de regiovorming voor Zuid-West-Vlaanderen een doorbraakproject goedgekeurd met betrekking tot energiegemeenschappen.

- Inwoners worden gestimuleerd om te werken aan de beperking van de eigen CO₂-uitstoot. Initiatieven worden genomen zodat het nemen van allerlei maatregelen gefaciliteerd kan worden, na de nodige sensibilisering. Organisaties, zoals bvb. de vzw Impact, ondersteunen de burger bij de energietransitie, wat bijdraagt tot een collectief verhaal. Bij de buurtgerichte benadering vormt het inzetten op renovatie, op betere isolatie, het nemen van energiebesparende maatregelen een belangrijk thema. De burger wordt ondersteund in zijn zoektocht naar de gepaste ingrepen en de financiering hiervan. (zie ook PB3-AP8)
- Er wordt meegewerkt aan de implementatie van de ruimtelijke energiestrategie voor Zuid-West-Vlaanderen, gecoördineerd door de intercommunale Leiedal. Er worden inspanningen voorzien op het vlak van mitigatie en adaptatie.
- De gemeente kent belangrijke industrieterreinen. Ook ondernemingen en bedrijventerreinenverenigingen zijn partners bij de beperking van de uitstoot. De lokale overheid reikt mee goede praktijken aan.
- Voor de openbare verlichting is in een snel tempo omgeschakeld naar energiezuinige LED-verlichting, dit op basis van een vastgesteld lichtplan. Ook voor de theater- en veldverlichting wordt voor LED gekozen.
- Binnen het gemeentelijk patrimonium wordt verder ingezet op relighting of relamping, het upgraden van stookplaatsen en de aanpak van de gebouwenschil.
- Alle nuttige daken van de gemeentelijke infrastructuur worden uitgerust met zonnepanelen.
- Bij nieuwbouw of renovatie van gemeentelijke infrastructuur worden op het vlak van energieverbruik ambitieuze keuzes gemaakt. Het e-peil wordt scherper gesteld dan de vooropgestelde norm.
- De gebruikers van gemeentelijke infrastructuur worden geresponsabiliseerd, indien mogelijk. (zie ook PB2-AP2)
- Er wordt gekozen voor elektrificatie van het materiaal, in het bijzonder binnen de cel Groen. Een aantal aankopen zijn hier al gebeurd.
- In de rand van het onthardingsproject en de ontwikkeling op Campus Noord is de aanleg van een Beoveld (Boorgat energie opslag), een warmtenet, een opportuniteit. (zie ook PB4-AP1)

Publieke info:

Investerings 2022:

- Zonnepanelen: Depot Gullegem, bib in't Park
- Porseleinhallen: hoogspanningscabine (ifv. zonnepanelen)
- Dienst Openbaar groen en nethed: aankoop machines en materieel
- OC De Brouwerij: renovatie elektrische installatie
- GBS Goudenregenstraat en Kweekstraat: vernieuwen sturing HVAC
- Relighting gemeentelijke infrastructuur
- CC Guldenberg: verledning theaterlichten
- Licht als een dienst (Fluvius)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichtin *Evaluaties:*
Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Gebouwen

- *Er werden zonnepanelen geplaatst op 7 gemeentelijke en OCMW-gebouwen via burgerparticipatie: het Gulle Heem, Sociaal Huis, Porseleinhallen, GBS Kweekstraat, OC de Brouwerij, Ter Meersch en depot Wevelgem. In totaal werden 1 178 PV-panelen geplaatst.*
- *Op het gemeenteloket en depot Moorsele werden zonnepanelen geplaatst in eigen beheer.*
- *De vervanging van de HVAC in de loodsen van het gemeentelijke depot Gullegem is in uitvoering.*
- *De opdracht voor het vervangen van een stookketel in de sporthal in Moorsele werd opgestart.*

Energie

- *Er werd opnieuw deelgenomen aan Earth hour op 27 maart. De klemtoonverlichting werd gedoofd en heel wat verlichting werd vervroegd op nachtregime geplaatst.*
- *De uitgewerkte ruimtelijke energiestrategie voor Zuid-West-Vlaanderen werd voorgesteld aan de*

stuurgroep Duurzaamheid, Integratie en Toegankelijkheid en in de sector grondgebiedszaken, gezien de inspanningen rond mitigatie en adaptatie organisatie breed dienen te gebeuren.

-De gemeente ging, samen met Leiedal, in overleg met het bestuur van GUMO, bedrijventerrein Gullegem-Moorsele, teneinde acties te onderzoeken ter beperking van de uitstoot.

Dit resulteerde in het opzetten als test-case van een renovatierapport voor 5 bedrijfsgebouwen in de industriezone.

-De burgers worden gestimuleerd om duurzame keuzes te maken op gebied van energie en klimaat via infokrant en sociale media.

-De elektrificatie van het materiaal van de groendienst gebeurt stelselmatig verder (de vervangingen van grasmaaiers, heggescharen, bosmaaiers en kettingzagen zijn elektrisch).

-Er werden 2 elektrische bestelwagens besteld ter vervanging van dieselwagens. (zie ook PB3-AP3)

De studie met betrekking tot mogelijk potentieel voor aanleg van een warmtenet gekoppeld aan de ontharding van de Campus is lopende. Er is een bestek opgemaakt voor een studie-opdracht rond de technische en financiële aspecten.

Om in aanmerking te komen voor de subsidies van lecsea moet het beoveld + warmtenet aangesloten zijn op minstens 1 gebouw. Na onderzoek blijkt dit te kunnen voor het 'grand café' van het woonzorgcentrum. De timing van lecsea is gelijklopend met het onthardingsdossier Campus Wevelgem. Bovenstaande resultaten en engagementen van de externe betrokken actoren zijn bepalend voor verder verloop en uitvoering van een warmtenet binnen de Campus.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

-De gemeente ondertekende in oktober het 'Klimaat- en Energiepact' met daarin de expliciete voorwaarde om een gemiddelde primaire energiebesparing van 20,73% t.o.v. 2019 te realiseren tegen 2030 en een reductie van de CO₂-uitstoot in eigen gebouwen en technische infrastructuur van 29,3% tegen 2030. Ook de openbare verlichting dient volledig te verleden tegen 2030. Burgers, bedrijven en verenigingen worden gestimuleerd om samen met het lokaal bestuur de streefdoelen uit de 4 werven van het pact te behalen: vergroening, verrijk je wijk, elke buurt deelt en water is het nieuwe goud.

-Naar aanleiding van dit LEKP werd een aanzet gegeven voor het opmaken van een vastgoedstrategie voor de gemeentelijke infrastructuur.

-Vooraleer de aanbesteding van de nieuwe sporthal te starten, werd advies gevraagd aan VIBE en Acasus, teneinde een goed ontwerp te bekomen van een energieneutrale of energiepositieve sporthal.

-Op 9 oktober werd deelgenomen aan de Nacht van de duisternis. De openbare verlichting en de monumentenverlichting werd die nacht volledig gedoofd.

-Er werd een aanzet gegeven tot de opmaak van een laadplan voor het plaatsen van laadpalen voor elektrische wagens in Wevelgem.

- Het verleden van de openbare verlichting is praktisch volledig gerealiseerd. (uitgezonderd de straten waar nog werken dienen te gebeuren).

- De HVAC in de loodsen depot Gullegem werden vervangen.

- Er werden zonnepanelen geplaatst in samenwerking met EFIN op OC De Brouwerij, Sociaal Huis, Het Gulle Heem, Porseleinhallen, Depot Wevelgem en GBS Kweekstraat.

- Op het gemeenteloket en OC De Stekke werden zonnepanelen in eigen beheer geplaatst.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.949	40.681	43.681
Ontvangsten	26.778	58.868	58.868
Saldo	-1.171	18.187	15.187
Investerings			
Uitgaven	2.511.599	2.791.529	1.602.126
Ontvangsten	113.797	113.798	113.798
Saldo	-2.397.801	-2.677.731	-1.488.328
Financiering			
Uitgaven	201.311	268.342	349.145
Ontvangsten	2.445.465	2.688.671	1.373.126
Saldo	2.244.154	2.420.329	1.023.981

Prioritair actieplan: PB3-AP3: Vanuit de idee van 'duurzame mobiliteit' worden concrete initiatieven genomen en ondersteund.

Dit zowel naar inwoners en de eigen organisatie toe.

- De uitstoot van het gemeentelijk wagenpark wordt verminderd (door het verlagen van de totale ecoscore, door beperking van het gebruik).
- Via gerichte ingrepen worden medewerkers gestimuleerd om te fietsen (zowel op het vlak van woon-werkverkeer als wat betreft dienstverplaatsingen). Bijkomende elektrische dienstfietsen zijn voorzien. Voor het personeel wordt de mogelijke vergoeding via fietsmobiliteit geïntroduceerd (cf. infra, personeelsbeleid).
- Het inzetten op het verduurzamen van de mobiliteitsvraag door het plaatsen van elektrische laadpalen op het openbaar domein.
- Verder ondersteunen en promoten van het autodelen, met inzet van milieuvriendelijke wagens. Dit zowel met eigen initiatieven als binnen de acties rond 'vervoer op maat' vanuit de vervoerregio (met de creatie van mobipunten).

Publieke info:

Investeringen 2022:

- Vervangen van (vracht)wagens
- Aankoop e-bikes
- Project rond deelmobiliteit in samenwerking met de intercommunale Leiedal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

-Samen met Menen en Harelbeke organiseerde Wevelgem een prijsvraag voor het leasen en onderhoud van deelfietsen met slimme sloten. Deze opdracht werd ondertussen gegund. Er wordt verwacht dat de deelfietsen tegen eind augustus actief zullen zijn.

Een samenwerkingsovereenkomst werd gesloten met Blue Bike. Het station van Wevelgem heeft nu ook een Blue Bike deelpunt.

Het station van Wevelgem wordt hierbij een echt mobipunt (ontsloten door trein, bus, deelfietsen en een ruime parking).

-Eén wagen van de administratie Openbaar Groen en Netheid werd uit dienst genomen en niet meer vervangen. De verplaatsingen gebeuren in plaats met de (elektrische) fiets of bakfiets of met de elektrische poolwagens.

-Er werden 2 elektrische wagens besteld ter vervanging van wagens op fossiele brandstof bij de dienst Openbaar Groen en Netheid - depot.

-Door de coronamaatregelen kon het technisch personeel met minder mensen in de dienstwagens, waardoor veel verplaatsingen met de fiets gebeurden. De fietsen van de fietkaravaan werden hiervoor tijdelijk ter beschikking gesteld.

-De gemeente nam deel aan de 'Ik fiets naar het werk-week' van 14 juni tot 18 juni. Het personeel werd aangemoedigd om met de fiets naar het werk te komen. Er werd een gratis fietsnazicht aangeboden en/of een appel.

-Er werden 3 bijkomende elektrische laadpalen geïnstalleerd op het publiek domein.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- Er wil binnen de organisatie meer worden ingezet op dienstfietsen. Daarom werd een bevraging gedaan op de verschillende depots.

-Twee extra deelwagens van de autodeelorganisatie Foxshare werden in dienst genomen, één in het centrum van Gullegem en één in het centrum van Moorsele

- Extra deelfietsen werden gelanceerd:

Blue Bike > deelfietsen aan het station in Wevelgem

Donkey Republic > deelfietsen aan de Wijnbergkerk, het gemeenteloket en de Posthoornkerk in Wevelgem, de kerk in Gullegem en het standbeeld in Moorsele.

-Tijdens de braderie in september konden burgers kennismaken met de deelmobiliteit van de gemeente. Een extra infovergadering is doorgegaan op 12 oktober.

-Er werden 2 elektrische wagens aangekocht ter vervanging van wagens op fossiele brandstof bij de dienst Openbaar Groen en Netheid en één grote elektrische bestelwagen bij de gebouwendienst.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.707	33.300	33.300
Ontvangsten	6.072	15.240	15.240
Saldo	-13.635	-18.060	-18.060
Investerings			
Uitgaven	92.754	284.445	197.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-92.754	-284.445	-197.500
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP4: Wevelgem werkt verder aan de ontwikkeling van groen-blauwe netwerken in de gemeente.

Dit met het oog op het verzachten van de effecten van de klimaatverandering.

Voor bijkomende bebossing wordt in de eerste plaats aansluiting gezocht bij de bestaande bebossing (zoals het Leiebos en het domein Bergelen). De beheerder van het domein Bergelen – het provinciebestuur – ondersteunt deze ambitie en is dus een belangrijke partner. Een goede monitoring moet de ambitie op dit terrein ondersteunen.

Het lokaal bestuur onderzoekt samen met partners als Natuurpunt vzw of Forest Forward mogelijkheden voor bijkomende bebossing. Een budget voor aankoop van grond en beplanting is opgenomen.

Ook laanbomen hebben een belangrijke rol in de verstedelijkte omgeving. Bomen worden soms ook als hinderlijk ervaren. Indien dit het geval is, dan moet – op basis van een uitgewerkt aftoetsingskader – dit gegeven afgewogen worden tegenover de algemeen maatschappelijke waarde. Het bomenbeleidsplan vormt de basis waarop een beslissingsboom uitgewerkt werd, die ook gedeeld werd binnen de gemeenteraadscommissie.

Wevelgem creëert mogelijkheden voor natuur in de verstedelijkte omgeving:

- Braakliggende eigendommen van de gemeente kunnen ingezet worden in functie van de biodiversiteit of als spelprikkel.

- Gevelgroen wordt aangemoedigd, opportuniteiten inzake verticaal groen mogelijk benut.

- Het subsidiereglement voor de aankoop van natuurgebieden werd geactualiseerd. Natuurverenigingen krijgen een grotere ondersteuning. Natuurpunt vzw heeft daar in de Leievallei al volop gebruik van gemaakt.

- Diverse trajecten worden opgezet om de burger te ondersteunen in deze verstedelijkte omgeving: de inzet van tuincoaches, het ondersteunen van een verkoopactie als ‘Maak het groener’ van Natuurpunt, de focus op ontharding/ niet-verharding van voortuinen, het aanbieden van bomen bij specifieke gelegenheden...

- De Vlaamse regering wil verder werk maken van het project ‘Rivierherstel Leie’. De gemeente is een constructieve partner.

De aanleg en het onderhoud van kleine landschapselementen wordt ondersteund. De premie voor aanleg en onderhoud is verhoogd voor natuurverenigingen en landbouwers.

Bijkomend groen wordt voorzien op buurt- en wijkniveau (door het voorzien van groenzones bij nieuwe ontwikkelingen, het benutten van opportuniteiten in grijzere zones). Het groenbeheer gebeurt op de meest passende wijze, rekening houdend met de omgeving en met de budgettaire en ecologische impact. Voor een aantal weloverwogen zones impliceert dit een extensiever onderhoud.

Bij nieuwe projecten wordt uitgegaan van 45 m² wijkgroen per woning.

Het groene wandel- en fietsnetwerk wordt verder uitgebouwd (zie ook PB5-AP1).

Op het vlak van groen-blauwe dooradering zijn er een aantal ambitieuze projecten uitgewerkt (en ingediend voor betoelaging):

- Er is het transformatieproject in het centrum van Gullegem, met het open leggen van de Heulebeek. (zie ook PB4-AP4)

- Er zijn de geplande ontharding op de wijk De Posthoorn (Normandiëstraat, Lijnwaadstraat) en de ontharding van de speelplaats van de gemeentelijke basisschool Hoogstraat. Zo strekt een groen lint zich uit vanuit De Posthoorn – over het sportcentrum en de begraafplaats Menenstraat - richting de kern van Wevelgem.

- In het centrum van Moorsele wordt de vroegere site van de school in de Sint-Jansstraat groen ingekleurd, met oog voor andere optimalisaties in de publieke ruimte. (zie ook PB4-AP6)

Op het vlak van ontharding kan ook verwezen worden naar het project in de Deken Jonckheerestraat.

Ondersteuning van Vlaanderen breekt uit) en naar de aanpak van de groenzone Kwadries/ Westakker, waaraan de ontharding van een paar zones gekoppeld wordt.

Door de gemeente werd de regionale onthardingsstrategie onderschreven. Samen met de regio wordt hier verder invulling aan gegeven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Na de aankoop van gronden in de Leievallei door Natuurpunt, bekijkt de gemeente samen met Natuurpunt mogelijke subsidiekanalen (gebiedscoalitie) voor de realisatie van dit stuk natuur in Wevelgem.

Naar aanleiding van de droogteproblematiek werd er een traject opgestart voor een gebiedsvisie

op de vallei van de Neerbeek. Subsidiemogelijkheden binnen het kader van de blue deal en het relanceplan voor de streek worden onderzocht en zijn in voorbereiding voor een aanvraag.

- *De aankoop van de groenzone en de kosteloze overdracht van de wegenis in de verkaveling Karrestraat zijn gerealiseerd.*
- *Schetsontwerpen voor de nieuwe groenzones in de Karrestraat en Nieuwenhove werden met de buurtbewoners besproken. Deze worden verder uitgewerkt tot definitieve ontwerpen.*
- *Voor de heraanleg van de groenzone Westakker-Kwadries-Kwameers is een ontwerper aangesteld. Er werd een eerste schetsontwerp aan de buurtbewoners voorgelegd.*
- *KLE's werden toegekend en uitbetaald.*
- *Er werd gedeeltelijk meegewerkt aan de actie 'maaimeniet'. Op verschillende plaatsen werden bloemenmengsels ingezaaid.*

-Er is een ontwerp en nota gemaakt om het braakliggend terrein naast het WZC Elckerlyc in te richten als vlindertuin. (Flieflottertuintuin) Een infomoment wordt gepland in oktober voor de bewoners en de burens van WZC Elckerlyc. De aanplantingen zullen deels gebeuren in het najaar 2021 en het voorjaar 2022.

-In november wordt terug een geboortebos aangeplant in het provinciedomein Bergelen, dit voor de geboortes van de laatste 2 jaar (van 1 september 2019 tot 31 augustus 2021) In totaal worden 443 bomen en 100 inheemse struiken aangeplant.

-Vanaf februari schenkt de gemeente aan koppels bij hun huwelijk of registratie wettelijk samenwonen een 'liefdesboom' voor in de tuin van het nieuwe koppel. De bomen zijn streekeigen bomen en worden gekozen naargelang de grootte van de tuin. Er zijn eind augustus 2021 reeds een 40-tal aanvragen.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- *De dossiers werden voorbereid voor de aanleg van de Flieflottertuintuin en de groenzones in de Karrestraat en Nieuwenhove. De aanleg is voorzien in 2022.*
- *Het project Kwadries-Westakker-Kwameers zit momenteel in ontwerpfase. De uitvoering is voorzien in 2022. Op het programma staan diverse ontharding, heraanleg van groen, nieuwe en logische fiets- en voetgangersverbindingen, aanleg van sport- en spelprikkels.*
- *De opstart van het project Leefbuurt de Posthoorn wordt voorbereid.*
- *De aanleg van het pad in de Secretaris Vanmarckelaan-Heerweg is uitgevoerd, inclusief de aanplantingen.*
- *Een firma werd aangesteld voor de opmaak van een klimaatgroenscan en -plan.*
- *Op 21 november werd het geboortebos aangeplant voor de geboortes van de laatste 2 jaren. Er werden 443 bomen en struiken aangeplant op het domein Bergelen.*
- *Twee tuinrangers werden opgeleid, zodat zij gratis advies kunnen geven aan burgers, teneinde hun tuin klimaatrobuuster aan te leggen. Bij hun bezoek geven ze de burgers ook zaadmengsels, infofiches, loupepotjes, zodat ze de natuur in hun tuin kunnen ontdekken. Er werden reeds 20 bezoeken uitgevoerd.*
- *Alle Wevelgemse landbouwers werden aangeschreven teneinde de subsidies voor de aanleg en het onderhoud van KLE's en de landschapsplannen beter bekend te maken.*
- *Een subsidiereglement werd opgemaakt voor de subsidiëring van bomen in privétuinen.*
- *Er werd een legislatuurovereenkomst afgesloten met het stadslandschap Leie en Schelde. Het stadslandschap werkt aan landschapszorg, natuurszorg, groen in de bebouwde omgeving en recreatie in de streek.*

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	52.314	72.900	69.400
Ontvangsten	46.182	50.000	50.000
Saldo	-6.132	-22.900	-19.400
Investerings			
Uitgaven	47.717	406.708	730.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-47.717	-406.708	-730.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP5: De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op het vlak van zuivering van afvalwater.

Het riolerings- en zuiveringspercentage evolueert naar 97%.

Net als in de vorige legislatuur worden stapsgewijs inspanningen geleverd om de zuiveringsgraad van het afvalwater in de gemeente te verhogen. Een hydronautstudie vormt de basis om daarbij ook de passende ingrepen aan het rioleringsstelsel uit te voeren.

De rioleringsgraad bedraagt eind 2020 94,2% en de zuiveringsgraad van het afvalwater 92,80%. De toekomstige riolerings- en zuiveringsgraad situeert zich rond de 97,35%.

Ten eerste wil de gemeente, die zelf instaat voor het rioolbeheer, dit realiseren via een aantal grootschalige infrastructuurwerken. Deze werken worden deels gesubsidieerd door de Vlaamse Milieumaatschappij, de VMM (Bergelen, Warandestraat, Wittemolenstraat-Herthoek).

Voor de inwoners, die conform het zoneringsplan, een IBA (individuele behandeling afvalwater) moeten plaatsen, voert de gemeente de procedure en wordt de eigen tussenkomst van de bewoner beperkt. Er is eveneens een tussenkomst naar aanleiding van de verplichte afkoppelingswerken in het kader van de aanleg van een gescheiden rioolstelsel.

Publieke info:

Investeringen 2022:

- Rioleringswerken Warandestraat
- Rioleringswerken Bergelen / Hemelhofweg
- Groene cluster Wittemolenstraat, Dadizelestraat, Herthoek
- Hydronautstudie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

- Diverse burgers kregen een subsidie voor afkoppelingswerken op privaat domein.
- Een subsidieaanvraag werd ingediend voor het saneren van het groene cluster Overheulestraat. -Het dossier voor de weg- en rioleringswerken in de Warandestraat werd afgewerkt en kan nu aanbesteed worden.
- Er werden 2 IBA's geplaatst.
- De gemeente stelde een ontwerper aan voor het saneren van het groene cluster Koningin Fabiolastraat, 't Hoveke en Hoge Landweg.
- Het ontwerp werd afgeklopt voor het saneren van het groene cluster in de Meerlaanstraat.
- De revitaliseringswerken GuMo deel B werden opgestart. Er wordt een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd in diverse straten.
- Het rioleringsdossier voor de Warandestraat werd afgeklopt en kan aanbesteed worden. De gemengde rioleringen zullen er plaatsmaken voor gescheiden rioleringen.
- Binnen het lopende onthardingsproject Campus, als uitvoering van het masterplan, wordt in de Deken Jonckheerestraat een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd in combinatie met maximale infiltratie waar mogelijk gelet op de ontharding.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- De werken in de Meerlaanstraat worden opgestart. De woningen worden aangesloten op het collectief rioleringsstelsel.
- Er wordt verder gewerkt aan de voorbereiding van de weg- en rioleringswerken te Bergelen. Een infomarkt wordt georganiseerd.
- De weg- en rioleringswerken in de Warandestraat werden aan de gemeenteraad voorgelegd.
- De weg- en rioleringswerken in de industriezone Gullegem-Moorsele lopen verder.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.234	20.000	20.000
Ontvangsten	-11.548	7.880	7.880
Saldo	-16.782	-12.120	-12.120
Investerings			
Uitgaven	223.831	817.191	4.098.000
Ontvangsten	0	72.572	677.000
Saldo	-223.831	-744.619	-3.421.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP6: Wevelgem wil een nette gemeente zijn, door inzet op afvalpreventie en door de aanpak van zwerfvuil.

Wevelgem is een partner van Mirom Menen bij het uitstippelen van het afvalbeleid en bij het aangaan van eventuele nieuwe samenwerkingsverbanden ter optimalisatie van de afvalverwerking. Wevelgem kan de vooropgezette restafvalcijfers behalen en ondersteunt, solidair met de andere vennoten (waarvoor strengere normen gehanteerd worden), mee acties om deze cijfers verder in te perken. Een uitgebreidere inzameling van GFT-afval staat op het programma.

In dit kader en vanuit het oogpunt van algemene netheid kan ingezet worden op de creatie van sorteerstraten en ondergrondse glasbollen. Wevelgem maakt dit afvalbeleid waar, samen met zijn partners Menen en Wervik, binnen de intercommunale Mirom Menen.

Een aantrekkelijk openbaar domein vertaalt zich in een nette omgeving. Dit betekent dat er meer ingezet wordt op het punctueel beheer van vuilnisbakken en het bestrijden van zwerfvuil op knelpunten. De verdere uitbouw van een efficiënt zwerfvuil- en sluikestortbeleid wordt ondersteund met een coachingtraject binnen het Vlaams initiatief Mooimakers, dat in 2022 afgerond wordt. Vanuit dit traject zullen de passende conclusies getrokken worden. Een dichtere aansturing van de cel Netheid is intussen al gerealiseerd. Inzake handhaving treden ook een aantal personeelsleden van Mirom op als vaststellend ambtenaar. Er worden via Mirom twee mobiele camera's ingezet, met de focus op het voorkomen/ het vaststellen van sluikestorten.

In het evenementenbeleid wordt ingezet op afvalarme evenementen, o.a. via het werken met convenanten in het kader van subsidies (binnen het criterium duurzaamheid). De gemeente en de afvalintercommunale hebben een voorraad herbruikbare bekers aangelegd, die ontleend kunnen worden.

Publieke info:

Investering 2022:

- Opstart aankoop en uitrol nieuwe vuilnisbakken voor het openbaar domein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

- Via het project 'Mooimakers' worden probleemsites aangepakt.
- In de zomermaanden wordt extra personeel ingezet voor het intensief ledigen van vuilnisbakken in het gemeentelijk park en op andere noodzakelijke plaatsen.
- Een ploegverantwoordelijke voor de cel Reiniging werd aangesteld.
- de aanwervingsprocedure voor een chauffeur voor de veegmachine is opgestart.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Er wordt verder werk gemaakt van het vuilnisbakkenplan.

De eerste fase van de uitvoering ging van start: wijziging van de inplanting van afvalbakken, een test van het sorteringssysteem (PMD en rest), bijkomende bakken, enz. Het concept 'slimme afvalbak' van Leiedal wordt nog geëvalueerd. Indien positief, dan kan deze ingezet worden als vervanging van de bestaande afvalbakken.

- Verschillende hotspots worden aangepakt (park Wevelgem, Spoorwegstraat, glascontainers,...)

- Door de plaatsing van peukenbakken wordt peukenafval aangepakt.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	953.820	1.010.662	1.010.422
Ontvangsten	100.164	155.000	155.000
Saldo	-853.656	-855.662	-855.422
Investerings			
Uitgaven	0	0	95.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-95.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP7: Het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan zorgt voor een evenwichtig gebruik

van de beschikbare ruimte. Dit plan wordt opgemaakt met als uitgangspunten ruimteneutraliteit, slim verdichten en minder verhardten.

Het ruimtelijk beleid vertrekt alvast vanuit volgend kader:

- De functies in het ruimtebeslag worden verweven en gebundeld. Bij ontwikkelingen wordt rekening gehouden met het bestaande voorzieningsniveau en huidige en toekomstige knooppunten van collectieve vervoersstromen en fietsinfrastructuur. Er worden eenduidige regels voor de bebouwde kernen opgesteld, door het gebruik van ruimtelijke instrumenten zoals ruimtelijke uitvoeringsplannen, verordeningen, richtlijnen, ...
- Vanuit het lokaal bestuur wordt het regionaal overleg over ruimtelijke vraagstukken van nabij opgevolgd (o.a. productieve landschappen, geïntegreerde aanpak Leievallei, strategie kleinhandel), met bijzondere aandacht voor de eigen accenten. Waar nuttig wordt geparticipeerd in intergemeentelijke projecten zoals de verweefcoach, het intergemeentelijk beleidsplan ruimte en een regionale visie op detailhandel.
- De open ruimte wordt verankerd voor landbouw, natuur, water en recreatie in een samenhangend en functioneel geheel, via de nodige planningsinitiatieven. In dit kader blijft de vraag aan de Vlaamse overheid rond de verankering van het gebied Ter Biest in een gemeentelijk RUP behouden. Zo wordt een robuuste en veerkrachtige open ruimte behouden, die voedselproductie, biodiversiteit, bodeminfiltratie en regenwaterberging garandeert. Na de afronding van de studie vanuit Vlaanderen rond de omgeving Luchthaven Kortrijk – Wevelgem (één van de studies binnen het interbestuurlijk overleg met betrekking tot Zuid-West-Vlaanderen) kan de gemeente hier aan zet komen.
- Landbouwgebied wordt gevrijwaard van bebouwing. Bij het plaatsen van buffergroen rond boerderijen wordt voldoende variëteit toegelaten.
- Een fijnmazige groenblauwe dooradering van het grondgebied wordt verder uitgewerkt. Voor bijkomende bebossing, aansluitend bij bestaande bossen, kan samengewerkt worden met de Vlaamse overheid of de provincie. Deze veerkrachtige aders en bossen bevorderen de biodiversiteit. Dit gebeurt bij voorkeur op een participatieve manier. Het project Heerlijke Heulebeek dient daarbij als inspiratiebron.
- Het ruimtelijk kader is/ wordt gecreëerd voor sites om te werken: Immo De Posthoorn, Vangansewinkel, Omez, Medibeg, Alliance, Beaulieu... Er wordt rekening gehouden met draagkracht, buffering, ontharding, effect op de mobiliteit.

Een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan wordt opgemaakt. De open ruimte en de bebouwde ruimte worden in kaart gebracht. Ruimteneutraliteit, het slim verdichten en minder verhardten zijn uitgangspunten voor dit beleidsplan. Dit moet resulteren in een visie op een evenwichtig gebruik van de beschikbare ruimte. De centra-oefeningen voor Wevelgem en Gullegem kennen een belangrijke ruimtelijke component (binnen de respectievelijke masterplannen). Voor Gullegem en Wevelgem zijn gebiedsdekkende ruimtelijke uitvoeringsplannen in opmaak. Met het RUP Open Ruimte Moorseele wordt een antwoord geboden op een aantal ruimtelijke vragen, waaronder de compensatie voor de parkeerhavens in de Warandestraat.

Publieke info:

Investeringen 2022: - Opmaak gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan + woonplan, - RUP's

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichtin *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EEVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De diensten bereiden de opmaak van een beleidsplan ruimte verder voor. Het doel van deze analyse is om enerzijds het gevoerde beleid (huidig structuurplan, meerjarenplan, mobiliteitsplan, ...) tegen het licht te houden en anderzijds om inzicht te krijgen in de ruimtelijke uitdagingen en ambities voor de gemeente.

Leiedal startte een pilootproject rond een intergemeentelijke beleidsplanning op. De gemeentelijke diensten volgen dit mee op. De resultaten van het lopende pilootproject zijn af te stemmen met de startbeslissing voor de opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:

In voorbereiding van het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan loopt de gemeente verschillende trajecten. DNA Masterplan Moorseele, een initiatief vanuit de provincie West-Vlaanderen ter stimulatie van het plattelandsbeleid, werd opgestart in de tweede helft van 2021. Voor de gemeente Wevelgem komt enkel de woonkern Moorseele, gelegen buiten stedelijk gebied, hiervoor in aanmerking. Met de heraanleg van het centrumplein en de opmaak van een RUP centrum Moorseele

zijn al enkele grote stappen gezet. Toch lijkt de opmaak van een dorp-masterplan een opportuniteit om een ruimere visie op lange termijn te krijgen op de verdere ontwikkeling van Moorsele.

Met Leiedal werd het RUP Open Ruimte Moorsele opgestart. Het RUP voorziet in een analyse van de volledige open ruimte rond Moorsele kern op basis van het aanwezige studie- en kaartmateriaal en een inventarisatie van bestaande beleidsdocumenten (bv. Heerlijke Heulebeek, gemeentelijk ruimtelijk structuurplan, RUP Groene Slinger Moorsele, afbakening van de gebieden van de natuurlijke en agrarische structuur (AGNAS)...). Hierbij worden de bestaande beleidsdocumenten van toepassing in de open ruimte pragmatisch geïnventariseerd om te dienen als kapstok voor de twee uit te werken deelgebieden.

Het doel is om van hieruit een aantal specifieke vraagstukken aan te pakken die binnen dit RUP uitgewerkt worden: de problematiek van de parkeerhaven langs de Warandestraat waarvoor een compensatie van (herbevestigd) landbouwgebied nodig is; het regulariseren van de zonevreemdheid en de onvergonde situatie van de tennisvelden aan het vliegveld in Moorsele; de planologische ruil in het kader van de opmaak van het RUP Groene Slinger voor het gebied rond Kleine Bergelen; ontwikkelingsmogelijkheden van de (grootschalige) landbouwbedrijven in de open ruimte en het ontwikkelen van een kader voor landschappelijke inpassing van de landbouwbedrijven.

De gebiedsdekkende RUP's Gullegem en Wevelgem worden verder voorbereid. De bedoeling is om in 2022 de publieke consultatie over een ontwerpplan op te starten.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	13.778	165.064	63.000
Ontvangsten	0	30.000	15.000
Saldo	-13.778	-135.064	-48.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP8: De gemeente waakt over een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod.

Dit binnen leefbare en levendige buurten.

Werken aan wonen gebeurt op basis van kennis en overleg:

- Op basis van een inventarisatie van de bevolkingsstructuur, het aanwezige groen, de toestand van de openbare ruimte... worden de wijken en de woningmarkt in kaart gebracht.
- Het woonoverleg wordt bestendig binnen de woonraad.
- Er is een structureel overleg met de sociale huisvestingsmaatschappij De Vlashaard, waarmee het lokaal bestuur een 1-op-1-relatie heeft en een meerderheidsparticipatie aanhoudt. De Vlashaard zal de komende jaren een belangrijke inspanning leveren om het aanbod aan sociale woningen te verhogen. De Vlashaard kan als woonmaatschappij zijn vernieuwde rol opnemen binnen zijn werkingsgebied, dat samenvalt met de grenzen van de gemeente.
- De woonprogrammatische blijft het instrument bij uitstek bij het evalueren van nieuwe ontwikkelingen. Vanuit de gezinsverdunding wordt momenteel gerekend op 40 extra huishoudens per jaar (gedurende 6 jaar geeft dit 240 extra woningen). Daarnaast is er de opdracht vanuit de Vlaamse overheid om in de gemeente bijkomend woonaanbod te voorzien (meer bepaald de Kleine Molen en Ijzerpoort). De vertaling van deze opdracht impliceert 120 extra woningen tegen 2025. Binnen De Vlashaard is de wachtermijn momenteel gemiddeld 1 000 dagen. Het wegwerken van de wachtlijsten vereist 250 extra woningen tegen 2025.

Vanuit deze gegevens, deze achtergrond worden nog volgende initiatieven genomen:

- De woonprogrammatische wordt opnieuw opgemaakt vanuit het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan met zorg voor ruimteneutraliteit, verdichting, spreiding over diverse sites en een sociale mix. Sites zoals Parkstraat, Brouwerijstraat, Warandestraat kunnen worden ontwikkeld. Woonontwikkelingen worden getoetst aan volgende criteria: nabijheid en bereikbaarheid, leefbaarheid en klimaat, het meervoudig en intensief gebruik.
- Op basis van het structureel overleg wordt er afgestemd met de sociale huisvestingsmaatschappij. Binnen de sociale huurmarkt is er op vandaag nog een aanbod vanuit het OCMW. De sociale huurwoningen van het OCMW worden geïntegreerd binnen de sociale huisvestingsmaatschappij en door hen beheerd. Er wordt een voldoende aanbod aan nood- en doorgangswoningen gegarandeerd.
- Op het vlak van woonkwaliteit, wordt ingezet op gerichte kwaliteitscontroles. Bijkomend personeel wordt hiervoor ingezet. De huurmarkt wordt preventief gescreend en er wordt gewerkt met conformiteitsattesten. Op deze manier kan de kwaliteit gegarandeerd worden.
- Burgers met vragen over wonen worden geïnformeerd, geadviseerd en begeleid. Het woonloket behandelt aanvragen voor premies, informeert over REG-maatregelen en kwaliteitsnormen, biedt hulp bij de administratie. Het woonloket wil de dienstverlening vanuit het lokaal bestuur – gemeente en OCMW – bundelen. De woonclub (vanuit W13) helpt verder de huurder bij zijn zoektocht naar een passende woning. De renovatiecoach wordt ingezet bij kansengroepen in functie van begeleiding bij renovatie. Er is bijzondere aandacht voor renovatie in het kader van energiebesparingen. (zie ook PB1-AP4)
- Inwoners worden geïnspireerd om in te zetten op toegankelijk wonen.

Publieke info:

- Investeringen 2022: - Renovatie doorgangswoning Warandestraat
- Renovatie LOI-woningen (met beschikbare subsidies), - Renovatie woningen OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Binnen het kader van het beleidsplan ruimte zal ook het woonplan en de woonprogrammatische herbekeken worden. 3 projecten zitten in de voorbereidingsfase:

- De verkaveling Danneels in de Parkstraat is goedgekeurd.

- De verkaveling Dumobil in Moorsele zit op het niveau van de vergunningsaanvraag.

De uitwerking van een nieuwe ontwikkeling nabij de Brouwerijstraat - Normandiëstraat loopt verder in overleg met de Gecoro. Pas daarna kan een aanvraag voor vergunning worden ingediend.

Andere potentiële ontwikkelingen krijgen de boodschap te wachten op het beleidsplan ruimte en een herwerkte woonprogrammatische.

Vlaanderen startte een traject op om voor elke gemeente tot 1 Sociale

Huisvestingsmaatschappij te komen. Het standpunt voor de gemeente Wevelgem werd verder voorbereid.

De integratie van de cel Milieuvergunningen in de dienst Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en

Wonen werd voorbereid.

*De renovatie van de doorgangswoning in de Goudbergstraat 83 is in afwerkingsfase.
Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

Het functie- en competentieprofiel voor de aanwerving van een nieuwe stafmedewerker wonen in het algemeen werd verder uitgewerkt.

Verschillende woonoverleggen werden georganiseerd. Op de agenda stonden de oprichting van een nieuwe woonmaatschappij en een convenant sociale woningen voor Wevelgem.

Na verschillende overlegmomenten met de verschillende actoren werkte SHM De Vlashaard de visienota 'traject woonmaatschappij Wevelgem' uit. Als werkingsgebied voor de nieuwe woonmaatschappij wordt Wevelgem geadviseerd. Het woonoverleg gaat hiermee akkoord en stemt in met de overdracht van (een deel van) het patrimonium van het sociaal verhuurkantoor en het Sociaal Huis. De sociale huisvestingsmaatschappij De Vlashaard trekt dit dossier. De gemeenteraad bekrachtigde dit standpunt.

Binnen het financieringskader van de VMSW staan al heel wat projecten van SHM De Vlashaard gepland. De gemeente haalt met deze projecten het opgelegde sociaal objectief. Bijkomende woningen, bovenop dit sociaal objectief, worden alleen gefinancierd indien de gemeente met de Vlaamse overheid een woonbeleidsconvenant afsluit. Voor een aantal woningen van projecten in voorbereiding vraagt de gemeente daarom een convenant aan bij de Vlaamse overheid. Zo blijft de financiering en realisatie verzekerd.

*De doorgangswoning in de Goudbergstraat 83 werd volledig afgewerkt.
Voor de woning in de Kloosterstraat werden de nodige studies uitgevoerd ter voorbereiding van een grondige renovatie.*

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	86.628	110.550	110.550
Ontvangsten	160.624	166.608	166.608
Saldo	73.996	56.058	56.058
Investerings			
Uitgaven	96.819	204.000	141.000
Ontvangsten	89.420	113.200	13.200
Saldo	-7.399	-90.800	-127.800
Financiering			

Prioritair actieplan: PB3-AP9: Binnen het mondiaal beleid wordt gefocust op partnership met het Zuiden en draagvlak in het Noorden.

De focus ligt hier op het mondiaal burgerschap en mondiale samenwerking. Dit gebeurt door:

- Het sensibiliseren en informeren van de bevolking hieromtrent, met specifieke aandacht voor de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.
- De structurele ondersteuning van verenigingen en projecten die het draagvlak voor mondiaal burgerschap en mondiale samenwerking helpen vergroten en/of bijdragen tot structurele verandering. Voor het verkrijgen van zuidsubsidies gebeurt een toetsing door een externe deskundigen. Er is verder voorzien in het bieden van noodhulp.
- Als fairtradegemeente bij te dragen tot eerlijke handel door promotie van lokale en duurzame producten. De vernieuwde fair-o-meter legt de focus op herbevestiging van de titel van FairTradeGemeente.
- Het afronden en evalueren van het uitwisselingsproject 'Wevelgem, de fiets en het zuiden', waarbij de fiets centraal staat. De meerwaarde van dergelijk project is een mogelijke input voor nieuwe samenwerkingsinitiatieven.
- De jeugd, de toekomstige generatie, te enthousiasmeren voor het wereldburgerschap. De Future Factory voedt deze gedachte. Het mondiaal burgerschap wordt – kaderend binnen de duurzaamheidsdoelstellingen – geïntegreerd binnen overige beleidsdomeinen.
- Samenhang te creëren met de verantwoordelijkheden van het lokaal bestuur inzake het integratiebeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichtin *Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

Er wordt ingezet op de middelbare scholen als multiplicator om te sensibiliseren rond mondiaal burgerschap. Via de gemeente kunnen zij één jaar kosteloos het traject 'Burgerschap' van de School Zonder Racisme volgen. Het traject zorgt voor verankering van wereldburgerschapseducatie met een duidelijke visie, doelstellingen en communicatie.

Mondiaal burgerschap wordt ook betracht in samenwerking met de jeugddienst via het participatief traject 'Future Factory'. Dit traject staat onder begeleiding van vzw Globelink en mondt uit in een mondiale dag op 11 november.

Door de onzekerheid over de coronabeperkingen werden mondiale vormingen uitgesteld of niet georganiseerd. Acht verenigingen kregen een basissubsidie en één vereniging kreeg een projectsubsidie. Er werd twee maal noodhulp toegekend.

Met een chocoladeactie voor het personeel werd de aandacht gevestigd op de problematiek rond de handel in chocolade en het alternatief dat gepromoot wordt via de 'bite to fight'-campagne. Acht klassen hebben deelgenomen aan het fairtradeproject met het vierde leerjaar. De creatieve uitwerking kon door coronamaatregelen niet live doorgaan met een gezamenlijk slotfeest zoals de voorbije jaren, maar werd verwerkt in een filmpje.

Er worden verder tweedehandsfietsen verzameld, hersteld en verkocht ten voordele onze partner Coop-Uganda. Tot eind juli werden 14 fietsen verkocht.

In samenwerking met Mobiel en het Sociaal Huis worden fietslessen voor volwassenen georganiseerd.

Het fietsen bij het eigen personeel werd gepromoot tijdens de 'ik fiets naar het werk'-week. Er werd gratis klein fietsherstel aangeboden.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Sensibiliseren rond mondiaal burgerschap situeerde zich in het najaar 2021 voor een belangrijk deel rond het jongerentraject Future Factory. Dit traject werd begeleid door de landelijke jeugddienst Globelink. Gedurende drie voorbereidende sessies maakten een twaalfstal jongeren kennis met de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen. Ze besloten actie te ondernemen rond het thema voedsel, waarbij ze focussten op duurzame en fairtrade voeding, plantaardige voeding, lokale productie en tegen voedselverspilling. Hun ideeën kregen op 11 november een forum in café 'De Gezonde Geit'.

Op 21 oktober stelden verschillende diensten van het gemeentebestuur samen 15 jongeren te werk in het kader van de Youth Action Day. Dit bracht voor de Youca-actie 825 euro op. Er werd een actie uitgewerkt waarbij de 4de pijlerprojecten in de schijnwerppers werden geplaatst:

'Spreekende beelden uit het Zuiden'. Aan de hand van een fotowedstrijd werden beelden verzameld. Een onafhankelijke jury selecteerde twaalf foto's voor een bureaulijst die te koop werd aangeboden ten voordele van de deelnemende projecten.

Volgens overeenkomst werd er 4 030 euro nominatieve toelage toegekend aan Oxfam Wereldwinkel Wevelgem als tussenkomst in de huisvestingskosten. Aan 11.11.11, koepel van de internationale solidariteit, werd 2 500 euro nominatieve toelage toegekend.

Vier organisaties kregen 1 000 euro noodhulp.

Er werden tien dossiers voor zuidsubsidie ingediend. Zes projecten kregen 2 500 euro en vier projecten kregen 5 000 euro voor hun werk in het Zuiden.

In het kader van het project 'Wevelgem, de fiets en het Zuiden' bracht de verkoop van tweedehandsfietsen 1 513 euro op. Dit bedrag werd via Coop-Belgium overgemaakt aan onze partner in Oeganda. Volgens overeenkomst ging ook een nominatieve toelage van 8 000 euro naar Oeganda, om schoolmeisjes van een fiets te voorzien.

Fietslessen worden nog steeds volgens een ticketsysteem georganiseerd in samenwerking met vzw Mobiel in Kortrijk. In het najaar van 2021 werden vijf tickets van 200 euro voor de fietscursus gebruikt voor Wevelgemse cursisten.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	75.510	143.850	143.850
Ontvangsten	17.573	18.200	18.200
Saldo	-57.937	-125.650	-125.650
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB4: De gemeente heeft aandacht voor de ontwikkeling van haar kernen, als levendige ontmoetingsruimten.

Kwalitatieve omschrijving: Deze kernen moeten aantrekkelijk zijn, levendigheid ademen en ruimte bieden voor een degelijke publieke dienstverlening, o.a. op het vlak van zorg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.145	59.187	54.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-36.145	-59.187	-54.500
Investerings			
Uitgaven	561.740	774.889	1.733.250
Ontvangsten	160.631	240.927	230.461
Saldo	-401.109	-533.962	-1.502.789
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP1: Er wordt werk gemaakt van de realisatie van het masterplan voor het centrum van Wevelgem.

In Wevelgem wordt gewerkt aan de realisatie van het masterplan. Dit is een project waarin heel wat stappen gezet moeten worden. De focus op realisatie van dit masterplan wordt behouden, waarbij opportuniteiten benut worden (aankoop klooster, vraag tot inrichtingsplan stakeholders campus Noord, ...). Een aantal belangrijke fases worden hierbij ingepland.

- Een subsidie werd bekomen voor de ontharding van de Deken Jonckheerestraat. Hier ontstaat een zachte verbinding. Met de diverse actoren in de directe omgeving wordt overlegd om tot een optimale inrichting te komen van de campuszone en de aansluitende gronden. Een ontwerp van onthardingsplan en een inrichtingsplan voor de zogenaamde campus Noord worden tastbare resultaten en een basis voor verdere realisatie, elk vanuit de eigen verantwoordelijkheid, desgevallend in samenwerking. De mate waarin deze plannen volledig gerealiseerd kunnen worden, is mee afhankelijk van de goodwill, de belangen of de visie van huidige eigenaars/ houders van zakelijke rechten.

- Met het verdwijnen van het zwembad ontstaat meer ruimte voor vergroening in het centrum, voor de uitbreiding van het park. De sloop wordt ingepland na het pop-upproject en kan al een aanzet vormen tot een groener centrum. Voor de mogelijke bijkomende invulling – naast de vergroening - van de site tussen de gemeentehuizen en van het centrumplein aan de overkant wordt de markt verkend. Keuzes worden realistisch geconcretiseerd vanuit het vooropgestelde kader binnen het masterplan.

- Het verdwijnen van de sporthal vereist de bouw van nieuwe ruimte om te sporten, in het bijzonder voor de bewegingsopvoeding van de leerlingen van de gemeentelijke basisschool in de Hoogstraat. Er wordt een nieuwe zaal gebouwd bij de school, die ook gebruikt zal worden na de schooluren, volgens het concept van de brede school. (zie ook PB2-AP13)

- De kloostersite wordt deels aangekocht, wat ruimte geeft voor de effectieve realisatie van het gewenste centrumplein, inclusief het creëren van een beeldbepalend gebouw, dat aansluiting vindt met het cultuurcentrum. Intussen kan de kloostertuin al geïntegreerd worden in het openbaar domein.

- De fietsdoorsteek tussen De Zwemkom en de Moorselestraat is gerealiseerd. Op termijn wordt de begraafplaats geïntegreerd in de groene, centrale long.

- Er wordt werk gemaakt van een betere oversteekbaarheid van de N8. De vraag tot overname van deze gewestweg kadert hierin.

- Het nevenbestemmingsonderzoek voor de Sint-Hilariuskerk is afgewerkt. Dit is de grootste kerk binnen de nieuwe pastorale eenheid, die min of meer samenvalt met de fusiegemeente Wevelgem. Dit onderzoek biedt mogelijkheden voor een polyvalenter gebruik, gekoppeld aan een mogelijke benutting van de volledige ruimte voor religieus gebruik. (zie ook PB4-AP7)

Een aantal facetten inzake het masterplan zijn voldoende uitgeklaard. Voor andere items is extra onderzoek aangewezen, waarbij een degelijke opvolging gegarandeerd wordt vanuit de gemeenteraadscommissie Grondgebiedzaken. Voor de projectregie wordt verder gerekend op de intercommunale Leiedal.

Vertrekkende vanuit de Deken Jonckheerestraat (aan de zogenaamde koer), over de Kloosterstraat, tot aan het woonzorgcentrum Elckerlyc, is er een uitgestrekt lint van jeugdwerking, onderwijs, sociale dienstverlening en ouderenzorg. Het is belangrijk dat deze zone een samenhangend geheel vormt. Duidelijke afspraken tussen de aanwezige stakeholders zijn hier cruciaal. Binnen de geboden ruimte is de gemeente bereid zijn verantwoordelijkheid op te nemen. De realisatie van de verbindingsweg tussen Kloosterstraat en Artoisstraat is hier een belangrijke link.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De opmaak van het ontwerp voor de creatie van de Campuszone is lopende. De nodige onderhandelingen met de aanpalende eigenaars voor de realisatie van de Campuszone zijn verder gezet. Er is verdere participatie en communicatie gebeurd met de belangrijkste betrokken actoren en doelgroepen. Op basis van een gedragen ontwerpplan en de gevoerde onderhandelingen wordt de projectzone en het ontwerpplan nu verder geconcretiseerd en zullen de nodige zakelijke rechten voorbereid en afgesloten kunnen worden.

Gekoppeld aan deze ontharding zijn ook de plannen rond Campus noord met de aanpalende actoren verder uitgewerkt teneinde de samenwerkingsovereenkomst te kunnen afsluiten in het najaar 2021.

Er is een definitieve overeenkomst met betrekking tot de opsplitsing van de aankoop van de site van het klooster door de gemeente en SPWe. De akte kan voorbereid worden.

Gekoppeld aan het verdwijnen van het oude zwembad is er door Leiedal een eerste marktbevraging gebeurd. Om een goede afweging van toekomstige herinvulling te kunnen maken ontbreekt het op vandaag nog aan bijkomende info om tot een gedragen (langetermijn)visie voor een nieuwe ruimtelijke bestemming van deze site te komen. Verder overleg is hiervoor nodig.

In het kader van het verdwijnen van de sporthal in het centrum is een masterplan voor de GBS Hoogstraat opgemaakt die een gefaseerde en gesubsidieerde (Agion) aanpak van de school met integratie van een nieuwe sporthal voorziet. Dit masterplan met gefaseerde aanpak wordt uitgewerkt ter voorbereiding van een nog in te dienen subsidieaanvraag bij Agion. (zie ook PB2 - AP13).

De vraag voor de overname van de gewestweg is opnieuw gesteld in afwachting en met het oog op de heraanleg als onderdeel van het masterplan.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De onderhandelingen met de aanpalende eigenaars voor de realisatie van de Campuszone zijn afgerond. De definitieve projectzone ligt vast. Het voorontwerp voor de creatie van de Campuszone wordt bijgewerkt i.f.v. de vastgelegde projectzone. Daarbij is ook de aanleg van een BEO-veld binnen het onthardingsproject voorzien.

De nodige zakelijke rechten kunnen voorbereid worden. Enkele zones worden daarbij in erfpacht genomen voor 50 jaar. Voor andere zones is er een overeenkomst tot aankoop.

Gekoppeld aan deze ontharding loopt het overleg tussen de actoren binnen de site Campus-noord nog verder. Het vlekkenplan met inplanting van de nieuwe ontwikkelingen wordt verder geoptimaliseerd om in overleg tot een aanvaardbaar voorstel voor alle betrokken partijen te komen. In afwachting van een onderling akkoord kon nog geen samenwerkingsovereenkomst worden afgesloten.

I.f.v. de definitieve overeenkomst met betrekking tot de opsplitsing van de aankoop van de site van het klooster door de gemeente en SPWe is de akte door de notaris voorbereid (goedkeuring GR was pas in 2022).

Gekoppeld aan het verdwijnen van het oude zwembad is er door Leiedal een eerste marktbevraging gebeurd. Ook over een goede invulling van de plint rond het nieuw aan te leggen centrumplein zijn nog veel vragen. Om een goede afweging van toekomstige herinvulling te kunnen maken ontbreekt het op vandaag nog aan bijkomende info om tot een gedragen (langetermijn)visie voor een nieuwe ruimtelijke bestemming van deze site te komen. Door een aantal participatieve inspiratiesessies in te plannen wil de gemeente dit bijkomend inzicht verwerven en hierover debatteren. Voorbereiding is lopende teneinde deze sessies in de eerste helft van 2022 te kunnen inplannen

In het kader van het verdwijnen van de sporthal in het centrum zijn aansluitend op de opmaak van het masterplan voor de GBS Hoogstraat twee subsidieaanvraagdossiers (gelet op de gefaseerde aanpak van de werken) bij Agion ingediend. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper werd goedgekeurd in de gemeenteraad en de prijsvraag is gebeurd. (Toewijzing van de opdracht pas begin 2022.)

De vraag voor de overname van de gewestweg werd begin 2021 opnieuw gesteld in afwachting van en met het oog op de heraanleg als onderdeel van het masterplan, maar tot op heden werd hier door de Vlaamse overheid nog geen definitief standpunt ingenomen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.936	50.825	51.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.936	-50.825	-51.000
Investerings			
Uitgaven	47.342	94.964	922.000
Ontvangsten	43.590	131.444	75.000
Saldo	-3.751	36.480	-847.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP2: Het gemeentehuis - het beschermd monument 'Kasteel Vanackere' - wordt volledig opgeknapt.

Dit in uitvoering van het beheersplan.

Het gemeentehuis van Wevelgem, het Kasteel Vanackere, is grondig opgeknapt. De centrale trappenhal en de eerste verdieping zijn intussen aangepakt, evenals de gevel. De laatste fase in het beheersplan vormt de zolderverdieping. Intussen worden nog een paar ruimtes functioneler ingekleed.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Gemeentehuis Wevelgem: heraanleg omgeving voorkant
- Gemeentehuis Wevelgem: restauratiewerken inkom, trap en overloop, buitenschrijnwerk,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De volgende fase van de binnenrenovatie van het kasteel, het vernieuwen van de verlichting, is in voorbereiding.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De eerste renovatiewerken in het gemeentehuis, zijnde de renovatie van de voorgevel en de inkomhal, werden afgewerkt.

In 2022 wordt gestart met de aanstelling van een ontwerper voor de renovatie van de zolder en het dak.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.772	29.000	64.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.772	-29.000	-64.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP4: De bouw van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem biedt kansen tot verdere kernvernieuwing.

Daarbij zijn verkeersveiligheid en STOP belangrijke randvoorwaarden.

In het centrum van Gullegem wordt een nieuw ontmoetingscentrum gebouwd. Dit nieuw ontmoetingscentrum wordt een trefplaats voor de lokale gemeenschap, voor socio-culturele beleving en ontmoeting. Via projectmanagement en een duidelijk aangewezen projectleiding binnen de administratie wordt een strakke planning opgemaakt. De ambitie voor een nieuwe inplanting van het ontmoetingscentrum gaf de aanzet tot een vernieuwing van het centrum, waarbij de Heulebeek weer boven water komt. Het hele project wordt kwalitatief ondersteund door het Team Vlaams Bouwmeester. De Vlaamse Milieumaatschappij investeert mee in de ruimte.

Voor de diverse vragen vanuit de verenigingen en voor een burgersnabije dienstverlening (burgerzaken, bibliotheek) werden passende oplossingen gezocht. Een zekere bundeling draagt bij tot een levendig centrum. In overleg met het gemeenschapsonderwijs kan voor een aantal functies mee invulling gegeven worden op de site in de Kerselarenlaan.

Op het vlak van mobiliteit staat bij de centrumvernieuwing het STOP-principe voorop. Hierbij gaat bijzondere aandacht naar de verkeersafwikkeling rond de school op het Dorpsplein. De Sint-Amanduskerk werd onderzocht op haar potenties om mee invulling te geven aan een aantal gemeenschapsfuncties, met respect voor haar eigenheid binnen een gemeenschap van 9 000 inwoners. (zie ook PB4-AP7)

Publieke info:

Investerings 2022: - Ontwerper OC de Cerf

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De realisatie van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem werd verder intern voorbereid in samenhang met de kernvernieuwing van het centrum van Gullegem. Een aantal resultaten van deze voorbereidingen werden toegelicht in de gemeenteraadscommissie van 26 april:

- een kwaliteitsvolle invulling van een nieuw ontmoetingscentrum op maat, gelegen in de Kerkstraat in een goede relatie met de buitenomgeving;*
- een levendig centrumplein voor ontmoetingen en evenementen;*
- het herwaarderen van de Heulebeek;*
- meer groen in het centrum;*
- een verkeersveilig en bereikbaar centrum.*

In het ontmoetingscentrum wordt een zaal voorzien van ca 500 m2 voor optredens, fuiven, eetactiviteiten, podiumactiviteiten en lokalen voor het Atelier Plastische Kunsten en voor kleinere ontmoetings- en educatieve activiteiten en vergaderingen. Hierbij wordt uitgegaan van het onderbrengen van de bibliotheek en dienst Burgerzaken, op langere termijn, in de Sint-Amanduskerk als nevenbestemming bij de liturgische functie. (zie ook PB4-AP7)

Daarnaast wordt ook de site in de Kerselarenlaan van het gemeenschapsonderwijs bij deze oefening bekeken waarbij een aantal specifieke huisvestingsitems van enkele Gullegemse verenigingen een oplossing kunnen krijgen. Eind april werd daartoe een intentieverklaring tussen gemeente en de scholengroep Mandel en Leie ondertekend.

In de maanden mei en juni werden samenwerkingsovereenkomsten afgesloten met diverse partners, zoals de Vlaamse Milieumaatschappij (beheerder Heulebeek) en intercommunale Leiedal. Tevens werd beslist om beroep te doen op de deskundigheid van de Vlaamse Bouwmeester. Via de Open Oproep wordt deze zomer samen met de Vlaamse Bouwmeester op zoek gegaan naar een geschikt ontwerpteam voor het ontmoetingscentrum en de centrumvernieuwing (samenwerkingsprotocol en mandaat i.k.v. Open Oproep goedgekeurd in de gemeenteraad van 11 juni 2021).

Alle inwoners, belangengroepen en gebruikers van het ontmoetingscentrum worden maximaal betrokken. Een communicatiecampagne werd opgezet via de infokrant, media en banners in het centrum. Burgers, verenigingen en organisaties krijgen de kans op hun reactie te geven tot eind augustus. Ten behoeve van de adviesraden en de gebruikers van het ontmoetingscentrum werd een filmpje aangemaakt. Op 27 april kregen de gebruikers van Gullegemse socio-culturele infrastructuur toelichting en konden zij hun vragen stellen. Op 12 juli kregen de Gullegemse ondernemers en

handelaars inspraak bij het voorstel van traject rond de centrumvernieuwing.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

In de tweede helft van 2021 werd verder gewerkt aan de centrumvernieuwing van Gullegem en de bouw van een nieuw ontmoetingscentrum. Dit gebeurde vooral vanuit de administratie via projectmanagement waarin alle betrokken partijen werden betrokken (nutsvoorzieningen, brandweer,...). De Vlaamse Milieumaatschappij investeert mee in de ruimte vanuit het opzet de Heulebeek voor een groot deel bloot te leggen in het centrum. Het hele project wordt kwalitatief ondersteund door het Team Vlaams Bouwmeester. Ontwerpers konden zich tot 22 oktober kandidaat stellen via de Open Oproep Vlaams Bouwmeester (4203). Na selectie werden 4 ontwerpers weerhouden. In het voorjaar van 2022 zullen deze ontwerpers hun ideeën presenteren waarop een definitieve keuze voor een ontwerper zal volgen.

Daarnaast wordt ook de site in de Kerselarenlaan van het gemeenschapsonderwijs bij deze oefening bekeken. Hierdoor zouden een aantal specifieke huisvestingsitems van enkele Gullegemse verenigingen een oplossing kunnen krijgen. Binnen de afgesloten intentieverklaring tussen het gemeentebestuur en de scholengroep Mandel en Leie is intern onderzocht welk aandeel van deze site en welk zakelijk recht aangewezen is voor de realisatie van een nieuwe ontwikkeling i.f.v. de eerder gestelde noden teneinde begin 2022 een concreet aanbod aan het GO te kunnen voorleggen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	522	2.875	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-522	-2.875	-3.000
Investerings			
Uitgaven	21.360	58.462	37.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.360	-58.462	-37.500
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP5: De woonzorgkern rond Het Gulle Heem wordt verder uitgebouwd en versterkt,

waarbij samengewerkt wordt met andere partners op het vlak van zorg.

In het centrum van Gullegem bevindt zich ook een woonzorg-/schoolzone, die loopt van de site van de Oude Pastorie tot aan het Gulle Heem. Voor de site van de Oude Pastorie wordt samenwerking onderzocht met andere zorgactoren. De aanleunwoningen aan de Processieweg zullen mee beheerd worden door de nieuwe woonmaatschappij. Belangrijk is om hier te peilen naar de lokale behoeften in functie van een passende invulling. Bij deze nieuwe invulling wordt niet overhaast te werk gegaan, maar wordt ook gestreefd naar een optimale invulling van deze zorg- en schoolzone, aanleunend tegen het centrum.

In de omgeving van het Gulle Heem worden opportuniteiten onderzocht, desgevallend ingevuld, zodat de zorgzone nog verder vertakt binnen een kwalitatief ingerichte omgeving. Dit kunnen initiatieven zijn die aansluiten bij het thema dementievriendelijke gemeente of intergenerationeel samenwonen.

Publieke info:

Investerings 2021:

- Visieplan woonzorgzone rond Het Gulle Heem

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De renovatiewerken aan het brugje van de Oude Pastorie zijn afgerond. Enkele noodzakelijke en aanvullende werkzaamheden in de aanpalende zones zijn in voorbereiding.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De bijkomende noodzakelijke en aanvullende werkzaamheden in de aanpalende zones van het gerestaureerde brugje zijn afgerond.

Er zijn nog geen verdere stappen gezet m.b.t. de herbestemming van de Oude Pastorie i.k.v. de uitbouw en versterking van de woonzorgkern rond het Gulle Heem.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	195.635	208.000	110.000
Ontvangsten	83.905	83.906	0
Saldo	-111.730	-124.094	-110.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP6: Doorheen Moorsele wordt gebouwd aan een netwerk van fijnmazige trage wegen.

In Moorsele is de afgelopen jaren sterk geïnvesteerd in de heraanleg van het Sint-Maartensplein, de aansluitende centrumstraten, de parking aan de Secretaris Vanmarckelaan, het Groen Lint...

Met steun van de provincie is er een DNA-masterplan opgemaakt voor Moorsele, dat aansluit bij de ambities van dit meerjarenplan (plan rond sportsite, missing links in het zachte netwerk, de site van de school Sint-Janslaan, ontharding...).

Het kunstonderwijs is verhuisd vanuit de vroegere gemeenteschool in de Sint-Jansstraat naar de gebouwen van BAMO, binnen de gedachte van de brede school.

Er is een visie uitgewerkt voor de nieuwe sporthal (zie ook PB2- AP6).

Voor Moorsele is een plan opgemaakt met een netwerk van fijnmazige trage wegen, zodat de gemeente doorkruist wordt op een veilige manier. Belangrijke linken zijn op vandaag al gelegd en bijkomende worden ontwikkeld. Vanuit een duidelijk actieplan worden de nodige aankopen hiervoor gerealiseerd. (zie ook PB5- AP1)

Publieke info: Investeringen 2022:
- DNA-masterplan Moorsele

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Het participatietraject rond DNA-masterplan Moorsele werd afgetrapt. Verschillende workshops en overlegmomenten met burgers werden georganiseerd. Het aangestelde studie bureau werkt aan een eindrapport met concrete voorstellen voor actie op het terrein. Eén van de belangrijke topics in dit masterplan is het uitwerken van een fijnmazig netwerk van trage wegen.

Het overleg met landbouwer Persyn resulteert in een verwerving van het pad tussen de Secretaris Vamarckelaan en de Heerweg. Inmiddels is de heraanleg ervan aanbesteed. De werken werden opgestart en zullen half september afgerond zijn.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Het einddocument Masterplan Moorsele wordt afgewerkt. Dit document omvat een visie over de trage wegen in Moorsele.

De aanleg van een winterbed in de Berkenlaan kan mogelijkheden bieden voor een trage doorsteek vanuit het Groen Lint naar de Sint-Eloois-Winkelstraat. De gemeente engageert zich om samen met de VMM dit project te trekken..

Het pad tussen de Heerweg en de Secretaris Vanmarckelaan wordt aangelegd.

De vestiging van het deeltijds kunstonderwijs in Moorsele is verhuisd van de lokalen in de Sint-Jansstraat naar de lokalen in de BAMO-scholen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.120	4.920	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.120	-4.920	0
Investeringen			
Uitgaven	27.614	27.614	50.000
Ontvangsten	0	0	25.000
Saldo	-27.614	-27.614	-25.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB4-AP7: Het kerkenbeleidsplan wordt uitgevoerd, zo nodig geactualiseerd, in overleg met de kerkbesturen.

In de centra en de subcentra situeren zich de kerken. Voor deze kerken werd in de vorige legislatuur een kerkenbeleidsplan goedgekeurd, dat vooral inzette op valorisatie.

In 2020 werd een bestemmingsonderzoek uitgevoerd voor de kerken in het centrum van Gullegem en Wevelgem, gekoppeld aan de centrumoefeningen (cf. supra).

Intussen werden ook de kerk van Sint-Theresia en de kerk van de Wijnberg, tevens een beschermd monument, onderzocht door het projectbureau Herbestemming Kerken. Wat de kerk op De Posthoorn betreft, wordt vooral gefocust op de link met de vrije basisschool, die op zoek is naar ruimte. Een centrale ontmoetingsplek voor deze wijk is ook een opportuniteit. De Wijnbergkerk zou naast zijn religieuze functie ook ruimte bieden voor socio-culturele activiteiten in het algemeen en voor muziek- en koorrepetities in het bijzonder.

Gelet op het intenser, veelzijdiger gebruik van de kerken is het belangrijk om in alle kerken voldoende sanitair te voorzien.

Met het centraal kerkbestuur worden verder afspraken gemaakt in verband met de nodige investeringen aan dit waardevol erfgoed. Twee kerken zijn trouwens beschermd als monument.

Publieke info:

Investeringen 2022:

- Repetitieruimte voor muziekkorpsen
- Investeringsstoelagen kerkfabrieken
- Onbevlekt Hart van Maria: opmaak beheersplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

De (her)bestemmingsonderzoeken voor de kerken Sint-Hilarius en Sint-Amandus werden afgerond, een eindrapport werd opgemaakt. De studies voor de kerken Sint-Theresia en Onbevlekt Hart van Maria zijn lopende. Er wordt verwacht ook deze dossiers af te ronden tegen eind 2021. Een stand van zaken van de verschillende onderzoeken werd gepresenteerd op een commissie Algemeen Beleid en Ondersteuning.

Na afronding van alle (her)bestemmingsonderzoeken kan overgegaan tot een actualisatie van het kerkenbeleidsplan.

Het lastenboek voor de aanstelling van een ontwerper voor de renovatiewerken aan de kerk Wijnberg werd voorbereid en wordt voorgelegd aan de gemeenteraad van september.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Ook de bestemmingsonderzoeken voor de Sint-Theresiakerk en de kerk Onbevlekt Hart van Maria werden afgerond. In de eerste helft van 2022 wordt hierover teruggekoppeld via een gemeenteraadscmissie Algemeen Beleid. Daarna wordt overgegaan tot actualisatie van het kerkenbeleidsplan.

Het bestek voor de aanstelling van een ontwerper voor de dakrenovatie van de Wijnbergkerk werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de gemeenteraad. De opdracht werd gepubliceerd en de prijsvraag is lopende.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	567	567	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-567	-567	-500
Investerings			
Uitgaven	265.018	356.849	549.750
Ontvangsten	33.136	25.577	130.461
Saldo	-231.882	-331.272	-419.289
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB5: De gemeente zet in op duurzame verplaatsingen.

Kwalitatieve omschrijving: Wie zich in de ruimte beweegt, moet dit op een vlotte en veilige manier kunnen, waarbij het STOP-principe vooropgezet wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	121.158	232.600	232.100
Ontvangsten	53.687	102.000	102.000
Saldo	-67.471	-130.600	-130.100
Investerings			
Uitgaven	928.131	1.794.633	1.961.790
Ontvangsten	61.297	123.423	0
Saldo	-866.834	-1.671.210	-1.961.790
Financiering			

Prioritair actieplan: PB5-AP1: De creatie van een netwerk van veilige stap- en fietsverbindingen en het verhogen van het comfort

voor stappers en trappers stimuleren duurzame en veilige verplaatsingen.

De verhoogde inspanningen voor aanleg en heraanleg van voetpaden worden bestendigd. Een inventarisatie van de voetpaden is opgemaakt en vormt de basis voor het bepalen van de prioritaire investeringen. Bij het bepalen van deze prioriteiten wordt rekening gehouden met een aantal criteria. De intensiteit waarmee het voetpad gebruikt wordt, is hierbij een belangrijk gegeven. In de centra moet dan ook volop ingezet worden op kwalitatieve, toegankelijke voetpaden, waarbij de boordstenen verlaagd worden bij oversteekplaatsen. Daarnaast kan ook geopteerd worden voor een buurtgerichte aanpak.

Er moeten op drukke wandelroutes – in het bijzonder in het kader van een leeftijdsvriendelijk beleid – voldoende zitgelegenheden zijn, rustplaatsen.

De wandelpaden, die in heel wat buurten aangelegd werden, worden stelselmatig gescreend en eventueel aangepast aan de huidige behoeften. Ook hier is een duidelijke planning opgesteld.

We behouden en versterken veilige en trage verbindingen. Als fietsgemeente krijgt de fiets een belangrijke plaats binnen het mobiliteitsplan. Voortbouwend op dit mobiliteitsplan en het fietsplan van de vorige legislatuur wordt jaarlijks een actieplan 'fiets' – een concreet fietsplan – opgesteld, waarin gedragen keuzes, vanuit de gemeenteraadscommissie, opgenomen worden. We creëren ruimte voor trappers (en stappers) door het knippen van verbindingen voor autoverkeer. Zo kan de weg Bergelen onthard worden en wordt de verbinding exclusief aangelegd voor fietsers en wandelaars. Ook voor andere verbindingen, waar prioritair gefocust wordt op fietsers, kan een knip – eventueel tijdsgebonden (Vrijstraat – Moorselestraat) – gerealiseerd worden, waarbij een realistisch alternatief beschikbaar is voor gemotoriseerd verkeer.

Het netwerk van trage verbindingen wordt gerealiseerd door te waken over de kwaliteit en de toegankelijkheid van bestaande verbindingen enerzijds, maar ook door het verwerven van missing links anderzijds. De ambitie voor de aanleg van een fietssnelweg vanuit de hogere overheid wordt mee onderschreven en hiermee wordt rekening gehouden bij de realisatie van strategisch gelegen gronden. De doorsteek richting De Zwemkom vanuit de Moorselestraat was een dergelijke missing link, gelegen op een te realiseren fietssnelweg en toegangspoort tot de site Sportspoor.

In het kader van het project Heerlijke Heulebeek zijn nog bijkomende verbindingen te realiseren. Zachte verbindingen naar de Leievallei, vanuit de bebouwde kom, zijn wenselijk.

Binnen het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan wordt een fijnmazig netwerk van trage verbindingen binnen de 3 deelgemeenten uitgewerkt. Vanuit het centrum van Moorsele zijn er, zoals al gesteld, al heel wat potenties om dit te realiseren. (zie ook PB4-AP6) In Wevelgem worden de assen, parallel aan de N8, verder gerealiseerd. Vertrekkende vanuit de campus aan de Deken Jonckheerestraat wordt bijvoorbeeld gestreefd naar een vlotte verbinding van 1,5 km richting de Posthoorn. Aan de andere zijde kan veilig gefietst worden naar en binnen de site Sportspoor. Een andere as, is de noord-zuid-as, vanuit de Wijnberg richting het centrum. Op deze as ligt ook de Toekomststraat, die aangepakt is in functie van het fietscomfort. Prioritaire fietsroutes worden duidelijk aangeduid en waar mogelijk ingericht.

Ook tussen de kernen wordt ingezet op veilige fietsverbindingen. Voor Gullegem-Moorsele kan dit via Bergelen. Ook de as Wevelgem-Moorsele moet een fietsveilige verbinding krijgen. Tussen Gullegem en Wevelgem wordt ingezet op de realisatie van een fiets- en wandelbrug. Samen met de provinciale en Vlaamse overheid zijn een aantal tracés onderzocht. De fietsbrug zou aansluiting vinden in de Bieststraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

Fiets

-De Toekomststraat werd fietsvriendelijker gemaakt. De hobbelige kasseien maakten plaats voor glad asphalt.

- Er werd verder gewerkt aan het fietsfondsdossier Ledegemstraat. Een overleg vond plaats met de provincie over een nieuwe doorstart van het dossier. Een samenwerkingsovereenkomst met de provincie werd hiervoor goedgekeurd in de gemeenteraad van juni. De provincie zal nu werk maken van een nieuw ontwerp met nieuwe innameplannen.

- Er werd verder gewerkt aan het ontwerp voor het weg- en rioleringsproject Bergelen. Een projectstuurgroep volgt eind juli 2021 om het dossier betoelaagd te zien onder het fietsfonds. (zie ook PB3-AP5)

- In samenspraak met de Hogere Overheden werd verder gewerkt aan het voorontwerp voor de weg- en rioleringswerken in de Wittemolenstraat. Een infomarkt naar de buurtbewoners volgt in het najaar. (zie ook PB3-AP5)

- Het voorontwerp voor de heraanleg van de fietspaden Overheulestraat werd afgeklopt. In het najaar volgt een infomarkt voor de buurtbewoners waarna de nutsmaatschappijen zullen starten in 2022 met de voorbereidende werken.
- Een participatietraject werd uitgewerkt voor een eventuele knip van de Daalstraat (ter hoogte van kruispunt Driemasten). Deze knip moet de Daalstraat veel fietsvriendelijker maken. (zie ook PB5-AP2)
- De gemeente kaartte gevaarlijke punten op gewestwegen aan bij de minister Lydia Peeters. (zie ook PB5-AP2)
- De acties inzake fietseducatie werden uitgevoerd in samenwerking met de scholen.
- De fietskluis aan het station werd geplaatst.

Voetpaden:

- De voetpaden in De Knok werden heraangelegd.
- Een standpunt werd ingenomen voor de aanpak van de slechte voetpaden in Ter Gracht. Na grondverwerving kunnen de werken definitief van start gaan.
- De wandelpaden in Dreef Ter Winkel-Beekstraat werden vernieuwd.
- Het wandelpad Kerkstraat-Hondschotestraat werd vernieuwd
- In de nieuwe verkaveling C. Vansteenkiste werden diverse wandelpaden aangelegd (verbinding Vinkestraat-Groeningestraat-Veldstraat)
- Er werd in overleg met Natuurpunt een schetsontwerp opgemaakt voor de aanleg van een parallelpad langs het bestaand, maar te smal pad tussen de A. Peutermastraat en de Lauwestraat.

Fiets

- Een bevraging werd gelanceerd bij de burgers naar een mogelijke fietszone te Moorsele. Uit deze bevraging bleek dat er draagvlak is.
- Het ontwerp van de Bankbeekstraat werd gefinaliseerd. De straat zal na de werken een fietsstraat worden. Een kwalitatief wandelpad wordt er in een groene omgeving aangelegd. (zie ook PB5-AP2)
- Het ontwerp van de Roeselarestraat werd gefinaliseerd. Het tweerichtingsfietspad zal er nu plaatsmaken voor twee éénrichtingsfietspaden.
- Het ontwerp van de Warandestraat werd gefinaliseerd. Er zullen fietsuggestiestroken komen en het tweerichtingsfietspad zal er nu plaatsmaken voor twee éénrichtingsfietspaden. (PB3-AP5)
- Een aanvullend verkeersreglement werd opgemaakt waarbij fietsers rechtsaf door een rood verkeerslicht mogen gaan.
- Er werd een hydraulisch aangedreven verticale onkruidborstel aangekocht om greppels en fietspaden onkruidvrij te houden.
- De werken in de Bissegemstraat (fietsfonds) werden voorlopig opgeleverd.
- Samen met de Vlaamse Waterweg wordt gewerkt aan het ontwerp voor de nieuwe wegbrug Wevelgem-Lauwe. De fiets krijgt een centrale plaats in dit ontwerp (vrijliggende fietspaden in de Lauwestraat + creatie fiets snelweg).
- Een startoverleg vond plaats voor de creatie van een fietsbrug tussen Gullegem-Wevelgem. Op basis van dit startoverleg maakt Leiedal een startnota op die goedgekeurd zal moeten worden in oktober.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Voet- en wandelpaden

- Er werd beslist om openbare verlichting aan te leggen op het wandelpad in de Artoisstraat.
- Er werd beslist om een verlichtingspaal te verplaatsen in de Papestraat. D.m.v. het verplaatsen van de paal moet dit voetpad toegankelijk worden.
- Het ontwerp voor de Hoge Akker werd afgeklopt. De heraanleg moet de opstekende voetpaden toegankelijker maken.

Fiets

- Een prijsvraag voor de aanleg van een fietszone in Gullegem en suggestiestroken werd opgestart.
- De aanleg van een fietszone te Moorsele en fietsuggestiestroken in de Gullegemstraat worden gegund.
- Er wordt verder gewerkt aan het dossier van de Overheulestraat. Hier wenst de gemeente verhoogde fietspaden aan te leggen.
- Het actieplan 'Fiets' werd goedgekeurd.
- De fietsstudie wordt gegund. Via participatie wil deze studie de belangrijkste fietsassen op het grondgebied blootleggen. Op deze fietsassen zal het studiebureau verbeteringen aanreiken zodat het veiliger/aangenamer fietsen wordt op deze routes.
- De werken in de Roeselarestraat (verhoogde fietspaden) startten in november 2021.
- Samen met de hogere overheden wordt verder gewerkt aan de veilige fietsverbinding tussen Gullegem en Wevelgem.
- Een projectstuurgroep voor de weg- en rioleringswerken in Bergelen (fietsfonds) vond plaats. N.a.v. deze projectstuurgroep werden nog enkele wijzigingen in het ontwerpplan doorgevoerd (fietsstraat en bredere fietspaden in asfalt).

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.961	84.000	49.500
Ontvangsten	310	0	0
Saldo	-20.651	-84.000	-49.500
Investerings			
Uitgaven	852.396	1.663.041	1.131.100
Ontvangsten	0	100.000	0
Saldo	-852.396	-1.563.041	-1.131.100
Financiering			

Prioritair actieplan: PB5-AP2: Maatregelen rond verkeersveiligheid worden

met bijzondere aandacht voor de stappers en trappers.

Het aanmoedigen van stappen en trappen veronderstelt dat dit in een veilige omgeving kan gebeuren. Dit kan door het creëren van ruimte, maar ook door infrastructurele maatregelen. Deze maatregelen focussen dikwijls op snelheidsmatiging. Bijkomende snelheidsinformatieborden werken alvast sensibiliserend. Binnen het mobiliteitsplan wordt een snelheidsverlaging in woonwijken vooropgesteld. Rond de invoering van zones 30 loopt een coachingtraject met de VSV (Vlaamse Stichting Verkeerskunde).

In het bijzonder in de schoolomgevingen wordt blijvend ingezet op verkeersveiligheid en worden waar nodig nog bijkomende maatregelen genomen (op vandaag al ruime inzet van gemachtigd opzicht, keuze voor fietsstraten en schoolstraten). In de omgeving van De Gulleboom (kleuter en onderbouw) werden een aantal maatregelen ingevoerd vanuit een participatief project.

Keuzes in functie van verkeersveiligheid worden goed afgewogen, participatief aangepakt en uitgetest. Het is belangrijk dat voldoende ruimte geboden wordt om proefondervindelijk de impact van bepaalde maatregelen na te gaan.

Waar geknipt wordt of waar autovrije zones gecreëerd worden, gebeurt dit via degelijke signalisatie.

Er worden bijkomende maatregelen genomen om zwaar vervoer te weren uit de centra. Op basis van de vaststellingen in Gullegem (veelvuldig negeren van het verbod) zal via ANPR-camera's een poortsysteem gecreëerd worden, waarbij het verbod voor zwaar vervoer daadwerkelijk afgedwongen wordt.

In afspraak met de lokale politie worden sensibiliserende handhavingscampagnes uitgerold, waaromtrent op een duidelijke wijze gecommuniceerd wordt.

Publieke info:

Investerings 2022:

- Verlagen borduren bij oversteken
- Inzinkbare paaltjes
- Heraanleg pleintje Processieweg
- Verkeersstudies
- Puntsgewijze infrastructurele ingrepen
- Bankbeekstraat: uitvoering werken
- Heraanleg hoek Roterijstraat-Gullegemstraat
- Vrachtwagensluis Gullegem
- Snelheidsinformatieborden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

- *Het ontwerp werd afgerond voor de diverse wegen die we eerder overnamen van de Vlaamse Overheid. Verschillende wegen zullen hersteld worden wat de verkeersveiligheid zeker ten goede komt.*
- *Een participatief traject werd aangevat voor de verkeersveiligheid rond de school De Gulleboom te Gullegem. Met alle stakeholders werd twee keer samen gezeten om tot een gedragen testopstelling te komen.*
- *De gemeente deed mee aan de fietsveiligheids campagne van VSV.*
- *Het actieplan 'Fiets' werd voor de eerste keer opgesteld.*
- *Het college van burgemeester en schepenen gaf goedkeuring om een deel van het jaagpad tussen de Kortrijkstraat en het jaagpad te verlichten.*
- *De gemeente schreef zich opnieuw in als octopusgemeente voor het schooljaar 2021-2022.*
- *Een subsidieaanvraag werd ingediend bij AWV voor het plaatsen van een vrachtwagensluis (ANPR) te Gullegem.*
- *Het schetsontwerp voor de heraanleg van de hoek Roterijstraat-Gullegemstraat werd goedgekeurd. Op basis van dit schetsontwerp werd een ontwerper aangesteld om dit dossier te concretiseren.*
- *De tonnagezone te Gullegem werd uitgebreid.*

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

- De testmaatregelen van het LaMA-traject te Gullegem werden geëvalueerd. Volgende maatregelen blijven definitief: de fietsenstalling aan de 'blauwe poort', de fietszone, het herorganiseren van het parkeren in de Processieweg.
- Wevelgem doet mee aan de Golf van Licht.
- De gunning en aanvangsdatum voor de werken in de Bankbeekstraat werden goedgekeurd.
- Het huren van een mobiele vrachtwagensluis wordt gegund. Deze sluis moet in de tweede helft van 2022 te Gullegem opgesteld staan.
- Het aanleggen van zebrapadverlichting met detectie in de Kijkuitstraat en Koningin Fabiolastraat werd gegund.
- Het Agentschap Wegen en Verkeer klopt zijn plannen af om het zwart punt Kezelberg verkeersveiliger te maken.
- Het coaching traject verkeersveiligheid in de bebouwde kom wordt opgestart.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.924	80.000	97.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-58.924	-80.000	-97.000
Investerings			
Uitgaven	75.735	131.592	630.690
Ontvangsten	61.297	23.423	0
Saldo	-14.438	-108.169	-630.690
Financiering			

Prioritair actieplan: PB5-AP3: Wevelgem ijvert voor een degelijk lokaal aanbod van collectief vervoer.

De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op in de nieuw opgerichte vervoerregioraad. De plannen van De Lijn geven richting aan de verdere ontwikkeling van het openbaar vervoernet. Het lokaal bestuur was vragende partij naar een regelmatige busverbinding tussen de drie deelgemeenten en onderschrijft het belang van de buslijn 40, de verbinding tussen Kortrijk en Menen.

Voor een busverbinding tussen Gullegem en Wevelgem ontbrak de ruimte binnen de middelen van de vervoerregio.

Via mobipunten (industriezones, station) wordt er gewerkt aan 'vervoer op maat'.

Bij de creatie van bijkomende verbindingen wil de gemeente constructief meewerken om de spreekwoordelijke 'last mile' te overbruggen.

Initiatieven zoals de mindermobielen centrale zijn een belangrijk gegeven binnen een toegankelijk en inclusief beleid. Het lokaal bestuur is bereid hierin te investeren, zodat een voldoende en kwalitatief aanbod gegarandeerd wordt.

Publieke info:

Investeringen 2022:

- Vervoerregio GuMo - Wev Zuid - station: inrichten mobipunten

- Aankoop van een liftbus voor LDC Het Knooppunt in functie van de mindermobielen centrale en het LDC Elckerlyc

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting

Evaluaties:

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Er werd verder gewerkt aan het regionaal mobiliteitsplan binnen de vervoerregio.

Hulpbehoevenden konden verder beroep doen op de mindermobielen centrale.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Samen met de vervoerregio werd verder gewerkt aan de uitrol van Hoppin-punten op het grondgebied van Wevelgem. Hiervoor vond een bilateraal overleg plaats. Het eerste Hoppin-punt komt in de omgeving van het station.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.379	12.000	12.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.379	-12.000	-12.000
Investeringen			
Uitgaven	0	0	200.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-200.000
Financiering			

Prioritair actieplan: PB5-AP4: Binnen het parkeerbeleid wordt gefocust op voldoende parkeerrotatie en

behoud van het aantal parkeerplaatsen op wandelafstand van de kernen.

Vanuit de bevraging blijkt een grote gedragenheid om op de centumparkings alvast meer/ enkel blauwe zone te voorzien. Langparkeerders worden hiermee geweerd, de parkeerrotatie verzekerd. Parkeeronderzoek toont aan dat er geen behoefte is aan bijkomende parkeergelegenheden (centrumoefeningen Wevelgem en Gullegem). De parkeerdruk ontstaat op sommige locaties omdat men de auto 'voor de deur' kwijt wil. De stapsgewijze uitbouw van parkeersignalisatie moet het zoekverkeer beperken.

Binnen het masterplan voor Wevelgem is de intentie om parkeergelegenheid op wandelafstand van het centrum uit te bouwen. Binnen ditzelfde plan wordt de mogelijkheid van een ondergrondse parking bekeken. In de concrete onderzoeksvragen omtrent het masterplan wordt de haalbaarheid hiervan afgetoetst. Dit zou zijn implicaties hebben op het totale parkeerbeleid. Parkeren blijft in principe gratis. Bij ondergronds parkeren zou dit minder wenselijk zijn, gelet op de exploitatiekosten. Er wordt ook verder ingezet op stop & shop plaatsen, ter ondersteuning van de lokale handel, indien de parkeerruimte in de onmiddellijke omgeving beperkt is.

Inzake de handhaving van parkeerregimes bieden gemeentelijke administratieve sancties desgevallend de kans om gericht op te treden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*
Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Er werd een kader uitgewerkt voor het toekennen van Stop & Shop parkeerplaatsen.

Binnen de centrumoefening Gullegem wordt een mobiliteitstoets uitgevoerd. Begin september is een intensiteits- en parkeertelling gepland teneinde een gedragen en gemotiveerde keuze te kunnen maken binnen de herinrichting van het publiek domein in het centrum.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 22 december 2021 over de verschillende parkeerregimes (Stop & Shop of blauwe zone) die binnen de gemeente van toepassing zijn.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.893	56.600	73.600
Ontvangsten	53.377	102.000	102.000
Saldo	23.484	45.400	28.400
Investerings- Financiering			

Prioritair actieplan: PB5-AP5: In samenwerking met andere overheden wordt de doorstroming van het autoverkeer gemonitord en

worden eventuele maatregelen uitgewerkt.

Wat de doorstroming op de N8 betreft, zijn we mee afhankelijk van maatregelen vanuit de Vlaamse overheid, zolang dit een gewestweg blijft. De gemeente blijft vragende partij om het beheer van een deel van deze weg over te nemen, zodat deze weg deels een lokale weg wordt. Er zijn signalen dat dit een bespreekbaar thema wordt. De heraanleg ter hoogte van de op- en afritten door de Vlaamse overheid lijkt niet gepland op de korte termijn. Het beperken van de op- en afritten op de N8 vanuit de centroparkings (zie het masterplan) kan de vlotte oversteekbaarheid bevorderen, zonder een snelheidsluwe doorstroming in het centrum van Wevelgem in de weg te staan.

Ook rond het bijkomend aanleggen van zebrapaden in de Menenstraat is er een bereidheid vanuit de Vlaamse overheid om in gesprek te gaan.

De aanleg van een verbindingsweg tussen de N8 en de Gullegemstraat, voorzien binnen het project Kleine Molen, zou verkeer weren uit het centrum. Een eventuele realisatie – met ontsluiting via het knooppunt Gullegem-Moorsele, de zogenaamde Europoort – is mee afhankelijk van budgetten van hogere overheden, daar de realisatie van het woongebied, waarin gemeentelijke gronden gelegen zijn, niet dadelijk aansluit op de geplande woonprogrammatische. Vanuit gemeentelijk oogpunt is het op korte termijn niet nodig hier zwaar te investeren, zolang er nog interbestuurlijk overleg rond dit gebied (omgeving luchthaven) lopende is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:

Aan de Vlaamse overheid werd opnieuw de vraag gesteld om een deel van de N8 over te nemen in het kader van de uitvoering van het masterplan Wevelgem.

Evaluatie 2021: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Aansluitend op de vraag tot overname van een deel van de N8 heeft de Vlaamse overheid nog geen standpunt ingenomen.

Geen niet-prioritaire actieplannen

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- 20-25-OB1: De gemeente wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar medewerkers een correcte verloning krijgen,

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	23.137	20.400	20.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-23.137	-20.400	-20.400
Investerings			
Uitgaven	16.972	15.094	126.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.972	-15.094	-126.000
Financiering			

<https://www.wevelgem.be/meerjarenplan2020-2025>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindakrediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 150937

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 139426

FINANCIËLE NOTA

J1: Doelstellingenrekening



2021

Journalvolnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 150937

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB1

Kwalitatieve omschrijving: De inwoners kunnen op een toegankelijke en inclusieve dienstverlening rekenen met een leeftijdsvriendelijke en participatieve toets over de beleidsdomeinen heen. We hebben bijzondere aandacht voor wie extra zorg nodig heeft.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	6.167.720	6.614.963
Ontvangst	1.205.085	1.047.859
Saldo	-4.962.635	-5.567.104
Investing		
Uitgave	865.124	949.222
Ontvangst	0	0
Saldo	-865.124	-949.222
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB2

Kwalitatieve omschrijving: Dit zowel in verenigingen, in buurten, binnen ondernemingen, private en publieke dienstverleners. Mensen worden in hun engagement aangesproken en kunnen de gemeente, als meest nabije overheid, aanspreken. Gemeenschapsvorming, een sterk vrijetijdsaanbod en een ondersteunend gezondheidsbeleid versterken het welbevinden van de inwoners.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.719.254	1.964.233
Ontvangst	288.980	346.056
Saldo	-1.430.274	-1.618.177
Investing		
Uitgave	8.946.490	11.633.112
Ontvangst	6.065.564	6.344.500
Saldo	-2.880.926	-5.288.612
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB3

Kwalitatieve omschrijving: Dit vertaalt zich onder andere in het nemen van klimaatmaatregelen en het bieden van een kwaliteitsvolle ruimte aan zijn inwoners. Dit vereist een evenwichtig ruimtegebruik, inzetten op kwaliteitsvol wonen en zorg voor een nette omgeving.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.236.397	1.458.315
Ontvangst	345.846	471.796
Saldo	-890.551	-986.519
Investing		
Uitgave	2.986.497	4.668.937
Ontvangst	203.218	329.570
Saldo	-2.783.280	-4.339.367
Financiering		
Uitgave	201.311	268.342
Ontvangst	2.445.465	2.688.671
Saldo	2.244.154	2.420.329

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB4

Kwalitatieve omschrijving: Deze kernen moeten aantrekkelijk zijn, levendigheid ademen en ruimte bieden voor een degelijke publieke dienstverlening, o.a. op het vlak van zorg.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	36.145	59.187
Ontvangst	0	0
Saldo	-36.145	-59.187
Investing		
Uitgave	561.740	774.889
Ontvangst	160.631	240.927
Saldo	-401.109	-533.962
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB5

Kwalitatieve omschrijving: Wie zich in de ruimte beweegt, moet dit op een vlotte en veilige manier kunnen, waarbij het STOP-principe vooropgezet wordt.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	121.158	232.600
Ontvangst	53.687	102.000
Saldo	-67.471	-130.600
Investing		
Uitgave	928.131	1.794.633
Ontvangst	61.297	123.423
Saldo	-866.834	-1.671.210
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	23.137	20.400
Ontvangst	0	0
Saldo	-23.137	-20.400
Investing		
Uitgave	16.972	15.094
Ontvangst	0	0
Saldo	-16.972	-15.094
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	38.898.070	40.987.545
Ontvangst	55.006.050	55.929.705
Saldo	16.107.980	14.942.160
Investing		
Uitgave	1.551.971	3.359.056
Ontvangst	1.102.339	1.389.053
Saldo	-449.632	-1.970.003
Financiering		
Uitgave	4.431.839	4.435.661
Ontvangst	3.939.976	3.946.096
Saldo	-491.863	-489.565

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	48.202.557	51.337.242
Ontvangst	56.899.647	57.897.416
Saldo	8.697.090	6.560.174
Investing		
Uitgave	15.856.925	23.194.941
Ontvangst	7.593.049	8.427.473
Saldo	-8.263.876	-14.767.469
Financiering		
Uitgave	4.633.150	4.704.003
Ontvangst	6.385.441	6.634.767
Saldo	1.752.291	1.930.764

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 150937

J2: Staat van het financieel evenwicht



2021

Journalvolgnnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 150937

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem
Financieel directeur:: Jan Festjens

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	8.697.090	6.560.174
a. Ontvangsten	56.899.647	57.897.416
b. Uitgaven	48.202.557	51.337.242
II. Investeringsaldo	-8.263.876	-14.767.469
a. Ontvangsten	7.593.049	8.427.473
b. Uitgaven	15.856.925	23.194.941
III. Saldo exploitatie en investeringen	433.213	-8.207.294
IV. Financieringsaldo	1.752.291	1.930.764
a. Ontvangsten	6.385.441	6.634.767
b. Uitgaven	4.633.150	4.704.003
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	2.185.504	-6.276.530
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	34.829.020	34.829.020
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	37.014.524	28.552.489
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	37.014.524	28.552.489

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	8.697.090	6.560.174
II. Netto periodieke aflossingen	3.752.857	3.825.070
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	4.601.967	4.669.003
b. Periodieke terugvordering leningen	849.110	843.933
III. Autofinancieringsmarge	4.944.233	2.735.104

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	4.944.233	2.735.104
II. Correctie op de periodieke aflossingen	605.017	672.053
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	4.601.967	4.669.003
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	3.996.950	3.996.950
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	5.549.250	3.407.158

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	37.014.524	28.552.489
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	37.014.524	28.552.489
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	4.944.233	2.735.104
Totale Autofinancieringsmarge	4.944.233	2.735.104
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	5.549.250	3.407.158
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	5.549.250	3.407.158

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossiers van andere entiteiten:

MJP dossiers van andere entiteiten:

MJP:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 150937

J3: Realisatie van de kredieten

2021



Journalvolnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 150937 IK Budg. 139426

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	30.749.318	42.367.405	33.140.690	43.901.143	33.405.878	42.120.897
Investerings	15.470.694	6.671.613	22.675.223	7.481.436	23.483.854	5.863.259
Financiering	2.848.435	6.385.441	2.919.285	6.634.767	3.000.088	5.319.222
Leningen en leasings	2.817.252	6.345.465	2.884.285	6.588.671	2.965.088	5.273.126
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	17.095	0	11.096	0	11.096
Overige financieringstransacties	31.183	22.881	35.000	35.000	35.000	35.000
- OCMW						
Exploitatie	17.453.239	14.532.242	18.196.552	13.996.274	18.196.552	13.991.328
Investerings	386.231	921.436	519.718	946.037	779.306	1.015.215
Financiering	1.784.715	0	1.784.718	0	1.784.690	0
Leningen en leasings	1.784.715	0	1.784.718	0	1.784.690	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 150937

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 139426

J4: Balans



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / JR-1 Budg. 1582969 Alg. 115540

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem
Financieel directeur:: Jan Festjens

	2021	2020
ACTIVA	268.329.459	256.930.228
I. Vlottende activa	45.445.378	40.849.357
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	32.269.339	32.676.185
B. Vorderingen op korte termijn	12.392.578	7.356.862
1. Vorderingen uit ruiltransacties	3.150.487	2.410.271
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	9.242.091	4.946.591
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	783.461	816.310
II. Vaste activa	222.884.081	216.080.871
A. Vorderingen op lange termijn	5.014.465	5.833.104
1. Vorderingen uit ruiltransacties	52.461	-351.626
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	4.962.004	6.184.729
B. Financiële vaste activa	53.309.526	53.314.336
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	21.537.913	21.542.723
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	31.771.613	31.771.613
C. Materiële vaste activa	164.211.537	156.710.312
1. Gemeenschapsgoederen	139.873.896	131.429.410
a. Terreinen en gebouwen	73.486.712	74.147.200
b. Wegen en andere infrastructuur	59.559.453	52.927.591
c. Installaties, machines en uitrusting	661.821	691.408
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.650.330	1.352.387
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.893.071	1.648.917
f. Erfgoed	622.508	661.907
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	23.734.291	24.676.651
a. Terreinen en gebouwen	21.324.280	22.181.465
b. Installaties, machines en uitrusting	210.094	96.237
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	48.920	93.340
d. Leasing en soortgelijke rechten	2.150.996	2.305.609
3. Andere materiële vaste activa	603.350	604.251
a. Terreinen en gebouwen	603.350	604.251
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	348.553	223.119

	2021	2020
PASSIVA	268.329.459	256.930.228
I. Schulden	69.661.379	63.089.723
A. Schulden op korte termijn	15.353.109	12.525.010
1. Schulden uit ruiltransacties	10.470.258	7.265.920
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.549.391	2.207.020
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	7.920.867	5.058.899
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	2.954	436.150
3. Overlopende rekeningen van het passief	54.820	38.146
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4.825.076	4.784.794
B. Schulden op lange termijn	54.308.271	50.564.713
1. Schulden uit ruiltransacties	54.308.271	50.564.713
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	7.078.838	5.030.194
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	7.078.838	5.030.194
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	46.915.296	45.212.081
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	314.136	322.438
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	198.668.080	193.840.505
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	48.479.211	43.586.392
B. Gecumuleerd overschot of tekort	21.547.370	21.710.999
C. Herwaarderingsreserves	4.319.148	4.220.762
D. Overig nettoactief	124.322.352	124.322.352

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2021

Journalvolgnnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / JR-1 Budg. 1582969 Alg. 115540

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem
Financieel directeur:: Jan Festjens

	2021	2020
I. Kosten	59.050.003	53.634.676
A. Operationele kosten	57.766.751	52.285.414
1. Goederen en diensten	9.541.511	8.599.078
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	27.818.138	26.621.357
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	9.845.082	7.319.923
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	2.020.185	1.834.968
5. Toegestane werkingsubsidies	7.407.026	7.502.460
6. Toegestane investeringsubsidies	996.643	189.181
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	104.622
8. Andere operationele kosten	138.166	113.824
B. Financiële kosten	1.283.252	1.349.262
II. Opbrengsten	58.886.373	58.490.321
A. Operationele opbrengsten	53.503.762	52.632.766
1. Opbrengsten uit de werking	12.712.900	12.187.506
2. Fiscale opbrengsten en boetes	23.375.486	23.597.522
3. Werkingsubsidies	16.698.168	16.047.495
a. Algemene werkingsubsidies	9.255.822	9.365.589
b. Specifieke werkingsubsidies	7.442.346	6.681.906
4. Recuperatie individuele hulpverlening	295.114	303.712
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	125.217	146.326
6. Andere operationele opbrengsten	296.876	350.206
B. Financiële opbrengsten	5.382.611	5.857.554
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-163.630	4.855.644
A. Operationeel overschot of tekort	-4.262.989	347.352
B. Financieel overschot of tekort	4.099.359	4.508.292
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-163.630	4.855.644
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-163.630	4.855.644

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021



Journalvolnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 151276

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	1.478.327	1.441.375	1.409.208	1.345.618	1.269.569	1.192.180	1.104.138
Ontvangsten	33.004.439	32.659.231	32.780.525	33.402.848	34.541.872	35.451.770	36.376.578
Saldo	31.526.112	31.217.855	31.371.317	32.057.230	33.272.303	34.259.590	35.272.440
Investerings							
Uitgaven	9.893	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-9.893	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	4.592.308	4.601.967	4.669.003	4.907.694	5.053.682	5.249.224	5.358.165
Ontvangsten	2.948.011	6.345.465	6.588.671	6.646.252	3.900.000	3.900.000	3.900.000
Saldo	-1.644.297	1.743.498	1.919.668	1.738.558	-1.153.682	-1.349.224	-1.458.165
Algemeen beleid en ondersteuning							
Exploitatie							
Uitgaven	8.655.348	9.115.386	9.892.759	10.264.883	10.228.148	10.620.971	11.028.101
Ontvangsten	369.179	964.078	991.013	567.712	409.606	416.238	422.977
Saldo	-8.286.169	-8.151.308	-8.901.746	-9.697.171	-9.818.542	-10.204.733	-10.605.124
Investerings							
Uitgaven	465.100	873.329	877.703	2.032.262	381.395	420.525	633.725
Ontvangsten	48.545	37.722	30.163	521.320	1.038.000	130.000	260.000
Saldo	-416.555	-835.607	-847.540	-1.510.942	656.605	-290.525	-373.725
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	43.246	6.066	6.067	6.144	6.188	6.298	6.410
Saldo	43.246	6.066	6.067	6.144	6.188	6.298	6.410
Veiligheid							
Exploitatie							
Uitgaven	4.887.644	4.852.114	4.857.669	5.046.867	5.286.053	5.419.554	5.563.838
Ontvangsten	30.152	39.207	29.525	30.000	29.509	29.920	30.339

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-4.857.492	-4.812.908	-4.828.144	-5.016.867	-5.256.544	-5.389.634	-5.533.499
Investerings							
Uitgaven	108.810	599.347	599.347	362.933	408.670	370.760	370.760
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-108.810	-599.347	-599.347	-362.933	-408.670	-370.760	-370.760
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Openbare infrastructuur en mobiliteit							
Exploitatie							
Uitgaven	2.229.831	2.246.633	2.820.206	2.880.468	2.808.687	2.867.777	2.928.110
Ontvangsten	5.950.101	5.341.375	6.373.925	5.176.410	4.630.780	4.716.600	4.784.145
Saldo	3.720.269	3.094.742	3.553.719	2.295.942	1.822.093	1.848.823	1.856.035
Investerings							
Uitgaven	2.162.312	11.437.094	11.456.607	18.002.600	14.580.100	5.351.450	3.989.803
Ontvangsten	482.321	6.440.321	6.402.448	3.566.346	8.292.411	2.791.511	2.358.798
Saldo	-1.679.991	-4.996.773	-5.054.158	-14.436.253	-6.287.689	-2.559.939	-1.631.005
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Leefmilieu							
Exploitatie							
Uitgaven	3.620.017	3.687.683	3.995.277	4.353.863	4.316.238	4.397.891	4.507.585
Ontvangsten	261.444	224.231	281.934	267.434	222.689	227.147	231.679
Saldo	-3.358.573	-3.463.452	-3.713.343	-4.086.429	-4.093.549	-4.170.744	-4.275.906
Investerings							
Uitgaven	321.647	734.089	734.447	4.179.648	1.411.800	945.000	401.900
Ontvangsten	19.425	10.200	2.650	295.895	347.878	242.878	192.878
Saldo	-302.222	-723.889	-731.797	-3.883.753	-1.063.922	-702.122	-209.022
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Wonen							
Exploitatie							
Uitgaven	713.264	809.858	988.457	1.004.305	933.046	947.183	966.738
Ontvangsten	92.127	123.465	98.712	97.382	95.225	97.107	99.020

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-621.137	-686.393	-889.745	-906.923	-837.821	-850.076	-867.718
Investerings							
Uitgaven	271.963	88.870	87.325	1.097.679	71.700	61.900	12.850
Ontvangsten	118.556	183.370	184.615	2.057.223	100.000	75.000	90.000
Saldo	-153.407	94.500	97.290	959.544	28.300	13.100	77.150
Financiering							
Uitgaven	32.663	30.133	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	32.169	21.281	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Saldo	-494	-8.852	0	0	0	0	0
Cultuur							
Exploitatie							
Uitgaven	3.071.212	3.422.364	3.997.725	4.085.152	3.884.941	3.958.665	3.967.783
Ontvangsten	259.096	397.275	731.936	886.786	777.284	789.894	732.743
Saldo	-2.812.116	-3.025.089	-3.265.789	-3.198.366	-3.107.657	-3.168.771	-3.235.040
Investerings							
Uitgaven	1.307.535	1.256.524	1.256.834	1.109.755	375.200	689.100	2.121.300
Ontvangsten	750	0	0	50.000	0	0	0
Saldo	-1.306.785	-1.256.524	-1.256.834	-1.059.755	-375.200	-689.100	-2.121.300
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Sport							
Exploitatie							
Uitgaven	2.480.793	2.828.953	2.872.277	2.943.966	2.894.284	2.946.784	3.008.412
Ontvangsten	242.908	379.555	435.748	525.877	509.211	518.040	527.039
Saldo	-2.237.885	-2.449.398	-2.436.529	-2.418.089	-2.385.073	-2.428.744	-2.481.373
Investerings							
Uitgaven	8.789.265	397.319	397.864	1.654.890	1.069.000	305.950	2.134.750
Ontvangsten	533.747	0	0	0	100.000	100.000	0
Saldo	-8.255.518	-397.319	-397.864	-1.654.890	-969.000	-205.950	-2.134.750
Financiering							
Uitgaven	6.000	1.050	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	7.600	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	6.550	0	0	0	0	0
Jeugd							
Exploitatie							
Uitgaven	589.465	676.428	671.312	733.165	681.954	695.560	708.410
Ontvangsten	61.391	63.319	66.872	107.621	65.850	66.860	67.882

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-528.074	-613.108	-604.440	-625.544	-616.104	-628.700	-640.528
Investerings							
Uitgaven	14.318	70.237	70.278	204.840	80.000	80.950	81.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-14.318	-70.237	-70.278	-204.840	-80.000	-80.950	-81.900
Financierings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	4.789	5.029	5.029	5.280	5.544	5.821	6.111
Saldo	4.789	5.029	5.029	5.280	5.544	5.821	6.111
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	3.484.378	3.628.706	3.764.142	3.936.276	3.913.282	3.988.723	4.065.694
Ontvangsten	3.050.704	3.154.762	3.196.453	3.396.001	3.360.521	3.422.923	3.486.517
Saldo	-433.674	-473.944	-567.689	-540.275	-552.761	-565.800	-579.177
Investerings							
Uitgaven	237.541	77.588	77.588	422.502	1.014.000	1.023.400	15.540
Ontvangsten	3.603	0	0	0	0	0	0
Saldo	-233.938	-77.588	-77.588	-422.502	-1.014.000	-1.023.400	-15.540
Financierings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Sociale dienst							
Exploitatie							
Uitgaven	4.110.695	4.489.734	4.328.738	4.440.157	4.479.483	4.541.061	4.603.950
Ontvangsten	2.620.635	2.909.946	2.326.957	2.374.377	2.378.709	2.383.133	2.387.640
Saldo	-1.490.059	-1.579.788	-2.001.781	-2.065.780	-2.100.774	-2.157.928	-2.216.310
Investerings							
Uitgaven	97.968	120.893	144.698	581.402	160.000	110.950	110.950
Ontvangsten	72.794	89.420	113.200	113.105	53.010	52.914	52.818
Saldo	-25.174	-31.473	-31.498	-468.297	-106.990	-58.036	-58.132
Financierings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Woon- en zorgbeleid							
Exploitatie							
Uitgaven	10.702.195	11.003.321	11.739.473	12.385.800	12.573.520	12.799.797	13.076.442
Ontvangsten	10.620.790	10.643.202	10.583.817	11.236.078	11.435.306	11.608.487	11.815.671

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-81.405	-360.119	-1.155.656	-1.149.722	-1.138.214	-1.191.310	-1.260.771
Investerings							
Uitgaven	99.256	201.636	204.882	719.231	48.500	47.500	35.000
Ontvangsten	862.015	832.015	832.837	772.015	772.015	772.015	772.015
Saldo	762.759	630.380	627.955	52.784	723.515	724.515	737.015
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1766000 Alg. 125112

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2021



Journalvolnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112 / EK Budg. 151276

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	44.673.906	46.919.305	50.061.398	52.205.567	52.133.042	53.320.548	54.564.917
1. Goederen en diensten	8.607.290	9.541.511	11.226.775	11.781.756	10.922.329	11.104.422	11.256.517
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	26.621.357	27.818.138	29.149.580	30.848.779	31.216.011	32.049.124	32.942.547
a. Politiek personeel	587.609	581.293	596.067	613.965	610.345	622.552	635.001
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	10.035.509	9.841.328	10.251.438	10.181.510	10.389.389	10.840.943	11.310.222
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	12.441.582	13.791.751	14.342.462	16.115.977	16.228.306	16.517.885	16.848.230
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	0	65	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.266.016	2.301.103	2.301.103	2.400.850	2.448.867	2.497.845	2.547.802
f. Andere personeelskosten	1.067.800	1.044.920	1.400.831	1.271.372	1.275.383	1.300.903	1.326.916
g. Pensioenen	222.840	257.679	257.679	265.105	263.721	268.996	274.376
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.834.968	2.020.185	1.888.434	1.787.700	1.787.700	1.787.700	1.787.700
4. Toegestane werkingssubsidies	7.502.460	7.407.026	7.668.117	7.661.520	8.079.172	8.249.410	8.446.163
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	48.310	55.346	54.368	55.681	56.519	57.566	58.437
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	3.990.970	4.090.741	4.090.741	4.090.741	4.297.835	4.405.281	4.515.413
- aan de hulpverleningszone	794.710	672.822	672.103	842.270	882.570	906.750	938.990
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	853.533	862.862	862.015	892.968	995.182	1.030.707	1.067.653
- aan besturen van de eredienst	298.740	295.943	288.665	285.550	352.005	357.065	360.830
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigde	1.516.197	1.429.312	1.700.225	1.494.310	1.495.061	1.492.041	1.504.840
5. Andere operationele uitgaven	107.831	132.445	128.492	125.812	127.830	129.892	131.990
B. Financiële uitgaven	1.349.262	1.283.252	1.275.844	1.214.952	1.136.163	1.055.598	964.284
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	1.348.070	1.259.916	1.274.584	1.213.692	1.134.903	1.054.338	963.024
- aan financiële instellingen	1.347.378	1.236.100	1.242.753	1.172.133	1.090.143	1.012.556	924.221
- aan andere entiteiten	692	23.817	31.831	41.559	44.760	41.782	38.803
2. Andere financiële uitgaven	1.192	23.336	1.260	1.260	1.260	1.260	1.260

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	52.486.440	53.389.498	53.431.001	54.815.436	55.792.394	57.038.611	58.244.638
1. Ontvangsten uit de werking	12.187.506	12.712.900	13.548.546	13.794.223	13.912.219	14.204.507	14.488.604
2. Fiscale ontvangsten en boetes	23.597.522	23.375.486	23.598.154	23.559.400	24.188.324	24.751.909	25.330.196
a. Aanvullende belastingen	21.855.739	21.773.530	21.919.504	21.880.698	22.496.658	23.047.110	23.612.092
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	12.805.647	12.820.754	12.955.384	13.109.405	13.476.469	13.745.998	14.020.918
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.550.817	8.430.714	8.444.173	8.248.726	8.482.990	8.753.169	9.032.272
- Andere aanvullende belastingen	499.275	522.063	519.947	522.567	537.199	547.943	558.902
b. Andere belastingen en boetes	1.741.783	1.601.956	1.678.650	1.678.702	1.691.666	1.704.799	1.718.104
3. Werkingsubsidies	16.047.495	16.709.121	15.754.829	16.897.195	17.112.612	17.490.343	17.829.407
a. Algemene werkingsubsidies	9.365.589	9.255.822	9.152.306	9.809.483	10.319.650	10.666.027	11.012.611
- Gemeentefonds	7.643.364	7.787.587	7.873.064	8.110.650	8.356.565	8.611.102	8.874.761
- Andere algemene werkingsubsidies	1.722.225	1.468.236	1.279.242	1.698.833	1.963.085	2.054.925	2.137.850
- van de federale overheid	0	3.322	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.722.225	1.464.782	1.279.242	1.698.833	1.963.085	2.054.925	2.137.850
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	132	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingsubsidies	6.681.906	7.453.299	6.602.523	7.087.712	6.792.962	6.824.316	6.816.796
- van de federale overheid	2.315.197	2.523.658	2.967.825	2.894.740	2.750.381	2.756.084	2.691.851
- van de Vlaamse overheid	4.228.437	4.851.645	3.619.281	4.190.795	4.040.404	4.066.055	4.122.768
- van de provincie	83.943	15.000	0	0	0	0	0
- van de gemeente	6.278	1.613	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	48.051	61.382	15.417	2.177	2.177	2.177	2.177
4. Recuperatie individuele hulpverlening	303.712	295.114	224.000	224.000	224.000	224.000	224.000
5. Andere operationele ontvangsten	350.206	296.876	305.473	340.618	355.239	367.852	372.431
B. Financiële ontvangsten	4.076.525	3.510.148	4.466.415	3.253.090	2.664.168	2.689.508	2.717.592
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	10.539.797	8.697.090	6.560.174	4.648.007	5.187.357	5.351.973	5.433.029

I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	8.000	5.177	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	8.000	5.177	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	13.543.960	14.600.731	14.653.278	28.671.729	19.022.320	8.872.350	9.448.343
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	13.534.067	14.600.731	14.653.278	28.671.729	19.022.320	8.872.350	9.448.343
a. Terreinen en gebouwen	10.831.519	2.300.579	2.337.265	9.810.107	4.518.000	3.205.000	5.232.500
b. Wegen en andere infrastructuur	3.035.966	8.799.780	8.827.067	13.769.730	14.257.500	5.294.500	3.962.903
c. Roerende goederen	602.545	1.054.907	1.043.480	1.959.568	216.820	327.850	222.940
d. Leasing en soortgelijke rechten	-972.264	2.445.465	2.445.465	2.989.459	0	0	0
e. Erfgoed	36.300	0	0	142.865	30.000	45.000	30.000
2. Andere materiële vaste activa	9.893	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	9.893	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	144.465	254.374	257.652	835.645	115.000	110.000	35.000
D. Toegestane investeringsubsidies	189.181	996.643	996.643	860.367	463.045	425.135	425.135
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	3.200	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	108.810	592.410	592.410	358.670	358.670	370.760	370.760
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	70.768	184.855	184.856	71.340	24.375	4.375	4.375
- aan andere begunstigden	9.604	219.378	219.378	427.156	80.000	50.000	50.000
II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	56.899	113.797	113.798	113.798	113.798	113.798	113.798
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	56.899	113.797	113.798	113.798	113.798	113.798	113.798
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	192.640	154.566	148.261	2.035.189	1.113.000	75.000	75.000

II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	192.640	154.566	148.261	2.035.189	1.113.000	75.000	75.000
a. Terreinen en gebouwen	183.640	147.016	148.261	2.035.189	1.113.000	75.000	75.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	9.000	7.550	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	1.892.218	7.324.686	7.303.854	5.226.917	9.476.516	3.975.520	3.537.711
- van de federale overheid	0	26.221	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.797.215	7.178.465	7.183.032	5.166.917	9.376.516	3.875.520	3.537.711
- van de provincie	90.000	60.000	120.822	60.000	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	5.003	60.000	0	0	100.000	100.000	0
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-11.743.850	-8.263.876	-8.341.659	-22.991.836	-8.897.051	-5.243.167	-6.181.969
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	-1.204.053	433.213	-1.781.485	-18.343.829	-3.709.695	108.805	-748.940
I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	4.592.308	4.601.967	4.669.003	4.907.694	5.053.682	5.249.224	5.358.165
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	4.568.752	4.601.967	4.669.003	4.907.694	5.053.682	5.249.224	5.358.165
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	23.556	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	32.663	31.183	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	6.000	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	6.000	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0

I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	6.000	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	2.927.736	6.345.465	6.588.671	6.646.252	3.900.000	3.900.000	3.900.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	-972.264	2.445.465	2.688.671	2.746.252	0	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	32.449	22.881	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	47.756	17.095	11.096	11.424	11.732	12.119	12.521
1. Terugvordering van toegestane leningen	47.756	17.095	11.096	11.424	11.732	12.119	12.521
a. Periodieke terugvorderingen	24.200	17.095	11.096	11.424	11.732	12.119	12.521
b. Niet-periodieke terugvorderingen	23.556	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	20.275	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	-1.602.755	1.752.291	1.930.764	1.749.982	-1.141.950	-1.337.105	-1.445.644
Budgettair resultaat van het boekjaar	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	-2.806.807	2.185.504	149.279	-16.593.847	-4.851.645	-1.228.300	-2.194.584

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1766000 Alg. 125112

T3: Investeringsproject

2021



Journalvolgnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112
 Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
 Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
 Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

PRIO I-PB1-AP1: Dienstverlening

PB1-AP1: Wevelgem kiest de beste weg om een efficiënte, transparante en vlotte dienstverlening te bieden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	47.268	0	305.239	0	352.507
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.934	0	226.350	0	230.285
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.934	0	226.350	0	230.285
a. Terreinen en gebouwen		0		100.000		100.000
c. Roerende goederen		3.934		126.350		130.285
C. Investerings in immateriële vaste activa		43.333		78.889		122.222

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.285	43.983	180.239	50.000	75.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	3.285	650	126.350	50.000	50.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.285	650	126.350	50.000	50.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	50.000	50.000	0
c. Roerende goederen	3.285	650	126.350	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	43.333	53.889	0	25.000	0

PRIO I-PB1-AP2: Kind- en jeugdvriendelijk - vlindertuin
PB1-AP2: Wevelgem is een kind-, jeugd- en leeftijdsvriendelijke gemeente.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	73.690	0	26.310	0	100.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	73.690	0	26.310	0	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	73.690	0	26.310	0	100.000
a. Terreinen en gebouwen		73.690		26.310		100.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	73.690	26.310	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	73.690	26.310	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	73.690	26.310	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	73.690	26.310	0	0	0

PRIO I-PB1-AP3: Participatie

PB1-AP3: Wevelgem zet in op een maximale betrokkenheid van de inwoners bij hun gemeente en hun wijk.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	785.000	0	785.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	785.000	0	785.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	785.000	0	785.000
a. Terreinen en gebouwen		0		375.000		375.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		410.000		410.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	16.667	0	16.667
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		16.667		16.667

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	160.000	400.000	225.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	160.000	400.000	225.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	160.000	400.000	225.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	275.000	100.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	160.000	125.000	125.000	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	16.667	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	16.667	0	0	0

PRIO I-PB1-AP4: Inclusie
PB1-AP4: Wevelgem voert een inclusief beleid.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	200.000	0	200.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
a. Terreinen en gebouwen		0		200.000		200.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	150.000	50.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	150.000	50.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	150.000	50.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	150.000	50.000	0	0

PRIO I-PB1-AP5: Toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid

PB1-AP5: Het gemeentelijk toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid wordt integraal benaderd.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	9.132	0	60.000	0	69.132
B. Investerings in materiële vaste activa	0	9.132	0	60.000	0	69.132
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	9.132	0	60.000	0	69.132
a. Terreinen en gebouwen		9.132		60.000		69.132

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.132	0	60.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	9.132	0	60.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.132	0	60.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	9.132	0	60.000	0	0	0

PRIO I-PB1-AP6: Toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat

PB1-AP6: Aan elke inwoner wordt een toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat aangeboden.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	5.076	225.605	0	267.919	0	498.600
B. Investerings in materiële vaste activa	5.076	225.605	0	267.919	0	498.600
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.076	225.605	0	267.919	0	498.600
a. Terreinen en gebouwen		0		77.000		77.000
c. Roerende goederen	5.076	225.605		190.919		421.600

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	70.564	155.041	187.919	25.000	20.000	35.000
B. Investerings in materiële vaste activa	70.564	155.041	187.919	25.000	20.000	35.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	70.564	155.041	187.919	25.000	20.000	35.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	77.000	0	0	0
c. Roerende goederen	70.564	155.041	110.919	25.000	20.000	35.000

PRIO I-PB1-AP7: Lokaal veiligheidsbeleid**PB1-AP7: Het lokale veiligheidsbeleid wordt gerealiseerd, waarvoor sterk samengewerkt wordt met**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	701.220	0	1.462.060	0	2.163.280
D. Toegestane investeringssubsidies		701.220		1.462.060		2.163.280

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	108.810	592.410	361.870	358.670	370.760	370.760
D. Toegestane investeringssubsidies	108.810	592.410	361.870	358.670	370.760	370.760

PRIO I-PB2-AP2: Gedeelde investeringen voor het beheer van specifieke infrastructuur
PB2-AP2: De gemeente en verenigingen nemen samen de verantwoordelijkheid op.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	76.017	228.981	0	650.622	0	955.621
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	400.000	0	400.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	400.000	0	400.000
a. Terreinen en gebouwen		0		400.000		400.000
D. Toegestane investeringssubsidies	76.017	228.981		250.622		555.621
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	200.000	0	200.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		200.000		200.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.604	219.378	100.622	250.000	250.000	50.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	200.000	200.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	200.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	200.000	200.000	0
D. Toegestane investeringssubsidies	9.604	219.378	100.622	50.000	50.000	50.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	100.000	100.000	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	100.000	100.000	0

PRIO I-PB2-AP4: Ruimte om te spelen in Wevelgem.

PB2-AP4: Alle kinderen en jongeren krijgen de nodige ruimte om te spelen in Wevelgem.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	82.457	2.904	0	239.218	0	324.579
B. Investerings in materiële vaste activa	82.457	2.904	0	239.218	0	324.579
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	82.457	2.904	0	239.218	0	324.579
a. Terreinen en gebouwen	82.457	2.904		239.218		324.579

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	2.904	0	134.218	30.000	45.000	30.000
B. Investerings in materiële vaste activa	2.904	0	134.218	30.000	45.000	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.904	0	134.218	30.000	45.000	30.000
a. Terreinen en gebouwen	2.904	0	134.218	30.000	45.000	30.000

PRIO I-PB2-AP5: Kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruimte

PB2-AP5: Wevelgem maakt werk van een kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruimte.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	30.000	0	30.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
a. Terreinen en gebouwen		0		30.000		30.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	10.000	10.000	0	10.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	10.000	10.000	0	10.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	10.000	10.000	0	10.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	10.000	10.000	0	10.000

PRIO I-PB2-AP6: Mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd

PB2-AP6: Meer mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd voor inwoners en verenigingen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	2.128.847	10.186.381	0	4.226.442	0	16.541.670
B. Investerings in materiële vaste activa	2.128.847	10.186.381	0	4.226.442	0	16.541.670
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.128.847	10.186.381	0	4.226.442	0	16.541.670
a. Terreinen en gebouwen	2.075.892	8.711.853		4.079.276		14.867.021
b. Wegen en andere infrastructuur	52.955	1.308.683		147.166		1.508.804
c. Roerende goederen		165.845		0		165.845
II. ONTVANGSTEN	493.128	533.747	0	0	0	1.026.875
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	493.128	533.747		0		1.026.875

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.365.510	820.871	1.482.442	599.000	25.000	2.120.000
B. Investerings in materiële vaste activa	9.365.510	820.871	1.482.442	599.000	25.000	2.120.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.365.510	820.871	1.482.442	599.000	25.000	2.120.000
a. Terreinen en gebouwen	8.426.701	285.152	1.335.276	599.000	25.000	2.120.000
b. Wegen en andere infrastructuur	800.566	508.117	147.166	0	0	0
c. Roerende goederen	138.243	27.602	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	533.747	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	533.747	0	0	0	0	0

PRIO I-PB2-AP7: Vrije tijd, cultuur en bib

PB2-AP7: Het geïntegreerd aanbod van het Cultuurcentrum en de bibliotheek is veelzijdig en kwaliteitsvol.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	4.577	0	302.365	0	306.942
B. Investerings in materiële vaste activa	0	4.577	0	302.365	0	306.942
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.577	0	302.365	0	306.942
a. Terreinen en gebouwen		0		262.865		262.865
c. Roerende goederen		4.577		39.500		44.077

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	4.577	0	43.865	250.000	8.500	0
B. Investerings in materiële vaste activa	4.577	0	43.865	250.000	8.500	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.577	0	43.865	250.000	8.500	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	12.865	250.000	0	0
c. Roerende goederen	4.577	0	31.000	0	8.500	0

PRIO I-PB2-AP8: Kunst

PB2-AP8: Door het integreren van permanente en tijdelijke kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes wordt

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	36.300	0	170.000	0	206.300
B. Investerings in materiële vaste activa	0	36.300	0	170.000	0	206.300
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	36.300	0	170.000	0	206.300
e. Erfgoed		36.300		170.000		206.300

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	36.300	0	65.000	30.000	45.000	30.000
B. Investerings in materiële vaste activa	36.300	0	65.000	30.000	45.000	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	36.300	0	65.000	30.000	45.000	30.000
e. Erfgoed	36.300	0	65.000	30.000	45.000	30.000

PRIO I-PB2-AP10: Een sterk uitgebouwde zomerprogrammatie houdt de thuisblijver gezelschap.

PB2-AP10: Een sterk uitgebouwde zomerprogrammatie houdt de thuisblijver gezelschap.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	21.659	0	32.800	0	54.459
B. Investerings in materiële vaste activa	0	21.659	0	32.800	0	54.459
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.659	0	32.800	0	54.459
a. Terreinen en gebouwen		0		32.800		32.800
c. Roerende goederen		21.659		0		21.659
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	16.400	0	16.400
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		16.400		16.400

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	21.659	32.800	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	21.659	32.800	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.659	32.800	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	32.800	0	0	0
c. Roerende goederen	0	21.659	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	16.400	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	16.400	0	0	0

PRIO I-PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen genomen voor lokale handelaars en ondernemingen
PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen worden genomen voor de lokale economie. Er wordt geïnvesteerd

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	4.126.209	7.246.647	0	17.852.367	0	29.225.224
B. Investerings in materiële vaste activa	4.126.209	7.246.647	0	17.792.367	0	29.165.224
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.126.209	7.246.647	0	17.792.367	0	29.165.224
a. Terreinen en gebouwen		83.912		82.161		166.073
b. Wegen en andere infrastructuur	4.126.209	7.162.735		17.710.207		28.999.151
C. Investerings in immateriële vaste activa		0		60.000		60.000
II. ONTVANGSTEN	3.463.439	6.345.067	0	12.392.286	0	22.200.792
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	3.463.439	6.345.067		12.392.286		22.200.792

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	597.121	6.649.527	5.476.367	8.131.000	2.245.000	2.000.000
B. Investerings in materiële vaste activa	597.121	6.649.527	5.416.367	8.131.000	2.245.000	2.000.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	597.121	6.649.527	5.416.367	8.131.000	2.245.000	2.000.000
a. Terreinen en gebouwen	78.953	4.959	7.161	50.000	25.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	518.168	6.644.567	5.409.207	8.081.000	2.220.000	2.000.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	60.000	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	279.503	6.065.564	1.936.436	6.868.850	1.887.000	1.700.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	279.503	6.065.564	1.936.436	6.868.850	1.887.000	1.700.000

PRIO I-PB2-AP13: Samenwerking met scholen
PB2-AP13: De gemeente werkt samen met alle scholen,

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	10.662	2.618.511	0	2.612.619	0	5.241.792
B. Investerings in materiële vaste activa	10.662	2.604.514	0	2.597.471	0	5.212.647
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.662	2.604.514	0	2.597.471	0	5.212.647
a. Terreinen en gebouwen	10.662	2.512.204		2.501.182		5.024.047
b. Wegen en andere infrastructuur		0		12.716		12.716
c. Roerende goederen		92.311		83.573		175.883
C. Investerings in immateriële vaste activa		13.997		15.148		29.145

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.383.456	1.235.055	594.619	1.006.000	1.006.000	6.000
B. Investerings in materiële vaste activa	1.383.456	1.221.058	579.471	1.006.000	1.006.000	6.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.383.456	1.221.058	579.471	1.006.000	1.006.000	6.000
a. Terreinen en gebouwen	1.378.819	1.133.384	501.182	1.000.000	1.000.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	12.716	0	0	0
c. Roerende goederen	4.637	87.674	65.573	6.000	6.000	6.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	13.997	15.148	0	0	0

PRIO I-PB2-AP15: Dierenwelzijn

PB2-AP15: Diverse acties bevorderen het welzijn van de dieren.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	75.000	0	75.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	75.000	0	75.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	75.000	0	75.000
a. Terreinen en gebouwen		0		75.000		75.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	75.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	75.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	75.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	75.000	0	0	0

PRIO I-PB3-AP2: Burgemeestersconvenant

PB3-AP2: Wevelgem neemt in het kader van het burgemeestersconvenant de nodige maatregelen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	7.605	1.658.428	0	3.567.182	0	5.233.214
B. Investerings in materiële vaste activa	7.605	1.658.428	0	3.560.459	0	5.226.491
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.605	1.658.428	0	3.560.459	0	5.226.491
a. Terreinen en gebouwen	7.605	167.377		366.000		540.982
c. Roerende goederen		17.849		205.000		222.849
d. Leasing en soortgelijke rechten		1.473.201		2.989.459		4.462.660
C. Investerings in immateriële vaste activa		0		6.723		6.723
II. ONTVANGSTEN	0	170.696	0	738.321	0	909.017
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	170.696	0	455.192	0	625.888
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		170.696		455.192		625.888
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		283.129		283.129

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	-853.171	2.511.599	3.379.682	80.000	40.000	67.500
B. Investerings in materiële vaste activa	-853.171	2.511.599	3.372.959	80.000	40.000	67.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	-853.171	2.511.599	3.372.959	80.000	40.000	67.500
a. Terreinen en gebouwen	101.243	66.134	268.500	50.000	10.000	37.500
c. Roerende goederen	17.849	0	115.000	30.000	30.000	30.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	-972.264	2.445.465	2.989.459	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	6.723	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	56.899	113.797	268.293	156.676	156.676	156.676
A. Verkoop van financiële vaste activa	56.899	113.797	113.798	113.798	113.798	113.798
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke	56.899	113.797	113.798	113.798	113.798	113.798
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	154.495	42.878	42.878	42.878

PRIO I-PB3-AP3: Duurzame mobiliteit

PB3-AP3: Vanuit de idee van 'duurzame mobiliteit' worden concrete initiatieven genomen en ondersteund.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	92.754	0	566.791	0	659.545
B. Investerings in materiële vaste activa	0	92.754	0	566.791	0	659.545
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	92.754	0	566.791	0	659.545
b. Wegen en andere infrastructuur		0		25.000		25.000
c. Roerende goederen		92.754		541.791		634.545
II. ONTVANGSTEN	0	500	0	325.000	0	325.500
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	500	0	0	0	500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	500	0	0	0	500
c. Roerende goederen		500		0		500
D. Investeringssubsidies en -schenkingen		0		325.000		325.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	92.754	476.791	0	90.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	92.754	476.791	0	90.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	92.754	476.791	0	90.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	25.000	0	0	0
c. Roerende goederen	0	92.754	451.791	0	90.000	0
II. ONTVANGSTEN	500	0	75.000	100.000	100.000	50.000
B. Verkoop van materiële vaste activa	500	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	500	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	500	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	75.000	100.000	100.000	50.000

PRIO I-PB3-AP4: Groen-blaauwe netwerken

PB3-AP4: Wevelgem werkt verder aan de ontwikkeling van groen-blaauwe netwerken in de gemeente.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	324.181	84.925	0	1.928.991	0	2.338.097
B. Investerings in materiële vaste activa	324.181	84.925	0	1.572.457	0	1.981.563
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	324.181	84.925	0	1.572.457	0	1.981.563
a. Terreinen en gebouwen	324.181	84.925		1.572.457		1.981.563
D. Toegestane investeringssubsidies		0		356.534		356.534
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	505.000	0	505.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		505.000		505.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	37.208	47.717	1.383.991	275.000	135.000	135.000
B. Investerings in materiële vaste activa	37.208	47.717	1.057.457	245.000	135.000	135.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	37.208	47.717	1.057.457	245.000	135.000	135.000
a. Terreinen en gebouwen	37.208	47.717	1.057.457	245.000	135.000	135.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	326.534	30.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	100.000	205.000	100.000	100.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	100.000	205.000	100.000	100.000

PRIO I-PB3-AP5: Rioleringswerken

PB3-AP5: De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op het vlak van zuivering van afvalwater.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	97.376	287.435	0	9.412.763	0	9.797.574
B. Investerings in materiële vaste activa	82.735	277.634	0	9.142.763	0	9.503.132
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	82.735	277.634	0	9.142.763	0	9.503.132
a. Terreinen en gebouwen		61.880		252.418		314.298
b. Wegen en andere infrastructuur	82.735	215.754		8.890.345		9.188.834
C. Investerings in immateriële vaste activa	14.641	9.801		270.000		294.442
II. ONTVANGSTEN	0	17.428	0	2.651.581	0	2.669.009
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		17.428		2.651.581		2.669.009

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	63.604	223.831	4.271.360	3.631.000	1.148.500	361.903
B. Investerings in materiële vaste activa	53.803	223.831	4.031.360	3.601.000	1.148.500	361.903
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	53.803	223.831	4.031.360	3.601.000	1.148.500	361.903
a. Terreinen en gebouwen	0	61.880	252.418	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	53.803	161.951	3.778.942	3.601.000	1.148.500	361.903
C. Investerings in immateriële vaste activa	9.801	0	240.000	30.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	17.428	0	1.155.634	1.050.234	345.713	100.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	17.428	0	1.155.634	1.050.234	345.713	100.000

PRIO I-PB3-AP6: Nette gemeente

PB3-AP6: Wevelgem wil een nette gemeente zijn, door inzet op afvalpreventie en door de aanpak van zwerfvuil.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	250.000	0	250.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	250.000	0	250.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	250.000	0	250.000
a. Terreinen en gebouwen		0		250.000		250.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	125.000	125.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	125.000	125.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	125.000	125.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	125.000	125.000	0	0

PRIO I-PB3-AP7: Gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan

PB3-AP7: Het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan zorgt voor een evenwichtig gebruik

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	26.053	20.042	0	376.286	0	422.381
C. Investerings in immateriële vaste activa	26.053	20.042		376.286		422.381
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	60.000	0	60.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		60.000		60.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	6.265	13.778	256.286	50.000	60.000	10.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	6.265	13.778	256.286	50.000	60.000	10.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	30.000	15.000	0	15.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	30.000	15.000	0	15.000

PRIO I-PB3-AP8: Een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod

PB3-AP8: De gemeente waakt over een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	38.886	191.542	0	1.011.402	0	1.241.830
B. Investerings in materiële vaste activa	38.886	191.542	0	1.011.402	0	1.241.830
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	38.886	191.542	0	1.011.402	0	1.241.830
a. Terreinen en gebouwen	38.886	191.542		1.011.402		1.241.830
II. ONTVANGSTEN	0	162.214	0	1.706.847	0	1.869.061
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	69.500	0	1.435.000	0	1.504.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	69.500	0	1.435.000	0	1.504.500
a. Terreinen en gebouwen		69.500		1.435.000		1.504.500
D. Investeringssubsidies en -schenkingen		92.714		271.847		364.561

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	94.723	96.819	681.402	110.000	110.000	110.000
B. Investerings in materiële vaste activa	94.723	96.819	681.402	110.000	110.000	110.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	94.723	96.819	681.402	110.000	110.000	110.000
a. Terreinen en gebouwen	94.723	96.819	681.402	110.000	110.000	110.000
II. ONTVANGSTEN	72.794	89.420	1.548.105	53.010	52.914	52.818
B. Verkoop van materiële vaste activa	69.500	0	1.435.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	69.500	0	1.435.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	69.500	0	1.435.000	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	3.294	89.420	113.105	53.010	52.914	52.818

PRIO I-PB4-AP1: Masterplan Wevelgem

PB4-AP1: Er wordt werk gemaakt van de realisatie van het masterplan voor het centrum van Wevelgem.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	396.468	82.861	0	3.112.622	0	3.591.952
B. Investerings in materiële vaste activa	396.468	23.719	0	3.071.281	0	3.491.468
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	396.468	23.719	0	3.071.281	0	3.491.468
a. Terreinen en gebouwen	396.468	23.719		3.071.281		3.491.468
C. Investerings in immateriële vaste activa		59.142		41.341		100.484
II. ONTVANGSTEN	0	62.146	0	393.954	0	456.100
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		62.146		393.954		456.100

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	35.520	47.342	2.199.622	763.000	150.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	23.719	2.168.281	753.000	150.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	23.719	2.168.281	753.000	150.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	23.719	2.168.281	753.000	150.000	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	35.520	23.623	31.341	10.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	18.556	43.590	383.954	10.000	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	18.556	43.590	383.954	10.000	0	0

PRIO I-PB4-AP2: Gemeentehuis - kasteel Vanackere

PB4-AP2: Het gemeentehuis - het beschermd monument 'Kasteel Vanackere' - wordt volledig opgeknapt.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	172.006	221.736	0	529.335	0	923.078
B. Investerings in materiële vaste activa	172.006	221.736	0	529.335	0	923.078
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	172.006	221.736	0	529.335	0	923.078
a. Terreinen en gebouwen	172.006	221.736		529.335		923.078
II. ONTVANGSTEN	0	40.000	0	270.000	0	310.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		40.000		270.000		310.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	216.965	4.772	84.335	25.000	45.000	375.000
B. Investerings in materiële vaste activa	216.965	4.772	84.335	25.000	45.000	375.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	216.965	4.772	84.335	25.000	45.000	375.000
a. Terreinen en gebouwen	216.965	4.772	84.335	25.000	45.000	375.000
II. ONTVANGSTEN	40.000	0	0	0	70.000	200.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	40.000	0	0	0	70.000	200.000

PRIO I-PB4-AP4: Kernvernieuwing Gullegem

PB4-AP4: De bouw van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem biedt kansen tot verdere kernvernieuwing.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	10.266	21.360	0	2.932.102	0	2.963.728
B. Investerings in materiële vaste activa	0	9.662	0	2.895.000	0	2.904.662
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	9.662	0	2.895.000	0	2.904.662
a. Terreinen en gebouwen		0		2.745.000		2.745.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		150.000		150.000
c. Roerende goederen		9.662		0		9.662
C. Investerings in immateriële vaste activa	10.266	11.698		37.102		59.066

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	21.360	92.102	205.000	610.000	2.025.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	9.662	55.000	205.000	610.000	2.025.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	9.662	55.000	205.000	610.000	2.025.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	55.000	55.000	610.000	2.025.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	150.000	0	0
c. Roerende goederen	0	9.662	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	11.698	37.102	0	0	0

PRIO I-PB4-AP5: Woonzorgkern Het Gulle Heem

PB4-AP5: De woonzorgkern rond Het Gulle Heem wordt verder uitgebouwd en versterkt,

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	10.432	325.330	0	42.365	0	378.127
B. Investerings in materiële vaste activa	10.432	325.330	0	42.365	0	378.127
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.432	325.330	0	42.365	0	378.127
a. Terreinen en gebouwen		0		30.000		30.000
b. Wegen en andere infrastructuur	10.432	325.330		12.365		348.127
II. ONTVANGSTEN	0	181.828	0	0	0	181.828
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		181.828		0		181.828

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	129.695	195.635	27.365	15.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	129.695	195.635	27.365	15.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	129.695	195.635	27.365	15.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	15.000	15.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	129.695	195.635	12.365	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	97.923	83.905	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	97.923	83.905	0	0	0	0

PRIO I-PB4-AP6: Moorsele**PB4-AP6: Doorheen Moorsele wordt gebouwd aan een netwerk van fijnmazige trage wegen.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	27.614	0	20.000	0	47.614
C. Investerings in immateriële vaste activa		27.614		20.000		47.614

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	27.614	20.000	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	27.614	20.000	0	0	0

PRIO I-PB4-AP7: Kerkenbeleidsplan

PB4-AP7: Het kerkenbeleidsplan wordt uitgevoerd, zo nodig geactualiseerd, in overleg met de kerkbesturen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	395.862	0	861.080	0	1.256.943
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	756.615	0	756.615
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	756.615	0	756.615
a. Terreinen en gebouwen		0		678.750		678.750
e. Erfgoed		0		77.865		77.865
C. Investerings in immateriële vaste activa		140.239		0		140.239
D. Toegestane investeringssubsidies		255.623		104.465		360.089
II. ONTVANGSTEN	0	41.681	0	249.400	0	291.081
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		41.681		249.400		291.081

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	130.844	265.018	582.955	39.375	119.375	119.375
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	511.615	15.000	115.000	115.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	511.615	15.000	115.000	115.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	433.750	15.000	115.000	115.000
e. Erfgoed	0	0	77.865	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	60.077	80.163	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	70.768	184.855	71.340	24.375	4.375	4.375
II. ONTVANGSTEN	8.545	33.136	129.400	0	60.000	60.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	8.545	33.136	129.400	0	60.000	60.000

PRIO I-PB5-AP1: Netwerk van fiets- en wandelverbindingen

PB5-AP1: De creatie van een netwerk van veilige stap- en fietsverbindingen en het verhogen van het comfort

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	477.060	1.649.461	0	6.443.145	0	8.569.667
B. Investerings in materiële vaste activa	477.060	1.615.468	0	6.390.839	0	8.483.367
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	477.060	1.615.468	0	6.390.839	0	8.483.367
a. Terreinen en gebouwen	477.060	477.026		939.815		1.893.901
b. Wegen en andere infrastructuur		1.138.442		5.451.024		6.589.466
C. Investerings in immateriële vaste activa		33.993		52.306		86.300
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	1.249.529	0	1.249.529
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		1.249.529		1.249.529

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	797.065	852.396	1.843.645	1.754.500	1.535.000	1.310.000
B. Investerings in materiële vaste activa	785.213	830.255	1.791.339	1.754.500	1.535.000	1.310.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	785.213	830.255	1.791.339	1.754.500	1.535.000	1.310.000
a. Terreinen en gebouwen	257.841	219.185	539.815	125.000	150.000	125.000
b. Wegen en andere infrastructuur	527.372	611.070	1.251.524	1.629.500	1.385.000	1.185.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	11.852	22.141	52.306	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	100.000	259.529	445.000	445.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	100.000	259.529	445.000	445.000

PRIO I-PB5-AP2: Verkeersveiligheid

PB5-AP2: Maatregelen rond verkeersveiligheid worden genomen,

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	33.322	196.324	0	1.128.462	0	1.358.108
B. Investerings in materiële vaste activa	14.797	170.793	0	1.021.345	0	1.206.935
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	14.797	170.793	0	1.021.345	0	1.206.935
a. Terreinen en gebouwen		2.589		0		2.589
b. Wegen en andere infrastructuur	14.797	168.204		1.021.345		1.204.346
C. Investerings in immateriële vaste activa	18.525	25.531		107.117		151.173
II. ONTVANGSTEN	0	87.301	0	13.534	0	100.835
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		87.301		13.534		100.835

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	120.589	75.735	723.462	135.000	135.000	135.000
B. Investerings in materiële vaste activa	106.227	64.566	691.345	110.000	110.000	110.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	106.227	64.566	691.345	110.000	110.000	110.000
a. Terreinen en gebouwen	0	2.589	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	106.227	61.977	691.345	110.000	110.000	110.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	14.363	11.168	32.117	25.000	25.000	25.000
II. ONTVANGSTEN	26.004	61.297	13.534	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	26.004	61.297	13.534	0	0	0

PRIO I-PB5-AP3: Openbaar vervoer - vervoer op maat
PB5-AP3: Wevelgem ijvert voor een degelijk lokaal aanbod van collectief vervoer.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	200.000	0	200.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		100.000		100.000
c. Roerende goederen		0		100.000		100.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	50.000	0	50.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		0		50.000		50.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	200.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	200.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	200.000	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	100.000	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	100.000	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	50.000	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	50.000	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1766000 Alg. 125112

T4: Evolutie van de financiële schulden

2021



Journalvolnummers: JR Budg. 1766000 Alg. 125112
 Gemeente Wevelgem (0207.488.641)
 Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)
 Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	45.212.081	46.915.296	48.390.249	47.041.025	45.582.860	43.927.220
1. Financiële schulden op 1 januari	46.825.752	45.212.081	46.915.296	48.390.249	47.041.025	45.582.860
2. Nieuwe leningen	2.927.736	6.345.465	6.646.252	3.900.000	3.900.000	3.900.000
3. Aflossingen	-23.556	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-4.749.794	-4.790.076	-5.053.682	-5.249.224	-5.358.165	-5.555.640
5. Andere mutaties	231.942	147.827	-117.618	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4.749.794	4.790.076	5.053.682	5.249.224	5.358.165	5.555.640
1. Financiële schulden op 1 januari	4.800.694	4.749.794	4.790.076	5.053.682	5.249.224	5.358.165
2. Aflossingen	-4.568.752	-4.601.967	-4.907.694	-5.053.682	-5.249.224	-5.358.165
3. Overboekingen	4.749.794	4.790.076	5.053.682	5.249.224	5.358.165	5.555.640
4. Andere mutaties	-231.942	-147.827	117.618	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	49.961.875	51.705.373	53.443.931	52.290.249	50.941.025	49.482.860

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 151276

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1766000 Alg. 125112

Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente Wevelgem
Vanackerestraat 16 - 8560 Wevelgem
Ondernemingsnr.: 0207.488.641

Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
Vanackerestraat 16 - 8560 Wevelgem
Ondernemingsnr.: 0212.182.748

Filters

Boekjaar: 2021

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 53.314.335,72	€ 5.177,00	€ 113.797,46	€ 5.425,00	€ 98.385,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.309.525,93
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 21.542.722,71	€ 5.177,00	€ 113.797,46	€ 5.425,00	€ 98.385,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.537.912,92
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 31.771.613,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.771.613,01
C. Materiële vaste activa	€ 156.710.312,11	€ 13.302.672,94	€ 154.566,00	€ 1.534.869,20		€ 7.181.751,48	€ 0,00	€ 164.211.536,77
1. Gemeenschapsgoederen	€ 131.429.409,93	€ 13.139.726,40	€ 154.566,00	€ 1.534.869,20		€ 6.075.543,80	€ 0,00	€ 139.873.895,73
a. Terreinen en gebouwen	€ 74.147.199,61	€ 2.183.673,59	€ 147.016,00	€ 154.803,03		€ 2.851.948,62	€ 0,00	€ 73.486.711,61
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 52.927.590,59	€ 7.610.721,85	€ 0,00	€ 1.456.709,45		€ 2.435.569,23	€ 0,00	€ 59.559.452,66
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 691.408,23	€ 102.297,93	€ 0,00	€ 0,00		€ 131.884,67	€ 0,00	€ 661.821,49
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.352.387,32	€ 797.567,81	€ 7.550,00	€ -76.643,28		€ 415.431,61	€ 0,00	€ 1.650.330,24
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.648.917,25	€ 2.445.465,22	€ 0,00	€ 0,00		€ 201.311,12	€ 0,00	€ 3.893.071,35
f. Erfgoed	€ 661.906,93	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 39.398,55	€ 0,00	€ 622.508,38
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 24.676.651,20	€ 162.946,54	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.105.306,61	€ 0,00	€ 23.734.291,13
a. Terreinen en gebouwen	€ 22.181.464,77	€ 7.905,11	€ 0,00	€ 0,00		€ 865.089,86	€ 0,00	€ 21.324.280,02
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 96.236,92	€ 149.620,63	€ 0,00	€ 0,00		€ 35.763,17	€ 0,00	€ 210.094,38
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 93.340,28	€ 5.420,80	€ 0,00	€ 0,00		€ 49.840,79	€ 0,00	€ 48.920,29
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 2.305.609,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 154.612,79	€ 0,00	€ 2.150.996,44
3. Andere materiële vaste activa	€ 604.250,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 901,07	€ 0,00	€ 603.349,91
a. Terreinen en gebouwen	€ 604.250,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 901,07	€ 0,00	€ 603.349,91
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 223.119,17	€ 254.374,17	€ 0,00	€ 0,00		€ 128.940,57	€ 0,00	€ 348.552,77

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 28.087.163,15	€ 6.634.877,73	€ 998.179,90	€ 0,00	€ 33.723.860,98
OCMW	€ 15.499.228,83	€ 87.043,55	€ 617.131,79	€ 213.790,93	€ 14.755.349,66
Totaal	€ 43.586.391,98	€ 6.721.921,28	€ 1.615.311,69	€ 213.790,93	€ 48.479.210,64
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 23.763.815,63	€ 3.498.395,63	€ -4.170.507,00	€ 0,00	€ 23.091.704,26
OCMW	€ -2.052.816,18	€ -3.662.025,34	€ 4.170.507,00	€ 0,00	€ -1.544.334,52
Totaal	€ 21.710.999,45	€ -163.629,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.547.369,74
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 4.220.762,01	€ 98.385,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.319.147,68
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 4.220.762,01	€ 98.385,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.319.147,68
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 117.682.995,30	€ 0,00		€ 0,00	€ 117.682.995,30
OCMW	€ 6.639.356,28	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.639.356,28
Totaal	€ 124.322.351,58	€ 0,00		€ 0,00	€ 124.322.351,58
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 173.754.736,09			€ 5.062.972,13	€ 178.817.708,22
OCMW	€ 20.085.768,93			€ -235.397,51	€ 19.850.371,42
Totaal	€ 193.840.505,02			€ 4.827.574,62	€ 198.668.079,64

2021

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641 en 0212.182.748)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

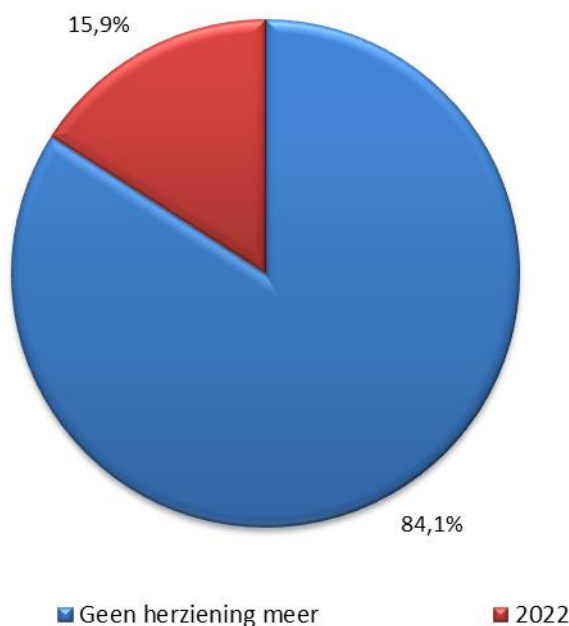
De financiële risico's

Risico's inzake het schuldbeheer

Renteherzieningsrisico

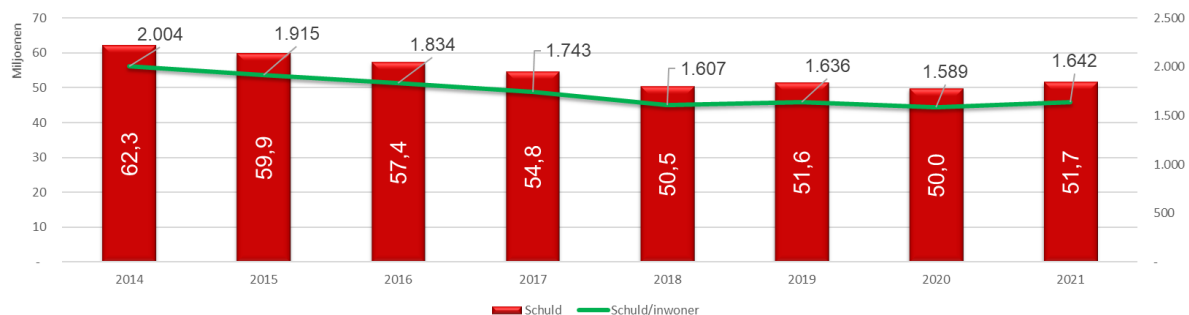
Het renterisico situeert zich hoofdzakelijk bij de aangegane leningen en meer in het bijzonder bij leningen die geen vaste rentevoet hebben. Dit laatste type van leningen draagt het risico met zich mee dat een renteverhoging de jaarlijkse leningslasten kan verzwaren vanaf herzieningsdatum.

In de volgende grafiek kan u zien wat de verhouding is van de leningen (uitgedrukt in resterend schuldsaldo) die geen rentevoetherziening meer kennen tot hun eindvervaldag. Op 31 december 2021 bedroeg dit percentage nog 84,1% voor gemeente en OCMW samen. Op 31 december 2020 was die verhouding nog 81,0%, ofwel een toename van 3,1%. Dit betekent dat het renterisico nog meer werd gereduceerd en dit tot minder dan 16% van het nog uitstaande leningsaldo.



Schuldevolutie

Het lokaal bestuur zette de voorbije jaren in op schuldafbouw. Dit resulteerde in het verleden in een gevoelige daling van de schuld per inwoner. Van een schuld per inwoner van 2 004 euro in 2014 naar een schuld van 1 642 euro in 2021.



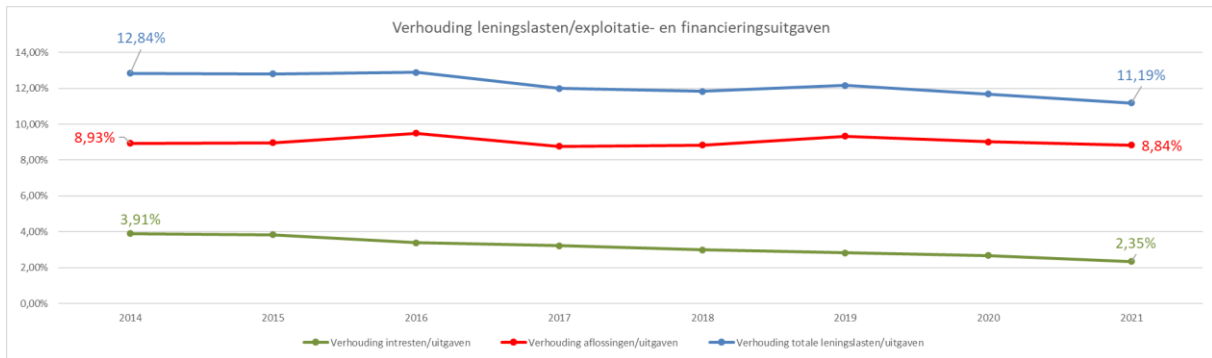
Hierbij moet opgemerkt worden dat deze schuld niet volledig ten laste valt van het lokaal bestuur. Dit betreft de bruto-schuldenlast inclusief de doorgeefleningen. Wat de schulden betreft die aangegaan werden voor de bouw van de woonzorgcentra, is er een aanzienlijke tussenkomst van het VIPA (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden). In 2021 was er op die manier een tussenkomst goed voor 13,5% van de voorziene leningslasten.

Anderzijds is er ook de boekhoudkundige leasingschuld tegenover Fluvius die ontstaan is bij de overname in 2019 van de openbare verlichting door deze laatste. Als we de leasingschuld en de aangegane leningen in het kader van VIPA in mindering brengen van de totale schuld komen we eind 2021 uit op een netto-schuld van 41 884 482 euro en een netto-schuld per inwoner van 1 330 euro.

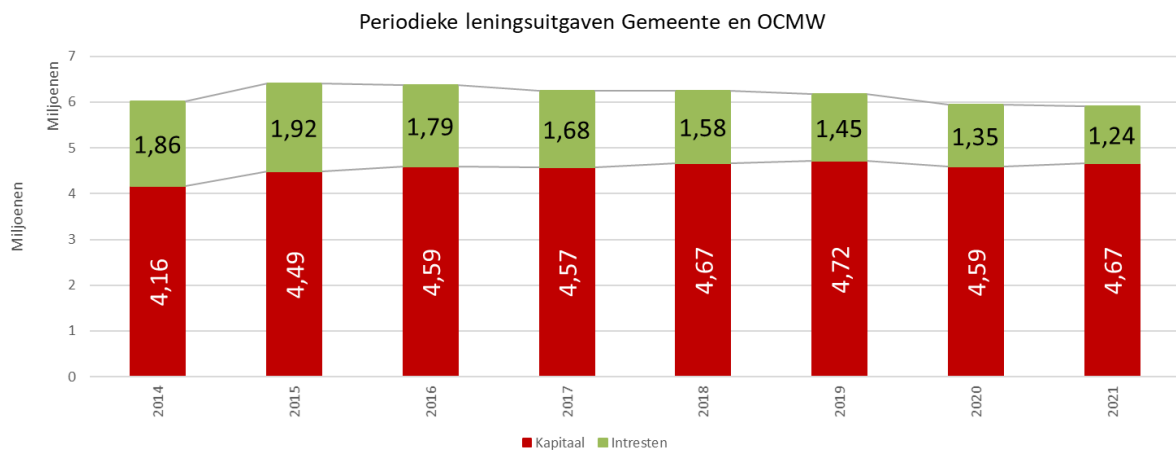
Omdat het niet gekend is welke schulden er meegenomen worden in het Vlaamse gemiddelde per inwoner kan er hiermee niet objectief vergeleken worden.

Aflossingen

In 2020 werd ook beslist dat er in de toekomst nog nieuwe kredieten zullen moeten worden aangegaan. In de meerjarenplanning voor 2020 t.e.m. 2025 werd dan ook voor ieder jaar een leningsbedrag van 3 900 000 euro ingeschreven, wat moet resulteren in een status quo van de uitstaande schuld, waarvan de lasten effectief wegen op de gemeentekas. Dit betekent dat het aandeel van de leningslasten binnen het totaal pakket aan exploitatie- en financieringsuitgaven afneemt. De intrestlasten vertonen daarbij een steeds dalende trend voornamelijk onder invloed van die dalende marktrentes. De totale leningslasten – kapitaalsaflossing en intrestlast samen – namen verhoudingsgewijs af van 12,84% in 2014 tot 11,19% in 2021.



De gemeente ging ook in het afgelopen jaar een lening aan van 3 900 000 euro. Een lening dient voor de algemene financiering van de investeringsuitgaven.



Uit bovenstaande grafiek blijkt dat sedert 2015 de jaarlijkse leningslast in dalende lijn was tot 2021. Dit is hoofdzakelijk te danken aan jaarlijkse financieringen met almaar lagere intrestpercentages en aan actief schuldbeheer.

Gedurende 2021 betaalden we 4,67 miljoen euro aan kapitaal terug en 1,24 miljoen euro aan intresten. In historisch perspectief staan de rentes nog steeds heel laag, maar aan de afnemende trend qua marktrente lijkt in 2022 een einde te zijn gekomen. Nieuwe leningen zouden met andere woorden terug duurder kunnen worden.

Risico's inzake het thesauriebeheer

Met betrekking tot de beleggingen hebben we gebruik gemaakt van de mogelijkheid om het risico te spreiden door een inleg te doen bij verscheidene bank- en verzekeringsinstellingen. Naast de spaarrekeningen bij huisbankier Belfius zijn er ook gelden bij BNP Paribas Fortis, Nagelmackers, ABN AMRO, Baloise Insurance, KBC en Triodos. Dit verkleint de kans dat de inleg bij een eventueel faillissement verloren zou gaan.

Stand thesaurie gemeente en OCMW op 31 december 2021:

Bank	31.756.827
Belfius	23.509.369
Bpost	657.102
BNP Paribas Fortis	617.482
ING	974.481
Nagelmackers	1.497.252
ABN AMRO	2.136.885
Baloise Insurance	725.744
KBC	1.138.512
Triodos	500.000

Op 31 december 2021 bedroegen de gelden 31,75 miljoen euro; dit betekent een status-quo t.o.v. 31 december 2020, toen bedroeg het totaal 31,8 miljoen euro. Dit is voor een deel een momentopname. Veel hangt immers ook samen met de onmiddellijk beschikbare bedragen die worden aangehouden op de zichtrekeningen bij Belfius en de betaaldata van de kapitaalsaflossingen van de lopende kredieten.

De laatste jaren kenden de rentes een steeds dalend verloop. Wat goed is voor een kredietnemer – zie ook bovenstaande evolutie bij het schuldbeheer – is minder voor de belegger. Bijna alle bankinstellingen rekenen negatieve rentes aan van 0,45 tot 0,55 % voor aangehouden kapitalen op kortlopende spaarrekeningen. Tot bepaalde drempelbedragen is dit ook het geval op de zichtrekeningen. Daardoor werden in de loop van 2020 en 2021 gelden verspreid geparkeerd op zichtrekeningen van gemeente en OCMW om die negatieve rente zoveel als mogelijk te kunnen vermijden.

Het investeringsritme blijft hoog; de financieringsbehoefte ervan dus ook aanzienlijk. Tot nu toe is er steeds voor geopteerd om de behoeften voor een groot deel op te vullen a.d.h.v. het opvragen van kredieten. Dit lijkt een verstandige keuze, zo worden de lasten en de risico's gespreid over de lange termijn. Daarnaast is de lage rentestand ook een geschenk. De leningen die de laatste 5 jaren werden afgesloten, worden op 20 jaar terugbetaald aan een vaste kapitaalkost van minder dan 1%. Anderzijds mogen we niet blind zijn voor het gegeven van negatieve intresten op de zicht- en spaarrekeningen. Dit zijn allemaal gelden die op korte termijn opvraagbaar zijn. Omwille van dit ongewenste neveneffect moeten we waakzaam blijven en de nodige monitoring uitvoeren. Anderzijds openen een aantal beleggingsproducten in de huidige marktomstandigheden terug opportuniteiten met looptijden vanaf 4 jaar.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten

Een nauwe opvolging van de belangrijke aanvullende fiscale ontvangsten is aangewezen. In het perspectief van de meerjarenplanning 2020-2025 is al rekening gehouden met de verdere gevolgen van de taks shift, de vergrijzing, de economische ontwikkelingen, ...

De raming van de ontvangsten Aanvullende Personenbelasting en de Opcentiemen Onroerende Voorheffing worden gebaseerd op macro-economische gegevens zoals de inflatieverwachtingen, de groeivoeten, de belastbare inkomens en de belastbare kadastrale inkomens. Deze gegevens laten niet uitschijnen dat de coronacrisis een sterk negatieve invloed zal hebben op de ontvangsten.

De ontvangsten uit het gemeentefonds zijn met nagenoeg 7 miljoen euro per jaar een zeer belangrijke inkomstenbron. Doordat een resem aan criteria de correcte berekening bepalen, zijn de cijfers vaak aan schommelingen onderhevig. Nieuwe prognoses die Vlaanderen vrijgaf in maart 2022 toonden een daling aan t.o.v. de oorspronkelijke meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2022). Voor de toekomst zullen de gemeente en het OCMW het moeten stellen met minderontvangsten ten bedrage van 378 175 euro.

	2022		2023		2024		2025		Totaal
	O	G	O	G	O	G	O	G	
MJPa 2022	560.633	6.447.283	580.306	6.673.525	600.669	6.907.699	621.762	7.150.265	29.542.142
Prognose mrt 2022	553.555	6.365.886	572.914	6.588.510	592.949	6.818.912	613.699	7.057.542	29.163.967
Vershil	-7.078	-81.397	-7.392	-85.015	-7.720	-88.787	-8.063	-92.723	-378.175

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven

Personeelsuitgaven

Lokale besturen moeten zelf instaan voor de financiering van de pensioenen van hun vastbenoemde medewerkers. Die financiering wordt steeds moeilijker waardoor er verder uit de reserves moet worden geput (Bron: VVSG en RSZ). Daarom werden er algemene maatregelen genomen door de federale overheid. Zo moet een lokaal bestuur meer betalen als de pensioenlast van zijn gepensioneerde ambtenaren groter is dan de theoretische basispensioenbijdrage die het bestuur voor dat jaar betaalt. Die extra factuur wordt de responsabiliseringsbijdrage genoemd.

Het Vlaamse regeerakkoord uit 2019 bevatte onder andere de maatregel dat de Vlaamse regering de helft van de responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenfactuur voor de lokale besturen zal overnemen.

In het boekjaar 2020 was er door de gemeente voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd, een weliswaar nog bescheiden bedrag van 30 196 euro. Daarvan financiert de Vlaamse regering de helft of 15 098 euro. Deze som wordt in het jaar 2021 aangerekend. Er werd nog een compenserende korting verrekend omwille van onze aanpassing van de tweede pensioenpijler (verhoging bijdragepercentage – zie verder) omdat er daardoor tevens een reductie op onze uiteindelijke pensioenbijdragen in rekening werd gebracht. Anders zou deze reductie nog extra penaliserend werken.

Voor de pensioenbijdrage van de statutaire werknemers in het OCMW is er een reserve aangelegd, die op 31 december 2021 1 034 085,50 euro omvat.

In de afgelopen legislatuur werd gewerkt aan een afbouw van de statutaire tewerkstelling binnen het gemeentebestuur en het OCMW. Gedurende 2021 bedroeg de verhouding in de loonmassa gemeente en OCMW samen 58/42 tussen contractuelen en statutairen. Er wordt met name meer gependend aan de contractuele tewerkstelling ten opzichte van de statutaire tewerkstelling.

Tegelijkertijd maakt de gemeente Wevelgem ook werk van een aanvullend systeem voor de contractuele werknemers. Via extra werkgeversbijdragen wordt een tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden opgebouwd, ook voor het personeel van de woonzorgcentra. De bijdrage werd op 1 januari 2021 opgetrokken naar 3%. Dit was

ook een voorwaarde om te kunnen genieten van de reductie op de responsabiliseringsbijdrage (zie boven).

Of nu verder gekozen wordt voor contractuele tewerkstelling of statutaire, maakt nog steeds een verschil uit op het vlak van pensioenbijdragen. De invoering van de responsabiliseringsbijdrage leidt echter tot een de-solidarisering voor de bijdragen van de pensioenen van de statutairen, die weer gemilderd wordt door de Vlaamse tussenkomsten. Een keuze voor contractuele tewerkstelling impliceert verhoogde inspanningen op het vlak van de aanvullende bijdrage.

De opwerende inflatie zorgde er in 2021 al voor dat de wedden met 2% werden geïndexeerd. Eén verhoging betekent een stijging van de loonmassa met ongeveer 50 000 euro op maandbasis. De inflatoire spiraal waarin de economie zich begin 2022 bevindt, zal wellicht leiden tot 4 loonindexeringen gedurende 2022. Niet alleen in 2022 zelf maar ook in de komende boekjaren heeft dit gevolgen die kunnen oplopen tot een extra 2 miljoen euro loonuitgaven per jaar. De inflatie heeft anderzijds in lichte mate ook een positief effect op de ontvangsten die gehaald worden uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen onroerende voorheffing.

Corona-pandemie

De boekjaren 2020 en 2021 waren uitzonderlijke jaren waarbij er een aanzienlijke invloed merkbaar was door de maatregelen rond de corona-pandemie. Aan de ontvangstenzijde waren er lagere omzetcijfers door de annulatie van activiteiten. Voor het grootste deel werden deze gecompenseerd door mitigerende maatregelen van de hogere overheden. Aan de uitgavenzijde waren er de extra uitgaven aan beschermingsmaterialen binnen de hele organisatie inclusief vaccinatiecentrum, inzet van personeel, ondersteuning aan organisaties en sociale steun. Deze uitgaven werden ook wel extra betaald en er zijn door de geslonken activiteiten minder aankopen geweest van goederen en diensten.

Globaal gezien hadden alle maatregelen geen negatief effect op de rekeningcijfers, eerder een positieve invloed. Een overzicht met meer gedetailleerde cijfers kan u elders terugvinden in dit document.

Gevolgen investeringen

In 2020 volgde de realisatie van 2 gebouwen, in samenwerking met het Sint-Pauluscollege, aan het Cultuurpad. De verhuis van de muziekschool uit het oud gemeentehuis kan een positieve impact hebben op een aantal onderhoudsuitgaven. De bijkomende polyvalente ruimte impliceert een verruiming van de dienstverlening. Het delen van deze gebouwen met de school zorgt ervoor dat de exploitatiekosten gedrukt kunnen worden.

In 2021 werd het nieuwe zwembad geopend voor het grote publiek. Deze nieuwe exploitatie zal een stuk energie-efficiënter zijn dan het huidige zwembad. De kwaliteit van het zwembegeuren zal normaal gezien bijdragen tot meer bezoekers, maar ook tot ruimere openingsuren en daaraan verbonden personeelskosten. De oefening rond de gewenste beheersvorm geeft mee input aan een zo efficiënt mogelijke exploitatie.

Energie

Beide hierboven vermelde projecten zullen ongetwijfeld kunnen zorgen voor een lager energieverbruik. In het licht van de ferm gestegen energieprijzen sedert het laatste deel van 2021 zou het wel kunnen dat de energiekost in absolute munt hoger zal uitvallen. Des te meer kan er hieruit toch een positief hefboomeffect volgen; iedere niet verbruikte kilocalorie of niet verteerde kilowattuur brengt immers het veelvoud aan besparingen op t.o.v. de situatie zoals voorheen.

De keuze voor snelle invoering van de LED-technologie voor de volledige openbare verlichting betekent tevens een serieuze investeringsinspanning. Daarvoor doet onze gemeente beroep op de know-how van netwerkbeheerder Fluvius West. Dat stelde een financieel model op dat de investeringsinspanningen met naar schatting 25% doet dalen dankzij schaalvoordelen en privaatrechtelijke fiscale baten. De overgrote meerderheid van de 300 Vlaamse gemeenten trad toe tot dit model en besteedde haar activiteiten op het vlak van openbare verlichting-infrastructuur uit in de vorm van licht-als-een-dienst. En net zoals andere maatregelen op het vlak van energie-efficiëntie dragen ze bij tot een lager verbruik en een positief milieueffect door een verminderde CO²-uitstoot. In vergelijking met 2019 lag het elektriciteitsverbruik voor openbare verlichting in 2021 bijna 200 000 euro lager. De eindafrekening voor 2021 moet wel nog worden geboekt in 2022 en zoals geweten zijn de energieprijzen eind 2021 fel beginnen te stijgen.

Over het algemeen vallen de energie-uitgaven in de gehele organisatie veel hoger uit dan begroot. Een extra incentive om blijvend te zoeken naar een effectieve energietransformatie.

Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten

In het najaar van 2018 is er gestart met de bouw van nieuwe lokalen kunstonderwijs, een polyvalente zaal en kleedkamers voor de gemeente en nieuwe klaslokalen, refter en sanitair voor de school SPWe. Dit project kwam tot stand dankzij de nauwe samenwerking tussen gemeente en SPWe (vzw VKSO MWW). Het samenwerkingsproject zal zorgen voor een langdurige inkomstenstroom voor de gemeente in de vorm van een jaarlijks te ontvangen huur. Gedurende een periode van 18 jaar vanaf de terbeschikkingstelling van de lokalen zal er een te indexeren bedrag van 145 000 euro per jaar ontvangen worden door de gemeente. Voor de eerste maal in het jaar 2021 wordt het bedrag ontvangen. Belangrijk om te vermelden is dat er hierop een indexering gebeurt vanaf het jaar 2022.

Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen

Er werden de volgende werkingssubsidies aan andere overheden en intercommunales betaald:

	2021
Werkingsubsidies	5.814.150
Politiezone	4.090.741
Hulpverleningszone	672.102
Kerkfabrieken	295.943
MIROM	755.364

Met de politiezone Grensleie is afgesproken om het groeipad van vorige legislatuur, meer bepaald 2,5% per jaar, aan te houden. De jaarlijkse bijdrage volgt deze afspraak.

Binnen de hulpverleningszone werd afgesproken dat eventuele overschotten uit de werking van de zone jaarlijks na het afsluiten van de jaarrekening zullen terugvloeien onder de vorm van teruggave of vermindering van de exploitatietoelage. Voor 2021 werd aan het gemeentebestuur Wevelgem op die manier 137 729 euro terugbetaald uit het overschot van 2020.

De dotaties aan de kerkfabrieken en aan de intercommunale Mirom volgden de bedragen uit de meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2022). In de toekomst kan ook hier de inflatoire druk een belangrijke rol gaan spelen.

Er werden de volgende investeringssubsidies betaald:

	2021
Investeringsubsidies	777.265
Politiezone	-
Hulpverleningszone	592.410
Kerkfabrieken	184.855

Binnen de hulpverleningszone Fluvia zullen de komende jaren verschillende bestaande kazernes worden ingekanteld in het patrimonium van Fluvia. Daarnaast dienen tevens enkele nieuwe kazernes te worden opgetrokken. Deze kazerneplannen zorgen voor een gevoelige verhoging van de investeringssubsidies aan de hulpverleningszone. Voor het jaar 2021 werd er een verhoogde kazerneringsstoelage van 483 600 euro opgevraagd naast de gewone investeringstoelage van 108 810 euro. Er werd immers in de zoneraad beslist de jaarlijkse kazerneringsstoelage te verschuiven van 2020 naar 2021.

Andere risico's

In de vorige toelichting werd hier nog expliciet verwezen naar de mogelijke vordering met betrekking tot de aankoop van een loods aan het vliegveld, die in de zone voor de aanleg van een tunnel richting Kleine Molen zou liggen. De gesprekken hieromtrent zijn lopende.

Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is

2021

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is

De bijkomende documentatie bij de jaarrekening 2021 is beschikbaar op de gemeentelijke website via <https://www.wevelgem.be/jaarrekening2021>.

Artikel 4 van het ministerieel besluit BBC (MB BBC) bepaalt dat de documentatie minstens de volgende elementen bevat:

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen met de bijhorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven;
- een overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringsubsidies;
- per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- een overzicht van de verbonden entiteiten: dit zijn alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort.

Waarderingsregels

Gelet op artikel 116 en volgende, in verband met de waarderingsregels, van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen van 30 maart 2018 en zijn latere wijzigingen werden volgende waarderingsregels opgesteld:

Indeling exploitatie- en investeringsuitgaven

Volgende afspraak wordt gehanteerd in verband met de indeling van exploitatie- en investeringsuitgaven:

De aanschaf van roerende goederen wordt beschouwd als investering vanaf 5 000 euro (excl. btw). Roerende verrichtingen van minder dan 5 000 euro (excl. btw) die deel uitmaken van een ruimer project worden eveneens als investering beschouwd.

Het werken aan gebouwen of een verrichting met betrekking tot onroerende goederen wordt beschouwd als exploitatie, indien deze werken niet bijdragen tot een wezenlijke waardevermeerdering van het onroerend goed. Voor werken boven de 5 000 euro (excl. btw) is er een vermoeden tot activering, tenzij er geen waardevermeerdering aangenomen wordt.

Liquide middelen en geldbeleggingen

De gemeente waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen tegen de nominale waarde. De aandelen en (niet-)vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De gemeente past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Aanvullende waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren van de **gemeente** worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3 jaar: 10%
- Ouder dan 3 jaar- jonger dan 5 jaar: 40%
- Ouder dan 5 jaar: 60%

De gemeente opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minwaarde worden geboekt.

Als nog een gedeelte van de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

Op de vorderingen van het **OCMW** t.a.v. de cliënten, waarover onzekerheid bestaat inzake de inbaarheid ervan, worden volgende waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van deze vorderingen:

- Ouder dan 1 jaar : 10%
- Ouder dan 2 jaar : 25%
- Ouder dan 3 jaar : 50%
- Ouder dan 4 jaar : 75%
- Ouder dan 5 jaar : 100%

Betalingsverschillen

Bij de inning van vorderingen kunnen betalingsverschillen tot 0,99 euro als kost of opbrengst worden afgeboekt.

Voorraden

De gemeente opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

Overlopende rekeningen

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat ofwel 'overlopend' is naar het volgende boekjaar, ofwel 'toegerekend' moet worden aan het huidige boekjaar.

Vorderingen op lange termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

Indien er onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag dient op deze vorderingen een waardevermindering geboekt te worden.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minwaarde worden geboekt.

Als nog een gedeelte van de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

Financiële vaste activa

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde.

De eventuele nog te storten bedragen worden in de boekhouding afzonderlijk tot uitdrukking gebracht.

Op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Voor de waardebepaling baseert de gemeente zich op de confirmatiebrieven die ontvangen worden van de entiteit waarin ze participeert. Dit werd zo geadviseerd door het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden.

Op het ogenblik dat de insolventie van de entiteit waarin men belangen heeft, is bewezen door om het even welk bewijsstuk, moet een minwaarde worden geboekt voor het saldo van het belang of de vorderingen.

Indien nadien blijkt dat er alsnog een gedeelte van het belang of de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dient een meerwaarde geboekt te worden voor het effectief gestorte bedrag.

De borgtochten worden gewaardeerd aan nominale waarde.

Materiële vaste activa en immateriële vaste activa

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De gemeenschapsgoederen zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van de gemeente.

Deze vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs

Voor de bepaling van de waarde van de kosteloze verwervingen van wegenis wordt rekening gehouden met de beschikbare informatie zoals het bestek, het inschrijvingsformulier met uitgesplitste prijzen, de raming voor de berekening van de borgsom,... Indien mogelijk wordt een kopie van de facturen opgevraagd bij de overlater.

Voor de kosteloze verwerving van gronden wordt vertrokken van de waardebepaling gronden begininventaris NGB. De waarde per ca wordt jaarlijks aangepast volgens de evolutie van de waarde van één opcentiem op de onroerende voorheffing.

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd.

Gemeente: De gebruiksduur van de activa werd als volgt vastgesteld in het college van burgemeester en schepenen van 13 maart 2013:

OMSCHRIJVING	AARD	Afschrijvingsduur	Buitengewoon onderhoud
- immateriële vaste activa	214	5 jaar	
- terreinen	220		15 jaar
- gebouwen	221	33 jaar	15 jaar
- wegen	224	30 jaar	
- overige infrastructuur van de wegenis	225	15 jaar	
- waterlopen	226	30 jaar	
- rioleringen	227	50 jaar	
- kunstwerken wegenis	2282	50 jaar	
- waterleidingen	2283	30 jaar	
- openbare verlichting	2284	30 jaar	
- andere nutsleidingen	2285	30 jaar	
- overige onroerende infrastructuur	2289	30 jaar	
- installaties, machines en uitrusting	230	10 jaar	5 jaar
- meubilair	2401	10 jaar	5 jaar
- informaticamaterieel	2402	5 jaar	
- overige kantooruitrusting	2403	10 jaar	5 jaar
- personenauto's/bestelwagens	2404	5 jaar	
- overig rollend materiaal	2405	10 jaar	5 jaar
- onroerend kunstpatrimonium	2700	33 jaar	15 jaar
- roerend kunstpatrimonium	2750		5 jaar

De restwaarde wordt steeds vastgelegd op nul.

De gemeente boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

De overige activa kunnen worden geherwaardeerd. Dit om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met de marktwaarde.

Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd.

OCMW: De waarderingsregels BBC werden als volgt vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juni 2015:

OMSCHRIJVING	Rekening	Afschrijvingsduur	Buitengewoon onderhoud
- Immateriële vaste activa	211	5 jaar	
- Gebouwen – gemeenschapsgoed	221	33 jaar	15 jaar
- Gebouwen – bedrijfsmatige vaste activa	229	33 jaar	15 jaar
- Installaties, machines en uitrusting – gemeenschapsgoed	230	10 jaar	5 jaar
- Installaties, machines en uitrusting – bedrijfsmatige vaste activa	235	10 jaar	5 jaar
- Meubilair en kantooruitrusting – gemeenschapsgoed	240	10 jaar	5 jaar
- Meubilair en kantooruitrusting – bedrijfsmatige vaste activa	245	10 jaar	5 jaar
- Informaticamaterieel	240200	5 jaar	
- Wagenpark	240400	5 jaar	
- Leasing gebouw	253100	33 jaar	
- Overige materiële vaste activa – gebouw in naakte eigendom		33 jaar	
- Leasing gebouw	253100	33 jaar	15 jaar
- Overige materiële vaste activa – gebouw in naakte eigendom	260	33 jaar	33 jaar

De restwaarde wordt steeds vastgelegd op nul.

Vanaf het moment dat de activa gebruiksklaar zijn, volgt de overboeking naar de rekening waarop de aanschaffingswaarden worden geboekt. Op de afschrijfbaar activa wordt vanaf dit ogenblik de afschrijving toegepast.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor de gemeente.

Netto-actief

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

Als het niet-afschrijfbaar activa betreft, blijft het oorspronkelijk bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

Zoals gelezen kan worden, duiken er inzake de waarderingsregels nog een aantal kleine verschillen op tussen de twee entiteiten, gemeente en OCMW.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN GEMEENTE:

Waarborgen ten voordele van derden:

- waarborg lening aangegaan door Pilon ten voordele van Belfius Bank NV (GR07/05/2010 - schrijven Pilon 10/01/2022 – saldo 89.449,28 euro)
- waarborg lening aangegaan door Pilon ten voordele van ING België NV (GR09/09/2011 - schrijven Pilon 24/01/2022 – saldo 158.490,63 euro)
- Waarborg lening aangegaan door Intercommunale Leiedal ten voordele van KBC Bank NV (GR12/02/2021 - 900.000,00 euro)

Ontvangen zekerheden:

- hypothecaire borgstelling (Den Bascuul vzw) (99.000,00 euro) (GR08/02/2008)

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN OCMW:

Op rekening 096000 *debiteuren ingevolge aangegaan pensioenfondsen* en rekening 096100 *crediteuren aangegaan pensioenfondsen* is er een saldo van 534.085,50 euro.

Materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

2021

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Bij de aanpassing van het meerjarenplan wordt elke individuele ontvangsten- of uitgavenraming zo accuraat mogelijk ingeschat. Daarnaast worden de ramingen – binnen de voorziene grenzen – ook gedurende het boekjaar bijgesteld om uitgaven en ontvangsten met betrekking tot projecten beter en correcter te alloceren.

Toch kan niet vermeden worden dat er jaarlijks afwijkingen worden vastgesteld tussen het voorziene krediet en de uiteindelijke rekeningstand. Dit heeft te maken met veiligheidsmarges die worden ingebouwd, projecten die inhoudelijk of qua timing bijgestuurd worden, de facturatie die niet steeds aansluit,...

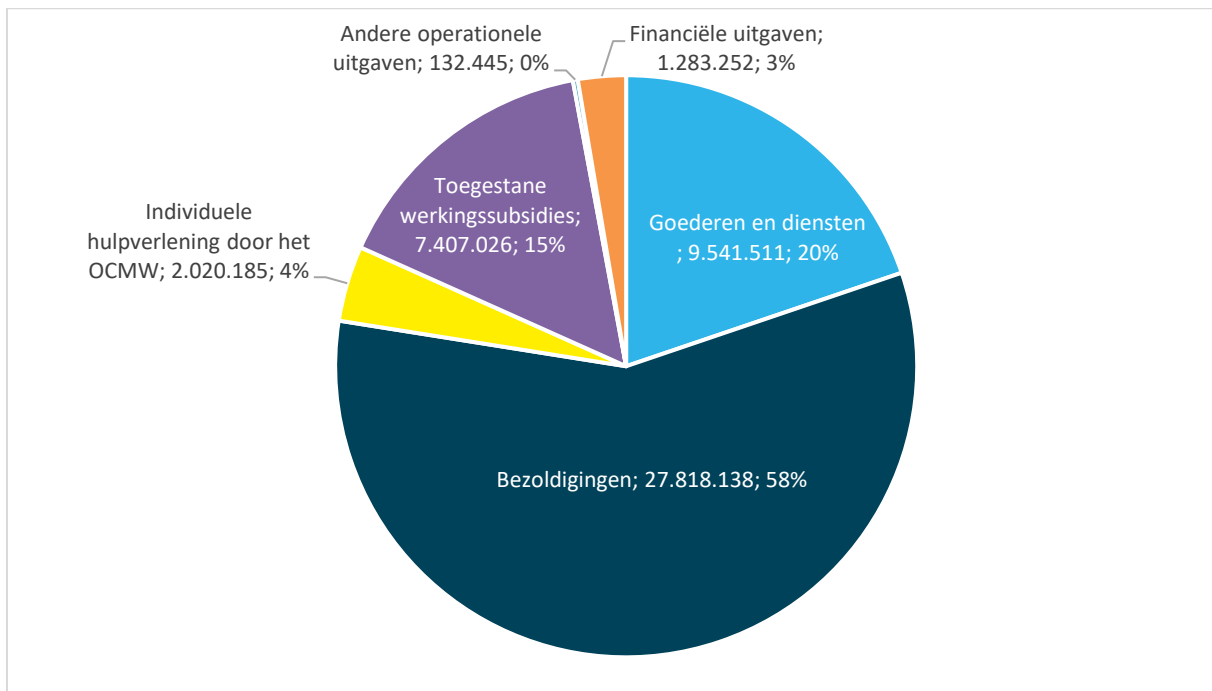
In wat volgt, wordt per budgetrubriek een gedetailleerder overzicht gegeven van de belangrijkste verschillen tussen de raming en de uiteindelijke rekeningstand. Waar van belang wordt ook de vergelijking gemaakt met voorgaande boekjaren. De rubrieken worden geconsolideerd gepresenteerd, een analyse werd opgemaakt over de entiteiten heen. Daarnaast wordt ook de nadruk gelegd op de effecten die de coronapandemie heeft op de ontvangsten en uitgaven van gemeente en OCMW.

Exploitatiekrediet

Exploitatie-uitgaven

Een overzicht van de rekeningstanden van de exploitatie uitgaven:

Exploitatie-uitgaven	MJP	Jaarrekening	Vershil (€)	Aanwending (%)
Goederen en diensten	11.226.775	9.541.511	-1.685.264	84,99%
Bezoldigingen	29.149.580	27.818.138	-1.331.442	95,43%
Individuele hulpverlening door het OCMW	1.888.434	2.020.185	131.751	106,98%
Toegestane werkingssubsidies	7.668.117	7.407.026	-261.091	96,60%
Andere operationele uitgaven	128.492	132.445	3.953	103,08%
Financiële uitgaven	1.275.844	1.283.252	7.408	100,58%
TOTAAL	51.337.242	48.202.557	-3.134.685	93,89%



Goederen en diensten

De jaarrekening 2021 wordt afgesloten met een uitgave van 9,54 miljoen euro binnen de rubriek 'goederen en diensten'. Deze rubriek bevat voornamelijk de courante werkingmiddelen van de diensten. Er was een krediet van 11,22 miljoen euro voorzien. In 2021 werd uiteindelijk 1,68 miljoen euro of 15% minder uitgegeven dan gebudgetteerd.

BOEKJAAR	UITGAVEKREDIET	REKENING	UITGAVENPERCENTAGE
2019	10.158.703,10	9.622.426,42	95%
2020	10.745.173,57	8.607.289,69	80%
2021	11.226.775,14	9.541.510,82	85%

Onder de rubriek goederen en diensten vallen alle uitgaven die nodig zijn voor de courante werking van het lokaal bestuur. In 2020 kwamen binnen deze budgetrubriek heel wat rechtstreekse gevolgen van de coronapandemie tot uiting. De vergelijking maken met het voorgaand boekjaar is dus niet voor elke dienst even relevant. Ook in 2021 zijn er nog effecten te zien. Per beleidsdomein wordt hierover meer toelichting gegeven.

In wat volgt wordt een overzicht gegeven van de belangrijkste wijzigingen of schommelingen in het uitgavepatroon per beleidsdomein. De beleidsdomeinen weerspiegelen in grote mate de verschillende gemeentelijke en OCMW-diensten.

Een overzicht:

Beleidsdomein	Rekening '20	Krediet '21	Rekening '21	Verschil (€)	Verschil (%)
Algemeen beleid en ondersteuning	1.874.307,26	2.463.779,38	2.010.354,88	-453.424,50	-18,40%
Algemene financiering	91.646,37	86.786,00	91.029,44	4.243,44	4,89%
Cultuur	930.538,93	1.476.241,71	1.193.750,63	-282.491,08	-19,14%
Jeugd	152.677,05	246.705,00	223.898,26	-22.806,74	-9,24%
Leefmilieu	1.037.324,55	1.270.875,08	1.118.585,61	-152.289,47	-11,98%
Onderwijs	499.844,40	628.014,00	584.341,32	-43.672,68	-6,95%
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.140.882,03	1.395.696,33	1.049.266,10	-346.430,23	-24,82%
Sociale dienst	243.012,94	336.473,95	281.128,06	-55.345,89	-16,45%

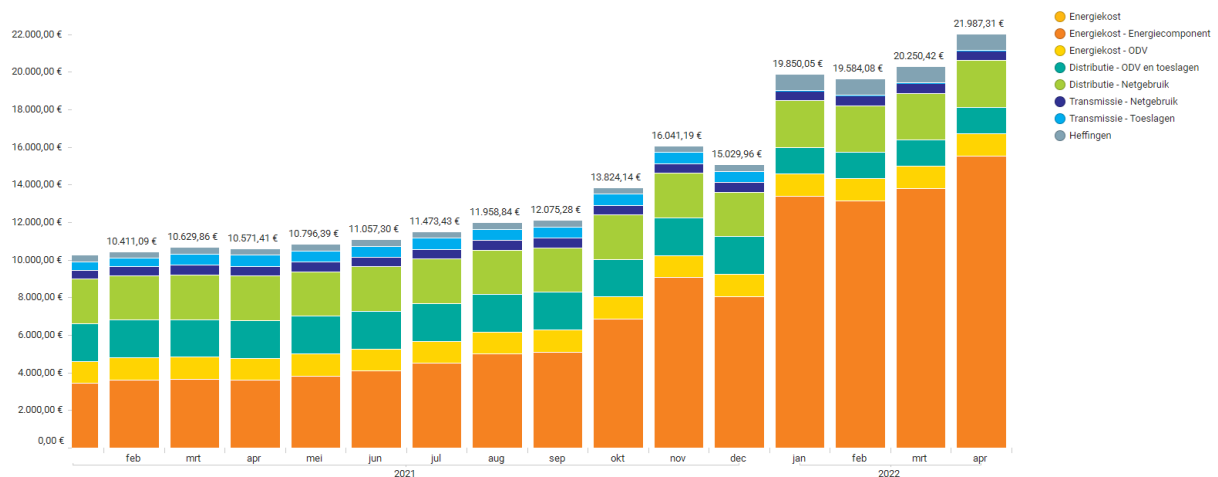
Sport	650.492,53	819.034,26	871.821,01	52.786,75	6,44%
Veiligheid	76.619,63	79.365,00	76.086,31	-3.278,69	-4,13%
Wonen	144.832,32	276.123,11	157.774,92	-118.348,19	-42,86%
Woon- en zorgbeleid	1.765.111,68	2.147.681,32	1.883.474,28	-264.207,04	-12,30%
Eindtotaal	8.607.289,69	11.226.775,14	9.541.510,82	-1.685.264,32	-15,01%

Algemeen – beleidsdomein overschrijdend

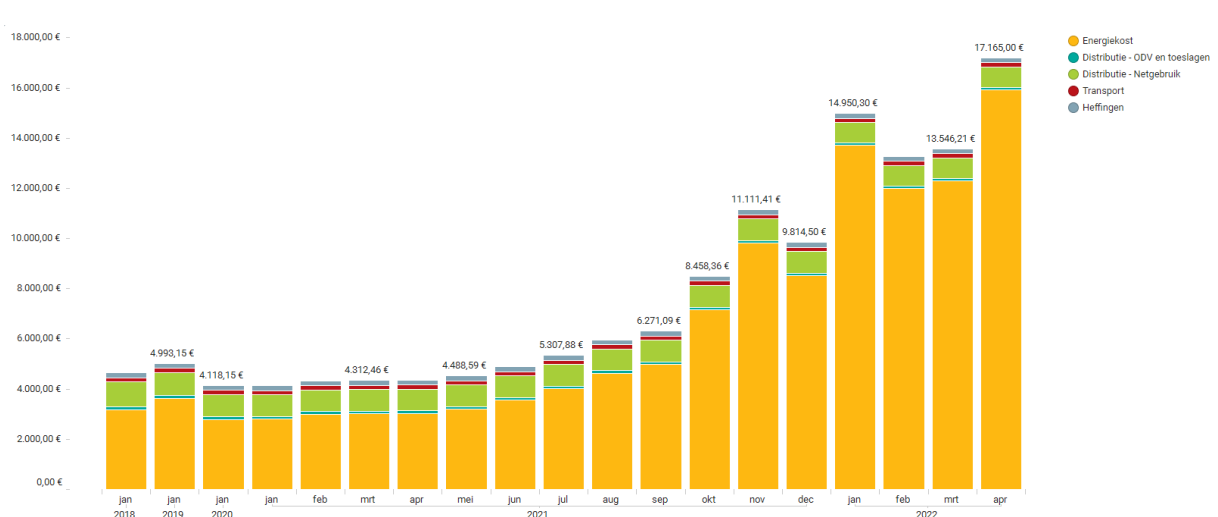
Over de verschillende beleidsdomeinen en diensten heen, zien we in 2021 een belangrijke stijging van de energie-uitgaven. Er werd voor een bedrag van 1,3 miljoen euro aan uitgaven voor gas en elektriciteit geboekt in 2021, dit is 550 000 euro meer in vergelijking met 2020 en 393 000 euro extra in vergelijking met het boekjaar 2019. Dat de energiefacturen stijgen in vergelijking met 2020 is deels het gevolg van de heropleving van de vrijetijds-, cultuur- en sportsector sedert de coronapandemie. Uiteraard is de grootste verklarende factor de stijgende prijzen voor aardgas en elektriciteit. De prijs voor elektriciteit is met 50% gestegen wanneer de periode januari-december 2021 in beschouwing wordt genomen. De prijs voor aardgas is meer dan verdubbeld in diezelfde periode. Hoewel de effecten van de stijgende energieprijzen nu al aanzienlijk zijn, wordt het grootste effect pas verwacht in het boekjaar 2022. Een nauwgezette monitoring van de energiefacturen en het beschikbare krediet is aangewezen.

De energiemarkt in cijfers (info via VREG.be):

Opbouw elektriciteitsprijs



Gemiddelde gasfactuur



Wat betreft de openbare verlichting, stellen we omwille van de doorgedreven verleding, een daling in het uitgavepatroon vast. In 2019 werd een uitgave van 418 000 euro geboekt, in 2020 een uitgave van 315 000 euro en in 2021 boekten we een uitgave van 219 000 euro. Belangrijk op te merken is dat de eindafrekening voor 2021 nog niet werd ontvangen en verwerkt in de boekhouding. Die volgt pas in het boekjaar 2022 en zal eveneens onderhevig zijn aan de stijgende energieprijzen.

Algemeen beleid en ondersteuning

Binnen het domein algemeen beleid en ondersteuning zijn heel wat ondersteunende diensten zoals het secretariaat, de personeels- en financiële dienst, cel ICT en Communicatie gebundeld. Ook de werkmiddelen van de dienst Burgerzaken worden hier gerapporteerd. Gelet op de vele diensten die binnen het domein vallen, is het niet verwonderlijk dat hier de meeste veiligheidsmarges worden ingebouwd. Dit verklaart grotendeels het verschil tussen de meerjarenplan- en rekeningcijfers. Het blijft de doelstelling om die marges, gelet op de hoge kredietgrenzen, zo laag mogelijk te houden.

Binnen de ondersteunende diensten worden weinig opmerkelijke vaststellingen gedaan. De uitgaven volgen het verwachte uitgavenpatroon. Gelet op de pensionering van een personeelslid die in het kader van de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten ter beschikking werd gesteld aan de gemeente, dalen de uitgaven binnen de dienst burgerzaken met 30 000 euro.

Uiteraard zijn er in 2021 nog een aantal corona-effecten te meten, de minuitgave binnen het beleidsdomein wordt geraamd op -61 000 euro. In 2021 konden opnieuw recepties en huldigingen doorgaan, weliswaar nog niet in die mate als voor corona. De vormingen kwamen in 2021 stilaan weer op gang, veelal digitaal. Binnen de dienst Burgerzaken wordt dan weer vastgesteld dat de uitgaven voor de afgifte van reispassen stegen in vergelijking met 2020. Het is een indicatie dat de coronamaatregelen deels werden versoepeld, maar het niveau van 2019 wordt nog niet opnieuw bereikt.

Binnen dit beleidsdomein worden heel wat energie-uitgaven geboekt van gemeentelijke gebouwen. Er wordt een stijging van 63 000 euro in vergelijking met vorig boekjaar vastgesteld voor wat betreft elektriciteit, gas en water.

In 2021 duiken opnieuw uitzonderlijke uitgaven op binnen het beleidsdomein, nl. de kosten voor de uitbating van het vaccinatiecentrum. Er werd hiervoor een uitgave geboekt van 208 000 euro. Het betreft enerzijds de uitgaven voor de inrichting en herinrichting van het vaccinatiecentrum, uitgaven voor energie, software en telefonie, promocampagnes, mindermobielenvervoer van en naar het vaccinatiecentrum en de courante exploitatiekosten. Deze uitgaven bedragen samen 146 000 euro. Anderzijds werd 62 000 euro uitgegeven aan vergoedingen voor de groep van vrijwilligers die in het vaccinatiecentrum werd ingezet.

Algemene financiering

Binnen het domein 'Algemene financiering' worden de bankkosten en de administratieve kosten betreffende de inning van de aanvullende personenbelasting geboekt. Het zijn de bankkosten, die pas begin 2022 in de boekhouding werden verwerkt, die voor een overschrijding van de raming zorgen. Na 31 december 2021 werd geen aanpassing van de ramingen meer uitgevoerd binnen het exploitatiekrediet.

Cultuur en Vrije tijd

Binnen het beleidsdomein 'Cultuur' zien we, net als in het boekjaar 2020, de grootste afwijking opduiken tussen de ramingen en de uiteindelijke rekeningcijfers. In 2021 werd er 19% of 282 491 euro minder uitgegeven dan voorzien.

De bibliotheek kon in 2021 zijn gewone werking hervatten en ervaarde in geringe mate nog financiële invloeden van de coronacrisis. Het uitgavenpatroon stijgt in vergelijking met 2020 en is opnieuw op het niveau als voor de coronacrisis (278 000 euro). Er wordt slechts een gap van 5 000 euro vastgesteld tussen de raming en rekeningstand.

De werking van het cultuurcentrum werd dan weer fel beïnvloed door de geldende coronamaatregelen. Heel wat voorstellingen en evenementen dienden noodgedwongen geannuleerd te worden. Ook de cafetaria kon voor een lange periode niet worden uitgebaat. We zien een daling in de uitgaven voor de aankoop van dranken en voedingswaren voor verkoop van 50 000 euro opduiken in vergelijking met een 'normaal' boekjaar. Daarnaast wordt ook een daling vastgesteld in de uitgaven voor de programmatie van het CC, een minuitgave van +- 177 000 euro.

Binnen het domein cultuur zien we dan weer een opmerkelijke stijging in de energie-uitgaven in vergelijking met 2020. Een stijging van 36 500 euro (of 43%) voor wat betreft elektriciteit en een stijging van de uitgaven voor gas van 35 000 euro (of 90%). Dit is deels door de heropleving van de cultuursector, maar vnl. door de stijgende energieprijzen en de ingebruikname van de nieuwe gebouwen aan het Cultuurpad.

In 2021 werden heel wat initiatieven genomen in functie van 'staycation' Zomer in Wevelgem. De traditionele winterfeesten konden niet doorgaan omwille van corona, maar het Magisch Park werd als alternatief voorzien en in de deelgemeenten werd extra sfeerverlichting aangebracht.

Met het Big Bang Wetenschapsbad wil Wevelgem jong en oud kennis laten maken met de wetenschap. Het unieke project had al veel succes. De totale uitgaven bedragen 141 500 euro in 2021. Hier staat een ontvangst van 11 300 euro tegenover.

Jeugd

De uitgaven binnen het beleidsdomein 'Jeugd' blijven in 2021 binnen de voorziene marges, maar stijgen met 71 000 euro in vergelijking met het boekjaar 2020. Deze vaststelling is weinig verrassend gezien de activiteiten en de speelpleinwerking in 2020 grotendeels stil lagen omwille van de geldende coronamaatregelen.

De belangrijkste stijgingen in de uitgaven betreffen:

- In uitvoering van de speelweefselvisie werden in 2021 tijdelijke speelelementen gebouwd en geplaatst op het openbaar domein (+10 000 euro).
- De software voor de safe party zone werd vernieuwd (+10 000 euro).
- De Sint werd opnieuw feestelijk onthaald (+ 7 000 euro)
- Er werden een heel aantal betaalterminals aangekocht om de inschrijvingen voor activiteiten vlotter te laten verlopen (+ 5 000 euro).
- De speelpleinwerking kon in 2021 zo goed als normaal worden georganiseerd (+30 000 euro). Ook de kampjes konden opnieuw georganiseerd worden.

Sport

Binnen het beleidsdomein 'Sport' worden de ramingen ruimschoots overschreden. Deze overschrijding is te wijten aan de energiefacturen die ontvangen werden begin 2022 en die nog betrekking hadden op het boekjaar 2021. Vanaf januari 2022 werden weliswaar geen aanpassingen van de ramingen meer doorgevoerd betreffende het exploitatiekrediet, met de overschrijding van de raming tot gevolg.

De energie-uitgaven voor wat betreft de sportgebouwen en het zwembad, evolueren van 363 000 euro in 2019 naar 297 000 euro in 2020 en naar 490 000 euro in 2021. Over de periode 2019-2021 bedraagt de stijging 127 000 euro. In 2020 zien we een daling in het uitgavenpatroon doordat de sporthallen en het zwembad een tijdlang niet gebruikt konden worden omwille van de geldende coronamaatregelen.

De coronamaatregelen lieten in 2021 toe dat er heel wat sportactiviteiten opnieuw konden doorgaan, dit wordt ook weerspiegeld in het uitgavenpatroon. Enkel een aantal lessenreeksen voor jongeren en volwassenen dienden geannuleerd te worden in de periode januari-april 2021. De corona gerelateerde minuitgave, zijnde een mindere inzet van externe lesgevers, wordt geraamd op 15 500 euro.

De uitgaven voor het beheer van de sportgebouwen en het zwembad stijgen met 10 000 euro in vergelijking met het boekjaar 2020. Het gaat hier voornamelijk om de opstartkosten gerelateerd aan de opening van De Zwemkom.

Leefmilieu

De uitgaven voor het beleidsdomein 'Leefmilieu' bedragen 1,12 miljoen euro en stegen met 7,8% of 81 261 euro in vergelijking met het boekjaar 2020. In wat volgt, worden de belangrijkste evoluties vermeld.

Als pilootgemeente zette Wevelgem z'n schouders onder het project 'Tuinrangers'. In 2021 werd hiervoor het eerste werkjaar gefactureerd (19 000 euro).

Op het vlak van de bestrijding van zwerfvuil wordt een stijging van 31 000 euro genoteerd. De netheidstaken die werden toegewezen aan de fietskoerierdiensten midden 2020, werd ondertussen een volledig jaar uitgevoerd en gefactureerd.

Ook de courante werkmiddelen van de dienst Openbaar Groen en Netheid stijgen 45 000 euro in vergelijking met het vorig boekjaar. Het gaat hier voornamelijk om de kosten voor het onderhoud van de groenzones, het maaien van gazons en wegbermen, de aankoop van plantgoed en zomerbebloeming.

In 2021 werd 24 500 euro meer uitgegeven aan het beheer en onderhoud van de begraafplaatsen, de aankoop van plantgoed,.. In 2021 werden o.a. een groot aantal afgestorven bomen vervangen door nieuwe.

De kosten voor de voertuigen en brandstof stegen met 18 000 euro in vergelijking met 2021. Een aantal grote herstellingen moesten gebeuren. Jaarlijks zijn de nodige investeringskredieten voorzien om gerichte vervangingen te doen.

Een belangrijke minuitgave in vergelijking met vorige boekjaren, betreft de aankoop van huisvuilzakken. Er werd voor 50 000 euro minder aangekocht. Deze uitgave is uiteraard vraag gerelateerd. Ook langs ontvangstenzijde zien we een daling van de inkomsten. Er werd een ontvangst van 99 000 euro geboekt, terwijl die het vorig boekjaar nog 132 000 euro bedroeg.

Openbare infrastructuur en mobiliteit

In de rekeningcijfers aangaande de openbare verlichting is een duidelijke neerwaartse trend vast te stellen. Deze dalende trend is te danken aan de inspanningen die geleverd werden op het vlak van de verledning van de openbare verlichting. Er werd een uitgave van 219 000 euro geboekt in 2021, terwijl de uitgave 315 000 euro in 2020 en nog 418 000 euro in 2019 betrof. Een belangrijke kanttekening bij deze cijfers van het boekjaar 2021 is dat er voornamelijk (vaste) voorschotten werden verwerkt. De afrekening voor het grootste deel van 2021 moet nog worden ontvangen, een periode waarin de prijsstijgingen fors zijn (zie eerder).

De andere uitgaven binnen het beleidsdomein liggen in lijn met de verwachtingen en met het uitgavepatroon van voorgaande boekjaren. Het betreft de uitgaven voor het onderhoud van de riolen, het uitvoeren van cameraonderzoeken, de verwerking van slib en het onderhoud van de straatgrachten. Ook de uitgaven voor het onderhoud van de wegen, de levering van verkeersborden en signalisatie- en ander materiaal worden binnen het beleidsdomein Openbare infrastructuur en mobiliteit geboekt.

De exploitatie-uitgaven op het vlak van de promotie van de fiets, verkeersveiligheid, de creatie van veilige fietsverbindingen,... liggen eveneens in lijn met de uitgaven van 2020. Terwijl in 2020 heel wat bijkomende fietssuggestiestoken werden aangebracht, werden in 2021 de blue-bikedeelfietsen geïntroduceerd.

In 2021 werd er 17 000 euro minder uitgegeven op het vlak van kosten voor de voertuigen. De rijopleidingen en andere vormingen konden in 2021 wel gevolgd worden. De uitgaven bedragen 10 300 euro en evenaren opnieuw het verwacht uitgavenpatroon.

Veiligheid

De globale uitgaven binnen het beleidsdomein 'Veiligheid' liggen in lijn met de verwachtingen en de resultaten van het vorig boekjaar. De inspectie van de hydranten werd afgerond, in 2021 werd hiervoor 26 000 euro minder uitgegeven dan in 2020. De kosten voor GAS-dossiers liggen 13 500 euro hoger dan in 2020. Dit omwille van facturatie betreffende het boekjaar 2019 die pas in 2021 ontvangen werd.

De gemachtigd opzichters stonden weer dagelijks op post, een bijkomende uitgave van 5 000 euro in vergelijking van 2020 waar de inzet een tijdlang on hold werd gezet. In 2021 werden een aantal werken uitgevoerd in het brandweersarsenaal Wevelgem. Een stijging van de kosten voor gebouwen met 7 500 euro.

Wonen

Binnen het beleidsdomein 'Wonen' worden de werkmiddelen van de dienst Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en Wonen en de cel Economie geboekt. De uitgaven van het beleidsdomein blijven binnen de voorziene kredieten en stijgen met 13 000 euro in vergelijking met het vorig boekjaar.

De belangrijkste meeruitgave betreft de uitrol van een grote promotiecampagne voor de nieuwe Wevelgemse Kadobon. De cadeaubon werd reeds in 2020 ingevoerd, maar de promotie ervan liep vertraging op omwille van de geldende coronamaatregelen. Daarnaast zien we binnen het domein een aantal kleinere schommelingen opduiken. Het gaat bijvoorbeeld om uitgaven voor de opmaak van opmetingen en schatingsverslagen, deze variëren van boekjaar tot boekjaar. Ook de uitgaven voor de inzet van fietskoeriers wijken licht af van de uitgaven van vorig boekjaar.

Onderwijs

In 2021 werd 584 341 euro uitgegeven binnen het beleidsdomein 'Onderwijs'. Een minuitgave van 43 673 euro in vergelijking met het voorziene krediet, maar een stijging van 84 497 euro in vergelijking met het boekjaar 2020.

De uitgaven voor middagmalen die in de scholen worden aangeboden, evenaren opnieuw het uitgavepatroon van 2019. De uitgaven bedragen 134 000 euro, een stijging met 43 000 euro in vergelijking met het boekjaar 2020, een jaar waarin leerlingen een tijdlang niet op school konden eten omwille van de geldende coronamaatregelen.

De schooluitstappen werden in 2021 stilaan terug opgestart. De bos- en zeeklassen konden omwille van corona nog niet doorgaan. De corona gerelateerde minuitgave wordt geraamd op 26 000 euro.

De uitgaven voor ICT vertonen een stijgend patroon. Vanaf 2020 werd gekozen voor de renting van laptops voor de leerlingen en leerkrachten. Omwille van een moeilijke opstart, werden de contracten pas effectief gefactureerd vanaf januari 2021, een uitgave van 16 850 euro.

In de verschillende scholen werden in 2020 heel wat herstellingen uitgevoerd. De kosten voor onderhoud- en herstellingswerken dalen in 2021 met 15 000 euro en zijn daarmee terug op het niveau van het boekjaar 2019.

Zoals eerder algemeen vermeld, worden ook voor de verschillende basisscholen stijgende energie-uitgaven vastgesteld. Een stijging in de uitgaven van 23 400 euro in vergelijking met 2021 of 6 200 euro in vergelijking met 2019. Het energieverbruik lag in 2020 ook lager omwille van de verplichte sluiting van de scholen.

De coronamaatregelen hadden ook hun effect op de uitgaven voor het deeltijds kunstonderwijs, meer in het bijzonder op de uitgaven voor het atelier plastische kunsten. Een daling van 7 000 euro wordt vastgesteld in vergelijking met het verwachte uitgavenpatroon.

Sociale dienst

In de werkingsmiddelen van de sociale dienst ligt de marge tussen de raming en de uiteindelijke uitgaven (83%) in lijn met de marge van 2020 (81%).

Hoewel het voorziene krediet voor de omvorming van de voedselbank tot sociale kruidenier nog niet werd benut, werd dan weer een hogere uitgave genoteerd voor wat betreft de verdeling van gemeentelijke cadeaubonnen onder cliënten van het OCMW (met financiering vanuit de Vlaamse overheid). In 2021 werden voor 38 400 euro cadeaubonnen verdeeld, in 2020 waren er 14 650 cadeaubonnen verdeeld onder de klanten sociale dienst.

Daarnaast werden ook bijkomende uitgaven geboekt voor wat betreft voedselhulp, al dan niet gefinancierd door de POD Maatschappelijke Integratie via vzw Tastoe. De ICT-kosten namen toe met 12 000 euro door de implementatie van een nieuw softwarepakket binnen de sociale dienst. Er is tevens een toename voor de kosten nutsvoorzieningen van 5 000 euro.

Woon- en zorgbeleid

De uitgaven inzake goederen en diensten binnen het beleidsdomein 'Woon- en zorgbeleid' bedragen 1,88 miljoen euro. Het betreft de werkmiddelen voor de woonzorgcentra, de lokale dienstencentra, de dienst thuiszorg,... De afwijking tussen de raming en de uiteindelijke rekeningstand bedraagt ruim 264 000 euro. In vergelijking met 2020 werd 118 000 euro meer uitgegeven. Binnen dit beleidsdomein zorgen heel wat individuele postenramingen, beheerd door verschillende diensten, ervoor dat er reeds op een laag niveau zekere veiligheidsmarges worden ingebouwd. Het blijft de uitdaging deze marges in de toekomst zo klein mogelijk te houden.

De werking van de woonzorg- en dienstencentra werd nog altijd hard getroffen door de coronapandemie hoewel er al een beperkte 'doorstart' was.

Een opmerkelijke meeruitgave in vergelijking met 2020 betreft de nutsvoorzieningen. In 2021 werd maar liefst 135 000 euro meer gefactureerd. Ook de uitgave betreffende de aankoop van drank en voeding steeg met bijna 43 000 euro t.o.v. 2020 door de terug hogere bezetting in de beide WZC en kortverblijf en de heropstart van de lokale dienstencentra. Het uitgavenniveau van voor de coronacrisis wordt nog niet opnieuw benaderd. De minuitgave voor de aankoop van drank en voeding voor verkoop wordt geraamd op 52 000 euro.

De huurlasten onroerende goederen daalde met 36 500 euro door een toename van de leegstand in de assistentiewoningen Tilia. Ook de kosten voor ICT en telefonie daalden met 50 000 euro omdat in 2020 de upgrade plaatsvond van de telefooncentrales in beide WZC.

De uitgave voor diensten en diverse leveringen is toegenomen door een gewijzigde allocatie van de animatiekosten en een toename in de kosten voor de coördinerende arts (CRA) in de woonzorgcentra (+21 482 euro) deels gefinancierd door de verhoogde vergoeding basistegemoetkoming voor zorg in de woonzorgcentra. Verder zien we terug een stijging van de prestaties van de kapsters in de woonzorgcentra en lokale dienstencentra.

Bezoldigingen

De uitgaven voor de bezoldigingen van gemeente en OCMW bedragen 27,8 miljoen euro en blijven daarmee binnen de ramingen voorzien in het meerjarenplan.

Dat er een afwijking is tussen de raming en de uiteindelijke rekening is veelal te wijten aan de opname van verschillende verlofstelsels, afwezigheden omwille van ziekte, in- en uitdiensttredingen die niet altijd onmiddellijk op elkaar aansluiten,...

Een overzicht van de uitgaven per beleidsdomein:

Beleidsdomein	Rekening '20	Krediet '21	Rekening '21	Verschil (€)	Verschil (%)
Algemeen beleid en ondersteuning	6.166.699,95	6.775.612,89	6.515.224,46	-260.388,43	-3,84%
Cultuur	1.953.191,64	2.168.439,17	2.073.326,60	-95.112,57	-4,39%
Jeugd	206.199,61	225.177,73	224.585,00	-592,73	-0,26%
Leefmilieu	1.828.381,70	1.951.538,19	1.795.235,45	-156.302,74	-8,01%
Onderwijs	2.822.332,59	2.969.090,75	2.901.116,95	-67.973,80	-2,29%
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.079.047,28	1.398.821,81	1.191.156,44	-207.665,37	-14,85%
Sociale dienst	1.912.745,21	1.979.692,06	2.060.630,72	80.938,66	4,09%
Sport	1.241.133,59	1.493.881,24	1.369.078,19	-124.803,05	-8,35%
Veiligheid	4.438,76	2.400,00	1.228,37	-1.171,63	-48,82%
Wonen	475.324,48	599.458,84	573.383,35	-26.075,49	-4,35%
Woon- en zorgbeleid	8.931.862,55	9.585.467,44	9.113.172,38	-472.295,06	-4,93%
Eindtotaal	26.621.357,36	29.149.580,12	27.818.137,91	-1.331.442,21	-4,57%

In vergelijking met het vorig boekjaar werd bijna 1,2 miljoen euro of 4,50% meer uitgegeven.

Bij de vergelijking over verschillende boekjaren heen kan abstractie worden gemaakt van de bezoldigingen voor het onderwijzend personeel die gesubsidieerd worden en op die manier niet wegen op het uiteindelijke resultaat. Daarnaast is in 2021 voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd. In 2020 werden binnen de rubriek 'Bezoldigingen' heel wat besparingen gerealiseerd omwille van de geldende coronamaatregelen. Zo was er tijdelijke werkloosheid voor bepaalde medewerkers, werden er beduidend minder avond- en weekendprestaties uitbetaald. Ook in 2021 zien we effecten van de coronacrisis op de bezoldigingen. Zo werd er een aantal bijkomende aanstellingen gedaan in de zorg of als maatschappelijk werker. Ook heel wat losse medewerkers en vrijwilligers werden ingezet voor het uitvoeren van toegangscontroles op de markten en in het zwembad. Ook een besparing werd gerealiseerd omwille van personeelsleden die zich moesten beroepen op werkloosheid omwille van overmacht. In totaliteit wordt de minuitgave in de rubriek bezoldigingen geraamd op 69 500 euro door corona. Ook de uitgaven inzake werkkledij kunnen buiten beschouwing worden gelaten, gelet op het uitzonderlijk karakter van de uitgaven (beschermingsmateriaal tegen het coronavirus). In 2021 werd 20 000 euro uitgegeven voor handschoenen, maskers en schorten.

Abstractie gemaakt van bovenvermelde, bedraagt de stijging 4% of 975 000 euro in vergelijking met het boekjaar 2020.

De stijging in vergelijking met het vorig boekjaar wordt verklaard door:

- Een indexering van de bezoldigingen vanaf oktober 2021 (vorige indexering dateerde van april 2020);

- Een stijging van de tweede pensioenpijler voor het contractueel OCMW- en gemeentepersoneel van 2,5% naar 3% vanaf 1 januari 2021;
- De uitbetaling van maaltijdcheques voor het volledige boekjaar 2021 aan de maximale bijdrage. De werkgeversbijdrage werd verhoogd met ingang van 1 juli 2020;
- Een verhoging van het veranderlijke gedeelte van de eindejaarstoelage met 1,1% voor het OCMW- en gemeentepersoneel vanaf het kalenderjaar 2021;
- De toenemende anciënniteit van personeelsleden, uitbreidingen van het personeelsplan of een upgrade van bepaalde functies;
- Etc.

In het jaarrapport Personeel (gemeenteraad 10 juni 2022) wordt dieper ingegaan op de uitvoering van het personeelsplan van gemeente en OCMW.

Individuele hulpverlening door het OCMW

Binnen deze rubriek worden alle uitgaven geboekt die betrekking hebben op het verlenen van individuele steun aan cliënten van het OCMW. Het gaat om leefloon, steun n.a.v. Covid, tussenkomst in medische kosten, huurwaarborgen,...

De uitgaven binnen de rubriek 'Individuele hulpverlening' overschrijden de ramingen met 131 751 euro of 7%.

Er is een stijging van het aantal RMI-gerechtigden met 9 personen t.o.v. 2020. Wat leefloon betreft, stijgen de kosten t.o.v. de rekening 2020 met 207 264 euro. Dit is enerzijds omwille van een indexering van de leeflonen. Anderzijds is er in 2020 een aantal maanden een vertraagde uitstroom naar activering toe, in 2021 was er opnieuw een toename te zien. De kosten voor leefloon worden deels betoelaagd (zie verder).

De uitgaven met betrekking tot steun kennen een kleine afname in vergelijking met die van 2020. Er werd extra steun toegewezen n.a.v. Covid, er is een toename in de tussenkomst van minimale gaslevering, er is een daling van steun ten laste name verblijfskosten WZC, een daling tussenkomst klusjesdienst en de bijdrage in de begrafeniskosten nam af.

Toegestane werkingssubsidies

In 2021 werd 7,4 miljoen euro aan werkingssubsidies uitbetaald, 97% van de voorziene ramingen werd effectief besteed.

De dotaties aan de politie- en hulpverleningszone, de kerkfabrieken,... werden uitbetaald zoals eind 2020 door de gemeenteraad goedgekeurd. Deze toelagen wijzigen gedurende het boekjaar doorgaans niet.

Ook in 2021 kregen heel wat verenigingen die vallen onder het toepassingsbied van het subsidiereglement socio-cultureel volwassenenwerk, lokale volwassenen-organisaties voor amateurkunsten, lokaal jeugdwerk of sportverenigingen een bijkomende nominatieve subsidie in functie van specifieke noden die het gevolg zijn van de coronacrisis. In 2021 werd er 155 907 euro aan toelagen uitbetaald aan verenigingen en organisatoren. Daarnaast werd nog 14 148 euro subsidies uitbetaald aan ondernemingen ter compensatie van de preventiemaatregelen naar aanleiding van het coronavirus.

Ten gevolge van annulatie van activiteiten en festiviteiten werden een aantal toelagen niet uitbetaald aan de verenigingen, de minuitgave wordt geraamd op 50 000 euro.

In deze rubriek worden nog heel wat andere toelagen en premies ten voordele van verenigingen en individuele burgers geboekt. Een detail van de toegestane subsidies per beleidsitem of begunstigde is bij de documentatie van de jaarrekening gevoegd.

Andere operationele uitgaven

Binnen de uitgaverubriek 'Andere operationele uitgaven' wordt vnl. de minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen en de onroerende voorheffing geboekt. Het voorziene krediet wordt volledig benut, een lichte overschrijding van 0,78% wordt vastgesteld.

In 2021 werd voor 67 000 euro aan minderwaarden op de realisatie van openstaande vorderingen geboekt, 32 000 euro meer dan in 2020. Het gaat om een groter aantal en vnl. grotere vorderingen die oninbaar werden gesteld.

Daarnaast werd ook de onroerende voorheffing verwerkt, goed voor een geraamde uitgave van 56 000 euro. Hoewel de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2021 zowel voor gemeente als OCMW nog niet ontvangen werd, werd deze middels 'te ontvangen facturen' toch in de boekhouding aangerekend. Deze verwerking in afwachting van de definitieve aanslag.

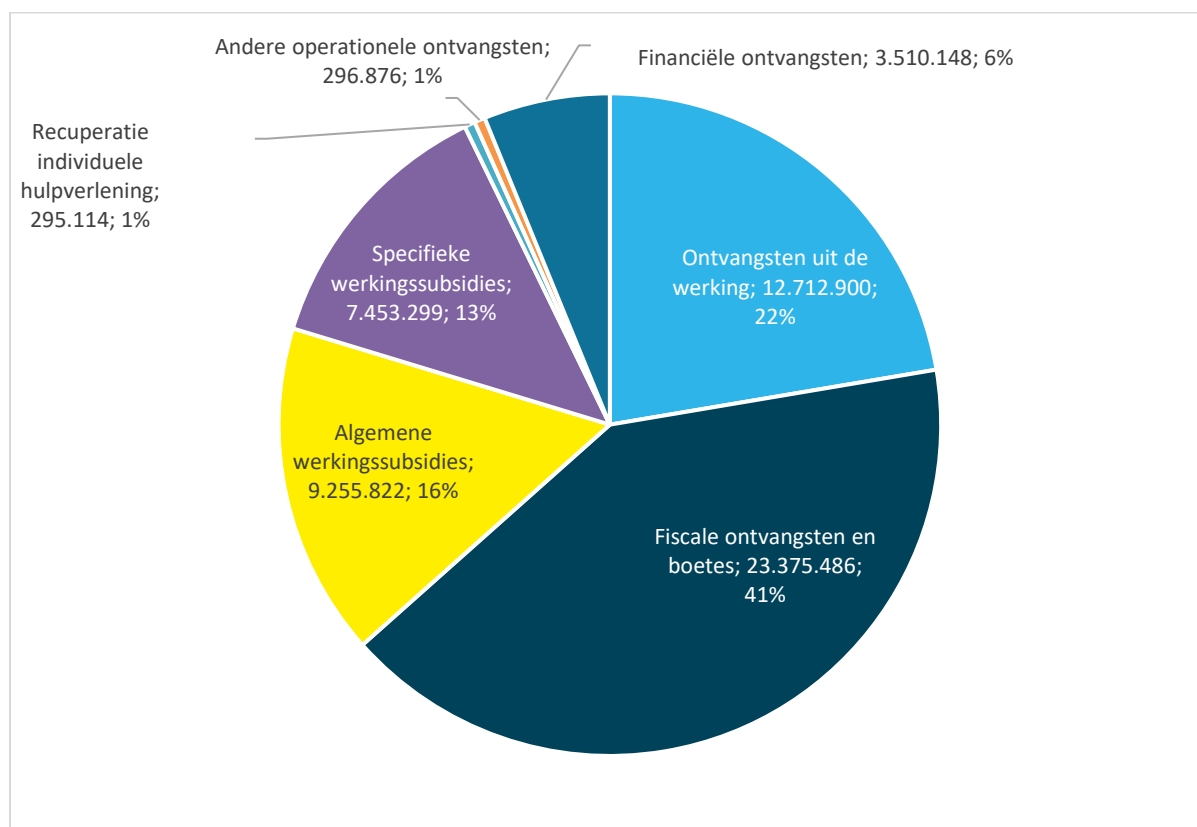
Financiële uitgaven

De schuldportefeuille van gemeente en OCMW bestaat grotendeels uit leningen met vaste rentevoeten, daarom kan de rubriek financiële uitgaven goed worden ingeschat. We noteren een uitgave van 1,28 miljoen euro, een lichte overschrijding van het voorziene uitgavekrediet van 0,58%.

De overschrijding is het gevolg van twee zaken. Enerzijds waren er opportuniteiten waarbij de bank Belfius de intresten van bepaalde leningen zeer licht verhoogde in ruil voor een vaste rentevoet tot de eindvervaldag of de bevrozing van de rentevoet gedurende meerdere jaren. Anderzijds zijn er de negatieve intrestvoeten die worden toegepast op het creditsaldo van bepaalde zicht- en spaarrekeningen. Er is met andere woorden soms intrest verschuldigd op het aanhouden van vlot beschikbare gelden. De drempelbedragen hiervoor werden door de banken sterk verlaagd.

Exploitatie-ontvangsten

Exploitatie-ontvangsten	MJP	Jaarrekening	Vershil (€)	Vershil (%)
Ontvangsten uit de werking	13.548.546	12.712.900	-835.646	93,83%
Fiscale ontvangsten en boetes	23.598.154	23.375.486	-222.668	99,06%
Werkingsubsidies	15.754.829	16.709.121	954.292	106,06%
Recuperatie individuele hulpverlening	224.000	295.114	71.114	131,75%
Andere operationele ontvangsten	305.473	296.876	-8.597	97,19%
Financiële ontvangsten	4.466.415	3.510.148	-956.267	78,59%
TOTAAL	57.897.417	56.899.645	-997.772	98,28%



Ontvangsten uit de werking

Bijna 1/4^e van de exploitatie-ontvangsten wordt gegenereerd uit de dagelijkse werking van de verschillende diensten.

Een overzicht van de (gerealiseerde) ontvangsten per beleidsdomein:

Beleidsdomein	Rekening '20	Krediet '21	Rekening '21	Vershil (€)	Vershil (%)
Algemeen beleid en ondersteuning	149.278,59	243.928,00	205.341,05	-38.586,95	-15,82%
Cultuur	126.270,15	640.765,00	284.585,41	-356.179,59	-55,59%
Jeugd	48.253,94	64.100,00	56.092,70	-8.007,30	-12,49%
Leefmilieu	228.173,30	225.000,00	184.543,61	-40.456,39	-17,98%
Onderwijs	229.185,23	373.950,00	307.999,99	-65.950,01	-17,64%
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.832.519,36	1.861.103,00	1.815.887,86	-45.215,14	-2,43%
Sociale dienst	169.141,27	173.188,00	160.417,54	-12.770,46	-7,37%

Sport	177.023,63	329.950,00	317.196,03	-12.753,97	-3,87%
Veiligheid	25.701,97	20.525,00	31.471,81	10.946,81	53,33%
Wonen	84.026,67	95.380,00	120.874,46	25.494,46	26,73%
Woon- en zorgbeleid	9.117.932,12	9.520.656,63	9.228.489,64	-292.166,99	-3,07%
Eindtotaal	12.187.506,23	13.548.545,63	12.712.900,10	-835.645,53	-6,17%

In totaliteit wordt een ontvangst van 12,71 miljoen euro geboekt. De ontvangsten bedragen 0,84 miljoen euro of 6,17% minder dan voorzien in het meerjarenplan. In wat volgt wordt per beleidsdomein ingegaan op de verschillen tussen het meerjarenplan en de jaarrekening of wordt meer inzicht gegeven in de evolutie in vergelijking met vorige boekjaren. Net zoals in 2020 worden ook nu heel wat corona-effecten vastgesteld binnen deze rubriek. De geldende coronamaatregelen hadden in 2021 rechtstreekse gevolgen op de werking van de verschillende diensten en zo ook op de ontvangsten.

Algemeen beleid en ondersteuning

De ontvangsten binnen het beleidsdomein Algemeen beleid en ondersteuning bedragen 205 341 euro. Er werd 38 587 euro minder ontvangen dan geraamd. De ontvangsten binnen dit beleidsdomein worden vnl. gegenereerd vanuit de dienst burgerzaken.

Hoewel de ontvangsten uit identiteitsbewijzen zoals eID's en reispassen stegen in vergelijking met 2020, wordt de vooropgezette raming in 2021 niet behaald. Het corona-effect, zijnde de minontvangst voor wat betreft de afgifte van reispassen, wordt geraamd op 35 000 euro

Daarnaast wordt ook een dalende ontvangst vastgesteld betreffende festiviteiten die voor ouderen worden georganiseerd. Gelet op de geldende coronamaatregelen kon de werking niet op volle toeren draaien. De minontvangst wordt geraamd op 6 300 euro.

Cultuur en bibliotheek

De ontvangsten voor cultuur, bibliotheek en vrije tijd bedragen 284 585 euro. Er werd in 2021 maar liefst 356 180 euro minder ontvangen dan budgettair voorzien.

Los van het feit dat de ontvangstenramingen binnen het beleidsdomein iets te ruim staan voor 2021, lieten de coronamaatregelen zich stevig voelen in de vrijetijdsector. Hoewel er een stijging in de ontvangsten te zien is van 158 000 euro (bij benadering) in vergelijking met het boekjaar 2020, zijn de ontvangsten nog niet terug op het normale peil.

Voornamelijk de ontvangsten uit de verhuur van lokalen en feestmateriaal en de ontvangsten uit voorstellingen en de verkoop van drank vallen terug. Ook binnen de bib stellen we een minontvangst vast voor wat betreft de inschrijvings- en uitleengelden. In totaliteit wordt de minontvangst omwille van de geldende coronamaatregelen geraamd op 287 000 euro (in vergelijking met een gemiddeld boekjaar).

Jeugd

De ontvangsten voor het beleidsdomein Jeugd bedragen 56 093 euro. De gap tussen de ramingen en rekeningstanden bedraagt -8 000 euro of -12,5%. De voornaamste ontvangsten die binnen het beleidsdomein 'Jeugd' worden geboekt, zijn de ontvangsten voor de speelpleinwerking. In 2021 werd er tijdens de herfst-, zomer en kerstvakantie een vakantieaanbod voorzien. Er werd een ontvangst geboekt van +- 51 000 euro. Daarnaast

worden in dit beleidsdomein nog ontvangsten geboekt voor de verhuur van OC De Brouwerij.

Sport

De gerealiseerde ontvangsten uit de werking voor wat betreft het beleidsdomein 'sport' benaderen - op 4% na - de ramingen. Dat de raming wordt gehaald, is te danken aan de opening van de Zwemkom begin 2021. De ontvangsten uit toegangstickets voor het zwembad bedragen 170 000 euro in 2021 (in plaats van de geraamde 110 000 euro).

De geldende coronamaatregelen zorgden binnen de sportpromotie niet voor veel annulaties van lessenreeksen. Grotendeel van het aanbod kon doorgaan zoals gepland. De ontvangsten liggen in lijn met die van 2019, zijnde +- 78 000 euro.

In vergelijking met de raming, wordt een minontvangst m.b.t. de terugvordering van energiekosten genoteerd. In juli 2021 werd de overeenkomst met de verschillende voetbalclubs inzake de regeling van het energieverbruik herzien. De eerste afrekening volgens de nieuwe afspraken wordt pas halfweg het boekjaar 2022 gemaakt.

Leefmilieu

Het ontvangstenpercentage binnen het beleidsdomein Leefmilieu bedraagt 82%. Van de gerealiseerde ontvangst (184 543 euro) is iets meer dan de helft afkomstig uit de verkoop van huisvuilzakken. Terwijl er vorig boekjaar nog een overschrijding van de ontvangstenraming voor huisvuilzakken werd vastgesteld, is er in 2021 33 000 euro minder geïnd. In vergelijking met de raming werd er 31 000 euro minder ontvangen. Ook langs uitgavenzijde zien we dezelfde beweging (zie eerder), er werd voor 33 000 euro minder huisvuilzakken aangekocht dan gebudgetteerd.

Openbare infrastructuur en mobiliteit

De ontvangstenraming binnen het domein Openbare infrastructuur en mobiliteit wordt, op 2% na, behaald. De grootste ontvangst binnen dit beleidsdomein betreft de ontvangst uit de opvang en het transport van afval- en regenwater, goed voor 1,64 miljoen euro.

In vergelijking met het vorig boekjaar, zien we een daling van de totale ontvangsten met 16 600 euro. Deze is te verklaren door een daling van de ontvangsten voor het parkeren in blauwe zone.

Veiligheid

De ontvangsten uit de werking voor wat betreft het beleidsdomein Veiligheid bedragen 31 472 euro. De ontvangsten voor dit domein overschrijden de raming (20 525 euro). Er worden meer ontvangsten geboekt betreffende de privaatieve ingebruikname van het openbaar domein. Daarnaast worden binnen dit domein ook de huurinkomsten van de brandweerkazerne geboekt.

Wonen

De ramingen voor het boekjaar worden ruimschoots overschreden voor wat betreft het beleidsdomein Wonen. Een ontvangst van 120 874 euro wordt geboekt, de raming bedroeg 95 380 euro.

In 2021 was er geen verbod meer op ambulante handel wegens de coronacrisis. De ontvangsten bereiken opnieuw het niveau van voor de coronacrisis en de voorziene ontvangstenraming (33 000 euro) wordt gehaald. Daarnaast wordt de raming voor de prestaties van de dienst Stedenbouw ook ruimschoots gehaald. Het gaat o.a. om retributies op het behandelen van omgevingsdossiers, het opmaken van documenten en het opmaken en versturen van inlichtingen inzake stedenbouw, milieu, omgeving en wonen voor notarissen, vastgoedmakelaars en andere.

Onderwijs

De ontvangsten voor wat betreft het beleidsdomein Onderwijs stijgen van 230 000 euro in 2020 naar 308 000 euro in 2021. De zwaarste effecten van de coronamaatregelen lieten zich voelen in het boekjaar 2020, maar de ontvangsten voor 2021 zijn nog steeds niet op hetzelfde niveau als in 2019 (362 000 euro).

De ontvangsten uit de organisatie van buitenschoolse opvang zijn lager dan verwacht. Er werd in 2021 minder beroep gedaan op het bestaande aanbod. In 2021 werden een aantal schooluitstappen zoals de bos- en zeeklassen noodgedwongen geannuleerd. Ook de inschrijvingen voor het Kunstonderwijs zijn lager dan geraamd. De totale minontvangsten omwille van de coronacrisis worden binnen het beleidsdomein Onderwijs geraamd op 62 500 euro.

Sociale dienst

De ontvangsten uit de werking binnen het beleidsdomein 'Sociale dienst' zijn in hoofdzaak de huurinkomsten van sociale woningen, crisis- en doorgangswoningen en woningen voor personen met een handicap. Er werd een totale ontvangst geboekt van 160 417 euro. De ontvangsten liggen in lijn met die van 2019 en 2020.

Woon- en zorgbeleid

De ontvangsten uit de werking binnen dit beleidsdomein bedragen 9,23 miljoen euro. Er wordt 292 000 euro minder geïnd dan budgettair voorzien, maar wel 110 557 euro meer dan in het boekjaar 2020. De belangrijkste verklaringen voor het verschil tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten is de lagere ontvangst uit kostgeld (-26 038 euro) en de lagere ontvangst uit de financiering van ouderenzorg in de Vlaamse sociale bescherming (-141 543 euro). Dit wordt deels gecompenseerd door extra Covid-subsidies. Er is wel een toename bij de financiering jobcreatie door het fonds sociale maribel (vroeger financiering 3e luik) en eindeloopbaanmaatregelen (127 233 euro).

Daarnaast zien we op verschillende ontvangstenposten een minontvangst opduiken ten gevolge van de genomen maatregelen ter preventie van het coronavirus.

De opbrengsten van de cafetaria's en de maaltijden genuttigd in de verschillende lokale dienstencentra zijn nog altijd laag. Daarnaast zien we ook minderontvangsten voor thuisbezorgde maaltijden, de poetsdienst en de ontvangsten uit activiteiten die georganiseerd worden in de LDC's. De minontvangst omwille van de coronacrisis wordt geraamd op 231 000 euro.

Fiscale ontvangsten en boetes

De grootste ontvangstenpost binnen exploitatie betreft de fiscale ontvangsten, een ontvangst van 23,38 miljoen euro werd hier geboekt. De voorziene ontvangsten voor 2021 werden voor 99,04% ook effectief geïnd.

De minontvangst is voornamelijk te wijten aan de effectief doorgestorte bedragen voor wat betreft de opcentiemen onroerende voorheffing. Er werd 134 000 euro of 1% minder ontvangen dan de raming die de Vlaamse Belastingdienst eerder opmaakte.

Daarnaast liep de verwerking van de gemeentebelasting op de tweede verblijven wat vertraging op. De ontvangsten voor het aanslagjaar 2021, geraamd op 50 000 euro gemiddeld per jaar, zullen pas tot uiting komen in de jaarrekening van 2022.

Werkingsubsidies

ALGEMENE WERKINGSSUBSIDIES

De algemene werkingssubsidies is een rubriek die relatief goed in te schatten valt bij opmaak van het meerjarenplan. Het gaat om de dotaties uit het gemeentefonds, de compensatie Elia-heffing, de Gesco regularisatiepremies en diverse andere subsidiestromen. Er werd een ontvangst van 9,15 miljoen euro geraamd, uiteindelijk werd er 9,25 miljoen euro geïnd.

De gap is enerzijds het gevolg van het lagere uiteindelijke aandeel die gemeente en OCMW hebben ontvangen uit het gemeentefonds (-85 000 euro). Anderzijds werden ontvangsten geboekt die niet in die mate waren gebudgetteerd. Een bedrag van 130 000 euro werd ontvangen als compensatie voor de oversijpelings-effecten van het VIA6-akkoord naar het personeel dat onder het toepassingsgebied van de sectorale akkoorden voor het personeel van de lokale en provinciale besturen valt, maar geen VIA-personeel is. Daarnaast ontving de gemeente een hogere compensatie van Vlaanderen voor het verlies aan opcentiemen dat geleden wordt door de vermindering op de onroerende voorheffing voor energiezuinige woningen en gebouwen.

SPECIFIEKE WERKINGSSUBSIDIES

Binnen de budgetrubriek worden ook de specifieke werkingssubsidies geboekt. Het gaat dan onder meer om ontvangsten betreffende de sociale maribel, de bijdrage van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel (zie eerder) en de werkingstoelage voor het onderwijs en andere specifieke toelagen.

Terwijl er in het meerjarenplan een raming van 6,6 miljoen euro werd opgenomen voor deze rubriek, werd uiteindelijk een ontvangst geboekt van 7,45 miljoen euro.

De subsidies leefloon werden in 2021 gebudgetteerd op 951 000 euro. De werkelijke subsidiëring bedroeg 1 277 770 euro. Rekenen we daarbij nog de tijdelijke subsidie Covid-premie van 61 515 euro en de verhoogde subsidie leefloon 15% voor nieuwe begunstigen voor de periode juni 2020 – september 2021 van 46 848 euro dan hebben we totale subsidiëring in 2021 voor een bedrag van 1 386 133 euro. In 2021 werd voor 114 000 euro aan correcties van 2020 ontvangen.

Daarnaast ontvingen we in 2021 meer subsidies dan budgettair voorzien voor de exploitatie van het vaccinatiecentrum. Een bedrag van 568 613 euro werd ontvangen (462 613 euro was voorzien).

Recuperatie individuele hulpverlening

Inzake de recuperatie van steun en leefloon werd zo'n 77 000 euro meer gevorderd dan initieel gebudgetteerd. Hier is de verklaring duidelijk te vinden bij de toename in de recuperatie van steun betreffende de verblijfskosten in de woonzorgcentra (56 208 euro). Er werd ook 4 123 euro meer gerecupereerd van leefloon dan gebudgetteerd. Verder zijn er nog diverse recuperaties steun waarbij meer gevorderd werd dan gebudgetteerd.

Andere operationele ontvangsten

Binnen de rubriek 'Andere operationele ontvangsten' worden de persoonlijke bijdrages van de maaltijdcheques, schadevergoedingen en diverse terugbetalingen of inhoudingen geboekt. Niettegenstaande het onvoorspelbaar karakter van een groot aantal van deze ontvangsten, is de gap tussen de raming en de uiteindelijke gerealiseerde ontvangsten eerder gering. Een ontvangst van 297 000 euro wordt geboekt, slechts 2,8% minder dan geraamd.

Financiële ontvangsten

In 2021 wordt voor een bedrag van 3,5 miljoen euro aan financiële ontvangsten geboekt. Het gaat om opbrengsten uit de financiële activa of dividenden, interesten op spaarrekeningen en maningsgelden in verband met uitleningen.

Financieringskrediet

Binnen het financieringskrediet worden de schulden van gemeente en OCMW verwerkt. Omwille van schuldspreiding en de lage rentestanden werd in 2021 opnieuw een lening van 3,9 miljoen euro opgenomen. Daarnaast wordt ook de financiële leasing met betrekking tot de openbare verlichting geboekt. De opname van de effectieve leasingschuld is iets lager dan budgettair voorzien, deze zal pas in volgende boekjaren tot uiting komen.

	Krediet	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
Uitgaven	4.704.003,00	4.633.149,96	98,49%	-70.853,04
Ontvangsten	6.634.767,00	6.385.440,76	96,24%	-249.326,24

Investeringskrediet

Verder wordt een overzicht gegeven van het investeringskrediet, zowel voor de uitgaven als ontvangsten.

Investeringsuitgaven

In het aangepast meerjarenplan 2020-2025 ter voorbereiding van het boekjaar 2021 werd initieel een uitgavekrediet van 24 263 159,63 euro voorzien. In februari 2021 werd vervolgens een deel van het onbenut investeringskrediet van 2020 overgedragen. Het investeringskrediet na overdracht bedroeg 32 872 240,46 euro. Eind 2021 werd de investeringsplanning grondig geëvalueerd en werden de investeringskredieten scherper gesteld voor wat betreft de boekjaren 2021 t.e.m. 2025. De kredieten in 2021 bleven behouden voor opdrachten waarvan de wijze van gunnen en/of de gunning nog in 2021 zou plaatsvinden. Eind 2021 bedroeg het investeringskrediet 23 194 941,38 euro. Daarvan werd uiteindelijk 15 856 925,12 euro effectief besteed. Zoals jaarlijks het geval is zal ook bij de overgang van 2021 naar 2022 een deel van het onbenutte investeringskrediet worden overgedragen.

In de periode van het meerjarenplan, 2020 t.e.m. 2025 wil maar liefst 99 miljoen euro worden geïnvesteerd of gemiddeld 16,5 miljoen euro per jaar. Ondertussen sloten we de boekjaren 2020 en 2021 af, samen goed voor een investeringsuitgave van 29,74 miljoen euro of een realisatiegraad van 90%.

Beleidsdomein	Oorspronkelijk krediet	Krediet na overdracht	Krediet na aanpassing MJP	Jaarrekening
Algemeen beleid en ondersteuning	1.727.800,00	2.378.433,95	1.303.732,56	873.328,79
Onderwijs	290.825,23	341.875,98	124.389,32	77.587,72
Cultuur	716.950,00	2.332.274,39	1.632.218,91	1.256.523,50
Jeugd	113.900,00	196.514,07	175.117,60	70.237,27
Sport	1.233.002,40	1.435.166,18	970.854,25	397.318,94
Leefmilieu	1.491.750,00	2.441.918,01	1.408.295,10	734.089,33
Openbare infrastructuur en mobiliteit	16.393.316,00	20.645.700,57	16.226.174,79	11.437.093,94
Veiligheid	595.610,00	601.210,00	603.610,00	599.346,82
Wonen	1.089.950,00	1.342.790,64	296.053,94	88.870,30
Sociale dienst	313.800,00	623.976,43	228.100,00	120.892,71
Woon- en zorgbeleid	296.256,00	532.380,24	226.394,91	201.635,80
Eindtotaal	24.263.159,63	32.872.240,46	23.194.941,38	15.856.925,12

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de investeringsuitgaven per rubriek:

Rubriek	Jaarrekening	Verdeling
A. Investerings in financiële vaste activa	5.177,00	0,03%
B. Investerings in materiële vaste activa	14.600.731,00	92,08%
a. Terreinen en gebouwen	2.300.579,00	14,51%
b. Wegen en andere infrastructuur	8.799.780,00	55,49%
c. Roerende goederen	1.054.907,00	6,65%
d. Leasing en soortgelijke rechten	2.445.465,00	15,42%
C. Investerings in immateriële vaste activa	254.374,00	1,60%
D. Toegestane investeringssubsidies	996.643,00	6,29%
Totaal	15.856.925,00	100,00%

Investeringsontvangsten

Dezelfde bewegingen die we bij de investeringsuitgaven zien, komen ook bij de investeringsontvangsten terug. Zo voorzag het oorspronkelijk meerjarenplan in een investeringsontvangst van 6 878 474 euro. De investeringsoverdracht van 2020 naar 2021 daarbij geteld, maakt een verwachte ontvangst van 11 838 477,73 euro. Eind 2021 werden de verwachtingen bijgesteld (a rato van de voorziene investeringsuitgaven) en bedroegen de investeringsontvangsten 8 427 472,57 euro. Daarvan werd 7 593 049,03 ook effectief in de boekhouding ingeschreven.

Beleidsdomein	Oorspronkelijk krediet	Krediet na overdracht	Krediet na aanpassing MJP	Jaarrekening
Algemeen beleid en ondersteuning	347.461,00	682.826,98	142.082,98	37.722,00
Onderwijs	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
Leefmilieu	0,00	2.650,00	2.650,00	10.200,00
Openbare infrastructuur en mobiliteit	5.540.798,00	8.251.760,75	7.034.233,13	6.440.321,12
Wonen	140.000,00	1.731.025,00	302.469,46	183.370,34
Sociale dienst	13.200,00	333.200,00	113.200,00	89.420,14
Woon- en zorgbeleid	802.015,00	802.015,00	832.837,00	832.015,43
Eindtotaal	6.878.474,00	11.838.477,73	8.427.472,57	7.593.049,03

Een overzicht van de investeringsontvangsten per rubriek:

Rubriek	Jaarrekening	Verdeling
A. Verkoop van financiële vaste activa	113.797,00	1,50%
B. Verkoop van materiële vaste activa	154.566,00	2,04%
a. Terreinen en gebouwen	147.016,00	1,94%
c. Roerende goederen	7.550,00	0,10%
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	7.324.686,00	96,47%
Totaal	7.593.049,00	100,00%

In wat volgt wordt een detail gegeven van de voornaamste investeringsuitgaven en -ontvangsten per beleidsdomein.

Algemeen beleid en ondersteuning

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Algemeen beleid en ondersteuning	873.328,79	37.722,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none">• ICT: aankoop netwerkmateriaal en servers, aankoop laptops en schermen• Investeringsstoelage Rode Kruis• Investeringsstoelagen kerkfabrieken• Bestemmingsonderzoeken kerken• Zonnepanelen gemeenteloket• Stookketel en ontharding depot Gullegem• Begeleidingstraject innovatie (smart city)• Studie employer branding• Bestelwagen gebouwendienst• Herinrichting bureaus
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none">• Verkoop stukje restgrond Parkstraat

	• Bestemmingsonderzoeken kerken: toelage
--	--

Onderwijs

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Onderwijs	77.587,72	0,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Muziekschool Moorsele: renovatie lokaal • Digitale schoolborden en ander ICT-materiaal • Aankoop klasmeubilair • GBS Kweekstraat: plaatsen branddetectie en inbraakalarm • Opmaak masterplan GBS Hoogstraat
-----------------	---

Cultuur

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Cultuur	1.256.523,50	0,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Bouwen van een muziekschool i.s.m. SPWe • Bouwen van een polyvalente zaal en refter i.s.m. SPWe • Bouwen klaslokalen en kleedkamers voor sport, polyvalente zaal/refter: omgevingsaanleg en -werken • Inrichting en uitrusting van de refter/polyvalente zaal Porseleinhallen • Zonnepanelen OC De Stekke • Aankoop micro's, handscanners CST • Airco cafetaria Porseleinhallen
-----------------	---

Jeugd

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Jeugd	70.237,27	0,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Jeugdlokalen: toelage • Informaticamaterieel: vernieuwing pc's
-----------------	---

Sport

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Sport	397.318,94	0,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Sportspoor: atletiekpiste en beachvolley • Sportspoor: ontwerp, bouw en projectbegeleiding van het nieuw zwembad + inrichting zwembad • Vervangingsinvesteringen sportcentra (gevelbekleding, vernieuwen ketels,..)
-----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Petanque: nieuwe berging
--	--

Leefmilieu

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Leefmilieu	734.089,33	10.200,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Terreinen <ul style="list-style-type: none"> ○ Aanleg pad Secretaris Vanmarckelaan – Heerweg ○ Wandelpaden wijk Dreef Ter Winkel-Beekstraat-Zevenkaven en Sint-Amandusdreef ○ Begraafplaats Moorselestraat: inrichting 2^e urneveld, inrichting strooiweide ○ Ontruimen zerken en kelders begraafplaatsen ○ Realisatie van een vlindertuin met kunstwerk ○ Aankoop groenzones/kosteloze overdrachten: verkaveling Karrestraat ○ Ontwerpteam onthardingsproject campus Wevelgem • Gebouwen <ul style="list-style-type: none"> ○ Depot Moorsele: vervangen sectionaalpoorten • Roerende goederen <ul style="list-style-type: none"> ○ Buitenstoelen en picknickbanken voor publieke ruimtes ○ Vernieuwing pc's ○ Vrachtwagen cel groen
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none"> • Verkoop stukken restgrond • Overnameprijs vrachtwagen

Openbare infrastructuur en mobiliteit

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Openbare infrastructuur en mobiliteit	11.437.093,94	6.440.321,12

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Plannen en studies <ul style="list-style-type: none"> ○ Onderzoek fietsbrug Wevelgem-Gullegem ○ LaMA co-creatietraject schoolomgeving Gulleboom ○ Inventarisatie en evaluatie voetpaden • Terreinen en gebouwen <ul style="list-style-type: none"> ○ Aankoop grond Bergelen voor aanleg bufferbekken ○ Aankoop grond hoek Bissegemstraat-Oude Ieperstraat • Weg- en rioleringswerken <ul style="list-style-type: none"> ○ (Her)aanleg voetpaden op diverse plaatsen ○ Heraanleg trage wegen park Gullegem ○ (Her)aanleg en onderhouds- en herstellingswerken diverse wegen ○ Onderhoudswerken verschillende wegen: Warandestraat, Vanneputstraat, Meerlaanstraat) ○ Heraanleg parking Bankbeekstraat Gullegem
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Onderhouds- en herstellingswerken rioleringen ○ Weg- en rioleringswerken Warandestraat ○ Leveren en plaatsen van IBA's ○ Toegangsweg zwembad: rioleringswerken, parking en omgeving ○ Ontwerper verbeteringswerken wegen over te nemen van de Vlaamse Overheid ○ Gietasfalt en voegvullingen ○ Heraanleg koer en pad Chiro Gullegem ○ Heraanleg overgenomen weg Barakken ○ Weg- en rioleringswerken Pro Mille, Koningin Fabiolastraat ○ Herinrichting centrum Moorseele: saldo ontwerper, groenonderhoud ○ Boogbrug Oude Pastorie Gullegem: herstel en reconstructie ○ Fietsvoorzieningen Bissegemstraat ○ Fietspaden Roeselarestraat: ontwerper • Andere infrastructuur betreffende de wegen <ul style="list-style-type: none"> ○ Zebrapadverlichting met detectie: Kijkuitstraat en Koningin Fabiolastraat • Nutsvoorzieningen <ul style="list-style-type: none"> ○ Ondergronds brengen elektriciteit, KTV, OV ○ Verleggen lagedruk en middendruk Roeselarestraat • Fluvius leasing - Licht als een dienst • Roerende goederen <ul style="list-style-type: none"> ○ Vrachtwagen met open laadbak (cel onderhoud) ○ Ketel voor gietasfalt en kleine asfaltherstellingen ○ Leveren en plaatsen fietskluis en fietsbeugels ○ Hydraulisch aangedreven onkruidborstel • Revitalisering bedrijventerreinen
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none"> • Toelagen <ul style="list-style-type: none"> ○ Tussenkomst gemeentewegen Vanneputstraat, Meerlaanstraat,... ○ Zebrapadverlichting schoolomgeving Gullegem ○ Mobiliteitsplan ○ Boogbrug Oude Pastorie Gullegem ○ Revitalisering bedrijventerreinen • Licht als een dienst (Fluvius)

Wonen

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Wonen	88.870,30	183.370,34

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none"> • Masterplan DNA Moorseele • Inrichtingsplan campus Wevelgem, campus Noord • Inrichtingsstudie omgeving OC de Cerf • Informatiezuilen centrumvernieuwing Gullegem • RUP Gullegem kern • RUP Open ruimte Moorseele
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none"> • Verkoop woning Plaatsweg 40 • Verkoop restperceel Zevenkaven • Toelage onthardingsproject campus Wevelgem

Veiligheid

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Veiligheid	599.346,82	0,00

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none">• Investeringsstoelage hulpverleningszone Fluvia• Brandweearsenaal Wevelgem: verlichtingsarmaturen, vernieuwen hoofdkast
-----------------	---

Sociale dienst

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Sociale dienst	120.892,71	89.420,14

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none">• Informaticamaterieel• Goudbergstraat 83: renovatie• Renovatie LOI-woningen
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none">• Tussenkost VMSW in leninglasten• Investeringssubsidie LOI-subsidie• Investeringssubsidie Goudbergstraat 83

Woon- en zorgbeleid

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Woon- en zorgbeleid	201.635,80	832.015,43

Uitgaven	<ul style="list-style-type: none">• Woonzorgcentra: aankoop matrassen, installatie airco• WZC Elckerlyc: vervangen deuren buitenschrijnwerk• LDC Elckerlyc: terrasmeubilair• Informaticamateriaal: pc's
Ontvangsten	<ul style="list-style-type: none">• Investeringssubsidie WZC Elckerlyc• Investeringssubsidie WZC Het Gulle Heem

Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het budgettair resultaat

2021

Gemeente en OCMW Wevelgem
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot/tekort van het boekjaar

Coronapandemie

Net zoals in het voorgaand boekjaar (2020) het geval was, wordt ook 2021 getekend door de coronacrisis. Heel wat sectoren leden onder de maatregelen die werden genomen ter indijking van het coronavirus.

In het uitgavenpatroon zien we enerzijds minderuitgaven opduiken omwille van de annulatie van heel wat evenementen en activiteiten. Anderzijds zijn er bijkomende uitgaven voor beschermingsmiddelen, individuele hulpverlening en toegestane werkingsubsidies. Ook de exploitatie van het vaccinatiecentrum zorgde voor bijkomende uitgaven.

Aan ontvangstenzijde zien we heel wat minontvangsten opduiken. De effecten zijn vnl. te zien in de ontvangsten uit de werking van de verschillende gemeentelijke en OCMW-diensten. De effecten op de fiscale ontvangsten zijn erg moeilijk in te schatten en worden dan ook niet meegenomen in de berekeningen. Hogere overheden hebben dan weer sterk ingezet op compensaties en betoelaging om de effecten van de coronacrisis te milderen.

In de nota 'Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven' wordt in detail stilgestaan op de invloeden die corona heeft op de uitgaven en ontvangsten binnen de verschillende beleidsdomeinen en budgettrubrieken.

Hieronder wordt een samenvattend overzicht gegeven van de directe effecten van de coronacrisis op de boekjaren 2020 én 2021:

	2020	2021	TOTAAL
Ontvangsten uit de werking	-1.065.677,47	-712.005,81	-1.777.683,28
Ontvangen werkingsubsidies	964.593,65	714.199,26	1.678.792,91
Recuperatie individuele hulpverlening	81.494,45	200.598,98	282.093,43
TOTAAL EFFECT ONTVANGSTEN	-19.589,37	202.792,43	183.203,06
Goederen en diensten	-876.500,00	-180.500,00	-1.057.000,00
Bezoldigingen	-125.000,00	-49.500,00	-174.500,00
Individuele hulpverlening	67.000,00	160.658,02	227.658,02
Toegestane werkingsubsidies	78.245,00	120.054,93	198.299,93
TOTAAL EFFECT UITGAVEN	-856.255,00	50.712,95	-805.542,05
TOTAAL EFFECT EXPL. RESULTAAT	836.665,63	152.079,48	988.745,11

Kredieten voor investeringen/financiering voor het boekjaar 2021 die werden overgedragen naar het boekjaar 2022

2021

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar 2021 die werden overgedragen naar het boekjaar 2022

Artikel 258 van het decreet lokaal bestuur stipuleert dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau voor 1 maart van het lopende boekjaar bepalen welke kredieten voor investeringen en financiering die in het boekjaar 2021 werden opgenomen, maar nog niet zijn aangewend, overgedragen worden naar het volgend boekjaar (2022).

Deze beslissingen werden genomen door zowel het college van burgemeester en schepenen, als het vast bureau op woensdag 23 februari 2022. Er werd beslist om enkel investeringskrediet over te dragen. Er werd geen financieringskrediet overgedragen van 2021 naar 2022. Volgens de informatie, ontvangen van Fluvius inzake de leasing van 'licht als een dienst', werden uiteindelijk niet alle voorziene investeringen van 2021 ook effectief geactiveerd. Bij een volgende aanpassing van het meerjarenplan dient bijgevolg nog de opname van een klein gedeelte van de leasingschuld worden voorzien in 2022.

Bij de opmaak van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (2022) werd er bewust voor gekozen om de kredieten voor projecten waarvan de wijze van gunnen of de gunning in 2021 reeds plaatsvond, te behouden in datzelfde boekjaar. De facturatie van deze projecten volgt en via de kredietoverdracht wordt desbetreffend krediet verschoven naar het lopend boekjaar. De kredietoverdracht bevat eveneens krediet voor een klein aantal projecten die op de planning stonden voor 2021, maar die ergens vertraging opliepen en zullen worden opgestart en/of uitgevoerd in het boekjaar 2022.

Een overzicht van de overgedragen investeringsuitgaven en -ontvangsten:

Overdracht (euro)	Gemeente	OCMW	Totaal
Investeringsontvangsten	861.559,10	0,00	861.559,10
Investeringsuitgaven	7.182.454,08	104.914,45	7.287.368,53
Saldo	-6.320.894,98	-104.914,45	-6.425.809,43

In onderstaande tabel wordt een detail weergegeven van de overgedragen investeringsuitgaven en ontvangsten per budgetrubriek:

Overdracht investeringskrediet:	Uitgaven	Ontvangsten
Wegen en andere infrastructuur	3.898.477,81	-
Terreinen en gebouwen	2.256.916,85	111.920,00
Roerende goederen	459.142,31	-
Erfgoed	57.865,00	-
Immateriële vaste activa	320.644,73	-
Investeringsubsidies	294.321,83	749.639,10
Totaal	7.287.368,53	861.559,10