

**WEVELGEM**  
SPREEKT JE AAN 

Rapport: Jaarrekening 2020

Rapporteringsperiode: 2020

Gemeentebestuur Wevelgem (NIS 34041)

Vanackerestraat 16  
8560 Wevelgem

Deken Jonckheerestraat 9  
8560 Wevelgem

Algemeen directeur  
Financieel directeur

Kurt Parmentier  
Jan Festjens

**JAARREKENING 2020**

## Inhoudstafel

### **BELEIDSEVALUATIE**

- Beleidsevaluatie (doelstellingenrealisatie)

### **FINANCIELE NOTA**

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat van het financieel evenwicht (J2)
- Realisatie van de kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

### **TOELICHTING BIJ HET JAARREKENING**

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsprojecten (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- De financiële risico's
- Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is
- De waarderingsregels
- De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven
- De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar
- Een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar 2020, die overgedragen werden naar het boekjaar 2021

## **DOCUMENTATIE**

*De documentatie bij de jaarrekening is terug te vinden op*

[www.wevelgem.be/jaarrekening2020](http://www.wevelgem.be/jaarrekening2020).

- Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven
- Een overzicht, per boekjaar, van de toegestane werkings- en investeringsubsidies
- Per beleidsdomeinen, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken
- Een overzicht van de verbonden entiteiten, waarmee alle entiteiten worden bedoeld waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten
- Een overzicht van de personeelsinzet
- Een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort

# **BELEIDSEVALUATIE**

# Beleidsvaluatie



2020

Journalvolgnommern: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139426 IK Budg. 99600

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem  
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem  
Financieel directeur:: Jan Festjens

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB1: De gemeente is een partner voor zijn inwoners.

Kwalitatieve omschrijving: De inwoners kunnen op een toegankelijke en inclusieve dienstverlening rekenen met een leeftijdsvriendelijke en participatieve toets over de beleidsdomeinen heen. We hebben bijzondere aandacht voor wie extra zorg nodig heeft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.087.120	6.594.276	6.603.084
Ontvangsten	1.055.307	1.037.217	1.037.217
Saldo	-5.031.813	-5.557.059	-5.565.867
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	191.791	526.600	896.562
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-191.791	-526.600	-896.562
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP1: Wevelgem kiest de beste weg om een efficiënte, transparante en vlotte dienstverlening te bieden**

voor alle burgers en organisaties. Het garanderen van kwaliteit en continuïteit staat voorop.

Via open huizen, die ruim toegankelijk zijn, wordt een duidelijke basisdienstverlening aangeboden. Daarnaast wordt er blijvend ingezet op dienstverlening in de drie kernen.

Werken op afspraak wordt voor heel wat diensten de regel. Daarnaast zetten we in op digitale dienstverlening, met aandacht voor de digitale kloof.

De uitrol van TOPdesksoftware in de organisatie zorgt voor onder andere een nieuw meldpunt, met kortere lijnen tussen betrokken dienst, cluster en melder.

Wevelgem heeft een duidelijk profiel en een herkenbare stijl. De verschillende communicatiekanalen weerspiegelen deze stijl en zorgen ervoor dat inwoners op een proactieve, klantgerichte en innovatieve manier geïnformeerd worden over het beleid, het aanbod en de dienstverlening.

Binnen dit kader kiest Wevelgem op een gerichte wijze voor innovatie en de toepassing van smart city-componenten.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Infoschermen in Sociaal Huis en WZC Elckerlyc
- Kubussen /frames voor banners langs de weg
- Uitwerking van een innovatief project
- Inrichting van nieuwe raadszaal in nieuw gebouw naast de Porseleinhallen (meubilair + technieken)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De basisdienstverlening bleef behouden tijdens de verstrengde coronamaatregelen. Er wordt enkel op afspraak gewerkt. Het werken op afspraak zal geëvalueerd worden. Binnen de ambtelijke werkgroep dienstverlening wordt dit verder voorbereid en gecoördineerd. Deze speciale maatregelen zorgen er ook voor dat de digitale dienstverlening sterk gepromoot wordt.*

*De digitale dienstverlening wordt ook verder uitgebreid. Zo werd er nieuwe software aangekocht die het proces van de ingebruikname van het openbaar domein zal digitaliseren. Daarnaast is er een marktonderzoek gebeurd voor de aankoop van nieuwe meldpuntsoftware.*

*De huisstijl voor Wevelgem wordt doorgetrokken in alle communicatiekanalen en dit leidde tot een nieuwe subsite voor het cultuurcentrum. De huisstijl was ook zichtbaar in alle coronacommunicatie. Informeren van de burger stond en staat tijdens de coronacrisis centraal.*

*Wevelgem wil inzetten op innovatie en smart city. Om dit op een structurele manier te doen, wordt een partner gezocht die kan helpen bij de uitbouw van een smart city-visie. Hiervoor zijn reeds een aantal gesprekken gevoerd met mogelijke partners.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*In november werd een toptakenenquête uitgevoerd op de website. Bezoekers werden daarbij gevraagd naar het doel van hun bezoek. Op die manier krijgen we zicht op de meest gevraagde producten. Dit helpt ons om de website nog beter te maken en de juiste focus te leggen. In een kleine maand tijd bezochten zo'n 2 600 mensen de website. Er wordt verder onderzocht of een kwalitatief onderzoek nodig is, en hoe Google Analytics strategischer kan worden ingezet.*

*Voor het onthardingsproject Campus Deken Jonckheere werd een informatie- en participatietraject opgezet, met onder andere een video met dronebeelden, een participatief luik via Citizenlab, een opstelling in de bibliotheek, infomomenten. (zie ook PB1-AP3 en PB4-AP1)*

*Voor de nieuwe Zwemkom werden ook meerdere video's gemaakt, een nieuwe webpagina met webshop en signalisatie in het gebouw. (zie ook PB2-AP6)*

*De coronamaatregelen blijven zorgen voor een grotere focus op de digitale kanalen. Zo communiceert onze organisatie vaker via nieuwsbrieven naar specifieke doelgroepen (nieuwsbrief De Wegwijzer, tijdelijke nieuwsbrieven cultuur, ...). Het YouTubekanaal is de centrale online plek waar filmpjes en opnames van livestreams bewaard worden.*

*Er werd een externe partner aangetrokken in het kader van employer branding, om een sterker werkgeversmerk te creëren. Zowel de communicatie (kanalen, copy en beeld) als de candidate journey - alle contactmomenten tussen potentiële werknemer en de gemeente - werden onder de loep genomen. Het opgemaakte actieplan wordt de komende periode verder uitgewerkt en geïmplementeerd. Om al wat voorsprong te nemen, kwam een professional foto's nemen van een hele reeks medewerkers. Deze foto's worden nu al gebruikt bij het communiceren van vacatures. (zie ook OB1-AP1)*

*De software voor de ingebruikname van openbaar domein werd geïmplementeerd en afgestemd op de interne reglementen, de interne flow voor de verwerking van dergelijke aanvragen werd geoptimaliseerd en begin januari 2021 werd de software voor gebruik gelanceerd naar de bevolking.*

*In het straatbeeld is geïnvesteerd in nieuwe frames voor banners.*

*In de Bib in het Park zijn er sinds oktober 2020 nieuwe openingsuren. Deze ruime openingsuren zijn tot stand gekomen door een analyse van het huidige bezoek. Er is een gerichte variatie op bepaalde dagen in functie van bepaalde doelgroepen.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	70.626	163.235	155.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.626	-163.235	-155.400
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.285	100.000	145.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.285	-100.000	-145.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP2: Wevelgem is een kind-, jeugd- en leeftijdsvriendelijke gemeente.**

Wevelgem bouwt aan een kind- en jeugd vriendelijke gemeente en volgt hierbij het stappenplan van kindvriendelijkstedengemeenten.be. We stimuleren de inspraak van kinderen en jongeren in het lokaal (jeugd)beleid, onder meer door belevingsonderzoek en een verankering van de jeugdreflex in de organisatie.

Het Huis van het Kind staat voor een geïntegreerde benadering van het kind (zie ook PB1-AP4).

In de openbare ruimte wordt participatief verder werk gemaakt van de implementatie van de speelweefselvisie. (zie ook PB2-AP4).

Ook de samenwerking met de scholen draagt bij tot een kind- en jeugd vriendelijk beleid (zie ook PB2-AP13 en PB5-AP2).

Door de creatie van een vlindertuin op de begraafplaatsen wordt de herinnering aan sterrenkinderen ook visueel gekoesterd.

Binnen het ouderenbeleid wordt gewaakt over de toegankelijkheid van publieke ruimten en gebouwen. Wie ouder wordt, moet zich op een veilige en comfortabele manier kunnen bewegen in de publieke ruimte. Samen met de ouderenraad wordt een kader en plan gecreëerd rond zitbanken (zie ook PB5-AP1). Voor de ouderen moeten er voldoende vervoermogelijkheden zijn, zodat ze vlot kunnen rekenen op de publieke dienstverlening. Er is aandacht voor levenslang wonen en socio-culturele participatie.

Ouderen en jongeren kunnen van elkaar leren. De sociale inclusie is belangrijk. Daar wordt dan ook op ingezet, o.a. via een buurtgerichte aanpak (zie ook PB1-AP3) en het creëren van intergenerationele plaatsen binnen de zorgzones.

Publieke info:

Investing 2020:

- aanleg vlindertuin op de begraafplaats Wevelgem

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het onthardingsproject binnen het masterplan Wevelgem (zie ook PB4-AP1) is een project waar er heel bewust wordt ingezet op leeftijdsgelateerde participatie. Er is een apart traject uitgewerkt voor de ouderen. Voor de jeugdparticipatie wordt samengewerkt met Globelink, wat leidt tot een vernieuwende aanpak van inspraak bij kinderen en jongeren. Omwille van de coronacrisis zijn deze trajecten uitgesteld tot september 2020.*

*Door de creatie van een vlindertuin / sterrenweide op de begraafplaatsen wordt de herinnering aan sterrenkinderen visueel gekoesterd. De locaties op de drie begraafplaatsen zijn vastgelegd. Er is een open oproep gelanceerd naar een concept waarbij de vlindertuin of sterrenweide zodanig wordt ingericht dat deze visueel kan bijdragen tot respect voor het ongeboven leven en gelegenheid kan bieden om op een serene manier afscheid te nemen. De ingediende voorstellen zullen beoordeeld worden door een werkgroep bestaande uit leden van de werkgroep 'Beeldende kunst in de publieke ruimte', vrijwilligers, ambtenaren uit de cluster Vrije Tijd, de dienst Burgerzaken en de cel Groen.*

*In samenwerking met de ouderenraad is een werkgroep zitbanken opgericht. (zie ook PB5-AP1)*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Binnen het onthardingsproject Campus Deken Jonckheere is in september het traject met Globelink opgestart voor de jeugdparticipatie. (zie ook PB1-AP3 en PB4-AP1)*

*Voor het masterplan Wevelgem (zie ook PB1-AP3 en PB4-AP1) werden zoals gepland een aantal eerste participatietrajecten met de verschillende doelgroepen (jeugd, ouderen, scholen, omwonenden, ...) en actoren (stakeholders, adviesraden) in het najaar afgerond. Deze feedback werd in de eerst ontwerpschetsen en verder voorbereiding meegenomen. Omwille van corona is het onthardingsfestival verschoven naar 2021 en daarbij aansluitend ook de andere acties voor de andere doelgroepen binnen de tweede participatieronde.*

*Voor de*

*aanleg van vlintertuinen op de drie begraafplaatsen werden 16 inzendingen ontvangen via de open oproep. Uit de inzendingen werd het ontwerp van Maarten Schaubroeck weerhouden ('Vlinderstenen' met integratie in de omgeving). De uitvoering zelf is voorzien in 2021.*



	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP3: Wevelgem zet in op een maximale betrokkenheid van de inwoners bij hun gemeente en hun wijk.**

Zo worden zorgzame buurten gebouwd, op maat van mensen.

Het lokaal bestuur (beleid en administratie) gaat naar de buurten om ten volle voeling te krijgen van wat er leeft. Wevelgem gaat de mensen letterlijk aanspreken, uitnodigen om aangesproken te worden. Verschillende diensten worden hierbij ingezet. Zowel de maatschappelijke individuele dienstverlening als de directe leefomgeving krijgen hierbij aandacht. De inwoners worden mee uitgenodigd om hun buurt vorm te geven. Binnen dit proces kan nagegaan worden hoe binnen buurten, binnen wijken, keuzes gemaakt kunnen worden omtrent de aanwending van beschikbare middelen binnen het budget.

Bij belangrijke investeringsprojecten, projecten inzake ruimtelijke planning, ... wordt verder ingezet op informatievergaderingen. Deze infoverstreking (met mogelijke participatie) beperkt zich niet tot de opstart van een project, maar wordt verder opgevolgd gedurende het verloop, met een degelijke afronding.

Via digitale weg en via andere vormen van monitoring wordt opgevolgd wat leeft onder de bevolking. Passende participatietools worden ingezet.

De adviesraden zijn een belangrijke partner.

De verenigingen en organisatoren brengen mensen samen. Maar belangrijk is dat mensen elkaar niet enkel vinden via activiteiten of evenementen, maar ook in het dagelijks samenleven. Het is van belang om zorgzame buurten uit te bouwen. Dit kan op vele manieren: via wijkcomités, via buurtambassadeurs, vrijwilligers...

Een initiatief zoals Zorgzaam Gullegem is een inspirerend voorbeeld. De drie lokale dienstencentra vervullen hier een belangrijke rol. Maar ook binnen de vrijetijdsdiensten wordt hier rekening mee gehouden.

Het lokaal dienstencentrum Elckerlyc verhoogt zijn actieradius door het organiseren van buurtbabbels op de wijken De Posthoorn en De Wijnberg. De Posthoorn krijgt het label van 'Zorgzame buurt'.

Ten gevolge van de coronapandemie kon minder ingezet worden op buurtbezoeken vanuit de diverse diensten. Wel werd meer dan ooit de nood aan sociaal contact, aan de strijd tegen vereenzaming, in het bijzonder tijdens de periodes van lockdown. Hier werd op een gerichte, soms intensieve wijze een antwoord geboden, mee geïnspireerd vanuit de werkgroep sociaal relancebeleid. Het is evident dat de waardevolle initiatieven mee verankerd moeten worden in de dagelijkse werking, daar ze ook kaderen binnen de buurtgerichte, zorgzame benadering vanuit dit meerjarenplan.

Naar analogie met de buurtinformatienetwerken (BIN's) kunnen sociale informatienetwerken (SIN) uitgebouwd worden.

Deze SIN's geven 'zin' om meer met elkaar in contact te komen, om samen initiatieven te nemen...

Een buddywerking ondersteunt nieuwkomers (die van 'buiten' de gemeente komen) in de gemeente om vertrouwd te raken met de nieuwe buurt en de gemeente.

Dergelijk kader biedt ook weerwerk tegen vereenzaming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De coronamaatregelen zorgen voor uitdagingen bij het opzetten van nieuwe participatietrajecten.*

*Bepaalde trajecten worden uitgesteld, andere worden op een aangepaste manier opgezet.*

*De keuze voor een digitale participatietool werd bevestigd door het vernieuwen van het contract met CitizenLab, een partner die geselecteerd werd door de Vlaamse overheid.*

*Er is blijvende aandacht voor het uitbouwen van zorgzame buurten. De buurtbabbels kunnen momenteel niet doorgaan, maar worden heropgestart wanneer mogelijk. Vanuit het sociaal huis werd de sociale noodlijn opgericht om hulp te blijven verzekeren in coronatijden. (zie ook PB1-AP4) Daarnaast werden heel wat oudere inwoners opgebeld door medewerkers en vrijwilligers in maart en april.*

*Sinds juni zijn er stoepgesprekken gevoerd met ouderen, in uitvoering van de zorgmaatregelen in coronatijden.*

*Een voorstel tot uitbouw van sociale informatienetwerken in de wijken en buurten in Wevelgem wordt verder voorbereid.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De coronamaatregelen blijven voor uitdagingen zorgen bij het opzetten van nieuwe participatietrajecten. Bepaalde trajecten worden uitgesteld, andere worden op een aangepaste*

manier opgezet.

*De initiatieven die opgestart werden tijdens de eerste coronagolf zijn behouden in het najaar van 2020. Er is blijvende aandacht voor de oudere inwoners via de sociale noodlijn en de stoepgesprekken. (zie ook PB1-AP4)*

*Er is blijvende aandacht voor het uitbouwen van zorgzame buurten. Een traject hierrond wordt verder voorbereid.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	19.623	24.916	15.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-19.623	-24.916	-15.250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## ***Prioritair actieplan: PB1-AP4: Wevelgem voert een inclusief beleid.***

Zo kan elke inwoner evenwaardig en evenredig deelnemen aan het maatschappelijke leven.

Het lokaal bestuur wil een burgersnabij bestuur zijn. De toegankelijkheid tot de dienstverlening wordt niet enkel gecreëerd door het inzetten op laagdrempeligheid en open huizen, maar ook door mensen aan te spreken, naar hen toe te stappen (outreaching werken).

Binnen de maatschappelijke dienstverlening vertaalt een melding van een niet-gekende problematische situatie zich in een aanmoediging om de stap richting hulpverlening te zetten. Dit betekent dat extra ingezet wordt op huisbezoeken (bv. bij een opstartend dossier).

Ter versterking van het mentale welzijn zijn er zittingen van een eerstelijnspsychoog opgezet in het Sociaal Huis, wat drempelverlagend moet werken voor deze hulpverlening. Dit kadert in het dichterbij brengen van specifieke dienstverlening voor de cliënten van de sociale dienst.

Het buurtwerk draagt ertoe bij dat de afstand tot de dienstverlening korter wordt. Het buurtwerk wordt gericht ingezet en volgt ook specifiek de buurten waar bijkomende sociale huisvesting gerealiseerd wordt.

Met de focus op de buurten geven de lokale dienstencentra mee invulling aan hun rol vanuit het woonzorgdecreet. Maatschappelijk werk wordt meer ingezet dicht bij de mensen, wordt ook fysiek een burgersnabije dienstverlening. Gezinsbegeleiding en de brugfiguur onderwijs leggen specifiek de link naar jonge gezinnen en zijn belangrijk bij de aanpak van (kans)-armoede.

De jeugdobbouwwerker is actief op het terrein (via het zogenaamd vindplaatsgericht werken). Vanuit zijn individuele bevindingen adviseert hij het beleid. Op het vlak van vrije tijd wordt ingezet op toeleiding naar de reguliere werking, het desgewenst opzetten van een eigen aanbod op maat, dat emancipatorisch ingevuld wordt. Wat de link met het reguliere jeugdwerk betreft, wordt ingezet op de mogelijke projectmatige inzet, bvb. op het vlak van diversiteit, mits de nodige ondersteuning en samenwerking gerealiseerd wordt. Daarnaast neemt hij een aantal welzijnstaken op: in de eerste plaats toeleiding, maar mogelijk ook nuldehulpverlening, waarbij de regie bij de jongere zelf ligt. Binnen de openbare ruimte zet hij initiatieven op met jongeren en werkt hij aan bruggen tussen de jongeren en andere gebruikers van die ruimte.

De sociale dienst zet samen met de sociale diensten van de mutualiteiten en het CAW in op meer samenwerking en afstemming in het kader van het geïntegreerd breed onthaal.

De vzw TasToe wordt ondersteund bij de oprichting en werking als sociale kruidenier. Hiermee wordt een kwaliteitsvol en menswaardig alternatief geboden voor noodhulp. Het nodige budget is voorzien om een passende locatie aan te kopen en in te richten. Het Sociaal Huis werkt op dit terrein ook verder met Foodact13 en het voedseldistributiecentrum.

De professionele activering van mensen wordt bevorderd. Werk is de beste garantie tegen armoede. De maatschappelijke dienstverlening opent poorten naar het normaal economisch circuit (samenwerking met stafmedewerker lokale economie, drempels verlagen voor activering via artikel 60 binnen vzw's...). Wevelgem zet in op de samenwerking met maatwerkbedrijven en creëert ruimte voor de inzet van drie LDE-plaatsen (lokale diensteneconomie). De werking van de vzw SEW (sociale economie Wevelgem) wordt opgevolgd. De continuïteit van deze tewerkstelling wordt mee geborgd vanuit het lokaal bestuur vanuit een passende structuur.

De reglementen voor tegemoetkomingen aan de meest kwetsbaren kregen een eerste aanpassing, waarbij mee geanticipeerd werd op de eerste gevolgen van de economische crisis ten gevolge van de coronapandemie. In samenwerking met W13 wordt een werkbaar armoedetoets geïmplementeerd.

Kinderarmoede wordt aangepakt in samenwerking met de scholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Outreaching werken:*

*- Door de coronacrisis werden verschillende vormen van outreachend werken in de sociale dienst beperkt tussen half maart en eind mei. Vanaf juni worden huisbezoeken opnieuw uitgevoerd.*

*- Team algemene dienstverlening bekijkt hoe meer huisbezoeken gerealiseerd kunnen worden, processen worden hiertoe hertekend in de tweede helft van 2020.*

#### *Toegankelijkheid financiële steunverlening:*

*- De spaargeldlimiet, één van de criteria om toegang te krijgen tot aanvullende financiële steunverlening, werd verhoogd. Hiermee wil Wevelgem meer mensen ondersteunen, sneller ingrijpen in financieel kwetsbare situaties en meer duurzame stabiliteit realiseren bij de gebruikers.*

#### *Buurtwerk*

*- Alle collectieve initiatieven in het buurtwerk staan on hold sinds de coronacrisis. De buurtwerker blijft wel zichtbaar in de buurt en voert individuele gesprekken waar mogelijk.*

*- De evaluatie van de lopende trajecten binnen het buurtwerk is gebeurd in samenspraak met SHM De Vlashaard, gevolgd door voorstellen tot afbouw/aanpassing van buurtwerk in leefbare buurten. Deze oefening gebeurt systematisch. Ondersteuning in de nieuwe sociale woonwijken zal opgezet worden. Onder andere wordt het buurtwerk op het Wallaysplein beperkter.*

#### *Huisvesting en energie:*

*- De woonclub blijft heel wat succes kennen.*

*- Wevelgem besliste om in te stappen in het Fonds ter Bestrijding van Uithuiszettingen op de particuliere huurmarkt. Via steunverlening bij huurachterstal en engagementen van verhuurder en huurder worden uithuiszettingen vermeden. Deze toepassing wordt lokaal ook toegepast bij huurachterstallen in sociale huisvesting.*

*- Met een experimentele toepassing voor steun minimale gaslevering wil Wevelgem nieuwe aardgasbudgetmeterklanten een financiële duw in de rug geven en vermijden dat de dure wintermaanden hun budget hypothekeren. Vele plaatsingen van budgetmeters werden immers omwille van de coronacrisis uitgesteld, wat het opbouwen van een oplaadreserve onmogelijk maakt.*

#### *vzw TasToe - sociale kruidenier*

*- vzw TasToe paste de werking aan tijdens de eerste maanden van de coronamaatregelen om de noodzakelijke voedselhulp te blijven realiseren. Aanvankelijk werden de voedselpakketten aan huis geleverd. Vanaf juni haalden gebruikers de pakketten op afspraak af in het sociaal huis. Vanaf juni werd een extra maandelijks bedeling gestart met gezonde groenten- en fruitpakketten voor gezinnen met kinderen, om het gebrek aan warme maaltijden en fruitmomenten op school te compenseren. Dit wordt gerealiseerd met voedseloverschotten verzameld door het regionaal voedseldistributiecentrum.*

*- Deze extra engagementen zorgden ervoor dat de uitrol sociale kruidenier 'on hold' gezet werd. Er wordt verder gezocht naar een passende locatie waar vzw TasToe de nieuwe werking kan opstarten.*

*- TasToe verdeelde in de eerste jaarhelft maandelijks gemiddeld 89 pakketten aan gemiddeld 250 personen.*

*Evaluatie 2020: De sociale dienst neemt verder de rol op binnen de lopende projecten voor de uitwerking van een geïntegreerd breed onthaal (GBO).*

#### *Activering*

*- Wevelgem vult 3 plaatsen lokale diensteneconomie in via vzw Effect: het vervoer van boodschappen tijdens de markt, netheid van het openbaar domein en klusjesdienst bij de burger.*

*- In de eerste helft van 2020 volgden maandelijks gemiddeld 58 personen een activeringstraject waarvan gemiddeld 17 personen tewerkgesteld werden via art. 60§7.*

*- Voor bepaalde opdrachten wordt systematisch een beroep gedaan op sociale economiebedrijven (bv. onderhoud linnen, ruimen zwerfvuil, ...)*

#### *Onderwijs*

*- De wervingsprocedure voor brugfiguur onderwijs werd afgewerkt (zie ook PB2-AP13).*

*- Op vraag van de basisscholen werd in samenwerking met de medewerker flankerend onderwijs initiatief gen*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	408.064	627.371	652.434
Ontvangsten	405.109	398.487	398.487
Saldo	-2.955	-228.884	-253.947
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP5: Het gemeentelijk toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid wordt integraal benaderd.**

De integrale aanpak van het toegankelijkheidsbeleid wordt verankerd in de structuur van de organisatie. Binnen de diensten worden specifieke sleutelfiguren ingezet. Er wordt ingezet op sensibilisering.

Er wordt ingezet op de fysieke toegankelijkheid van gemeentelijke gebouwen en het openbaar domein.

- Bewuste ingrepen zijn voorzien bij geplande werken aan gebouwen.
- In de accommodatie wordt rekening gehouden met de toegankelijkheid voor diverse groepen, bvb. voor jonge gezinnen (verzorgingstafels, ...), minder mobiele mensen (rolstoelen, ...).
- Er gebeurt een grondige screening van de toegankelijkheid bij nieuwbouwprojecten en voor bestaande gebouwen worden verbeterpunten stelselmatig aangepakt.
- Barrières op het openbaar domein worden vermeden en weggewerkt (zie ook PB5-AP1).

Lokale handelaars worden via een subsidie aangemoedigd om hun vestiging toegankelijker te maken.

Ook in de vrije tijd moet op de toegankelijkheid van allen ingezet worden. Binnen het sportbeleid is er specifiek aandacht voor G-sport (sport voor personen met een handicap), zowel binnen het eigen aanbod, als binnen de werking van clubs (zie ook PB2-AP5).

Er wordt daarnaast ingezet op de toegankelijkheid van evenementen.

- Specifieke initiatieven voor mensen met een beperking worden genomen.
- De toegankelijkheidschecklist voor evenementen, zoals opgemaakt door Inter, wordt gebruikt bij eigen evenementen en wordt ook gepromoot bij andere organisatoren.
- Via het convenantenverhaal worden organisatoren aangemoedigd om de toegankelijkheid van hun evenement te bevorderen.

Parallel hiermee wordt het gebruik van de European Disability Card aangemoedigd.

De gemeente Wevelgem heeft het charter regenboogbeleid ondertekend. Specifieke initiatieven vertalen dit engagement. We tolereren geen vooroordelen, noch discriminatie of intimidatie en geweld op het vlak van genderdiversiteit en -identiteit in de sociale domeinen: thuis, op school, op straat, op het werk, in de zorg en in de sport.

Binnen het gevoerde beleid is er aandacht voor gendergelijkheid. Er is specifieke aandacht voor toegankelijkheid voor personen met een beperking.

Wevelgem bevordert de integratie in afstemming en in samenwerking met het agentschap Inburgering en Integratie en via gerichte initiatieven (buddywerking, praatgroepen...). Dit gebeurt in de eerste plaats via de wettelijk voorziene integratie. Het lokaal bestuur zal zijn rol moeten definiëren, wat betreft de 4de pijler inzake inburgering. Deze 4de pijler biedt de inburgeraar een bijkomend traject om zijn of haar sociaal netwerk en participatie te versterken. Opportuniteiten om hierop projectmatig in te tekenen met de nodige ondersteuning, worden benut. Taalstimulering kan mee bijdragen tot de sociaaleconomische integratie. De praattafels voor anderstaligen zijn op dit vlak een mooi voorbeeld. Op het vlak van socio-culturele integratie gaat bijzondere aandacht naar jonge nieuwkomers.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Gemeentehuis Wevelgem: verbetering integrale toegankelijkheid
- De Schelp: vervangen voordeuren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Er werd een stuurgroep Duurzaamheid, inclusie en Toegankelijkheid opgestart om de doelstellingen binnen de organisatie te bepalen en te evalueren. Op die manier kan de voorbereiding en uitvoering van het beleid beter gestroomlijnd en gemonitord worden. Ook in de convenanten die opgemaakt worden, komen deze doelstellingen terug. (zie ook PB2-AP3)*

*Toegankelijkheid*

- *Inzake toegankelijkheid zijn er binnen de organisatie sleutelfiguren toegankelijkheid gezocht en gevonden. Zij zorgen voor de integrale uitstraling en structurele reflectie op dienstniveau.*
- *De focusgroep (WG toegankelijk Gullegem) krijgt een adviserende rol vanuit hun ervaringsdeskundigheid.*

- Er is een actieplan gemaakt zodat er jaarlijks een doelgroep centraal wordt gesteld.
- Om de fysieke toegankelijkheid van de Porseleinhallen te vergroten zijn er nieuwe schuifdeuren geplaatst

#### *Holebi- en transgenderbeleid: Wevelgem in kleur*

- Er is een actieplan opgemaakt waarbij vooral gefocust wordt op het feit dat iedere inwoner zich moet welkom voelen in onze gemeente, onafhankelijk van ras, geaardheid of nationaliteit.
- Een regenboogzebrapad werd aangelegd in de Secretaris Vanmarckelaan te Moorseele.

#### *Integratie*

- De buddywerking en de praattafels lopen verder, weliswaar aangepast of onderbroken omwille van de coronacrisis. Een eventuele uitbreiding van deze werking wordt ingeschat naar aanleiding van de projectoproep van het agentschap Integratie en Inburgering: 'Proeftuinen voor sociale netwerking en participatie voor inburgeraars'.
- In samenwerking met Solentra wordt er verder voorzien in psychologische begeleiding voor vluchtelingen.
- In overleg met het agentschap Integratie en Inburgering wordt opleiding overwogen ter versterking van loketmedewerkers.
- Gedurende de laatste twee weken van augustus vond de zomerschool 'Babbel' plaats, een taalstimulerend project voor kinderen uit het derde kleuter en eerste leerjaar voor wie wat extra taalondersteuning aangewezen is. Er was een afdeling in Gullegem en Wevelgem, telkens in de bib. De zomerschool 'Babbel' in zomervakantie 2020 wordt gezien als proefproject.

#### *Vrije Tijd*

- Binnen het sportpromotie-aanbod is er verder aandacht voor G-sport.
- Intern werd gewerkt aan een checklist voor evenementen in samenwerking met De Stroom en besproken in een clusteroverleg binnen Vrije tijd (jeugd, sport, cultuur). Dit wordt vervolgd na de heropstart van evenementen.
- Het gebruik van de European Disability Card werd verder geïmplementeerd in de Vrije tijdsdiensten.

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*De Werkgroep DIT werkte verder rond de thema's duurzaamheid, integratie en toegankelijkheid zodat prioriteiten gesteld kunnen worden.*

*De Klankbordgroep Toegankelijk Gullegem wordt frequent gevraagd om advies te geven rond bepaalde voorstellen op vlak van openbaar domein, terrassen horeca, gemeentelijke dienstverlening.*

*Een checklist voor evenementen werd opgemaakt.*

*Het traject met de sleutelfiguren leverde enkele belangrijke aandachtspunten op waarmee aan de slag wordt gegaan.*

#### *Integratie*

- De buddywerking en de praattafels lopen verder, weliswaar aangepast of onderbroken omwille van de coronacrisis.
- Wevelgem tekende in op de projectoproep van het agentschap Integratie en Inburgering: 'Proeftuinen voor sociale netwerking en participatie voor inburgeraars'. Via dit project wil het experimenteren met de vierde pijler in het inburgeringsbeleid - sociale integratie en participatie. Intussen wil Wevelgem samen met de lokale besturen Wervik, Menen en Harelbeke enerzijds en Refu Interim, Huis van het Leren en het Agentschap Integratie en Inburgering anderzijds meer vrijwilligerswerk en taalstages voorzien voor anderstaligen.
- In samenwerking met Solentra wordt er v



	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.905	37.575	36.522
Ontvangsten	490	0	0
Saldo	-16.415	-37.575	-36.522
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.132	9.132	86.102
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.132	-9.132	-86.102
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP6: Aan elke inwoner wordt een toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat aangeboden.**

De dienstverlening aangeboden vanuit de Thuiszorg wordt behouden, waarbij de aandacht gaat naar de meest kwetsbare inwoners.

- Er is de verdere inzet via poetsbureaus, die ondersteund worden in hun werking met de meest kwetsbaren via intervisie en vorming.
- Er worden maaltijden aan huis aangeboden.
- De klusjesdienst wordt behouden, desgevallend verruimd in functie van maatschappelijke noden. Voor de meest kwetsbaren wordt een sociaal tarief aangeboden. Door de samenwerking met de lokale diensteneconomie kunnen ook andere doelgroepen op een vlotte manier rekenen op de klusjesdienst voor een betaalbare prijs.
- Een structurele uitbreiding van de klusjesdienst wordt vooropgesteld, waarbij nagegaan wordt of een uitbreiding van het aantal aanbieders mogelijk en wenselijk is. Er wordt gefocust op het sterker in de 'markt' zetten van deze vorm van dienstverlening.

Een coördinerende rol wordt opgenomen op het vlak van thuiszorg, zodat cliënten tijdens het volledig traject van thuiszorg opgevolgd worden.

Binnen de gemeenteraadscommissie algemeen beleid wordt verder onderzocht hoe de passende ondersteuning geboden kan worden aan mensen met specifieke zorgnoden (in hun thuissituatie) en hun mantelzorgers, binnen het statuut dat voor hen ontwikkeld is.

Binnen de woonzorgcentra is er een tendens tot schaalvergroting. In de eerste plaats wordt hierbij natuurlijk gefocust op een sterke samenwerking tussen de eigen woonzorgcentra, Het Gulle Heem en Elckerlyc. Binnen de gemeente wordt waar mogelijk, binnen een gelijkwaardige relatie, samengewerkt met de private woonzorgcentra, waarbij de focus ligt op de zorgvragen van de klant en de betaalbaarheid van de zorg. De samenwerking kan ook concretere vorm krijgen ten gevolge van het inrichtingsplan voor de site campus Noord, waarbij ook nieuwe inplantingsmogelijkheden voor het woonzorgcentrum Sint-Camillus onderzocht worden.

Opportunities op het vlak van groepsaankopen of wat betreft het inhuren van specifieke expertise, waarvoor één WZC onvoldoende schaal heeft, worden benut.

De gezondheids crisis, gekoppeld aan een krappe arbeidsmarkt, heeft aangetoond dat de zorg voor de meest kwetsbaren een intensieve taak is, zowel op de werkvloer als voor het management, waarbij het lokaal bestuur – ook als actor – zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid opneemt.

Een samenwerking met een private partner uit de sector VAPH (personen met een handicap) zou voor onze gemeente een meerwaarde bieden bij het werken rond bepaalde thema's.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Thuisbezorgde maaltijden: elektrische wagen + warmkast
- WZC Elckerlyc: tafels en stoelen bar, plaatsen van airco, bijkomende materialen (bv. badstoelliften, passieve tillift, matrassen, ...)
- GAW Ter Meersch: airco's
- WZC Het Gulle Heem: airco's, materialen (bv. tilliften, relaxen, matrassen, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In de eerste helft van 2020 werd er voor het WZC Het Gulle Heem en het WZC Elckerlyc een gezamenlijke opdracht toegewezen voor het vernieuwen van de matrassen voor de periode 2020-2023.*

*Daarnaast heeft de coronacrisis een grote impact gehad in de werking van beide WZC's:*

- *De voortdurend wijzigende richtlijnen vragen een continue wijziging van de interne werkprocessen. Dit gebeurt in continue afstemming tussen het WZC Het Gulle Heem en het WZC Elckerlyc.*
- *Om de coronacrisis het hoofd te kunnen bieden wisselen het WZC Het Gulle Heem en het WZC Elckerlyc kennis en expertise uit.*
- *Om over voldoende persoonlijke beschermingsmiddelen te beschikken, hebben beide WZC's gezamenlijke inspanningen geleverd om een aanbod op de markt te vinden en gezamenlijke aankopen te doen.*

### Thuiszorg

- Voor de dienst thuisbezorgde maaltijden is geïnvesteerd in een nieuwe wagen, uitgerust met een warmtekast.
  - Tijdens de coronacrisis bleef de werking van de poetsdienst gegarandeerd. Een bepaald aantal klanten zette tijdelijk de dienstverlening on hold.
  - Uitbreiding van de klusdienst door nieuwe samenwerking met vzw Effect (zie ook PB1-AP4)
- Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Het WZC Elckerlyc kreeg een schenking van 7 500 euro van de Thaise vrienden. Binnen een nieuw kader waar wonen en leven op de voorgrond wordt geplaatst met als doel de kwaliteit van het wonen en leven bij de bewoners te bevorderen, werden deze middelen ingezet voor de aankoop van een belevenistafel van Onwijs.

Het leveren, plaatsen, aansluiten van een koelmachine met nakoelbatterijen voor de luchtgroepen van Elckerlyc werd gegund. De uitvoering van de werken is voorzien tegen de zomer van 2021.

Tijdens de tweede golf werd de corona-telefoonlijn opnieuw in de kijker gezet. Daarnaast werden alle 75 plussers opgebeld om te polsen naar het psycho-sociale welzijn en hulpmiddelen. (zie ook PB1-AP3)

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	761.554	911.798	914.098
Ontvangsten	642.988	635.880	635.880
Saldo	-118.566	-275.918	-278.218
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	70.564	288.657	294.850
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-70.564	-288.657	-294.850
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB1-AP7: Het lokale veiligheidsbeleid wordt gerealiseerd, waarvoor sterk samengewerkt wordt met**

de partners in de politie- en de hulpverleningszone.

De veiligheid in de gemeente wordt in de eerste plaats gerealiseerd door de politiezone en de hulpverleningszone, waarin we mee verantwoordelijkheid opnemen.

Met de korpsleiding van de politie wordt een structureel overleg ingepland met burgemeester, algemeen directeur en de stafmedewerker algemeen beleid, die specifiek ondersteuning biedt, onder andere op het vlak van veiligheid. Naast dit overleg wordt verder ingezet op de veiligheidscel, waarbinnen de diverse disciplines uit de noodplanning elkaar ontmoeten. Veiligheid wordt hiermee binnen het lokaal bestuur gedragen vanuit de volgende invalshoeken:

- de burgemeester, hierbij ondersteund, vanuit zijn wettelijke bevoegdheid
- de administratief-juridische opvolging, vanuit de dienst Secretariaat
- de noodplanning, met de rol van de noodplanningsambtenaar en discipline 5, verankerd binnen de gemeentelijke organisatie
- de inzet op evenementen, met specifieke opvolging vanuit de cluster Vrije Tijd.

Binnen de hulpverleningszone zijn er geen wijzigingen gepland inzake de brandweerposten in Gullegem en Wevelgem binnen het meerjarenplan. Een kazerneringsovereenkomst wordt afgesloten door alle gemeenten van de zone. Er worden door alle gemeenten investeringssubsidies voorzien, o.a. specifiek voor kazernering. Met deze middelen zullen de kazernes voor de toekomst gebouwd worden vanuit Fluvia.

Het inzetten van de eigen gemeenschapswacht laat toe om specifieke accenten te leggen. Ook op specifieke situaties inzake overtredingen op het vlak van stilstaan en parkeren kunnen gemeentelijke administratieve sancties ingezet worden.

De gemeente stimuleert verder de buurtinformatienetwerken, het plaatsen van rookmelders (wat een wettelijke verplichting wordt) en het nemen van preventieve maatregelen tegen inbraken (via een technopreventief advies, gevolgd door een subsidiemogelijkheid).

Publieke info:

Investeringen 2020:

- Investeringssubsidie hulpverleningszone Fluvia
- Bijdrage voor kazernering aan hulpverleningszone Fluvia

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De verplichting om in alle woningen rookmelders te plaatsen ging in op 1 januari 2020. Begin 2020 was er geen voorraad rookmelders meer (en was er een wachtlijst van geïnteresseerde kopers). Het was wachten tot eind februari 2020 om de voorraad opnieuw aangevuld te zien. Alle inwoners op de wachtlijst werden gecontacteerd. De rest van de voorraad wordt nu verder verkocht in het gemeenteloket, zonder dat er nog proactieve communicatie hieromtrent gebeurt. In 2020 werd tot nog toe 6 keer gevraagd naar een plaatsing van rookmelders door +75-jarigen.*

*In 2020 werden in de eerste jaarhelft 40 diefstalpreventieadviezen afgeleverd door de diefstalpreventieadviseur. Het college van burgemeester en schepenen keurde in de eerste jaarhelft 2020 22 subsidiedossiers goed voor een totaal bedrag van 3 877,99 euro. Ook het subsidiereglement jeugdlokalen voorziet sedert 1 januari 2019 dat er voldoende aandacht moet zijn voor het technopreventief aspect van een bouwproject. Er werd 1 diefstalpreventieadvies opgemaakt voor jeugdlokalen in de eerste jaarhelft 2020.*

*De engagementen met de politiezone en hulpverleningszone worden nagekomen.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*In het tweede semester werden 27 dossiers goedgekeurd. Dit betekent dat er voor 5 204,98 euro aan subsidies werd uitbetaald.*

*De engagementen met de politiezone en hulpverleningszone worden nagekomen.*

*Zo werd in december de kaderovereenkomst in het kader van het Collectieve Investeringsstraject en*

Kazerneringsproject in samenwerking met hulpverleningszone Fluvia goedgekeurd.

Daarnaast is er een structureel overleg met de politie opgestart op tweemaandelijks basis.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.810.348	4.809.380	4.809.380
Ontvangsten	6.720	2.850	2.850
Saldo	-4.803.628	-4.806.530	-4.806.530
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	108.810	108.810	350.610
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-108.810	-108.810	-350.610
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire actieplannen

**Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB2: De gemeente is een partner waar mensen samen leven, werken en zich ontspannen.**

Kwalitatieve omschrijving: Dit zowel in verenigingen, in buurten, binnen ondernemingen, private en publieke dienstenverstrekkers. Mensen worden in hun engagement aangesproken en kunnen de gemeente, als meest nabije overheid, aanspreken. Gemeenschapsvorming, een sterk vrijetijdsaanbod en een ondersteunend gezondheidsbeleid versterken het welbevinden van de inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.382.102	1.768.005	1.544.663
Ontvangsten	179.775	268.080	268.080
Saldo	-1.202.327	-1.499.925	-1.276.583
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	11.399.471	15.362.960	13.089.264
Ontvangsten	813.250	3.546.560	2.266.875
Saldo	-10.586.221	-11.816.400	-10.822.389
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP1: Wevelgem ondersteunt verenigingen structureel in hun werking.**

De administratieve last wordt tot een minimum herleid.

Dit gaat zowel om amateurkunstenverenigingen, socio-culturele verenigingen, erfgoedverenigingen, sportverenigingen als jeugdverenigingen. Voor alle verenigingen betekent dit o.a. financiële steun.

De subsidiebedragen worden jaarlijks aangepast aan de index. Elke vereniging krijgt minimaal 250 euro als ondersteuning voor zijn werking.

Ook voor de verenigingen is 2020 een heel moeilijk jaar geworden. De coronamaatregelen hebben een sterke rem gezet op de normale werking. Vanuit de gemeenteraad werden relancemaatregelen genomen en middelen voorzien om de verenigingen te ondersteunen. De Vlaamse overheid creëerde een Vlaams noodfonds voor het lokale verenigingsleven. Deze middelen werden deels al bestemd in 2020, om de eerste noden te lenigen. Voor 2021 zijn er nog middelen gereserveerd, die zullen besteed worden, op basis van een overleg over alle fracties heen in de coronastuurgroep. Er wordt ingezet op algemene steun aan verenigingen en bijzondere steun voor verenigingen die met structurele problemen kampen. Daarnaast zullen middelen ingezet worden voor logistieke ondersteuning en met de focus op een algehele relance, de 'renaissance' van het verenigingsleven na een lange, moeilijke periode.

Er wordt verder ondersteuning geboden aan de jeugdhuisen. Dit kan – op afroep – via het team Jeugd of op structurele wijze via een weddetoelage binnen een convenant, wat al geruime tijd zo is voor vzw Jeugdclub Ten Goudberge. Binnen het team Jeugd is de functie van stafmedewerker Jeugdwerk ingevoerd. De focus van deze medewerker ligt heel specifiek op het ondersteunen van de jeugdverenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De reguliere subsidiereglementen voor organisaties en verenigingen uit het lokaal jeugdwerk, sport, amateurkunsten en socio-cultureel volwassenenwerk werden, samen met de respectievelijke adviesraden, grondig doorgelicht met het oog op een vermindering van de administratieve last voor zowel de verenigingen als de eigen diensten. Het proces werd afgerond in de gemeenteraad van 12 juni 2020. De toelagen werden versneld uitbetaald.*

*Ter ondersteuning van de werking van JC Ten Goudberge werd in de gemeenteraad van maart 2020 een convenant goedgekeurd waarbij een weddetoelage wordt voorzien voor de duur van de beleidsperiode. Vanuit Team Jeugd worden de jeugdhuisen Den Bascuul en Pro Mille begeleid in de uitbouw van hun werking.*

*In 2020 werd de jeugddienst omgeschakeld tot Team Jeugd. Binnen dit team is de functie stafmedewerker Jeugdwerk ingevuld waardoor meer tijd kan uitgetrokken worden om alle jeugdverenigingen en organisaties te ondersteunen.*

*In het subsidiereglement lokaal jeugdwerk is een herwerkt hoofdstuk voorzien voor steun aan jeugdverenigingen die inspanningen leveren inzake brandveiligheid en duurzaamheid. Daartoe werden twee charters uitgewerkt. Dit luik werd eveneens afgerond in de gemeenteraad van juni.*

*Evaluatie 2020:*

*EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*De verenigingen werden tijdens de coronapandemie begeleid doorheen de wijzigende coronamaatregelen. Heel wat activiteiten en evenementen zijn niet kunnen doorgaan waarbij het evenwicht tussen inkomsten en uitgaven bij heel wat verenigingen werd verstoord. Om hieraan te verhelpen konden verenigingen beroep doen op een herstelsubsidie (1ste ronde). In de gemeenteraad van december 2020 kregen 64 verenigingen een herstelsubsidie toegekend voor een totaalbedrag van 141 044,22 euro.*

*Ook op andere - eerder logistiek - vlakken werden de verenigingen ondersteund tijdens de coronamaatregelen. Zo werden voor heel wat verenigingen alternatieve locaties gezocht en gevonden, dit zonder een meerprijs ten opzichte van de reguliere werking. Zo werden een aantal repetities van muziekverenigingen georganiseerd in de Wijnbergkerk.*

*De controles in kader van de charters duurzaamheid en brandveiligheid voor de jeugdverenigingen werden georganiseerd in het najaar, verenigingen die niet voldeden aan de voorwaarden worden via een individueel traject gecoacht vanuit team jeugd. De toelages werden uitbetaald.*

*LABS werd digitaal georganiseerd, hierdoor kregen alle jeugdverenigingen de mogelijkheid om zich verder te vormen in thema's als: pestgedrag, mentaal welbevinden, speluitleg en omgaan met ADHD/ autisme. Het volgen van de vormingsdag resulteert voor iedere deelnemende vereniging in het ontvangen van een waardebon ter waarde van 150 euro om EHBO-materiaal aan te kopen.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	356.573	397.773	227.773
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-356.573	-397.773	-227.773
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP2: De gemeente en verenigingen nemen samen de verantwoordelijkheid op.**

Dit bij de uitbouw en het beheer van specifieke infrastructuur.

De structurele ondersteuning van de jeugdinfrastructuur blijft gewaarborgd. Het reglement inzake subsidiëring van jeugdlokalen wordt vereenvoudigd.

Het Rode Kruis wordt op een analoge manier ondersteund zoals de jeugdverenigingen bij de uitbouw van een nieuwe infrastructuur na de verhuis uit het Oud Gemeentehuis.

De gemeente kent een sterk uitgebouwde socio-culturele infrastructuur. Waar nodig wordt die aangepast aan de eigentijdse noden. Een nieuw ontmoetingscentrum voor Gullegem staat op de planning (zie PB4-AP4). In Wevelgem biedt het nieuwe gebouw, gelegen naast de Porseleinhallen, bijkomende ruimte - op een wat kleinere maat - als ontmoetingsplaats voor heel wat initiatiefnemers (zie PB2-AP13).

De verenigingen voor amateuristische kunstbeoefening, die op vandaag een stek hebben binnen de gemeentelijke infrastructuur, worden verzekerd van de nodige repetitieruimte bij renovatie.

Binnen de sport wordt een nieuwe overeenkomst met de voetbalclubs afgesloten, waarbij verder gefocust wordt op responsabilisering en rationeel energieverbruik.

Er wordt een enveloppe gecreëerd voor investeringen in infrastructuur. Er zijn eerste afspraken gemaakt voor investeringen op korte termijn in de drie sportcentra, die door de gemeente gefinancierd zullen worden. De focus ligt hierbij op structureel onderhoud van het patrimonium en bijkomende kleedkamers. Voor gemeentelijke infrastructuur die quasi-exclusief gebruikt wordt door een bepaalde vereniging worden op de langere termijn afspraken gemaakt op basis van gedeelde verantwoordelijkheid.

Voor verenigingen die geen gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur en die toch wensen te investeren in sportinfrastructuur, wordt – voor een aantal veel beoefende disciplines - een kader gecreëerd waarbinnen gemeentelijke inbreng mogelijk is.

Publieke info:

Investeringen 2020:

- investeringssubsidie voor jeugdlokalen
- investeringssubsidie voor Rode Kruis Wevelgem
- investeringssubsidie of gezamenlijke aanpak voor specifieke sporttakken of bij exclusief gebruik van sportinfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Via de voetbalovereenkomsten wordt duidelijk afgebakend welke de verantwoordelijkheden zijn voor zowel de verenigingen als de gemeente. In ruil voor onderhoud van gebouwen en duurzaam omgaan met energie worden subsidies voorzien. Binnkort worden de gesprekken opgestart met de verenigingen om deze overeenkomsten te vernieuwen.*

*Daarnaast werd in uitvoering van het subsidiereglement jeugdlokalen ook een investeringstoelage uitbetaald aan jeugdhuis Den Bascuul voor het verder opknappen van hun infrastructuur.*

*In het meerjarenplan is er een enveloppe voorzien om te investeren in sportinfrastructuur, waarbij een gedeelde verantwoordelijkheid mogelijk is. Het overleg tussen de gemeente en de voetbalclubs werd opgestart. De prioriteiten voor een investeringsprogramma worden afgetoetst.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De bouw van een ontmoetingsruimte voor verenigingen, gelegen naast de Porseleinhallen, was in de 2de helft van 2020 volop in uitvoering. (zie ook PB2-AP13)*

*Het huisvestingsdossier met de daaraan gekoppelde bouwsubsidie van het Rode Kruis afdeling Wevelgem werd verder voorbereid en formeel afgerond in de gemeenteraad van februari 2021. Er is een maximale subsidie voorzien van 150 000 euro.*

*Versillende jeugdverenigingen dienden een dossier in op basis van het subsidiereglement jeugdlokalen. In 2020 werd een toelage van 9 603,53 euro uitbetaald aan de verenigingen om*



renovatie- en aanpassingswerken uit te voeren in de lokalen.

Een samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd tussen Chiro Okido en het gemeentebestuur. De chiro wenst buffering van de lokalen te voorzien en de gemeente de heraanleg van de koer. Beide werken worden op elkaar afgestemd. De gemeente trekt het dossier en zal optreden als aanbestedende overheid.

Het zoeken naar een antwoord op een aantal voorliggende problemen van huisvesting voor enkele Gullegemse verenigingen, wordt meegenomen in de ruimere oefening van de centrumvernieuwing Gullegem, waarbij parallelopportuniteiten binnen samenwerkingsverbanden worden onderzocht en onderhandeld. (zie ook PB4-AP4)

Door de coronacrisis zijn de gesprekken met de voetbalclubs inzake een nieuwe overeenkomst uitgesteld.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	140.041	138.900	138.900
Ontvangsten	28.243	63.000	63.000
Saldo	-111.798	-75.900	-75.900
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.604	80.000	250.000
Ontvangsten	0	0	50.000
Saldo	-9.604	-80.000	-200.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP3: De gemeente ondersteunt financieel en logistiek de organisatie van grote en kleine evenementen.**

Die evenementen dragen onder andere bij aan de doelstellingen inzake gemeenschapsvorming, duurzaamheid, toegankelijkheid en inclusie.

Met grotere initiatieven gebeurt dit op basis van convenanten, waarin concrete afspraken gemaakt kunnen worden die mee het gemeentelijk beleid ondersteunen. Deze initiatieven kunnen een stijging van hun betoelaging krijgen tot 50%.

Organisatoren van evenementen krijgen een duidelijke dossierbeheerder binnen de gemeente. In het bijzonder wordt hierbij aandacht gegeven aan de veiligheidsaspecten die bij een organisatie komen kijken. Binnen de cluster Vrije Tijd wordt deze veiligheidsbenadering gedeeld als een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Verdere betoelaging van gemeenschapsvormende activiteiten, bijzondere projecten, buurtinitiatieven en jaarfeesten. In het kader van relance wordt hier verder soepel mee omgegaan.

Voor de ondersteuning van activiteiten voor een goed doel, is een creditnotasubsidie uitgewerkt, die resulteert in een korting voor gebruik van gemeentelijk materiaal of infrastructuur.

Overeenkomsten met de belangrijke wielervedstrijden worden aangegaan, waarbij de gemeente zich verder kan profileren als fietsgemeente. Gent-Wevelgem heeft internationale faam en wordt nog sterker verankerd met de gehele gemeente. Ook Gullegem Koerse en de Cyclocross Gullegem krijgen heel wat aandacht van wielerminnend Vlaanderen. Dergelijke evenementen zijn ook belangrijk in het kader van 'city marketing'.

Het evenementenloket 'Ik organiseer' wordt verder uitgebouwd. Daarbij wordt voor een gebruiksvriendelijke software gekozen.

De verenigingen waarmee convenanten afgesloten werden/ worden in het kader van evenementen, kunnen versneld de voorziene extra betoelaging ontvangen. Hiertoe worden duidelijke criteria opgesteld, die eenvoudig afgetoetst kunnen worden, zowel op het vlak van duurzaamheid, inclusie als toegankelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Grotere initiatieven worden ondersteund op basis van convenanten. In 2020 was het de bedoeling om convenanten af te sluiten voor één jaar om daarna voor de periode 2021-2025 langlopende convenanten af te sluiten waarin een grotere klemtoon komt te liggen bij duurzaamheid, inclusie en toegankelijkheid. De coronacrisis doorkruiste het afsluiten van convenanten in 2020. Slechts Carnaval Gullegem kon plaatsvinden. De overige evenementen in de eerste helft van het jaar werden afgelast.*

*Tijdens de coronacrisis werd het evenementenloket van de cel Vrije Tijd een belangrijke informatietool voor verenigingen en organisatoren die op zoek waren naar antwoorden bij het coronaproof organiseren van activiteiten en evenementen.*

*In de eerste helft van 2020 werden gesubsidieerd via het subsidiereglement gemeenschapsvormende activiteiten: 9 buurtinitiatieven, 4 jubilea verenigingen, 4 bijzondere projecten, 2 recurrente activiteiten. Er waren geen aanvragen voor jaarfeesten of erfgoedbeleving.*

*In de gemeenteraad van februari 2020 werd een reglement goedgekeurd ter ondersteuning van activiteiten voor het goede doel (creditnotasubsidie). Voorlopig werd één project gesubsidieerd.*

*In de gemeenteraad van december 2019 werden de overeenkomsten voor organisatie van Gent-Wevelgem, Gullegem Koerse en Cyclocross Gullegem goedgekeurd. Deze laatste vond plaats in januari maar de twee andere wielervedstrijden werden geannuleerd.*

*De gunning tot aankoop van gebruiksvriendelijke software voor ingebruikname openbaar domein zal samen met het evenementenloket 'Ik organiseer' zorgen voor een sterkere onderbouw zowel intern als naar organisatoren toe.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

Ook in de tweede helft van 2020 werden omwille van corona geen convenanten afgesloten voor grotere evenementen. Gent-Wevelgem kon uitgesteld plaatsvinden eind oktober, maar zonder publiek.

Met Flanders Aviation Society vzw werd een convenant voor één jaar afgesloten die rekening hield met de beperkingen van de coronamaatregelen. Hierdoor bleef de FAS-expo op het vliegveld toegankelijk op afspraak en voor kleine groepen.

Het evenementenloket van de cel Vrije Tijd was een belangrijk aanspreekpunt binnen de gemeente voor info over de coronamaatregelen in de culturele, jeugd- en sportsector.

Ondanks een versoepeling van het subsidiereglement gemeenschapsvormende activiteiten, ingegeven door de corona-omstandigheden, werden slechts een beperkt aantal activiteiten gesubsidieerd in de tweede helft van 2020: 2 erfgoedinitiatieven, 7 bijzondere projecten (waaronder Bar a Bas en JC XL, 2 zomerbars georganiseerd door JC Den Bascuul en JC Ten Goudberge), 9 buurtinitiatieven.

Er werden geen subsidies toegekend aan activiteiten voor het goede doel.

De aankoop van software evenementenbeheer werd verder voorbereid.

In de tweede helft van 2020 konden geen evenementen plaatsvinden. Wevelgem Wintert en Moorsele Feest werden geannuleerd. De cel Vrije Tijd organiseerde een coronaproof alternatief met het Magisch Park.

De cel feesten kocht werfhekkbokken. Op deze manier kan het transport van werfhekkens efficiënter gebeuren. Ook voor verenigingen betekent dit een makkelijkere gebruikswijze.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	389.524	483.000	483.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-389.524	-483.000	-483.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP4: Alle kinderen en jongeren krijgen de nodige ruimte om te spelen in Wevelgem.**

De speelweefselvisie wordt verder uitgevoerd en via de vakantiewerking zorgen we voor een breed aanbod in de vakanties.

In de speelweefselvisie ligt de nadruk op een speel- en beweegvriendelijke publieke ruimte. We blijven investeren in formele en informele speelpleinen. Op tijdelijke braakliggende terreinen kan creatief ingespeeld worden en kan er ruimte gecreëerd worden voor spelprykkels.

Voor de speelpleinwerking is een convenant afgesloten met vzw Katjeduk. Deze vzw is een belangrijke partner op het vlak van speelpleinwerking, waaraan ondersteuning geboden wordt, rekening houdend met resultaatgerichte afspraken en met respect voor eigen accenten. Daarnaast is er de werking van Haasje-Over. Vakantiewerking, een aanbod naar kinderen toe tijdens de schoolvakanties, wordt beschouwd als een basisdienstverlening. Dit betekent dat deze dienstverlening, rekening houdend met de vraag, voorzien wordt dicht bij de burger en tijdens alle vakanties. Deze vakantiewerking is ook een inclusieve werking, waarvoor gesteund wordt op specifieke expertise van vzw De Stroom. Het is en blijft de bedoeling om voldoende aanbod te voorzien, zodat elk kind – bij voorkeur dichtbij – een plaats krijgt. De coronacrisis heeft geleerd dat op dit vlak snel en kwalitatief geschakeld kan worden. Naast de typische vakantiewerking wordt ook ingezet op de organisatie van sportkampen nieuwe stijl, die aansluiten bij de opvangbehoefte. Het lokaal bestuur kiest voor een duidelijk aanvullend aanbod, dat in zijn totaliteit van wezenlijk belang is om aan de totale vraag te beantwoorden.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Speelzone Losweg
- Speelzone Koetsierstraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In uitvoering van de speelweefselvisie zijn de speelterreinen in de Hoppestraat en Reynsackerstraat aangelegd. De investeringen voor 2020 zijn intern voorbereid.*

*In het voorjaar waren er contacten tussen Team jeugd en de sportdienst met een mountainbikevereniging om een BMX-parcours aan te leggen op een braakliggend terrein. Omwille van de coronamaatregelen is dit dossier niet verder uitgewerkt en wordt dit na de zomer heropgestart.*

*In het kader van de zomerprogrammatie is er gekozen voor de plaatsing van drie tijdelijke speelpleinen. (zie ook PB2-AP10)*

*De vakantiewerking die georganiseerd wordt, is een inclusieve werking. De inclusiecoach van de Stroom vzw stond samen met de stafmedewerker Vakantie-aanbod in voor de speelpleinwerking voor kinderen met een beperking en broer/zus, tijdens krokus en zomervakantie.*

*Het speelpleinaanbod werd in de krokusvakantie verder geoptimaliseerd in de Porseleinhallen voor het lager, kweekstraat voor peuter/kleuter. Voor het eerst werd er in de Hoogstraat de inclusieve speelpleinwerking (voorheen Kasper) georganiseerd.*

*Tijdens de krokusvakantie werden er naast de 'gewone' werking ook proevertjes van cultuur en sport aangeboden. In de zomervakantie werden enkel sportprykkels aangeboden, omdat workshops afgeraden werden.*

*Tijdens de krokusvakantie werd de mogelijkheid geboden om in te schrijven voor een meerdaags kampje, een techniekcamp.*

*Vanuit de sportdienst worden ook een aantal kampjes aangeboden tijdens de schoolvakanties. (zie PB2-AP5)*

*In de paasvakantie werd er echter geen gewone speelpleinwerking georganiseerd maar wel een minimale noodopvang in de scholen. Het specialeffects kamp dat in de paasvakantie zou doorgaan, zal verplaatst worden naar de kerstvakantie.*

*Ook de speelpleinwerking in de zomervakantie vergt een nieuwe aanpak omwille van de*

coronamaatregelen. De speelpleinwerking wordt door vzw Katjeduk en de gemeentelijke speelpleinwerking Haasje-Over aangeboden op 7 verschillende locaties in de 3 deelgemeenten en in 9 verschillende bubbels.

Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:

Op 30 september werden de speelpleinen in de Hoppestraat en Reynsackerstraat officieel geopend. Op 30 september was er ook een inspraakmoment voor het speelplein in de Jan Sabbestraat.

Na de zomer bekeken Team Jeugd en Sportdienst de verschillende mogelijkheden voor een bmx parcours op braakliggend terrein. Samen met de cluster Grondgebiedzaken werden enkele mogelijke gebieden in kaart gebracht. De site van de sporthal in Moorsele is een mogelijke piste, gelet de vernieuwingen die daar gepland staan.

In het kader van de zomerprogrammatie werd er gekozen voor de plaatsing van drie tijdelijke speelpleinen. Deze werden goed onthaald, en er wordt bekeken of dit herhaald kan worden tijdens de zomer van 2021 (zie ook PB2-AP10).

De vakantiewerking die georganiseerd wordt, is een inclusieve werking. De inclusiecoach van de Stroom vzw stond samen met de stafmedewerker Vakantie-aanbod in voor de speelpleinwerking voor kinderen met een beperking en broer/zus, tijdens herfstvakantie en kerstvakantie.

Het speelpleinaanbod werd in de herfstvakantie en voor het eerst in de kerstvakantie georganiseerd. De kerstvakantie werd positief onthaald door de ouders. Door de strengere coronaregels stond Haasje-Over ook in voor de noodopvang tijdens de extra week herfstvakantie.

Tijdens de herfst & kerstvakantie werden er naast de 'gewone' werking ook proevertjes van cultuur en sport aangeboden.

Tijdens de kerstvakantie werd de mogelijkheid geboden om in te schrijven voor een meerdaags kampje, een special effects kamp. Door de geldende coronaregels is dit kamp uitgesteld.

Vanuit de sportdienst worden ook een aantal kampjes aangeboden tijdens de schoolvaka

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	172.342	238.195	231.195
Ontvangsten	45.124	55.700	55.700
Saldo	-127.218	-182.495	-175.495
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.904	15.122	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.904	-15.122	-50.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP5: Wevelgem maakt werk van een kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruijnte.**

Die zet aan om te sporten en te bewegen.

Vanuit de sportdienst wordt een 'activeringsbeleid' gevoerd met het oog op levenslange sportparticipatie via een laagdrempelig beweeg- en sportaanbod, de zogenaamde sportpromotie. Verschillende doelgroepen komen hierbij aan bod. Dit start bij een laagdrempelig aanbod zoals multimove, vanaf de kleuters, over zwemlessen voor diverse doelgroepen, tot een (toegankelijk) aanbod voor volwassenen en ouderen. Specifiek wordt ook verder ingezet op de werking voor personen met een beperking en op gezinssport. Daarnaast worden partners en/ of derden ondersteund met het oog op een zo groot mogelijk sportaanbod.

Heel wat publieke investeringen faciliteren en zetten aan tot beweging en individuele sportbeoefening, zoals de (her)inrichting van groenzones en de (her)aanleg van wandel- en fietspaden (zie ook PB3AP4 en PB5-AP1).

Een individuele sportbeoefenaar kan - naast de verenigingen - ook gebruik maken van de beschikbare accommodatie. Het nieuwe zwembad en de nieuwe atletiekpiste bieden alvast een antwoord aan de individuele sporter. In het zwembad vormen de sportieve zwemmers een belangrijke doelgroep, naast de jonge gezinnen.

Publieke info:

2020:

- Beweegvriendelijke investeringen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Organisatie van lessenreeksen van januari tot juni 2020 (deze lessen werden vanaf 15 maart stopgezet vanwege corona) :*

*- sportreeksen voor jongeren en volwassenen*

*- sportreeksen voor 50+*

*- zwemlessen voor kinderen*

*- multimove voor kinderen*

*- nieuwe lessenreeks naschoolse sport voor jongeren van de eerste graad secundair onderwijs met behulp van een projectsubsidie vanuit Sport Vlaanderen.*

*In juni werd een nieuw aanbod buitensporten opgestart voor jongeren, volwassenen en 50+ ter vervanging van het geannuleerde aanbod vanwege corona. Deze lessen (yoga, conditietraining, omnisport...) werden verlengd tijdens de zomer.*

*Naast de lessenreeksen met begeleider wordt vanaf september een nieuw systeem van vrije reservaties ingevoerd. Er worden vaste blokken in de zaal gereserveerd, waarbij mensen vrij kunnen sporten zonder begeleider.*

*Organisatie van sportkampen: in 2020 werd een nieuwe samenwerking opgestart met Sportievak vzw voor een sportkampenaanbod met voor- en na-opvang. Hiermee gaan we in op de vraag van de bevolking om een volledig dagaanbod met mogelijkheid tot opvang te voorzien. Deze kampen worden georganiseerd in de drie deelgemeenten in de schoolvakanties.*

*De folder van de sportklassen voor scholen werd aangepast naar de nieuwe huisstijl. Nieuwe sporten (zoals freerunning, archery tag, kan jam...) werden geïntroduceerd. Deze sportklassen gaan door in de maand september.*

*In juli werd een nieuwe geocache route schattenjacht Wevelgem geïntroduceerd. Deze werd ontwikkeld door de sportpromotor met behulp van een zaalwachter. In augustus mochten we de 100ste bezoeker ontvangen.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De verschillende sportlessen (multimove, zwemlessen, naschoolse sport, lessen voor volwassenen en 50+ ) werden in september 2020 opgestart, maar eind oktober vanwege corona opnieuw stopgezet. In november konden enkel de lessen voor -12-jarigen (zwemlessen en multimove) terug hervat*

worden. De inschrijvingsgelden voor de geannuleerde lessen werden in december 2020 terugbetaald.

Naast de lessenreeksen met begeleider werd vanaf september een nieuw systeem van vrije reservaties ingevoerd. Er werden vaste blokken in de zaal gereserveerd, waarbij mensen vrij kunnen sporten zonder begeleider. Dit aanbod werd vanwege corona geannuleerd en wordt in september 2021 terug opgestart.

De sportklassen, in samenwerking met de scholen konden, aangepast aan de toen geldende corona maatregelen, doorgaan.

In de zomer konden de verschillende sportkampen doorgaan in bubbels van 50. De nieuwe samenwerking met Sportievak vzw voor het sportkampenaanbod met voor- en na-opvang werd positief geëvalueerd. Hiermee gaan we in op de vraag van de bevolking om een volledig dagaanbod met mogelijkheid tot opvang te voorzien. Het aantal sportkampen wordt uitgereid in 2021. Er worden zowel in de krokus-, paas-, zomer- en herfsvakantie kampen georganiseerd. De opdracht voor sportkampen in 2021 wordt opnieuw aan Sportievak gegund.

De geocache route Schattenjacht in Wevelgem werd gepromoot. 362 bezoekers registreerden zich via de geocache website. Van september tot december 2020 werd er gewerkt aan een nieuwe geocache route in Gullegem. Deze wordt in januari 2021 gelanceerd.

Er werd ingeschreven op een oproep van Infopunt Publieke Ruimte voor een beweegproject. Hierbij werd gekozen voor een streetworkout-park op de site Sportsport. De kandidatuur werd weerhouden. (zie ook PB2-AP6)

Binnen het masterplan Wevelgem is er, gelet op de afbraak van het oud zwembad en sportzaal, een ruimtelijk onderzoek gebeurd voor de inplanting van de nieuwe sportzaal. Deze nieuwe sportzaal moet invulling geven aan de sportlessen van de gemeentelijke basisschool maar zou ook ingezet worden voor naschoolse

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	59.733	110.150	111.150
Ontvangsten	54.748	100.000	100.000
Saldo	-4.986	-10.150	-11.150
<b>Investingen</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP6: Meer mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd voor inwoners en verenigingen.**

Dit gebeurt door een kwalitatieve en kwantitatieve uitbreiding van de sportinfrastructuur.

Het nieuwe zwembad is een thuishaven voor scholen en verenigingen die zwemlessen organiseren, voor de zwemclub en de duikclubs.

Het oud gedeelte van de sporthal Moorsele wordt vervangen door een nieuwbouw, wat het comfort verbetert en sterk bijdraagt tot een rationeler energieverbruik.

De toestellen in de topturnhal worden vernieuwd.

Op de 3 voetbalsites wordt geïnvesteerd in overleg met de voetbalclubs.

Waar mogelijk wordt bij de inrichting van de publieke ruimte uitgenodigd tot bewegen en sporten. Een dienstoverschrijdend traject is hiervoor intussen opgestart. (zie ook PB2-AP5).

Publieke info:

Investerings 2020:

- Zwembad: bouw, meubilair, aanleg toegangsweg, parking en omgeving
- Sportcentrum Wevelgem : aanleg nieuwe atletiekpiste, beachvolley, omheining met poort, verspringinstallatie
- Sporthal Moorsele: voorbereiding nieuwbouw oud gedeelte
- Opstart van investeringsprogramma in de voetbalcampussen
- Topturnhal: renovatie turntoestellen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De turnhal van de Porseleinhallen is uitgerust met hoogwaardige turntoestellen. De turnhal wordt intensief gebruikt. De valkuilen, trampoline en tumblingbaan waren na 10 jaar aan renovatie toe. Hiervoor werd een investeringsbudget van 124 525 euro voorzien. De uitvoering van deze renovaties werd gegund aan Eurogym en zal uitgevoerd worden begin september.*

*De werken aan de nieuwe atletiekpiste en het beachvolleybalveld startten begin mei 2020. Ondanks de coronaperikelen konden alle geplande werken doorgaan en zal de vooropgestelde datum voor ingebruikname eind augustus gehaald worden. Vanaf september kan zowel de atletiekpiste, het beachvolleybalveld en het voetbalveld open gesteld worden. Er werd een huishoudelijk reglement en modaliteiten voor de ingebruikname opgesteld. De plechtige opening is voorzien voor eind september.*

*Op 1 maart werd een open wervendag georganiseerd. Heel wat inwoners kwamen kijken naar het nieuwe zwembad. De werken aan het nieuwe zwembad zijn volop bezig. Naast de bouwwerken is er ook al heel wat werk verricht rond de exploitatie van het nieuwe zwembad. Zo zijn er eerste keuzes gemaakt rond openingsuren en tarifiering.*

*Ook de werken aan de toegangsweg naar het zwembad zijn opgestart.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*Zwemkom*

*De bouwwerken aan het zwembad werden voorlopig opgeleverd op 16 november 2020. De initiële einddatum van de werken was voorzien in de 2de helft van oktober. De werken hebben dus een lichte vertraging opgelopen, maar konden wel nog opgeleverd worden voor de in het bestek voorziene uiterste datum van oplevering.*

*Vanaf de voorlopige oplevering werd het personeel opgeleid en werden de vernieuwde procedures aangeleerd en geoefend. Er werd in december 2020 getest met een aantal specifieke doelgroepen. In het voorjaar van 2021 kan het zwembad dan openen voor het grote publiek.*

*De omgevingswerken zijn grotendeels afgewerkt tegen eind 2020. Een aantal werken die sterk weersafhankelijk zijn zullen in het voorjaar van 2021 uitgevoerd worden.*

*Investerings in functie van sport.*

*De sturing van het sportcentrum Wevelgem werd vervangen. Het dossier voor het vervangen van het buitenschrijnwerk werd opgestart (marktonderzoek + opmaak bestek).*



In het sportcentrum Moorsele werd geïnvesteerd in het dak van de oude kleedkamers. De dakbedekking werd vernieuwd en er werd isolatie geplaatst.

Evaluatie 2020: Er werd in de meerjarenplanning een budget voorzien om te investeren in de sportcentra. De gemeente voorziet zelf 1,5 miljoen euro voor eigen investeringen en 600 000 euro voor investeringen in samenwerking met de voetbalverenigingen. Hiervoor werd 300 000 euro aan inkomsten voorzien door de clubs via participatie. Via overleg tussen de gemeente en de verenigingen werd gezocht naar de mogelijkheden om de participatie van de verenigingen te combineren met eigen prioriteiten en bewaken van kwaliteit en van gebouwen. Uit het overleg bleek dat de verenigingen momenteel, omwille van de situatie (corona), niet de mogelijkheden hebben om mee te investeren. De basisinvesteringen worden nu verder ingepland, de investeringen met participatie worden voorlopig on hold gezet.

Evaluatie 2020: De bouwwerken van de atletiekpiste werden opgeleverd midden september 2020. De atletiekpiste werd officieel geopend voor het publiek op zaterdag 24 oktober. De piste is toegankelijk via een poortstelsel waarvoor een badge nodig is. Vanaf de opstart tot eind december werden reeds meer dan 500 toegangspassen verkocht voor het gebruik van de piste. De looppiste is uitgerust met ledverlichting voor zowel de piste als het voetbalterrein. De lopers kunnen deze apart bedienen met een drukknop. Ook het nieuw aangelegde beachvolleybalterrein wordt regelmatig gebruikt

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.366	19.077	19.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.366	-19.077	-19.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.365.510	10.104.157	9.517.525
Ontvangsten	533.747	1.026.875	1.026.875
Saldo	-8.831.763	-9.077.282	-8.490.650
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP7: Het geïntegreerd aanbod van het Cultuurcentrum en de bibliotheek is veelzijdig en kwaliteitsvol.**

Kernwoorden zijn spreiding, diversiteit, toegankelijkheid, duurzaamheid, verbinding en experiment.

De integratie van het cultuurcentrum en de bibliotheek dragen bij tot een nog beter afgestemd aanbod. Dit aanbod blijft van een hoog kwalitatief niveau.

- Binnen het cultuurcentrum verankert film zijn vaste plaats in het aanbod. De nodige middelen worden voorzien om de kwaliteit van het programma te behouden.
- Er wordt verder geïnvesteerd in de fysieke collectie van de bib. De digitale collectie breidt uit.
- Het cultuurcentrum wordt in zijn werking geconfronteerd met heel wat beperkende maatregelen, maar heeft getoond dat snel schakelen kan als het moet.
- Er wordt een multidisciplinaire cultuurformat ontwikkeld om een kwalitatief cultuurprogramma 'extra muros' bij een nieuw publiek te brengen. Er is plaats voor losse projecten naast de reguliere programmatie die zich richten tot een nieuw publiek, die focussen op experiment of voor uitdieping zorgen van het reguliere aanbod.

Het cultuurcentrum wordt opgefrist. Deze opfrissings- en aanpassingswerken resulteren in een eigentijdse foyer en een toegankelijk sanitair. De (gedeeltelijke) aankoop van het kloostergebouw biedt ruimte voor de administratie. In een latere fase, bij een nieuwbouw op de site van het klooster, kan een verbinding tussen beide gebouwen gerealiseerd worden.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Opstart dossier voor herinrichting CC Guldenberg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het cultuurcentrum en de bibliotheek werkten verder aan een gevarieerd aanbod. Door de coronacrisis kon het overgrote deel van de activiteiten na 13 maart niet doorgaan. Er werden een aantal zomeractiviteiten gepland (drive-in, theatervoorstelling, kunstroute, workshops). Daarnaast werden verschillende scenario's voor seizoen 2020-2021 ontwikkeld in de veronderstelling dat de activiteiten vanaf september wel zouden kunnen doorgaan.*

*Het filmaanbod werd verder uitgebreid in aantal en er werden plannen gemaakt voor enkele films met speciale omkadering. Op die manier wordt de beleving bij een filmbezoek versterkt. Slechts 1 film kon niet doorgaan in het voorjaar.*

*De bibliotheek bouwt verder aan de fysieke collectie en houdt deze op niveau. Toen de bibliotheek in maart tijdelijk sloot, werd er een afhaalbib georganiseerd om de dienstverlening te garanderen. Vanaf mei kon de collectie weer in het gebouw zelf worden geraadpleegd en ontleend. Er werd in april overgeschakeld op een nieuw eengemaakt bibliotheekstelsel. VUBIS werd vervangen door WISE. Deze ingrijpende overschakeling maakt heel wat mogelijk naar onsluiting van de collectie. Dankzij dit systeem en de ondersteuning door Cultuurconnect zijn er nieuwe digitale mogelijkheden ontstaan. De eerste geplande realisatie in die zin komt in de vorm van de Leestipper, die de lezer helpt boeken te kiezen met een digitale toepassing.*

*In de programmatie voor seizoen 2020-2021 zitten een aantal voorstellingen buiten de muren van de theaterzaal. (Wijnbergkerk, Tegels Depaepe, ...)*  
*Ook op het vlak van vorming worden er meer uitstappen en kunstbezoeken gepland.*  
*Bij familievoorstellingen wordt er meer op beleving ingezet. Dit door omkadering en samenwerking met de andere diensten van Vrije Tijd.*  
*Er werd een nieuwe format ontwikkeld voor Klein Tokyo festival. Door hier meer samen te werken met plaatselijke actoren was het de bedoeling meer ruimte vrij te maken voor experimentele activiteiten. Helaas gooide de coronacrisis ook hier roet in het eten, het festival kon niet doorgaan en voor nieuwe activiteiten was er te veel onzekerheid.*  
*Er werden wel een aantal activiteiten in openlucht gepland in de zomer in het kader van staycation en de coronamaatregelen. (zie ook PB2-AP10)*

*Renovatie CC Guldenberg: Er werd gestart met kleine opfriswerken in de inkomhal van het Cultuurcentrum. Daarnaast worden nieuwe pistes onderzocht om tot een echte renovatie te komen.*

Daarbij wordt het kloostergebouw in de Acaciastraat meegenomen in de oefening.  
Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:

De tweede helft van 2020 werd volledig gedomineerd door corona en had zware gevolgen voor de geplande activiteiten.

In de zomer organiseerde het cultuurcentrum een aantal nieuwe activiteiten, corona-proof op kleine schaal. Er was een drive-in cinema, een tentoonstelling in openlucht voor wandelaars en fietsers, intiem locatietheater en aangepaste vorming in openlucht.

Na de zomer leek kwamen er versoepelingen en vanaf september konden de eerste activiteiten voorzichtig weer opstarten. Er gingen voorstellingen door voor beperkt publiek in CC Guldenberg, OC De Stekke en OC de Cerf. Het project Living zorgde voor een hele maand optredens in de Porseleinhallen. De zaal werd een maand lang een corona-proof concertzaal i.s.m. JC Ten goudberge. Het initiatief oogste veel waardering, maar moest eind oktober weer stilgelegd worden vanwege de verstrengde coronamaatregelen.

Vanaf november werden alle activiteiten geannuleerd. Het cultuurcentrum startte eind 2020 met de eerste digitale experimenten. In december was er een eerste concert via livestream en een aantal vormingen via webinars. Voorts werd er gezocht naar nieuwe digitale cultuurformats. Vanwege corona zijn plannen r

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	62.560	30.000	30.000
Ontvangsten	6.000	0	0
Saldo	-56.560	-30.000	-30.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.577	27.077	52.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.577	-27.077	-52.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP8: Door het integreren van permanente en tijdelijke kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes wordt**

het gebruik van deze ruimtes gestimuleerd. Daarnaast is er aandacht voor de creativiteit van niet georganiseerde, individuele kunstenaars.

- Het integreren van permanente kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes, in harmonie met de omgeving en in samenspraak met de (buurt)bewoners. In eerste instantie worden verder street-art projecten uitgewerkt.
- Aantrekken, faciliteren en zelf initiëren van initiatieven rond tijdelijke kunstvormen in de publieke ruimte waaronder out-of-the-boxprojecten, pop-up werk en presenteerplekken...
- Op basis van een participatietraject zijn een aantal acties uitgewerkt naar de niet-georganiseerde kunstenaar toe. De werking van de steunpunten rond kunstenaars worden opgevolgd en vertaald in acties en info naar de lokale kunstbeoefenaars.
- Individuele kunstenaars worden naar één platform toegeleid met alle relevante info voor lokaal creatief talent.
- De netwerkmogelijkheden voor lokaal creatief talent, hetzij fysiek, hetzij digitaal, worden gefaciliteerd.

Een bijzonder initiatief wordt ontwikkeld in het leegstaande zwembad in de Vanackerestraat. Er wordt een project uitgerold, waarbij diverse kunstvormen – op basis van een open oproep - aan bod kunnen komen.

Publieke info:

Investering 2020:

- project rond street-art.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In de eerste helft van het jaar 2020 werd voorbereidend werk gedaan inzake het murenproject Kaleidoscoop i.s.m. All About Things (die o.m. instaat voor Crystal Ship) in Oostende. Door de uitbraak van de coronapandemie werd de realisatie en presentatie verdaagd naar september. Er worden drie muren beschilderd, telkens één in iedere deelgemeente.*

*In juli kon Surprieze gepresenteerd waarbij een 10-tal elektriciteitskasten artistiek werden bestickerd met ontwerp van plaatselijke kunstenaars.*

*De gemeente tekende in op Contrei Live, een regionaal kunstencourcours. Het kunstwerk Timeless Waves is te zien in het Groen Lint Gullegem tot eind oktober.*

*Het cultuurcentrum stond in voor enkele kunstzinnige tentoonstellingen op locatie. De jaarlijkse tentoonstelling in het kader van de Week van de Amateurlust vond niet plaats omwille van corona.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*De acties rond ondersteuning van de niet-georganiseerde kunstenaars werden verdaagd naar 2021. Het project rond het oude zwembad werd intern voorbereid en verkend.*

*Tussen 7 en 13 september werden drie muren beschilderd in het kader van het kunstproject Kaleidoscoop. Kunstenaars van dienst zijn: Mantra Rea (Gullegem), Mohamed l'Chaim (Moorsele) en Oli-B (Wevelgem).*

*Er werd een open oproep georganiseerd voor de aanleg van vlindertuinen op de drie begraafplaatsen. Eind augustus werden er 16 inzendingen ontvangen. Er werd gezocht naar een artistiek, helend en tijdloos concept. Uit de inzendingen werd het ontwerp van Maarten Schaubroeck weerhouden ('Vlinderstenen' met integratie in de omgeving). De uitvoering gebeurt in 2021.*

*De extra-muros kunsttentoonstelling van het cultuurcentrum in Tegelhuys Depaepe kon niet doorgaan vanwege corona. De tentoonstelling wordt verplaatst naar eind 2021.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.397	32.000	27.000
Ontvangsten	5.858	0	0
Saldo	-15.539	-32.000	-27.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	36.300	36.300	33.300
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-36.300	-36.300	-33.300
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP9: Erfgoed bepaalt mee de beeldvorming over het heden en verleden van Wevelgem.**

Een bijzondere focus op oraal erfgoed biedt bijkomende kansen voor ontmoeting en reflectie.

De samenwerking met de erfgoedverenigingen, waarbij in overleg bepaalde thema's breder en dieper uitgewerkt worden, is één van de speerpunten van het erfgoedbeleid.

Er gaat bijzondere aandacht naar het oraal erfgoed. Het is belangrijk om deze vorm van immaterieel erfgoed, met een sterke lokale binding, in deze snel veranderende tijden, te koesteren. Er wordt een duidelijke planning opgesteld voor het verzamelen van getuigenissen rond diverse thema's.

Het bewaarde erfgoed moet op een goede manier ontsloten worden. Hiervoor wordt binnen de bibliotheek ruimte voorzien.

Bij allerlei erfgoedinitiatieven en herdenkingen neemt de gemeente zijn regierol op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De erfgoedhoek in de bibliotheek werd verder uitgewerkt. De bewaarbibliotheek werd beter ontsloten en kreeg een passende opstelling. Twee publiekscatalogi van de bib kregen een andere plaats, zodat de leesruimte geoptimaliseerd is.*

*In functie van het uitwerken van het oraal erfgoed werden twaalf thema's vastgelegd waarvoor en waarover mondelinge getuigenissen worden vastgelegd en in diverse filmpjes worden gemonteerd. De eerste filmpjes werden opgenomen in samenwerking met de cel Communicatie (vertrek van de kloosterzusters, verhuis BAMO Moorsele, Gent-Wevelgem).*

*De nauwe samenwerking met de erfgoedverenigingen werd bestendig, maar omwille van de coronacrisis moesten geplande activiteiten on hold worden geplaatst. Achter de schermen werden de projecten evenwel verder uitgewerkt en bleven de werkgroepen actief.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Omwille van de beperkte dienstverlening in de bibliotheek door de coronacrisis is ook de erfgoedhoek nog steeds niet toegankelijk. Er werden wel diverse stappen gezet naar een verhoopte publiekslancering in de loop van 2021:*

- twee catalogusschermen van de bibliotheek werden verhuisd en aangesloten op het netwerk*
- de collectie van de bewaarbibliotheek werd geoptimaliseerd en beter ontsloten*
- een technicus van het cultuurcentrum is op zoek naar een passend en groter touchscreen voor de presentatie van de erfgoedfilmpjes en bekijkt een passende opstelling (o.m. ook voor de juiste geluidsomgeving binnen de bib)*
- de gebouwdienst ontwerpt een passend meubel voor opstelling van het erfgoedscherm en voorziet een kleine verhoging voor bevestiging van drie zitplaatsen. Hiervoor zullen drie vrijgekomen theaterzitjes uit het cultuurcentrum worden opgesteld.*

*De eerste erfgoedfilmpjes (in het kader van de ontsluiting van het oraal erfgoed) werden gerealiseerd: afscheid van de laatste kloosterzusters in Wevelgem en basisschool BAMO verlaat oude schoolgebouwen.*

*De samenwerking met de erfgoedverenigingen werd bestendig, maar omwille van de coronacrisis moesten geplande activiteiten on hold worden geplaatst (o.m. Open Monumentendag) of geannuleerd (o.m. huldiging 11 november). Achter de schermen werden de projecten indien mogelijk verder uitgewerkt en bleven de werkgroepen actief.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	739	14.000	14.000
Ontvangsten	1.000	0	0
Saldo	261	-14.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

### **Prioritair actieplan: PB2-AP10: Een sterk uitgebouwde zomerprogrammatie houdt de thuisblijver gezelschap.**

Het creatief vermogen wordt geprikkeld om hier mee invulling aan te geven.

Voor wie niet op vakantie gaat, wordt er een sterk aanbod aan ontspannende activiteiten voorzien. Thuisblijfvakanties zaten al in de lift en bleken in 2020 voor heel wat mensen het enige alternatief. Vanuit een evaluatie van het vroegere zomeraanbod enerzijds en vanuit het gevoel dat ook (lokaal) ondernemende creatievelingen goesting hebben om mee invulling te geven aan de zomer, wil het lokaal bestuur potentiële initiatiefnemers prikkelen, uitdagen om mee de zomer in te kleuren. Het vrijgekomen budget kan benut worden, door een mix van grotere en kleinere initiatieven, die voldoende kwalitatief en vrij toegankelijk - gratis - zijn.

Binnen deze zomerprogrammatie wordt dus gekozen voor zowel een ondersteunende rol als voor een eigen invulling.

In de publieke ruimte worden bijkomende rustpunten gecreëerd, kleine recreatieve hotspots. Speels water in de centra is een belangrijk element. Vanuit een evaluatie van speelstraten kan gewerkt worden aan leefstraten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De cluster Vrije Tijd werkte aan een vernieuwde zomerprogrammatie maar door de coronacrisis vielen een aantal ambitieuze, eigen initiatieven en initiatieven van derden weg (o.m. Duivels Park-Verduiveld Gullegem-Duivelse Platse rond het EK voetbal, Vlaspop, Foodtruckfestival, BAT in 't Park, ...).*

*Er werd een alternatief uitgewerkt met kleinschalige staycation-activiteiten, artistieke ingrepen en tijdelijke speelinstallaties in de publieke ruimte, animatie en promotie van wandel- en fiets(zoek)tochten.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Tijdens de zomer werkte de cel Vrije Tijd een zomerprogrammatie uit binnen de mogelijkheden van de coronamaatregelen.*

*'Zomer in Wevelgem' werd opgebouwd rond drie thema's: Wevelgem fietsgemeente, Een zomer vol kunstbeleving en Ik ken Wevelgem van buiten (met o.m. kajak op de Leie, Buitenbeentjes, Toerdeloe, ...). De provincie subsidieerde de zomerprogrammatie met één euro per inwoner in het kader 'Ik Zomer West-Vlaams'.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	33.787	163.224	137.050
Ontvangsten	21.836	0	0
Saldo	-11.951	-163.224	-137.050
Investerings			
Financiering			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP11: Wevelgem zet een gecoördineerd en gedragen vrijwilligersbeleid op.**

Hierbij is er speciale aandacht voor het matchen van vraag en aanbod.

Er wordt vanuit het lokaal bestuur bewust samengewerkt met vrijwilligers. Deze samenwerking wordt ondersteund door een intern vrijwilligersbeleid.

Er wordt werk gemaakt van een digitaal vrijwilligersplatform en waar mogelijk worden 'vraag naar' en 'aanbod van' vrijwillige inzet gelinkt.

Vrijwillige inzet is van belang binnen verenigingen, maar heeft ook een duidelijke meerwaarde in een zorgzame samenleving. Binnen de vermaatschappelijking van de zorg neemt mantelzorg een prominente rol op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Voor de eerste maal werd een nieuwjaarsreceptie georganiseerd voor heel wat vrijwilligers die de gemeente ondersteunen bij een aantal taken.*

*Op 7 maart vond een vormingsdag voor vrijwilligers plaats waarbij kon ingetekend worden op verschillende sessies. Zo kon er gekozen worden tussen cursus reanimatie of sessies rond veilig evenementen organiseren, duurzame evenementen organiseren, ...*

*Samen met het Sociaal Huis werd vanuit Vrije Tijd de 'markt' verkend voor een digitaal vrijwilligersplatform.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De implementatie van een digitaal vrijwilligersplatform die vraag en aanbod in vrijwilligerswerk met elkaar linkt, wordt verder voorbereid. Het platform zal het intern vrijwilligersbeleid faciliteren.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	11.186	12.805	11.305
Ontvangsten	10.993	10.300	10.300
Saldo	-194	-2.505	-1.005
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			



## **Prioritair actieplan: PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen worden genomen voor de lokale economie. Er wordt geïnvesteerd**

in de revitalisering van de industrieterreinen.

In Wevelgem is er een sterke economische bedrijvigheid. Er worden dan ook heel wat acties uitgerold om dit te borgen.

- De economische raad zorgt voor goede contacten tussen ondernemers, beleid en administratie.
- Er wordt een strategisch actieplan opgesteld dat de basis vormt voor het economisch beleid in de toekomst. In dit plan is bijzondere aandacht voor de economische relance na de economische crisis ten gevolge van corona.
- De revitalisering van de bedrijventerreinen wordt uitgevoerd, zoals vooropgesteld. Er wordt samengewerkt met de bedrijventerreinverenigingen. De gemeente faciliteert eventuele initiatieven op het vlak van shared services.
- Premies voor vestiging in de kernen en de toegankelijkheidspremie (zie ook PB1-AP5) worden geëvalueerd en de voorziene middelen worden op een efficiënte manier verder ingezet.
- De Wevelgemse kadobon wordt verder gepromoot. Een nieuwe versie van de cadeaubon – met ook een digitale bon – wordt gelanceerd.
- Bijkomende relancemaatregelen worden bekeken vanuit de werkgroep relance economie, die de gevolgen voor de lokale economie opvolgt n.a.v. de coronacrisis.
- Er wordt een studie opgemaakt voor een betere match tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt, gelet op het krappe aanbod.
- De landbouwers kunnen rekenen op 1 aanspreekpunt binnen de gemeente. De lokale voedselproductie wordt mee gepromoot. Er wordt ingezet op hoeve- en streekproducten. Het opstarten van een kinderboerderij/ een stadslandbouwproject wordt onderzocht.
- Evenementen worden ondersteund en georganiseerd, die bijdragen tot de levendigheid van de gemeente en op die wijze de lokale bedrijvigheid ondersteunen (zie ook PB2-AP3).

Publieke info:

Investerings 2020:

- Revitalisering industriezone Gullegem - Moorsele: opstart fase 2
- Opmaak strategisch actieplan ondernemingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De werken voor de revitalisering van het bedrijventerrein Gullegem-Moorsele gaan verder:*

- Revitalisering GuMo Deel A: werd in eerste helft 2020 voorlopig opgeleverd.
- Revitalisering GuMo Deel B: aanbesteding lopende + omgevingsvergunning ook lopende
- Revitalisering GuMo Deel C: keuze profiel Hondshotestraat werd gemaakt.

*Er zijn ook nog een aantal grondverwervingen lopende.*

*Tijdens de coronacrisis is er volop ingezet op communicatie en ondersteuning van de lokale ondernemers.*

*De geplande dossiers rond het strategisch actieplan ondernemingen en de nieuwe cadeaubon werden intern verder voorbereid. Daar wordt nu ook een coronaherstelplan aan gekoppeld.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De nieuwe Wevelgemse Kadobon werd gelanceerd. Wegens de coronacrisis was er geen grote promotiecampagne. Deze wordt uitgesteld naar 2021, wanneer alle ondernemingen ten volle kunnen profiteren van de publiciteit.*

*De opmaak van het strategisch economisch plan werd nog niet opgestart in 2020 wegens de coronacrisis.*

*De revitalisering Gullegem-Moorsele deel B is opgestart en lopende. De onderhandelingen voor de noodzakelijke verwervingen voor realisatie van deel C zijn opgestart.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	27.374	23.710	22.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-27.374	-23.710	-22.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	597.121	2.165.018	1.658.539
Ontvangsten	279.503	2.519.685	1.190.000
Saldo	-317.617	354.667	-468.539
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP13: De gemeente werkt samen met alle scholen,**

opdat kinderen, tieners en jongeren de kansen krijgen en grijpen om competenties te ontwikkelen en te schitteren. Deze leiden tot een brede persoonsvorming en toegang tot het hoger onderwijs en/of de arbeidsmarkt.

Op het vlak van onderwijs is de gemeente zowel actor als regisseur. In de scholen wordt gebouwd aan de toekomst van de lokale gemeenschap. Het zijn dan ook bij uitstek duurzame partners voor een lokaal bestuur.

- De scholen zijn een partner in de strijd tegen kinderarmoede. Ze worden geïnformeerd vanuit het Sociaal huis, de zorgcoördinatoren krijgen vorming en er is ruimte voor intervisie. Een brugfiguur wordt ingezet. Via o.a. de samenwerking met Katrol is er huiswerkbegeleiding of bijles (schaduwonderwijs) (zie ook PB1-AP4).
- Met de scholen wordt een netoverschrijdende pedagogische studiedag georganiseerd rond anderstaligheid. Er is een structureel overleg binnen de werkgroep anderstaligen. De zomerschool wordt voortgezet en legt de klemtoon op de kennis van het Nederlands.
- Er wordt gestreefd naar brede scholen. Zowel wat de eigen school betreft, als wat de andere scholen betreft, wordt – binnen een goed afsprakenkader – gestreefd naar een efficiënt gebruik van de infrastructuur. Het samenwerkingsproject met het Sint-Pauluscollege is op dit vlak een schoolvoorbeeld. Ook het onthardingsproject biedt hier mogelijkheden.
- De voor- en naschoolse opvang wordt ondersteund. Het decreet houdende buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten treedt in werking. Dit decreet beoogt een geïntegreerd vrijetijds- en opvangaanbod toegankelijk voor alle kinderen, wat vertaald wordt in samenwerking tussen onderwijs, jeugd, sport, cultuur en deeltijds kinderonderwijs.
- STEM in het onderwijs wordt gepromoot door het lokaal organiseren van junior- en tienertechniekacademies en techniekkampen binnen het vakantie-aanbod.
- De ongekwalificeerde uitstroom in het secundair onderwijs moet beperkt worden. Er wordt ondersteuning geboden in het matchen van leerlingen met stageplaatsen, inzet op duaal leren en werkplekleren.
- De gemeente speelt verder haar rol als aanbieder van gemeentelijk onderwijs. Er wordt ingezet op kwalitatief onderwijs op basis van het beleidsplan 2019-2021 en van de resultaten van de doorlichting. Er wordt voor de vestiging Hoogstraat een ‘masterplan’ opgemaakt, dat moet resulteren in een gesubsidieerd antwoord op een aantal infrastructurele noden en beperkingen. Ook de directe omgeving wordt in deze oefening meegenomen.
- De capaciteit van de diverse scholen wordt opgevolgd. Het lokaal bestuur neemt zijn decretale verantwoordelijkheid op, bvb. door de organisatie van de aanmeldingsprocedure, het aanmoedigen van kleuterparticipatie, overleg met andere aanbieders van onderwijs.
- Het partnerschap met de diverse scholen verloopt via een gestructureerd overleg binnen het Oor, de onderwijsoverlegraad.
- Het kunstonderwijs steunt op samenwerking met Menen en Kortrijk. In het kader van nieuwe decretale bepalingen zijn overeenkomsten afgesloten met de inrichtende besturen, Menen en Kortrijk. Aanvullend is er een eigen aanbod op het vlak van beeldende kunsten. Vanuit de cluster Vrije Tijd wordt een medewerker ingezet in functie van een goede coördinatie tussen de diverse richtingen binnen het kunstonderwijs enerzijds en de afstemming met het socio-cultureel leven binnen de gemeente. De eigen rol en het eigen aanbod wordt mee geëvalueerd, waarbij gefocust wordt op een nabije en kwalitatieve vorming.
- Voor ‘Muziek en Woord’ is in de deelgemeente Wevelgem het nieuwe gebouw aan het Cultuurpad intussen ingenomen. De ‘gedeeltelijke’ aankoop van het klooster biedt een mogelijke locatie voor de ‘Beeldende kunst’.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Samenwerkingsproject met SPWe: bouw van muziekschool

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In 2020 was er een intense samenwerking met alle scholen, netoverschrijdend, met bijzondere aandacht voor de coronamaatregelen.*

*Scholen werden door de gemeente logistiek en communicatief ondersteund.*

*De gemeente zorgde ook voor de onderlinge uitwisseling van ideeën en de coördinatie van gezamenlijke aspecten.*

*De gemeente ondersteunde ook de scholen op het vlak van opvang. In de paasvakantie werden vrijwilligers voorzien om de noodopvang te garanderen. Tijdens de maanden mei en juni werden vrijwilligers ingezet om de organisatie in bubbels te kunnen garanderen in alle scholen.*

*De brugfiguur onderwijs is aangeworven en start vanaf 15 augustus 2020. Deze medewerker zal samen met de scholen inzetten op kinderarmoede.*

*De bouwwerken voor de twee gebouwen die in samenwerking met SPWe gezet worden, zijn volop voortgezet. Het gebouw met de klaslokalen zal vanaf 1 september in gebruik worden genomen. De muziekschool kan het nieuwe schooljaar dus starten in nieuwe lokalen.*

*Voor de eigen school zijn heel wat IT-materialen aangekocht om een verdere digitalisering te kunnen bewerkstelligen. De GBS werkte een sterk onderbouwd aanbod uit tijdens de lockdown.*

*Gedurende de laatste twee weken van augustus wordt de zomerschool 'Babbel' georganiseerd. plaats, een taalstimulerend project voor kinderen uit het derde kleuter en eerste leerjaar voor wie wat extra taalondersteuning aangewezen is. (zie ook PB1-AP5)*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*De nieuwe muziekschool werd op 1 september in gebruik genomen door de academie voor muziek en woord en het SPWe.*

*De nieuwbouw refter is in uitvoering. De ruwbouw is zo goed als volledig afgewerkt, de technieken en afwerking zijn in volle uitvoering eind 2020.*

*Gelet op de geplande afbraak van het zwembad en de sporthal is er binnen het masterplan een oefening gemaakt voor de herlocalisering van een nieuwe sportzaal. Uit een eerste verkennend onderzoek kwam de locatie van de gemeentelijke basisschool naar voor. Daarbij wordt er gekozen om een sportzaal op maat van de school te integreren op de schoolsite, dewelke ook nevengebruik in de avond toelaat. Rekening houdend met de subsidiemogelijkheden en de andere vragen vanuit de schoolwerking werd er beslist om een masterplan voor de gemeentelijke basisschool Hoogstraat op te maken. Dit masterplan moet toelaten om timing en mogelijke subsidie (AGION) voor de werkzaamheden, waaronder ook het bouwen van een nieuwe sportzaal, op elkaar af te stemmen. Voor de uitwerking van dit masterplan GBS werd eind 2020 samen met de directie, Leiedal en een extern ruimtelijk planner enkele workshopdagen georganiseerd. Binnen een participatietraject worden deze ontwerpideeën afgetoetst.*

*De samenwerking met de scholen op vlak van coronamaatregelen en een gezamenlijke aanpak bleef behouden.*

*Daarnaast wordt samen met alle scholen gezocht naar oplossingen voor kinderen die niet zindelijk naar school komen. (zie ook PB1-AP4)*

*Via het onderwijs overleg orgaan (OOR) werd het mandaat gegeven om samen met de werkgroep zorgcoördinatoren het inhoudelijke luik van zomerschool babbel mee uit te werken. (zie ook PB1-AP5)*

*Naast zomerschool babbel werd in oktober gestart met Babbel in de bib. Kinderen van de peuterklas tem het zesde leerjaar kunnen er op een speelse manier oefenen met taal.*

*Evaluatie 2020: De brugfiguur onderwijs startte in september. Tegen eind 2020 waren 39 trajecten opgestart, kort- en langdurende, met diverse hulpvragen. Onderwijs en hulp- en zorgverlening komen via de brugfiguur tot een betere ondersteuning van schoolgaande kinderen en hun gezin. (zie ook PB1-AP4)*

*Ondanks corona bleven schoolbezoeken mogelijk in de bib onder strenge voorwaarden. Leerkrachten konden ook boekenpakketten afhalen voor*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	42.639	81.401	68.220
Ontvangsten	5.588	38.830	38.830
Saldo	-37.051	-42.571	-29.390
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.383.456	2.935.286	1.527.900
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.383.456	-2.935.286	-1.527.900
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP14: Wevelgem onderschrijft en werkt mee aan de realisatie van de Vlaamse doelstelling,**

om tegen 2025 gezonder te leven, met acties op het vlak van gezond eten, sedentair gedrag, lichaamsbeweging, tabak en alcohol en drugs.

Met de slagzin 'op jouw gezondheid' wordt 6 jaar lang gefocust op gezondheidsthema's. De acties worden ondersteund door een aantal gezondheidsambassadeurs. Volgende acties worden opgezet:

- Preventieve screening naar kanker. Burgers bewust maken van het belang hiervan.
- Gezonde voeding en beweging. Wevelgem in de kijker zetten als loopgemeente. Wijzen op het belang van gezonde voeding en voldoende beweging.
- Generatie rookvrij en beperken van alcohol.
- Aandacht voor het psychisch welbevinden. Wevelgem is erkend als 'warme gemeente' (specifiek welbevinden van jongeren). Warm Wevelgem bouwt verder vanuit de warme oproepen in de donkere coronaperiode.
- Wevelgem is een hartveilige gemeente. Doel is om meer donoren aan te trekken.
- Wevelgem is een dementievriendelijke gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Onder de noemer 'op jouw gezondheid' worden acties uitgewerkt rond thema's op vlak van gezondheidspreventie.*

*Het voorjaar 2020 stond in het teken van het thema 'voeding en beweging' met de opstart van het project 'maak 20 gezonde keuzes in 2020'.*

*Een lezing van Sandra Bekkari, gezondheidscoach, vulde de zaal in het cultuurcentrum.*

*De geplande (be)weegdagen en andere acties worden even uitgesteld tot post-corona.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Onder de noemer 'op jouw gezondheid' werd verder ingezet op verdere acties binnen de 5 thema's. Binnen gezondheid werden twee webinars en 1 kookworkshop georganiseerd rond gezonde voeding.*

*Binnen generatie rookvrij werden stappen gezet om effectief sportterreinen en omgeving gemeentelijke gebouwen rookvrij te maken.*

*Binnen het project hartveilige gemeente werd een webinar over reanimatie georganiseerd.*

*Voor het thema mentaal welbevinden werd ingezet op 'warme gemeente' waarbij verschillende initiatieven tegen vereenzaming georganiseerd werden.*

*Het thema kankerpreventie kreeg zijn normale aandacht via sociale media.*

*Daarnaast beheerste corona nog steeds ons leven en werd ingezet op het belang van gezonde voeding, beweging en sociale contacten in tijden van telewerk.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	11.913	12.700	12.500
Ontvangsten	165	0	0
Saldo	-11.748	-12.700	-12.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB2-AP15: Diverse acties bevorderen het welzijn van de dieren.**

De aandacht voor dierenwelzijn – ook vanuit diverse beleidsniveaus – is de afgelopen jaren toegenomen. De gemeente houdt rekening met het welzijn van dieren in zijn beleid. Er is een belangrijke samenwerking met de nieuwe vzw die instaat voor de opvang van dieren. De gemeente erkent het belang van een goed werkend dierenasiel binnen de politiezone. De middelen zijn voorzien voor de realisatie van een hondenloopweide.

Een aantal aanpassingen aan de politieverordening werden doorgevoerd met het oog op het dierenwelzijn tijdens evenementen en het beperken van vuurwerk. Diervriendelijk vuurwerk is aan te bevelen.

Publieke info:

Investeringen 2020:

- Inrichting hondenloopweide

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Er werd een nieuwe overeenkomst afgesloten met het dierenasiel, naar aanleiding van de overname van de activiteiten van vzw 'De Grensstreek' door vzw 'De Knuffelpootjes'. De werking van het dierenasiel wordt sterker ondersteund.*

*Voor de inrichting van een hondenloopweide werden mogelijke locaties geïnventariseerd.*

*Er is een reglement voorbereid in verband met dieren op openbare evenementen. Daarnaast is er overlegd met de politiezone in het kader van diervriendelijk vuurwerk.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Voor de inrichting van een hondenloopweide zijn er verdere gesprekken gevoerd met eigenaars van potentiële locaties.*

*In de gemeenteraad van november 2020 werd een aanpassing van de Algemene Politieverordening goedgekeurd in functie van dierenwelzijn.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	21.926	11.070	11.070
Ontvangsten	220	250	250
Saldo	-21.706	-10.820	-10.820
<b>Investeringen</b>			
Financiering			

## **Geen niet-prioritaire actieplannen**

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB3: De gemeente onderschrijft de duurzame ontwikkelings-doelstellingen.

Kwalitatieve omschrijving: Dit vertaalt zich onder andere in het nemen van klimaatmaatregelen en het bieden van een kwaliteitsvolle ruimte aan zijn inwoners. Dit vereist een evenwichtig ruimtegebruik, inzetten op kwaliteitsvol wonen en zorg voor een nette omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.227.025	1.456.362	1.409.958
Ontvangsten	496.768	378.815	378.815
Saldo	-730.257	-1.077.547	-1.031.143
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	-651.372	3.528.198	2.375.900
Ontvangsten	147.621	1.917.093	1.593.295
Saldo	798.993	-1.611.105	-782.605
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	38.220	270.179	0
Ontvangsten	-972.264	1.716.407	0
Saldo	-1.010.484	1.446.228	0



## **Prioritair actieplan: PB3-AP1: Wevelgem onderschrijft de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.**

Dit wordt gemonitord via diverse actieplannen in het meerjarenplan.

De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen hebben betrekking op heel wat beleidsdomeinen. Een gemeente kan ook duurzaam zijn in zijn personeelsbeleid, in zijn financieel beleid, ... Om ook binnen de minder evidente beleidsdomeinen de aandacht voor duurzaamheid te bewaken, wordt binnen de organisatie de duurzaamheidsreflex structureel ondersteund door een werkgroep met clusteroverschrijdende participatie.

Verdere actiepunten zijn:

- Acties worden ondernomen op het vlak van circulair materialenbeheer, ondersteuning van de herstel- en deeleconomie. Nieuwe vormen van deelmobiliteit worden opgevolgd en indien wenselijk geïmplementeerd.
- Lokale producten worden gepromoot. Voedselverspilling wordt tegengegaan (zie Food Act 13).
- Er wordt met de scholen een duurzaamheidsconvenant afgesloten, waarmee een nieuwe invulling gegeven wordt aan de milieuconvenanten.
- Duurzaamheidsaspecten worden meegenomen bij het aangaan van contracten (in overheidsopdrachten, bij convenanten, bij beleggingen).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De oprichting van de stuurgroep Duurzaamheid, Inclusie en Toegankelijkheid zorgt voor een verankering van duurzaamheid binnen de organisatie en draagt bij tot een sterke duurzaamheidsreflex.*

*De milieuconvenant met de scholen werd omgevormd tot een charter duurzaamheid, waardoor de thema's waarrond gewerkt kan worden, verder verbreed worden. De scholen kunnen hierop intekenen vanaf het schooljaar 2020-2021.*

*Er werden in diverse gemeentelijke gebouwen bijkomende drinkwatertoestellen in gebruik genomen, die ervoor zorgen dat leidingwater gepromoot wordt in plaats van flessenwater.*

*Het geplande Repair Café werd geannuleerd omwille van de oronamaatregelen.*

*Er wordt samengewerkt met Food Act binnen W13 om voedseloverschotten te herverdelen.*

*De duurzame helden die aangeduid werden tijdens de Week van de duurzame gemeente in september 2019, kwamen in het eerste semester van 2020 aan bod in de gemeentelijke infokrant.*

*Er werd binnen de werkgroep verder gewerkt ivm duurzame mobiliteit van eigen personeel. De contouren beginnen duidelijk te worden. Er werd binnen deze actie oa elektrische steps aangekocht. (zie ook PB5-AP1)*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*Het geplande Repair café en het makersmarktje (makers fair) in het najaar werden geannuleerd vanwege de coronamaatregelen.*

*De voorbereidingen werden getroffen om in 2021 te kunnen starten met 2 extra deelwagens van de autodeelorganisatie Foxshare, één in het centrum van Gullegem en één in het centrum van Wevelgem.*

*De voorbereidende vorming, in samenwerking met de provincie, voor deelname aan het duurzaamheidscharter werd reeds door 4 scholen gevolgd, die dan ook het duurzaamheidscharter voor 2020-2021 ondertekenden. De andere scholen konden, wegens de coronamaatregelen, nog geen vorming organiseren en zullen in het volgend schooljaar het charter duurzaamheid ondertekenen.*

*Een webpagina werd opgemaakt teneinde duurzaamheid op evenementen georganiseerd door Wevelgemse verenigingen aan te moedigen:*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	40.095	42.274	20.993
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.095	-42.274	-20.993
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB3-AP2: Wevelgem neemt in het kader van het burgemeestersconvenant de nodige maatregelen.**

Zo wordt de broeikasgasuitstoot beperkt.

Wevelgem participeert aan het nieuwe burgemeestersconvenant 2030, wat een vermindering van de CO2-uitstoot impliceert binnen de regio met 40% (tussen 2005 en 2030). Hiertoe worden heel wat acties/ actieplannen opgezet.

- Inwoners worden gestimuleerd om te werken aan de beperking van de eigen CO2-uitstoot. Initiatieven worden genomen zodat het nemen van allerlei maatregelen gefaciliteerd kan worden, na de nodige sensibilisering. (zie ook PB3AP8)
- Het meewerken aan de ruimtelijke energiestrategie voor Zuid-West-Vlaanderen, gecoördineerd door de intercommunale Leiedal. Er worden inspanningen voorzien op het vlak van mitigatie en adaptatie.
- De gemeente kent belangrijke industrieterreinen. Ook ondernemingen en bedrijventerreinenverenigingen zijn partners bij de beperking van de uitstoot. De lokale overheid reikt mee goede praktijken aan.
- De openbare verlichting wordt in een snel tempo volledig omgeschakeld naar energiezuinige LED-verlichting, dit op basis van een vastgesteld lichtplan. De verledning van openbare verlichting wordt geraamd op 5,6 miljoen euro. Terwijl de uitgaven vroeger ten laste zouden vallen van het eigen investeringskrediet, vallen de uitgaven via het 'licht als een dienst'-verhaal nu ten laste van Infrac West. Dit wordt geleidelijk verrekend via een vermindering van het ontvangen dividend. Ook voor de theater- en veldverlichting wordt voor LED gekozen.
- Binnen het gemeentelijk patrimonium wordt verder ingezet op relighting of relamping, het upgraden van stookplaatsen en de aanpak van de gebouwenschil.
- Alle nuttige daken van de gemeentelijke infrastructuur worden uitgerust met zonnepanelen. Deels kan hier – als vorm van sensibilisering – gekozen worden voor financiering via burgercoöperatie.
- De gebruikers van gemeentelijke infrastructuur worden geresponsabiliseerd, indien mogelijk (zie ook PB2-AP2)
- Er wordt gekozen voor elektrificatie van het materiaal, in het bijzonder binnen de cel Groen.
- De aanleg van een warmtenet wordt onderzocht naar voldoende potentieel op het vlak van vraag en aanbod.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Depot Gullegem: vervangen HVAC
- Studie warmtenet
- CC Guldenberg - relighting
- Dwarsschuur: relighting
- De Vlaschaard: vernieuwen ketels
- De Schelp: gebruik regenwater
- Relighting sportinfrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De omschakeling van de openbare verlichting naar energiezuinige LED-verlichting gebeurde in 20 straten, goed voor zo'n 1 487 vernieuwde lichtpunten.*

*De gemeente neemt opnieuw deel aan de groepsaankoop PV-panelen, georganiseerd door het autonoom gemeentebedrijf EOS van de stad Oostende.*

*De gemeente verzorgt opnieuw de loketfunctie voor de groepsaankoop gas en groene stroom van het provinciebestuur. Er werden ook diverse infomomenten georganiseerd met uitleg over energiebesparing in samenwerking tussen de dienst Milieu en de lokale dienstencentra.*

*Binnen het gemeentelijk patrimonium werden relightingprojecten uitgevoerd in De Dwarsschuur, sporthal Gullegem en sporthal De Vlaschaard.*

*Een haalbaarheidsstudie voor een warmtenet is lopende. Binnen het project 'LECSEA' (Europees project in het Ibtterreg 2-zeeënprograaam, waarin Leiedal een hoofdpartner is) heeft de gemeente zich kandidaat gesteld en wordt nu de haalbaarheidsstudie voor een warmtenet uitgevoerd en begeleid door Leiedal. Het onthardingsproject (zie PB4-AP1) zal rekening houden met de mogelijkheden, die het resultaat zullen zijn van de eerste onderzoeksfase binnen deze haalbaarheidsstudie.*

*Er werd samen met distributienetbeheerder Fluvius een totale screening gedaan van de bestaande veldverlichting. In de 2de helft van het jaar volgen daar de conclusies uit en kan een*

investeringsvoorstel opgemaakt worden om ook daar tot verleiding over te gaan.

Er werden diverse gesprekken gevoerd met potentiële aanbieders van coöperatieve projecten rond zonnepanelen. De voorbereiding is bijna afgerond, waarna een finaal voorstel kan opgemaakt worden.

Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:

Eind 2020 werden reeds 3 129 lichtpunten omgeschakeld naar energiezuinige LED-verlichting.

De verwarmingsketels in de Vlaschaard werden vernieuwd.

De lichtstraten van de sporthal Gullegem werden vervangen door goed geïsoleerde lichtstraten. In het sportcentrum van Wevelgem werd de verlichting in de centrale delen (gang, sanitair) vervangen door LED.

Samen met intercommunale Leiedal heeft de gemeente een regionaal energie- en klimaatactieplan opgemaakt en een regionale energiestrategie uitgestippeld teneinde een 40% CO2-reductie te bereiken tegen 2030.

In het klimaatactieplan wordt beschreven met welke acties de gemeente deze reductie kan behalen. Er zijn vier pijlers: energie besparen, restwarmte inzetten als energiebron, een shift realiseren van fossiele brandstoffen naar elektriciteit en hernieuwbare energie produceren.

Met de regionale energiestrategie werd becijferd hoe de regio de doelstelling kan halen. Kansen voor hernieuwbare energie en duurzame warmte werden hier in kaart gebracht.

Burgers worden via de infokrant gestimuleerd om duurzame keuzes te maken op gebied van energie en klimaat.

(duurzame helden worden in de kijker gezet, burgers die ontharden, fietsende Wevelgemnaars, tips om water te besparen, renovatiecoaches, autovrije zondag...)

Verkennde gesprekken zijn gebeurd met de bedrijventerreinvereniging GUMO, teneinde het bedrijventerrein Moorsele-Gullegem te verduurzamen.

De elektrificatie van het materiaal van de groendienst gebeurt stelselmatig. De vervangingen van grasmaaiers, heggescharen, bosmaaiers en kettingzagen zijn elektrisch.

De eerste onderzoeksfase binnen het project LECSEA is lopende en wordt afgerond in het voorjaar 2021. Deze eerste resultaten moeten aangeven in welke vorm de aanleg van een warmtenet een opportuniteit kan zijn binnen het onthardingstraject van de Campus, voor de stakeholders ter plaatse en/ of het studieonderzoek nog verder dient gevoerd te worden. (zie ook PB4-AP1)

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	-2.408	33.628	3.000
Ontvangsten	60.617	2.500	2.500
Saldo	63.025	-31.128	-500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	-853.171	1.870.886	134.500
Ontvangsten	56.899	113.798	0
Saldo	910.070	-1.757.088	-134.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	38.220	270.179	0
Ontvangsten	-972.264	1.716.407	0
Saldo	-1.010.484	1.446.228	0

## **Prioritair actieplan: PB3-AP3: Vanuit de idee van 'duurzame mobiliteit' worden concrete initiatieven genomen en ondersteund.**

Dit zowel naar inwoners en de eigen organisatie toe.

De uitstoot van het gemeentelijk wagenpark wordt verminderd (door het verlagen van de totale ecoscore, door beperking van het gebruik).

Via gerichte ingrepen worden medewerkers gestimuleerd om te fietsen (zowel op het vlak van woon-werkverkeer als wat betreft dienstverplaatsingen).

Het inzetten op het verduurzamen van de mobiliteitsvraag door het plaatsen van elektrische laadpalen op het openbaar domein.

Verder ondersteunen en promoten van het autodelen, met inzet van milieuvriendelijke wagens. Dit zowel met eigen initiatieven als binnen de acties rond 'vervoer op maat' vanuit de vervoerregio (met de creatie van mobipunten, die het openbaar vervoer ondersteunen).

Publieke info:

Investerings 2020:

- Vervangen van wagens
- Project rond deelmobiliteit in samenwerking met intercommunale Leiedal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De eerste deelfietsen op grondgebied Wevelgem werden geïnstalleerd door de intercommunale Leiedal aan het gemeentehuis. Verdere evaluatie van het gebruik van deze deelfietsen moet uitwijzen of er later in het jaar verdere stappen ondernomen zullen worden in het project 'lokaal klimaatproject: uitrol regionale deelmobiliteit'.*

*Binnen de Vervoerregio (en het vervoer op maat) werden deelfietsen toegewezen op drie verschillende locaties op grondgebied Wevelgem:*

- Industriezone Gullegem-Moorsele
- Industriezone Wevelgem-Zuid
- Station Wevelgem

*Het systeem van autodelen wordt verder gepromoot.*

*Medewerkers worden gestimuleerd om meer de fiets te nemen door een optimalisatie van het ontleningsproces voor de dienstfietsen, o.a. via de aankoop van lockers voor de fietsen. Daarnaast zijn ook een aantal elektrische steps aangekocht. (zie ook PB5-AP1)*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*-Het bestek 'leasing deelfietsen' werd samen met Harelbeke en Menen afgeklopt. Gunning volgt in de eerste helft van 2021.*

*-De procedure werd opgestart om een nieuwe vrachtwagen met open laadbak te kopen voor de dienst OIM. Het bestek legt hoge milieureisten op.*

*Richtlijnen werden opgesteld voor de aankoop van nieuwe voertuigen. Er moet steeds gekozen worden voor een milieuvriendelijke brandstof (elektrisch/hybride). Enkel indien technisch niet mogelijk, kan gekozen worden voor CNG. Een minimale ecoscore wordt bepaald.*

*Er werden 3 extra elektrische laadpalen met 2 aansluitpunten geplaatst op het openbaar domein.*

*Er werd ook een demo georganiseerd voor de personeelsleden over het gebruik van de elektrische steps, fietsen en auto's.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.387	15.800	15.800
Ontvangsten	0	2.000	2.000
Saldo	-7.387	-13.800	-13.800
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	125.945	236.000
Ontvangsten	500	0	0
Saldo	500	-125.945	-236.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB3-AP4: Wevelgem werkt verder aan de ontwikkeling van groen-blauwe netwerken in de gemeente.**

Dit met het oog op het verzachten van de effecten van de klimaatverandering.

Voor bijkomende bebossing wordt in de eerste plaats aansluiting gezocht bij de bestaande bebossing (zoals het Leiebos en het domein Bergelen). De beheerder van het domein Bergelen – het provinciebestuur – is een belangrijke partner bij het realiseren van deze ambitie. Een goede monitoring ondersteunt deze ambitie en resulteert in een jaarlijkse rapportage. Ook laanbomen hebben een belangrijke rol in de verstedelijkte omgeving. Bomen worden soms ook als hinderlijk ervaren. Indien dit het geval is, dan moet – op basis van een uitgewerkt aftoetsingskader – dit gegeven afgewogen worden tegenover de algemeen maatschappelijke waarde. Het bomenbeleidsplan vormt de basis waarop een beslissingsboom uitgewerkt werd, die ook gedeeld werd binnen de gemeenteraadscommissie.

Wevelgem creëert mogelijkheden voor natuur en biodiversiteit in de verstedelijkte omgeving:

- Braakliggende eigendommen van de gemeente kunnen ingezet worden in functie van de biodiversiteit of als spelprikkel.
- Gevelgroen wordt aangemoedigd, opportuniteiten inzake verticaal groen mogelijk benut.
- Het subsidiereglement voor de aankoop van natuurgebieden werd geactualiseerd. Natuurverenigingen krijgen een grotere ondersteuning.
- Diverse trajecten worden opgezet om de burger te ondersteunen bij de creatie van 'natuur' in deze verstedelijkte omgeving: de inzet van tuincoaches, het ondersteunen van een verkoopactie als 'Maak het groener' van Natuurpunt, de focus op ontharding/ niet-verharding van voortuinen, het aanbieden van bomen bij specifieke gelegenheden...
- De Vlaamse regering wil verder werk maken van het project 'Rivierherstel Leie'. De gemeente is een constructieve partner.

De aanleg en het onderhoud van kleine landschapselementen wordt ondersteund. De premie voor aanleg en onderhoud is verhoogd voor natuurverenigingen en landbouwers.

Bijkomend groen wordt voorzien op buurt- en wijkniveau (door het voorzien van groenzones bij nieuwe ontwikkelingen, het benutten van opportuniteiten in grijzere zones). Het groenbeheer gebeurt op de meest passende wijze, rekening houdend met de omgeving en met de budgettaire en ecologische impact. Voor een aantal weloverwogen zones impliceert dit een extensiever onderhoud.

Bij nieuwe projecten wordt uitgegaan van 45 m<sup>2</sup> wijkgroen per woning.

Het groene wandel- en fietsnetwerk wordt verder uitgebouwd (zie ook PB5-AP1).

Publieke info:

Investerings 2020:

- Uitvoering bomenbeleidsplan - vervangingen + uitbreidingen
- Inrichting groenzones: Reynsakerstr, Hoppestr, Nieuwenhove/Vrijstraat
- Subsidiereglement aankoop natuurgebied

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Er werd een nieuw subsidiereglement voor de aankoop en eerste inrichting gronden voor beheer als natuurgebied door de gemeenteraad vastgesteld.*

*Ook andere subsidiereglementen werden aangepast:*

- *Bij het reglement voor onderhoud van kleine landschapselementen werd de doelgroep uitgebreid en voor bepaalde doelgroepen werden de subsidiebedragen verhoogd.*
- *Het subsidiereglement voor begeleide natuuruitstappen van onderwijsinstellingen werd aangepast zodat meer instanties dergelijke activiteiten kunnen aanbieden, waaronder het Stadlandschap Leie en Schelde, waarmee regelmatig samengewerkt wordt voor activiteiten naar scholen toe.*

*Op vlak van soortenbescherming was er een initiatief in samenwerking met een vrijwilliger en Natuurpunt om bijkomende zwaluwnesten te voorzien bij particulieren in de buurt van bestaande kolonies. Op de locaties waar er paddenoverzetacties gebeuren, werden profielen voorzien in de rioolputjes, zodat amfibieën die hierin terecht komen, er terug uit kunnen klimmen.*

*Samen met de milieuraad werd het project 'meer duurzame bomen in de straten' opgestart. Daaruit werden al op het terrein op diverse locaties extra bomen aangeplant. Samen met de nieuwe aanplant van een extra 80-tal bomen in de industriezone Gullegem-Moorsele proberen we zo werk*

te maken van extra bomen op ons grondgebied.

In het kader van projecten van de sociale bouwmaatschappij De Vlashaard zijn groenaanlegprojecten lopende in 't Vrije (nieuwe ontwikkeling) en de Architect Vanhoornelaan (heraanleg en wijziging bestaande groenzone). Er werden kleinere groenzones met speelgelegenheid aangelegd in recente verkavelingen: Hoppestraat en Reynsackerstraat.

In de centra wordt blijvend ingezet op zomerbebloeming. Ook de rotonde aan de Gouden Bank werd opnieuw ingericht.

In de heraanleg van de parking van de Bankbeekstraat wordt het openleggen van de Bankbeek meegenomen. Hierdoor zou een groot deel van de Bankbeekstraat onthard worden en wordt dus ook extra groen gecreëerd. (zie ook PB5-AP2)

Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

Een eerste toepassing van het nieuwe subsidiereglement voor de aankoop en eerste inrichting gronden voor beheer als natuurgebied biedt zich aan door de aankoop van gronden in de Leievallei door Natuurpunt. Het dossier wordt verder afgewerkt in 2021.

Een voorbereidende nota en ontwerp werd opgemaakt teneinde het braakliggend terrein, gelegen naast het WZC Elckerlyc, in te richten als vlindertuin.

Door de heraanleg van het pleintje aan café Olympia werd een deeltje van het centrum van Gullegem onthard.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	39.231	43.925	44.750
Ontvangsten	35.426	45.000	45.000
Saldo	-3.805	1.075	250
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	37.208	283.724	390.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-37.208	-283.724	-390.000
<b>Financiering</b>			



## **Prioritair actieplan: PB3-AP5: De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op het vlak van zuivering van afvalwater.**

Het riolerings- en zuiveringspercentage evolueert naar 96%.

Net als in de vorige legislatuur worden stapsgewijs inspanningen geleverd om de zuiveringsgraad van het afvalwater in de gemeente te verhogen. Een hydronautstudie vormt de basis om daarbij ook de passende ingrepen aan het rioleringsstelsel uit te voeren.

De rioleringsgraad bedraagt eind 2019 92,82% en de zuiveringsgraad van het afvalwater 91,43%. De toekomstige riolerings- en zuiveringsgraad situeert zich rond de 97,35%.

Ten eerste wil de gemeente, die zelf instaat voor het rioolbeheer, dit realiseren via een aantal grootschalige infrastructuurwerken. Deze werken worden deels gesubsidieerd door de Vlaamse Milieumaatschappij, de VMM (Bergelen, Warandestraat, Wittemolenstraat, Ieperstraat).

Voor de inwoners, die conform het zoneringsplan, een IBA (individuele behandeling afvalwater) moeten plaatsen, voert de gemeente de procedure en wordt de eigen tussenkomst van de bewoner beperkt. Er is eveneens een tussenkomst naar aanleiding van de verplichte afkoppelingswerken in het kader van de aanleg van een gescheiden rioolstelsel.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Hydronautstudie
- Rioleringswerken Warandestraat
- Rioleringswerken Bergelen / Hemelhofweg
- Groene cluster Wittemolenstraat, Dadizelestraat, Herthoek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Verdere stappen werden gezet in volgende dossiers:*

- Voor de Warandestraat is een definitief ontwerp opgemaakt en is het subsidiedossier bij de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) goedgekeurd. De vergunningsaanvraag en de gunningsprocedure voor de wegenwerken kan opgestart worden.
- Voor de weg- en rioleringswerken in Bergelen is het subsidiedossier bij de VMM goedgekeurd.
- Revitalisering bedrijventerrein Gullegem - Moorsele:  
De werken in fase A zijn afgerond. De aanbesteding voor fase B is lopende. (zie ook PB2-AP12)
- Saneren groene cluster Wittemolenstraat - Dadizelestraat: de eerste technische ontwerpen zijn opgemaakt waardoor een subsidiedossier kon ingediend worden bij de VMM.

*De hydronautstudie is in uitvoering.*

*De nazorg voor de rioleringsdatabank gebeurt door Aquafin.*

*Samen met Stad Kortrijk werd een ontwerper aangesteld voor het saneren van de groene cluster Mellestraat, Gemeenhof, Fonteingoeddreef en Gotestraat.*

*Er werd in de eerste helft van 2020 1 IBA geplaatst.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

- De samenwerkingsovereenkomst voor de studieopdracht prioritaire riolering Menenstraat/ Kortrijksestraat werd goedgekeurd. Hiermee wil de gemeente drie huizen op grondgebied van Wevelgem saneren.
- Het ontwerp voor de Warandestraat werd definitief afgeklopt. De nutsmaatschappijen zijn in oktober 2020 gestart met hun voorbereidende werken. De gemeente wenst een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen tijdens de heraanleg.
- De procedure werd opgestart om een ontwerper aan te stellen voor het saneren van de groene clusters Kon. Fabiolastraat, 't Hoveke en Hoge landweg.
- Cnockaert werd aangesteld als aannemer voor de revitalisering bedrijventerrein gullegem-Moorsele deel B. De gemeente wenst met deze werken een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen in de industriezone. (zie ook PB2-AP12)
- Een akkoord werd gevonden tussen de ontwerper van de afkoppelingswerken Poezelhoek en de gemeente. Het dossier werd hierdoor aanbestedingsklaar gemaakt. De werken zelf worden voorzien in 2022.

- Een brief werd gestuurd naar AWW om de problematiek van de drainage van de verkeerswisselaar aan te kaarten. De vraag voor een snel en transparant overleg werd gesteld.
- Het belastbaar feit op niet-afkoppeling werd vastgesteld voor de bedrijven in de projectzone van de revitaliseringswerken GUMO deel B.
- De gemeente subsidieerde afkoppelingswerken op privaat domein in de Marktstraat, Noordstraat, Bergelen en de Koningin Fabiolastraat.

*Binnen de uitwerking van het onthardingstraject Deken Jonckheerestraat - Campus, wordt er maximaal gebufferd in de groenzone (wadi's). In het eerste deel van de Deken Jonckheerestraat (van de Lauwestraat tot aan het Klooster) wordt een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd. (zie ook PB4-AP1)*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.145	15.000	15.000
Ontvangsten	73.476	7.880	7.880
Saldo	69.331	-7.120	-7.120
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	63.604	726.767	1.284.400
Ontvangsten	17.428	30.000	30.000
Saldo	-46.176	-696.767	-1.254.400
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB3-AP6: Wevelgem wil een nette gemeente zijn, door inzet op afvalpreventie en door de aanpak van zwerfvuil.**

Wevelgem is een partner van Mirom Menen bij het uitstippelen van het afvalbeleid en bij het aangaan van eventuele nieuwe samenwerkingsverbanden ter optimalisatie van de afvalverwerking. Wevelgem kan de vooropgezette restafvalcijfers behalen en ondersteunt, solidair met de andere vennoten (waarvoor strengere normen gehanteerd worden), mee acties om deze cijfers verder in te perken.

In dit kader en vanuit het oogpunt van algemene netheid kan ingezet worden op de creatie van sorteerstraten en ondergrondse glasbollen. Een verdere opsplitsing van bepaalde fracties staat op de planning. Wevelgem maakt dit afvalbeleid waar, samen met zijn partners Menen en Wervik, binnen de intercommunale Mirom Menen.

Een aantrekkelijk openbaar domein vertaalt zich in een nette omgeving. Dit betekent dat er meer ingezet wordt op het punctueel beheer van vuilnisbakken en het bestrijden van zwerfvuil op knelpunten. De verdere uitbouw van een efficiënt zwerfvuil- en sluikestortbeleid wordt ondersteund met een coachingtraject binnen het Vlaams initiatief Mooimakers. Vanuit dit traject zullen de passende conclusies getrokken worden, waarbij ruimte voorzien wordt voor bijkomende personeelsinzet, naast de inzet vanuit de sociale economie.

Inzake handhaving treden ook een aantal personeelsleden van Mirom op als vaststellend ambtenaar.

In het evenementenbeleid wordt ingezet op afvalarme evenementen, o.a. via het werken met convenanten in het kader van subsidies (binnen het criterium duurzaamheid). De gemeente en de afvalintercommunale hebben een voorraad herbruikbare bekens aangelegd, die ontleend kunnen worden.

Publieke info:

Investing 2020:

- Opstart aankoop en uitrol nieuwe vuilnisbakken voor het openbaar domein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Vanaf eind maart werd een halftijds personeelslid aangesteld voor het opvolgen van het coachingstraject Mooimakers, waarvoor de gemeente eind 2019 geselecteerd werd.*

*In een gesubsidieerd traject wordt de gemeente voor het beleid rond zwerfvuil en sluikestorten begeleid door Ovam. Er is een actieplan opgemaakt voor de komende jaren.*

*Via het nieuwe, uitgebreide contract met vzw Effect voor 3 plaatsen lokale diensteneconomie wordt er extra ruimte gecreëerd voor het ruimen van zwerfvuil. Dit zowel voor het opruimen rond de markt als inzet langs de straten.*

*Het nieuwe aanbod van Mirom Menen rond de ontlening van een grote hoeveelheid herbruikbare bekens ging begin 2020 van start.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*Door de coronacrisis is de uitwerking van het actieplan rond zwerfvuil en sluikestorten vertraagd. Wel is er een inventarisatie van het gebruik van de publieke vuilnisbakken gebeurd.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	966.897	1.017.835	1.052.415
Ontvangsten	132.627	145.000	145.000
Saldo	-834.270	-872.835	-907.415
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	95.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-95.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB3-AP7: Het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan zorgt voor een evenwichtig gebruik**

van de beschikbare ruimte. Dit plan wordt opgemaakt met als uitgangspunten ruimteneutraliteit, slim verdichten en minder verhardten.

Het ruimtelijk beleid vertrekt alvast vanuit volgend kader:

- De functies in het ruimtebeslag worden verweven en gebundeld. Bij ontwikkelingen wordt rekening gehouden met het bestaande voorzieningsniveau en huidige en toekomstige knooppunten van collectieve vervoersstromen en fietsinfrastructuur. Er worden eenduidige regels voor de bebouwde kernen opgesteld, door het gebruik van ruimtelijke instrumenten zoals ruimtelijke uitvoeringsplannen, verordeningen, richtlijnen, ...
- Vanuit het lokaal bestuur wordt het regionaal overleg over ruimtelijke vraagstukken van nabij opgevolgd (o.a. productieve landschappen, geïntegreerde aanpak Leievallei, strategie kleinhandel), met bijzondere aandacht voor de eigen accenten. Waar nuttig wordt geparticipeerd in intergemeentelijke projecten zoals de verweefcoach, het intergemeentelijk beleidsplan ruimte en een regionale visie op detailhandel.
- De open ruimte wordt verankerd voor landbouw, natuur, water en recreatie in een samenhangend en functioneel geheel, via de nodige planningsinitiatieven. In dit kader blijft de vraag aan de Vlaamse overheid rond de verankering van het gebied Ter Biest in een gemeentelijk RUP behouden. Zo wordt een robuuste en veerkrachtige open ruimte behouden, die voedselproductie, biodiversiteit, bodeminfiltratie en regenwaterberging garandeert. Na de afronding van de studie vanuit Vlaanderen rond de omgeving Luchthaven Kortrijk – Wevelgem (één van de studies binnen het interbestuurlijk overleg met betrekking tot Zuid-West-Vlaanderen) kan de gemeente hier aan zet komen.
- Landbouwgebied wordt gevrijwaard van bebouwing. Bij het plaatsen van buffergroen rond boerderijen wordt voldoende variëteit toegelaten.
- Een fijnmazige groenblauwe dooradering van het grondgebied wordt verder uitgewerkt. Voor bijkomende bebossing, aansluitend bij bestaande bossen, kan samengewerkt worden met de Vlaamse overheid of de provincie. Deze veerkrachtige aders en bossen bevorderen de biodiversiteit. Dit gebeurt bij voorkeur op een participatieve manier. Het project Heerlijke Heulebeek dient daarbij als inspiratiebron.
- Het ruimtelijk kader is/ wordt gecreëerd voor sites om te werken: Immo De Posthoorn, Vangansewinkel, Omez, Medibeg, Alliance, Beaulieu... Er wordt rekening gehouden met draagkracht, buffering, ontharding, effect op de mobiliteit.

Een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan wordt opgemaakt. De open ruimte en de bebouwde ruimte worden in kaart gebracht. Ruimteneutraliteit, het slim verdichten en minder verhardten zijn uitgangspunten voor dit beleidsplan. Dit moet resulteren in een visie op een evenwichtig gebruik van de beschikbare ruimte. De centra-oefeningen voor Wevelgem en Gullegem kennen een belangrijke ruimtelijke component (binnen de respectievelijke masterplannen). Voor Gullegem en Wevelgem worden gebiedsdekkende ruimtelijke uitvoeringsplannen opgemaakt.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Opstart opmaak gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan + woonplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De diensten volgen het proefproject opgezet door Leiedal voor de opmaak van een intergemeentelijk ruimtelijk beleidsplan en bereiden de opstart van het eigen gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan verder voor.*

*De gemeente en Leiedal werkten de scopingsnota voor het RUP Gullegem af en breiden een ontwerp RUP verder voor. De scopingsnota voor Wevelgem wordt uitgewerkt.*

*Voor de site Primus in Gullegem is een brownfieldconvenant goedgekeurd.*

*Daarin is de herinvulling van de site als een gebied met ruimte om te werken voorzien.*

*Daarnaast wordt langs de beek meer ruimte voorzien voor water en komen er waterbufferbekkens en een groenzone.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De diensten bereiden de opmaak van een beleidsplan ruimte verder voor. Het doel van deze analyse is om enerzijds het gevoerde beleid (huidig structuurplan, meerjarenplan, mobiliteitsplan, ...) tegen het licht te houden en anderzijds om inzicht te krijgen in de ruimtelijke uitdagingen en ambities voor de gemeente.*

*Leiedal startte een pilootproject rond een intergemeentelijke beleidsplanning op. De gemeentelijke diensten volgen dit mee op. De projectresultaten van het lopende pilootproject zijn af te stemmen met de startbeslissing voor de opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	6.265	115.977	35.000
Ontvangsten	0	15.000	15.000
Saldo	-6.265	-100.977	-20.000
Financiering			

## ***Prioritair actieplan: PB3-AP8: De gemeente waakt over een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod.***

Dit binnen leefbare en levendige buurten.

Werken aan wonen gebeurt op basis van kennis en overleg:

- Op basis van een inventarisatie van de bevolkingsstructuur, het aanwezige groen, de toestand van de openbare ruimte... worden de wijken en de woningmarkt in kaart gebracht.
- Het woonoverleg wordt bestendigd binnen de woonraad.
- Er is een structureel overleg met de sociale huisvestingsmaatschappij De Vlashaard, waarmee het lokaal bestuur een 1-op-1-relatie heeft. De Vlashaard zal de komende jaren een belangrijke inspanning leveren.
- De woonprogrammatie blijft het instrument bij uitstek bij het evalueren van nieuwe ontwikkelingen. Vanuit de gezinsverdunning wordt momenteel gerekend op 40 extra huishoudens per jaar (gedurende 6 jaar geeft dit 240 extra woningen). Daarnaast is er de opdracht vanuit de Vlaamse overheid om in de gemeente bijkomend woonaanbod te voorzien (meer bepaald de Kleine Molen en IJzerpoort). De vertaling van deze opdracht impliceert 120 extra woningen tegen 2025. Binnen De Vlashaard is de wachtermijn momenteel gemiddeld 1 000 dagen. Het wegwerken van de wachtlijsten vereist 250 extra woningen tegen 2025.

Vanuit deze gegevens, deze achtergrond worden nog volgende initiatieven genomen:

- De woonprogrammatie wordt opnieuw opgemaakt vanuit het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan met zorg voor ruimteneutraliteit, verdichting, spreiding over diverse sites en een sociale mix. Sites zoals Parkstraat, Brouwerijstraat, Warandestraat kunnen worden ontwikkeld. Woonontwikkelingen worden getoetst aan volgende criteria: nabijheid en bereikbaarheid, leefbaarheid en klimaat, het meervoudig en intensief gebruik.
- Op basis van het structureel overleg wordt er afgestemd met de sociale huisvestingsmaatschappij. Binnen de sociale huurmarkt is er op vandaag nog een aanbod via het sociaal verhuurkantoor en het OCMW. De ontwikkelingen op Vlaams niveau – met het ontstaan van de woonmaatschappijen – worden opgevolgd. De sociale huurwoningen van het OCMW worden geïntegreerd binnen de sociale huisvestingsmaatschappij. Er wordt ook een voldoende aanbod aan nood- en doorgangswoningen gegarandeerd.
- Op het vlak van woonkwaliteit, wordt ingezet op gerichte kwaliteitscontroles. Bijkomend personeel wordt hiervoor ingezet. De huurmarkt wordt preventief gescreend en er wordt gewerkt met conformiteitsattesten. Op deze manier kan de kwaliteit gegarandeerd worden. De bestaande huisvestingspremies, die een aanvullend karakter hebben, zijn weinig effectief en worden afgeschaft.
- Burgers met vragen over wonen worden geïnformeerd, geadviseerd en begeleid. Het woonloket behandelt aanvragen voor premies, informeert over REG-maatregelen en kwaliteitsnormen, biedt hulp bij de administratie. Het woonloket wil de dienstverlening vanuit het lokaal bestuur – gemeente en OCMW – bundelen. De woonclub (vanuit W13) helpt verder de huurder bij zijn zoektocht naar een passende woning. De renovatiecoach wordt ingezet bij kansengroepen in functie van begeleiding bij renovatie (zie ook PB1-AP4).
- Inwoners worden geïnspireerd om in te zetten op toegankelijk wonen.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Renovatie doorgangswoning Goudbergstraat 83
- Renovatie doorgangswoning Warandestraat
- Renovatie LOI-woningen (met beschikbare subsidies).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Binnen het kader van het beleidsplan ruimte zal ook het woonplan en de woonprogrammatie herbekeken worden. 3 projecten zitten in de voorbereidingsfase:*

- *De verkaveling Danneels in de Parkstraat is goedgekeurd.*
- *De verkaveling Dumobil in Moorseele zit op het niveau van de vergunningsaanvraag.*
- *Een nieuwe ontwikkeling nabij de Brouwerijstraat - Normandiëstraat krijgt een verder aftoetsing binnen de diensten en de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro). Pas daarna kan een aanvraag voor vergunning worden ingediend.*

*Andere potentiële ontwikkelingen krijgen de boodschap te wachten op het beleidsplan ruimte en een herwerkte woonprogrammatie.*

*De integratie van de cel Milieuvergunningen in de dienst Ruimtelijke ordening, stedenbouw en*

wonen werd voorbereid. Daarnaast werd de aanwerving van bijkomend personeel voor de woonkwaliteitscontroles besproken.

De doorgangswoning in de Goudbergstraat wordt gerenoveerd. Dit project wordt gesubsidieerd. Het sociaal huis blijft zijn rol opnemen in het voorzien van nood- en doorgangswoningen. Daarnaast is er ook nog een klein sociaal patrimonium dat verder verhuurd wordt.  
Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:

Binnen het kader van het beleidsplan ruimte zal ook het woonplan en de woonprogrammatie herbekeken worden. 3 projecten zitten in de voorbereidingsfase:

- De verkaveling Danneels in de Parkstraat is goedgekeurd.
- De verkaveling Dumobil in Moorsele zit op het niveau van de vergunningsaanvraag.
- Een nieuwe ontwikkeling nabij de Brouwerijstraat - Normandiëstraat krijgt een verder aftoetsing binnen de diensten en de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro). Pas daarna kan een aanvraag voor vergunning worden ingediend.

Andere potentiële ontwikkelingen krijgen de boodschap te wachten op het beleidsplan ruimte en een herwerkte woonprogrammatie.

De integratie van de cel Milieuvergunningen in de dienst Ruimtelijke ordening, stedenbouw en wonen werd voorbereid. Daarnaast werd de aanwerving van bijkomend personeel voor de woonkwaliteitscontroles besproken.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	76.157	139.550	137.650
Ontvangsten	168.221	156.935	156.935
Saldo	92.065	17.385	19.285
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	94.723	404.899	201.000
Ontvangsten	72.794	1.758.295	1.548.295
Saldo	-21.929	1.353.396	1.347.295
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB3-AP9: Binnen het mondiaal beleid wordt gefocust op partnership met het Zuiden en draagvlak in het Noorden.**

De focus ligt hier op het mondiaal burgerschap en mondiale samenwerking. Dit gebeurt door:

- Het sensibiliseren en informeren van de bevolking hieromtrent, met specifieke aandacht voor de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.
- De structurele ondersteuning van verenigingen en projecten die het draagvlak voor mondiaal burgerschap en mondiale samenwerking helpen vergroten en/of bijdragen tot structurele verandering. Ook door het bieden van noodhulp bij rampen.
- Als fairtradegemeente bij te dragen tot eerlijke handel door promotie van lokale en duurzame producten. De vernieuwde fair-o-meter legt de focus op herbevestiging van de titel van FairTradeGemeente.
- De verdere uitrol van het uitwisselingsproject 'Wevelgem, de fiets en het zuiden', waarbij de fiets centraal staat. Dit project kent een aantal hindernissen door de coronapandemie, zodat een aantal stappen binnen dit 3-jarig project nog gezet moeten worden.
- De jeugd, de toekomstige generatie, te enthousiasmeren voor het wereldburgerschap. Het mondiaal burgerschap wordt – kaderend binnen de duurzaamheidsdoelstellingen – geïntegreerd binnen diverse beleidsdomeinen.

Het uitwerken van een stedenband blijft een ambitie, maar ondersteuning vanuit Europese fondsen is een belangrijke voorwaarde, zowel financieel als inhoudelijk. Een personeelslid krijgt ruimte om hierop in te zetten en de voorwaarden te creëren om met een duidelijke meerwaarde in te stappen in een internationaal project.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het subsidiereglement lokaal mondiaal beleid is vernieuwd met aandacht voor de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen.*

*De Zuidprojecten die bij een vorige ronde een subsidie toegekend kregen voor hun project dat ze in 2020 willen realiseren, werden bevestigd over de invloed van de coronamaatregelen in hun werking en kunnen de verkregen middelen inzetten voor de strijd tegen het coronavirus.*

*Er werd noodsubsidie toegekend aan het consortium 12-12 voor de strijd tegen de wereldwijde impact van het coronavirus.*

*Fairtradegemeente*

*In samenwerking met vzw Djapo werd de tweede editie van het fairtradeproject met het vierde leerjaar gerealiseerd. 10 klassen namen hieraan deel. Ongeveer 150 mensen kwamen als publiek kijken naar het toonmoment.*

*Het internationale uitwisselingsproject 'Wevelgem, de fiets en het Zuiden' Coop-Uganda kreeg een nominatieve gemeentelijke toelage, volgens de samenwerkingsovereenkomst.*

*Een delegatie van gemeente Wevelgem en de twee meewerkende CVO's brachten een verkennend bezoek aan onze fietspartner Coop-Uganda tijdens de week van 19 tot 26 januari.*

*Het eerste uitwisselingsbezoek, waarbij een delegatie van zes medewerkers van Coop-Uganda op bezoek zouden komen in Wevelgem, werd voorbereid met inspraak van een 20-tal geïnteresseerde vrijwilligers. Er was veel aandacht voorzien voor ontmoeting en leermomenten. De gasten zouden verblijven bij gastgezinnen. Door de coronamaatregelen is dit bezoek niet kunnen doorgaan. We hopen de Oegandese gasten te ontvangen in het voorjaar 2021. In de infokrant van maart werd aan dit bezoek ruim aandacht besteed.*

*Er werden 14 fietsen verkocht in het kader van het fietsproject.*

*De geplande fietslessen voor volwassenen zijn niet kunnen doorgaan.*

*Het personeel nam deel aan de actie #ikfietsnaarhetwerk, met de mogelijkheid tot nazicht van en het laten uitvoeren van kleine herstellingen aan de eigen fiets gekoppeld aan en een infomoment over de fietspartner Coop-Uganda.*

*Er wordt verder nagedacht over het aangaan van een stedenband, eventueel met de stad Jinja, waar Coop-Uganda actief is. Hiervoor worden ook de mogelijkheden van Europese subsidieprojecten*



onderzocht.

*CooP-Uganda kreeg via de gemeente een provinciale nominatieve toelage voor de acties om de verspreiding van het coronavirus in Oeganda tegen te gaan.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*Om meer te kunnen inzetten op sensibilisering naar de algemene bevolking toe, werden voor het eerst zes activiteiten vanuit lokaal mondiaal beleid in de culturele vormingskalender ingepland. Door coronabeperkingen is slechts één activiteit kunnen doorgaan.*

*De geplande Youcadag werd omwille van dezelfde reden gecancelld.*

*Er werden elf dossiers voor Zuidsubsidie ingediend, waarvan er acht in aanmerking komen voor een gewone zuidsubsidie van 2 500 euro en acht voor een bijzondere subsidie van 5 000 euro. Op advies van een onafhankelijke jury werden deze subsidies volledig uitgekeerd.*

*Negen verenigingen met een mondiale werking kregen een basissubsidie van 400 euro als ondersteuning voor hun dagelijkse werking. Doordat de verenigingen geen activiteiten konden organiseren werden geen dossiers voor noordprojecten ingediend.*

*1 000 euro noodhulp werd aan vzw Solidagro toegekend voor hulp aan de bevolking op de Filipijnen die door verschillende tyfoons werd getroffen.*

*Er werden convenanten opgesteld met 11.11.11, koepel van de Vlaamse noord-zuidbeweging en met Oxfam Wereldwinkels Wevelgem vzw. Volgens de overeenkomst werd respectievelijk 2 500 euro en 4 000 euro toegekend.*

*Tijdens de 'Week van de Fair trade' werden op de gemeentelijke website verschillende receptjes met fairtradeproducten geplaatst. In december werd een sensibiliseringsactie met fairtradechocolade voor het*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	95.520	148.350	120.350
Ontvangsten	26.400	19.500	19.500
Saldo	-69.120	-128.850	-100.850
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB4: De gemeente heeft aandacht voor de ontwikkeling van haar kernen, als levendige ontmoetingsruimten.**

Kwalitatieve omschrijving: Deze kernen moeten aantrekkelijk zijn, levendigheid ademen en ruimte bieden voor een degelijke publieke dienstverlening, o.a. op het vlak van zorg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.428	29.042	29.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-36.428	-29.042	-29.000
Investerings			
Uitgaven	513.024	1.088.784	1.034.985
Ontvangsten	165.024	541.234	486.090
Saldo	-348.000	-547.550	-548.895
Financiering			

## ***Prioritair actieplan: PB4-AP1: Er wordt werk gemaakt van de realisatie van het masterplan voor het centrum van Wevelgem.***

In Wevelgem wordt gewerkt aan de realisatie van het masterplan. Dit is een project waarin heel wat stappen gezet moeten worden. De focus op realisatie van dit masterplan wordt behouden, waarbij opportuniteiten benut worden (aankoop klooster, vraag tot inrichtingsplan stakeholders campus Noord, ...). Een aantal belangrijke fases worden hierbij ingepland.

- Een subsidie werd bekomen voor de ontharding van de Deken Jonckheerestraat. Hier ontstaat een zachte verbinding. Met de diverse actoren in de directe omgeving wordt overlegd om tot een optimale inrichting te komen van de campuszone en de aansluitende gronden. Een ontwerp van onthardingsplan en een inrichtingsplan voor de zogenaamde campus Noord worden tastbare resultaten en een basis voor verdere realisatie, elk vanuit de eigen verantwoordelijkheid, desgevallend in samenwerking. Voor de ontharding op zich geldt een strakke timing in functie van de subsidiëring. Als 'sluitstuk' voor de participatie is in 2021 een onthardingsfestival gepland.
- Met het verdwijnen van het zwembad ontstaat meer ruimte voor vergroening in het centrum, voor de uitbreiding van het park. Voor de bijkomende invulling van de site wordt de markt verkend. Publiek-private samenwerking is hier een mogelijkheid.
- Op termijn wordt ook de begraafplaats geïntegreerd in deze groene, centrale long. De aankoop van de woning Moorseelestraat 33 (zie ook PB5-AP1) geeft een fietsdoorsteek ten zuiden van de spoorweg meer perspectief.
- Het verdwijnen van de sporthal vereist de bouw van nieuwe ruimte om te sporten, in het bijzonder voor de bewegingsopvoeding van de leerlingen van de gemeentelijke basisschool in de Hoogstraat. Er wordt een nieuwe zaal gebouwd in de omgeving van de school, die ook gebruikt zal worden na de schooluren, volgens het concept van de brede school. Parallel wordt een infrastructureel toekomstplan voor deze schoolsite ontwikkeld. (zie ook PB2-AP13)
- De nodige stappen worden gezet voor de creatie van een centrumplein, belevenisplein ten zuiden van de N8. Afspraken worden gemaakt met de diverse betrokken eigenaars. De aankoop van de kloostersite is een belangrijke verwerving voor de effectieve realisatie van het gewenste centrumplein, inclusief het creëren van een beeldbepalend gebouw, dat aansluiting vindt met het cultuurcentrum.
- Er wordt werk gemaakt van een betere oversteekbaarheid van de N8. De overname van deze gewestweg biedt hier het meest mogelijkheden.
- Bij de invulling van de site Carrefour worden mogelijke opportuniteiten benut inzake optimalisatie van de parking en ruimte voor de kwetsbare weggebruiker.
- Er is een bestemmingsonderzoek voor de Sint-Hilariuskerk. Dit is de grootste kerk binnen de nieuwe pastorale eenheid, die min of meer samenvalt met de fusiegemeente Wevelgem. Dit onderzoek biedt mogelijkheden voor een polyvalenter gebruik, gekoppeld aan een mogelijke benutting van de volledige ruimte voor religieus gebruik. (zie ook PB4-AP7).

Een aantal facetten inzake het masterplan zijn voldoende uitgeklaard en gedragen om tot effectieve realisatie over te gaan. Voor andere items is extra onderzoek aangewezen, waarbij een degelijke opvolging gegarandeerd wordt in de specifieke gemeenteraadscommissie en via een strategische cel, die ook andere ontwikkelingen monitort en adviseert. Voor de projectregie wordt gerekend op de Intercommunale Leiedal, met ondersteuning van Els Nulens, Blauwdrukstedenbouw.

Vertrekkende vanuit de Deken Jonckheerestraat (aan de zogenaamde koer), over de Kloosterstraat, tot aan het woonzorgcentrum Elckerlyc, is er een uitgestrekt lint van jeugdwerking, onderwijs, sociale dienstverlening en ouderenzorg. Het is belangrijk dat deze zone een samenhangend geheel vormt. Duidelijke afspraken tussen de aanwezige stakeholders zijn hier cruciaal. Binnen de gebod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Onthardingsproject Campus Wevelgem*

*Voor het project is een opdracht uitgeschreven om een ontwerpteam, afkoppelingsdeskundige en veiligheidscoördinator aan te stellen. De procedure is intussen afgerond en het ontwerpteam kan aan de slag.*

*Om een goede inschatting te kunnen maken van de noden en wensen van de betrokken partijen rond de Deken Jonckheerestraat, zijn een heel aantal bilaterale gesprekken gevoerd in het eerste kwartaal.*

*De volgende stap in het traject was het organiseren van een tweedaagse workshop om eerste ideeën uit te wisselen omtrent de nieuwe inrichting van de Campus Noord en het onthardingsproject. Door de coronacrisis werd deze workshop verplaatst naar juli 2020.*

*Binnen het onthardingsproject is er een apart traject inzake communicatie en participatie opgesteld.*

(zie ook PB1-AP2) Zo was het ook de bedoeling om een 'onthardingsfestival' te organiseren. Door de coronamaatregelen wordt deze participatievorm uitgesteld tot 2021.

Aanvullend bij de aanpak van het campusverhaal werd de nood aangevoeld om niet alleen voor de Deken Jonckheerestraat een inrichtingsplan op te maken, maar ook voor de gronden in het noordelijke deel van de campusomgeving. De betrokken private actoren hebben ook een aantal ruimtelijke vraagstukken. De mogelijkheden tot reorganisatie enerzijds en de plannen bij diverse partners anderzijds bieden ook kansen voor synergieën en multifunctionele voorzieningen. Aan de intercommunale Leiedal is gevraagd om een inrichtingsplan op te maken voor de volledige site, aansluitend bij de plannen voor het masterplan in het algemeen en voor de ontharding van de Deken Jonckheerestraat in het bijzonder. Ook de verkoop van de kloostersite biedt heel wat opportuniteiten. De gemeente heeft interesse getoond om een deel van de site te kopen.

Het onderzoek naar de inplanting van een nieuwe sportzaal ter vervanging van de sporthal Vanackerestraat loopt verder. De inplanting van de zaal zou gebeuren op de site van de gemeentelijke basisschool. Een aanpalende woning werd aangekocht. De oefening naar nevenactiviteiten, volgens het concept brede school, wordt uitgewerkt.  
Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:

De eerste participatiemomenten met de verschillende doelgroepen zijn gebeurd. Er zijn ook bilaterale gesprekken met de stakeholders in het kader van de opmaak van een inrichtingsplan voor Campus Noord gehouden. De feedback wordt binnen de ontwerpschets van het onthardingsproject en het inrichtingsplan Campus Noord verwerkt om te komen tot één integraal gedragen ontwerp inrichtingsplan voor de volledige site. De eerste resultaten worden aan de stakeholders en doelgroepen teruggekoppeld.

Het gemeentebestuur en de middelbare school komen tot een overeenkomst om het Klooster samen, elk voor een deel aan te kopen. (zie ook PB2-AP7)

Er wordt gekeken welke aanvullende onderzoeken er nodig zijn in kader van de verdere ontwikkelingen binnen het masterplan. Het eerste verkennend onderzoek rond de herinplanting van een nieuwe sportzaal wordt door Leiedal onderzocht en teruggekoppeld aan de school. (zie ook PB2-AP13)

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	35.601	26.000	26.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-35.601	-26.000	-26.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	35.520	268.242	259.050
Ontvangsten	18.556	75.000	75.000
Saldo	-16.964	-193.242	-184.050
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB4-AP2: Het gemeentehuis - het beschermd monument 'Kasteel Vanackere' - wordt volledig opgeknapt.**

Dit in uitvoering van het beheersplan.

Het gemeentehuis van Wevelgem, het Kasteel Vanackere, krijgt een volledige opknapbeurt en wordt een gebouw waar de bevolking trots op mag zijn. De centrale trappenhal en de eerste verdieping zijn intussen aangepakt, evenals de gevel.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Restauratiewerken gevel, inkom, buitenschrijnwerk
- Relighting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De restauratiewerken aan het de gevel en de inkom van het gemeentehuis zijn uitgevoerd.*

*Ook de hal en gang zijn gerenoveerd. Het verlichtingsplan moet nog uitgevoerd worden.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De restauratiewerken aan de voorgevel en in de inkomhal werden afgewerkt. De verlichting moet nog vernieuwd worden. Deze werken hebben vertraging opgelopen.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	216.965	262.071	262.071
Ontvangsten	40.000	267.344	196.200
Saldo	-176.965	5.273	-65.871
Financiering			

## **Prioritair actieplan: PB4-AP4: De bouw van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem biedt kansen tot verdere kernvernieuwing.**

Daarbij zijn verkeersveiligheid en STOP belangrijke randvoorwaarden.

In het centrum van Gullegem wordt een nieuw ontmoetingscentrum gebouwd. Dit nieuw ontmoetingscentrum wordt een trefplaats voor de lokale gemeenschap, voor socio-culturele beleving en ontmoeting. Via projectmanagement en een duidelijk aangewezen projectleiding binnen de administratie wordt een strakke planning opgemaakt.

Voor de diverse vragen vanuit de verenigingen en naar burgers nabije dienstverlening (burgerzaken, bibliotheek) wordt een passende oplossing gezocht. Een zekere bundeling draagt bij tot een levendig centrum.

De bouw van een nieuw ontmoetingscentrum biedt duidelijke kansen tot verdere kernvernieuwing, waarbij op het vlak van mobiliteit geopteerd wordt voor het STOP-principe. Hierbij gaat bijzondere aandacht naar de verkeersafwikkeling rond de school op het Dorpsplein. De Sint-Amanduskerk werd onderzocht op haar potenties om mee invulling te geven aan een aantal gemeenschapsfuncties, met respect voor haar eigenheid binnen een gemeenschap van 9 000 inwoners. (zie ook PB4-AP7).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*De realisatie van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem werd verder intern voorbereid waarbij aandacht werd gegeven aan de kernvernieuwing van het centrum Gullegem.*

*Hierbij was het bestemmingsonderzoek voor de Sint-Amanduskerk een belangrijk deelaspect, zie PB4-AP7.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De realisatie van een nieuw OC in Gullegem werd verder intern voorbereid in samengang met de kernvernieuwing van het centrum van Gullegem. Hierbij werd uitgegaan van het onderbrengen van de bibliotheek en dienst Burgerzaken in de Sint-Amanduskerk als nevenbestemming bij de liturgische functie. (zie ook PB4-AP7)*

*Daarnaast wordt ook de site in de Kerselarenlaan van het gemeenschapsonderwijs bij deze oefening bekeken.*

*Op 8 en 9 december 2020 vond een 3de workshop plaats rond de ruimtelijke inrichting van het centrum van Gullegem en de inplanting van het nieuwe OC.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.000	-3.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	11.734	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-11.734	0
<b>Financiering</b>			

## ***Prioritair actieplan: PB4-AP5: De woonzorgkern rond Het Gulle Heem wordt verder uitgebouwd en versterkt,***

waarbij samengewerkt wordt met andere partners op het vlak van zorg.

In het centrum van Gullegem bevindt zich ook een woonzorg-/schoolzone, die loopt van de site van de Oude Pastorie tot aan het Gulle Heem. Voor de site van de Oude Pastorie wordt samenwerking onderzocht met andere zorgactoren. De aanleunwoningen aan de Processieweg zijn aan vernieuwing toe. Belangrijk is om hier te peilen naar de lokale behoeften in functie van een passende invulling. Bij deze nieuwe invulling wordt niet overhaast te werk gegaan, maar wordt ook gestreefd naar een optimale invulling van deze zorg- en schoolzone, aanleunend tegen het centrum.

In de omgeving van Het Gulle Heem worden opportuniteiten onderzocht, desgevallend ingevuld, zodat de zorgzone nog verder vertakt binnen een kwalitatief ingerichte omgeving. Dit kunnen initiatieven zijn die aansluiten bij het thema dementievriendelijke gemeente of intergenerationeel samenwonen

Publieke info:

Investeringen 2020:

- brugje Oude Pastorie (met subsidies).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het beheersplan voor de site Oude Pastorie werd opgemaakt en een subsidie werd verkregen.*

*Intussen is de aanbesteding afgerond en starten de renovatiewerken in september 2020.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*De renovatiewerken van het brugje zijn opgestart en in volle uitvoering.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	129.695	213.291	252.000
Ontvangsten	97.923	181.829	181.829
Saldo	-31.772	-31.462	-70.171
Financiering			

## ***Prioritair actieplan: PB4-AP6: Doorheen Moorsele wordt gebouwd aan een netwerk van fijnmazige trage wegen.***

In Moorsele is de afgelopen jaren sterk geïnvesteerd in de heraanleg van het Sint-Maartensplein, de aansluitende centrumstraten, de parking aan de Secretaris Vanmarckelaan, het Groen Lint...

Met steun van de provincie wordt een DNA-masterplan opgemaakt voor Moorsele.

Het lokaal dienstencentrum Martha is opgestart. Het eerste jaar werking bleek geen evidentie, omwille van het coronagevaar. Maar binnen de kern van Moorsele is op deze wijze alvast de gepaste zorg heel nabij.

Het basisonderwijs maakt in Moorsele niet langer gebruik maken van de gebouwen van de vroegere gemeenteschool in de Sint-Jansstraat. Met de lokale school BAMO zijn afspraken gemaakt rond de huisvesting van de vestiging Muziek en Woord, in het kader van het concept van de brede school. De site van de school in de Sint-Jansstraat kan een passende invulling krijgen, inclusief een trage, groene doorsteek richting 't Vrije.

De nieuwe sporthal en de sloop van het vroegere gedeelte creëert bijkomende ruimte richting Heerweg.

Vanuit de kern van Moorsele wordt gebouwd aan een netwerk van fijnmazige trage wegen, zodat de gemeente doorkruist wordt op een veilige manier. Belangrijke linken zijn op vandaag al gelegd en bijkomende worden ontwikkeld. Vanuit een duidelijk actieplan worden de nodige aankopen hiervoor gerealiseerd (zie ook PB5-AP1).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het Brouwerijpad werd heraangelegd.*

*In het kader van een aanpassing van de begraafplaats Moorsele werd een nieuw wandelpad aangelegd doorheen de begraafplaats tussen de Secretaris Vanmarckelaan en de Heerweg.*

*Intern werd een eerste brainstorm georganiseerd over mogelijke missing links in Moorsele.*

*De huurovereenkomst voor de schoolgebouwen in de Sint-Jansstraat werd opgezegd door de vzw Guldenberg. Tijdens het schooljaar 2020-2021 zullen een aantal klassen nog 1 schooljaar gebruikt worden voor het inrichten van deeltijds kunstonderwijs. Ondertussen deden de gebouwen nog dienst voor de speelpleinwerking en kon het Jeugdhuis Den Bascuul de koer en de tuin gebruiken om een pop-up bar coronaproof buiten het jeugdhuis te organiseren.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*-In het kader van haar plattelandsbeleid stimuleert de provincie West-Vlaanderen het ontwikkelen van visies op de toekomst van dorpen. Via de oproep 'DNA-masterplannen in dorpen' biedt de provincie de gemeente ondersteuning bij de opmaak van een masterplan voor een dorp.*

*Op 11 september 2020 besliste de gemeenteraad om het aanmeldingsformulier 'DNA-masterplan Moorsele' in te dienen bij de provincie West-Vlaanderen.*

*Begin november 2020 werd het project definitief goedgekeurd door de deputatie van West-Vlaanderen. Het project gaat begin 2021 van start.*

## **Prioritair actieplan: PB4-AP7: Het kerkenbeleidsplan wordt uitgevoerd, zo nodig geactualiseerd, in overleg met de kerkbesturen.**

In de centra en de subcentra situeren zich de kerken. Voor deze kerken werd in de vorige legislatuur een kerkenbeleidsplan goedgekeurd, dat vooral inzette op valorisatie. In 2020 werd een bestemmingsonderzoek uitgevoerd voor de kerken in het centrum van Gullegem en Wevelgem, gekoppeld aan de centrumoefeningen (zie bij de centra). Onderzoeken zijn ook opgestart voor de kerk van Sint-Theresia en de kerk van de Wijnberg, tevens een beschermd monument. Deze oefeningen geven aanleiding tot een herziening van het kerkenbeleidsplan dat in 2017 goedgekeurd werd door gemeenteraad en bisdom. Op vandaag worden een aantal kerkgebouwen al benut voor een groeiend aantal socio-culturele initiatieven. Gelet op de coronamaatregelen werd in deze gebouwen bijkomende ruime repetitieruimte gecreëerd.

Gelet op het intenser, veelzijdiger gebruik van de kerken is het belangrijk om in alle kerken voldoende sanitair te voorzien.

Met het centraal kerkbestuur worden verder afspraken gemaakt in verband met de nodige investeringen aan dit waardevol erfgoed. Twee kerken zijn trouwens beschermd als monument.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Herbestemmingsonderzoeken kerk Sint-Hilarius en Sint-Amandus
- Investeringssubsidie Sint-Theresia
- Investeringssubsidie Onbevlekt Hart van Maria
- Investeringssubsidie Sint-Amandus
- Investeringssubsidie Sint-Martinus en Sint-Christoffel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In 2020 werd volop werk gemaakt van de bestemmingsonderzoeken voor de kerken Sint-Hilarius en Sint-Amandus. De toekomst van de Sint-Hilariuskerk werd mee bekeken in het licht van de oefening die lopende is voor het centrum van Wevelgem (zie actieplan PB4-AP1). Voor de Sint-Amanduskerk werd de mogelijke toekomstige invulling gelinkt aan het vooropgestelde bouwprogramma van een nieuw OC de Cerf (zie actieplan PB4-AP4).*

*Het projectbureau herbestemming kerken stelde voor beide kerken een viertal mogelijke scenario's voor. Deze werden uitvoerig besproken, onder andere met desbetreffende kerkfabrieken, de werkgroep (her)bestemming kerken en het college van burgemeester en schepenen. Op basis van de verzamelde feedback wordt voor elke kerk een becijferd slotscenario uitgewerkt. Het eindrapport wordt verwacht in september 2020.*

*Onlangs lanceerde het projectbureau herbestemming kerken een zevende en laatste oproep voor herbestemmingsonderzoeken. In samenspraak met de kerkfabrieken en gelet op het kerkenbeleidsplan waar gewezen wordt op een mogelijke neven- of herbestemming op langere termijn, werd een (gesubsidieerd) onderzoek aangevraagd voor de kerken Sint-Theresia van het Kind Jezus en Onbevlekt Hart van Maria. De onderzoeksopdrachten worden opgestart in het najaar.*

*Gezien de corona-pandemie lag de werking van de verschillende kerkbesturen een tijdje stil.*

*Hierdoor liepen een aantal renovatie- of investeringsdossiers vertraging op.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*De renovatiewerken aan de kerk Wijnberg werd nog niet opgestart in 2020. Dit dossier heeft vertraging opgelopen door de coronacrisis. Eind 2020 is het onroerend erfgoeddecreet gewijzigd. De standaardpremie is sterk verhoogd waardoor dit dossier in aanmerking zal komen voor deze standaardpremie. Dit kan tot een versnelde uitvoering leiden.*

*Herbestemmingsonderzoeken kerken:*

*Eind 2020 werden de eindscenario's voor de Sint-Hilariuskerk en Sint-Amanduskerk voorgesteld.*

*Deze slotscenario's worden begin 2021 verder besproken met de kerkfabrieken en afgerond, de haalbaarheid op vlak van invulling en timing wordt verder bekeken.*

*Voor de Sint-Amanduskerk is er een soort van concensus dat de bibliotheek, burgerzaken en politie*



op termijn geïntegreerd worden, met behoud van een liturgisch gedeelte. Deze visie wordt verder meegenomen in de centrumvernieuwing Gullegem. (zie ook PB4-AP4) Het eindrapport van de Sint-Hilariuskerk dat voorziet in enkele kleinere verbouwingswerken biedt een grotere flexibiliteit naar inzetbaarheid van de kerk zonder afbreuk te doen aan de volledige inzet als liturgische ruimte. Een piste waar ook de kerkraad meerwaarde in ziet.

De betoelaging voor de herbestemmingsonderzoeken van de kerken Sint-Theresia van het Kind Jezus en de Wijnberg werd goedgekeurd. De onderzoeken werden vervolgens opgestart. De startvergadering vond plaats in de tweede helft van 2020. Het onderzoek loopt verder in 2021.

De eindrapporten van alle bestemmingsonderzoeken worden afgewacht vooraleer het kerkenbeleidsplan wordt geactualiseerd.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	827	42	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-827	-42	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	130.844	333.446	261.864
Ontvangsten	8.545	17.061	33.061
Saldo	-122.299	-316.385	-228.803
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB5: De gemeente zet in op duurzame verplaatsingen.**

Kwalitatieve omschrijving: Wie zich in de ruimte beweegt, moet dit op een vlotte en veilige manier kunnen, waarbij het STOP-principe vooropgezet wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	146.609	236.922	226.600
Ontvangsten	77.758	102.000	102.000
Saldo	-68.851	-134.922	-124.600
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	917.655	1.650.820	1.295.000
Ontvangsten	26.004	129.427	25.000
Saldo	-891.651	-1.521.393	-1.270.000
<b>Financiering</b>			

## ***Prioritair actieplan: PB5-AP1: De creatie van een netwerk van veilige stap- en fietsverbindingen en het verhogen van het comfort***

voor stappers en trappers stimuleren duurzame en veilige verplaatsingen.

De verhoogde inspanningen voor aanleg en heraanleg van voetpaden worden bestendigd. Een inventarisatie van de voetpaden is opgemaakt en vormt de basis voor het bepalen van de prioritaire investeringen. Bij het bepalen van deze prioriteiten wordt rekening gehouden met een aantal criteria. De intensiteit waarmee het voetpad gebruikt wordt, is hierbij een belangrijk gegeven. In de centra moet dan ook volop ingezet worden op kwalitatieve, toegankelijke voetpaden, waarbij de boordstenen verlaagd worden bij oversteekplaatsen.

Er moeten op drukke wandelroutes – in het bijzonder in het kader van een leeftijdsvriendelijk beleid – voldoende zitgelegenheden zijn, rustplaatsen.

De wandelpaden, die in heel wat buurten aangelegd werden, worden stelselmatig gescreend en eventueel aangepast aan de huidige behoeften. Ook hier is een duidelijke planning opgesteld.

We behouden en versterken veilige en trage verbindingen. Als fietsgemeente krijgt de fiets een belangrijke plaats binnen het mobiliteitsplan. Voortbouwend op dit mobiliteitsplan en het fietsplan van de vorige legislatuur wordt jaarlijks een actieplan 'fiets' – een concreet fietsplan – opgesteld, waarin gedragen keuzes, vanuit de gemeenteraadscommissie, opgenomen worden. We creëren ruimte voor trappers (en stappers) door het knippen van verbindingen voor autoverkeer. Zo kan de weg Bergelen onthard worden en wordt de verbinding exclusief aangelegd voor fietsers en wandelaars. Ook voor andere verbindingen, waar prioritair gefocust wordt op fietsers, kan een knip – eventueel tijdsgebonden (Vrijstraat – Moorselestraat) – gerealiseerd worden, waarbij een realistisch alternatief beschikbaar is voor gemotoriseerd verkeer.

Het netwerk van trage verbindingen wordt gerealiseerd door te waken over de kwaliteit en de toegankelijkheid van bestaande verbindingen enerzijds, maar ook door het verwerven van missing links anderzijds. De ambitie voor de aanleg van een fietssnelweg vanuit de hogere overheid wordt mee onderschreven en hiermee wordt rekening gehouden bij de realisatie van strategisch gelegen gronden. De aankoop van de woning Moorselestraat 33 is dergelijke missing link, gelegen op een te realiseren fietssnelweg en vormt meteen een bijkomende toegangspoort tot De Zwemkom. In het kader van het project Heerlijke Heulebeek zijn nog bijkomende verbindingen te realiseren. Zachte verbindingen naar de Leievallei, vanuit de bebouwde kom, zijn wenselijk.

Binnen het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan wordt een fijnmazig netwerk van trage verbindingen binnen de 3 deelgemeenten uitgewerkt. Vanuit het centrum van Moorsele zijn er al heel wat potenties om dit te realiseren. In Wevelgem worden de assen, parallel aan de N8, verder gerealiseerd. Vertrekkende vanuit de campus aan de Deken Jonckheerestraat wordt bijvoorbeeld gestreefd naar een vlotte verbinding van 1,5 km richting de Posthoorn. Aan de andere zijde kan veilig gefietst worden naar en binnen de site Sportspoor. Een andere as, is de noord-zuid-as, vanuit de Wijnberg richting het centrum. Op deze as ligt ook de Toekomststraat, die aangepakt wordt in functie van het fietscomfort. Prioritaire fietsroutes worden duidelijk aangeduid en waar mogelijk ingericht.

Ook tussen de kernen wordt ingezet op veilige fietsverbindingen. Voor Gullegem-Moorsele kan dit via Bergelen. Ook de as Wevelgem-Moorsele moet een fietsveilige verbinding krijgen. Tussen Gullegem en Wevelgem wordt ingezet op de realisatie van een fiets- en wandelbrug. Samen met de provinciale en Vlaamse overheid worden momenteel een aantal tracés onderzocht. Voor de realisatie van dit programma worden beschikbare subsidiemogelijkheden benut. In de Bieststraat worden gronden verworven om een naastliggend fietspad te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Voetpaden*

*Het bestek voor de (her)aanleg van voetpaden 2020 is in opmaak.*

*De nieuw aan te leggen voetpaden werden vastgelegd en samen met Fluvius werd een planning opgemaakt om de werken in synergie uit te voeren.*

*Het project voor de inventarisatie van de voetpaden werd gegund aan de intercommunale Leiedal. Deze inventarisatie start in juli 2020 en vormt mee de basis voor volgende opdrachten.*

*Zitgelegenheden*

*Er zijn extra picknicktafels aangekocht om bijkomende rustpunten te voorzien in de groenzones.*

*In samenwerking met de ouderenraad is een werkgroep zitbanken opgericht (zie ook PB1-AP2). Het*

*plaatsen van bijkomende zitbanken zal niet enkel vraaggestuurd worden beoordeeld maar ook vanuit een doordacht kader.*

*Tussen de kernen wordt ingezet op veilige fietsverbindingen*

*Om het project voor de aanleg van een fietsbrug tussen Gullegem en Wevelgem voor te bereiden wordt een verkennend onderzoek uitgevoerd door de intercommunale Leiedal. Vanuit een macro-onderzoek zal verder micro-onderzoek dan resulteren in een inrichtingsplan voor een fietsbrug. Tijdens de werken voor de aanleg van een rondpunt in de Koningin Fabiolastraat werd een tijdelijke knip voor het autoverkeer gerealiseerd ter hoogte van de brug Heerweg-Bergelen. Deze knip wordt in het najaar geëvalueerd.*

*Netwerk trage verbindingen*

*Het jaarlijks bestek voor het herstellen en/of heraanleggen van wandelpaden in de groenzones is opgemaakt. Daarnaast is een bijkomende opdracht opgestart om de trage wegen rond de Dwarsschuur en de sporthal Gullegem heraan te leggen.*

*In de Bromdries werd éénrichtingsverkeer ingevoerd in functie van het veilig doorkunnen van fietsers.*

*In Moorsele zijn een aantal trage verbindingen heraangelegd (zie PB4-AP6).*

*Door het onthardingsproject in de Deken Jonckheerestraat (zie ook PB4-AP1) wordt het fiets- en wandellint ten zuiden van de gewestweg veiliger en op maat van fietsers en voetgangers gemaakt.*

*De woning in de Moorselestraat 33 wordt aangekocht. Dit creëert mogelijkheden om een betere wandel- en fietstoegang te voorzien naar de site Sportspoor vanuit de Moorselestraat.*

*Maatregelen ter promotie van de fiets*

*Het bestek fietsbeugels werd gegund. Vanaf september 2020 worden systematisch fietsbeugels in de gemeente vernieuwd.*

*Er wordt een fietskluis aangekocht om aan het station in Wevelgem te plaatsen.*

*De gemeente schreef zich in voor 'Toolbox duurzame mobiliteit'. Via een subsidie worden tegen eind augustus fietssuggestiestroken aangelegd in de Roeselarestraat.*

*De testkaravaan wordt blijvend gepromoot naar de inwoners toe.*

*Medewerkers van de gemeente worden gestimuleerd om meer de fiets te nemen door een optimalisatie van het ontleningsproces voor de dienstfietsen, o.a. via de aankoop van lockers voor de fietsen. Daarnaast zijn ook een aantal elektrische steps aangekocht. (zie ook PB3-AP3)*

*Fietslessen en -examens*

*Van het aanbod naar de scholen gingen in de eerste helft van maart de fietsbehendigheidspoeven voor het zesde leerjaar nog door. De overige educatieve initiatieven rond mobiliteit moesten worden geannuleerd omwille van de coronamaatregelen.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEDE SEMESTER:*

*Voetpaden*

*-De gemeente zal de voetpaden in De Knok te vernieuwen. Tijdens het vernieuwen van deze voetpaden wenst de gemeente deze ook toegankelijk heraan te leggen. Dit door het parkeren op het voetpad niet langer meer toe te laten. Hiervoor moet een nieuw typedwarsprofiel van het openbaar domein onderzocht worden. Het tijdelijk verkeersreglement voor het éénrichtingsverkeer in De Knok en de Heulekouter werd hiervoor goedgekeurd.*

*-Een aannemer werd aangesteld voor de heraanleg voetpaden op diverse plaatsen in de gemeente.*

*Tussen de kernen wordt ingezet op veilige fietsverbindingen*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	41.451	54.322	52.500
Ontvangsten	8.335	0	0
Saldo	-33.116	-54.322	-52.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	797.065	1.502.934	950.000
Ontvangsten	0	80.000	0
Saldo	-797.065	-1.422.934	-950.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB5-AP2: Maatregelen rond verkeersveiligheid worden genomen,**

met bijzondere aandacht voor de stappers en trappers.

Het aanmoedigen van stappen en trappen veronderstelt dat dit in een veilige omgeving kan gebeuren. Dit kan door het creëren van ruimte, maar ook door infrastructurele maatregelen. Deze maatregelen focussen dikwijls op snelheidsmatiging. Bijkomende snelheidsinformatieborden werken alvast sensibiliserend.

In het bijzonder in de schoolomgevingen wordt blijvend ingezet op verkeersveiligheid en waar nodig nog bijkomende maatregelen genomen (op vandaag al ruime inzet van gemachtigd opzicht, keuze voor fietsstraten en schoolstraten). Scholen kunnen verder rekenen op fluo-hesjes. In de omgeving van de Gulleboom (kleuter en onderbouw) wordt een participatief traject opgezet, dat aansluiting vindt bij de centrumoefening in Gullegem. Er wordt afgestemd met de school, waar een masterplan voor de eigen gebouwen opgemaakt zou worden.

Waar geknipt wordt of waar autovrije zones gecreëerd worden, gebeurt dit via degelijke signalisatie.

Er worden bijkomende maatregelen genomen om zwaar vervoer te weren uit de centra. Op basis van de vaststellingen in Gullegem (veelvuldig negeren van het verbod) zal via ANPR-camera's een poortsysteem gecreëerd worden, waarbij het verbod voor zwaar vervoer daadwerkelijk afgedwongen wordt.

Er wordt verder aangedrongen bij de Vlaamse overheid om het beheer van de N8 aan de gemeente toe te vertrouwen, zodat hier meer gerichte ingrepen mogelijk zijn, zoals het versterken van de oversteekbaarheid (zie ook PB4-AP1)

In afspraak met de lokale politie worden sensibiliserende handhavingscampagnes uitgerold, waaromtrent op een duidelijke wijze gecommuniceerd wordt.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Opmaak mobiliteitsplan + opdrachten in uitvoering van het mobiliteitsplan
- Puntsgewijze infrastructurele ingrepen
- Zebrapadverlichting (met subsidies)
- Inzinkbare paaltjes
- Snelheidsinformatieborden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*In de Moorselestraat werd een bi-flash verkeersbord geïnstalleerd. In het midden van het wegdek werden LED knipperlichten geplaatst.*

*In de Secretaris Vanmarckelaan werd een bi-flash verkeersbord geïnstalleerd om het gevaarlijke kruispunt te signaleren.*

*De Normandiëstraat werd ingericht als fietsstraat.*

*In de Parkstraat, in een deel van de Bissegemstraat en in de Lauwestraat werden fietssuggestiestroken aangelegd.*

*In de Bissegemstraat is de aannemer voor het fietsfondsdossier aan de slag gegaan. De werken worden afgerond tegen 1 september.*

*De ontwerper voor de heraanleg van de fietspaden in de Overheulestraat werd gegund. In eerste instantie werd nu opdracht gegeven aan deze ontwerper om alle mogelijke scenario's van heraanleg te schetsen aan de gemeente.*

*De ontwerper die de parking van de Bankbeekstraat moet ontwerpen werd aangesteld. In zijn ontwerp gaat speciale aandacht naar verkeersveiligheid. (zie ook PB3-AP4)*

*De wegen over te nemen van het agentschap Wegen en Verkeer werden effectief overgedragen aan de gemeente. Een ontwerper werd aangesteld in de eerste helft van 2020. De subsidie verkregen van Vlaanderen zal gericht ingezet worden om deze wegen te herstellen.*

*De werken voor de aanleg van een rotonde in de Koningin Fabiolastraat zijn uitgevoerd. Markeringen en toplaag worden later dit jaar geplaatst.*

*De gietasfaltketel werd in de eerste helft 2020 geleverd.*

*De twee zebrapadverlichtingssystemen met voetgangersdetectie in de Reutelstraat en Bissegemstraat werden gegund en gesubsidieerd geplaatst.*

*Er werd beslist om in de Goudbergstraat twee zebramasten te voorzien ter hoogte van de oversteekplaats Cultuurpad.*

*In de Heilige Theresiastraat, Parkstraat en Pijplap werden nieuwe zebrapaden aangelegd.*

*Op een aantal plaatsen werden inzinkbare paaltjes geplaatst om toegangen veiliger te maken voor fietsers en voetgangers, zoals in de Acaciastraat en aan de ingang van het park.*

*In de Hugo Verriestlaan werd een Snelheidsinformatiebord geplaatst.*

*Naar aanleiding van enkele serieuze ongevallen op het kruispunt N343-A19-Koningin Fabiolastraat werd een brief geschreven aan bevoegd minister Lydia Peeters. In een provinciale commissie verkeersveiligheid (PCV) werd hierop beslist om dit 'zwart punt' aan te pakken op korte termijn.*

*Samen met de politie wordt een lijst van specifieke controles opgesteld per kwartaal. Er wordt blijvend gesensibiliseerd via sociale media en de website.*

*Er werd een nieuwe tractor voor de winterstrooidienst aangekocht (gegund).*

#### *Schoolomgevingen*

*De gemachtigd opzichters staan elke dag paraat om kinderen op een veilige manier over te steken in de schoolomgevingen.*

*Wevelgem schreef zich opnieuw in als octopusgemeente.*

*Er werden zitelementen geplaatst in de Schoolstraat. De drukte aan de schoolpoort moet verminderen door het ontnemen van parkeerplaatsen vlak voor de schoolpoort.*

*In Moorsele werd het High Five project verdergezet om kinderen te motiveren met de fiets of te voet naar school te komen.*

#### *Mobiliteitsplan*

*Begin 2020 werd de onderzoeksnota goedgekeurd in de projectstuurgroep. Daarnaast werd het thema openbaar vervoer verder uitgewerkt in de vervoerregio (zie ook PB5-AP3). Het plan wordt na de zomer gefinaliseerd, in samenwerking met de Intercommunale Leiedal.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*-Er werd een tractor aangekocht voor de winterstrooidienst. Deze tractor moet de fietspaden sneeuwvrij maken.*

*-In de industriezone Gullegem-Moorsele werd de zone 50 uitgebreid. Ter hoogte van de fietsoversteek Muizelstraat mag er niet langer 70 km/u worden gereden.*

*-Het reglement voor een uitbreiding van de zone 50 buiten de bebouwde kom in de Bissegemstraat werd goedgekeurd.*

*-Er werd beslist om de oversteekplaats*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	56.808	97.000	88.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-56.808	-97.000	-88.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	120.589	147.886	295.000
Ontvangsten	26.004	49.427	25.000
Saldo	-94.585	-98.459	-270.000
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB5-AP3: Wevelgem ijvert voor een degelijk lokaal aanbod van collectief vervoer.**

De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op in de nieuw opgerichte vervoerregioraad. De plannen van De Lijn geven richting aan de verdere ontwikkeling van het openbaar vervoernet. Het lokaal bestuur was vragende partij naar een regelmatige busverbinding tussen de drie deelgemeenten en onderschrijft het belang van de buslijn 40, de verbinding tussen Kortrijk en Menen.

Voor een busverbinding tussen Gullegem en Wevelgem ontbrak de ruimte binnen de middelen van de vervoerregio. Wel komt er een versterking binnen de lijnen Gullegem-Moorsele en Moorsele-Wevelgem.

Via mobipunten (industriezones, station) wordt er gewerkt aan 'vervoer op maat'.

Bij de creatie van bijkomende verbindingen wil de gemeente constructief meewerken om de spreekwoordelijke 'last mile' te overbruggen.

Initiatieven zoals de mindermobielen centrale zijn een belangrijk gegeven binnen een toegankelijk en inclusief beleid. Het lokaal bestuur is bereid hierin te investeren, zodat een voldoende en kwalitatief aanbod gegarandeerd wordt.

Publieke info:

Investerings 2020:

- Aankoop van een liftbus voor LDC Het Knooppunt in functie van de mindermobielen centrale.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Het nieuw kern- en aanvullend net werd in gemeenteraad juli 2020 positief geadviseerd (vervoerregio).*

*Het voorstel vervoer op maat werd in gemeenteraad juli 2020 positief geadviseerd (vervoerregio).*

*De vrijwilligers van de mindermobielen centrale worden verder ingezet.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*In de gemeenteraad van juli 2020 werd een positief advies gegeven op het nieuw kern- en aanvullend net van het openbaar vervoer.*

*-Binnen de vervoerregioraad werd verder vorm gegeven aan het vervoer op maat en de uitwerking van het kern- en aanvullendnet.*

*-Het nieuw lokaal mobiliteitsplan werd goedgekeurd in de gemeenteraad van december 2020. De nieuwe principes rond basisbereikbaarheid staan opgenomen in dit mobiliteitsplan. Ook de blijvende vraag voor een light rail is opgenomen.*

*De vraag naar een rechtstreekse verbinding tussen Gullegem en Wevelgem staat ook opgenomen in dit mobiliteitsplan.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.548	12.000	12.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.548	-12.000	-12.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
<b>Financiering</b>			



## ***Prioritair actieplan: PB5-AP4: Binnen het parkeerbeleid wordt gefocust op voldoende parkeerrotatie en***

behoud van het aantal parkeerplaatsen op wandelafstand van de kernen.

Vanuit de bevraging blijkt een grote gedragenheid om op de centumparkings alvast meer/ enkel blauwe zone te voorzien. Langparkeerders worden hiermee geweerd, de parkeerrotatie verzekerd.

Parkeeronderzoek toont aan dat er geen behoefte is aan bijkomende parkeergelegenheden. De parkeerdruk ontstaat op sommige locaties omdat men de auto 'voor de deur' kwijt wil. De stapsgewijze uitbouw van parkeersignalisatie moet het zoekverkeer beperken.

Binnen het masterplan voor Wevelgem is de intentie om parkeergelegenheid op wandelafstand van het centrum uit te bouwen. Binnen ditzelfde plan wordt de mogelijkheid van een ondergrondse parking bekeken. Dit heeft zijn implicaties op het totale parkeerbeleid.

Parkeren blijft in principe gratis. Bij ondergronds parkeren zou dit minder wenselijk zijn, gelet op de exploitatiekosten. Er wordt ook verder ingezet op stop & shop plaatsen, ter ondersteuning van de lokale handel, indien de parkeerruimte in de onmiddellijke omgeving beperkt is.

Inzake de handhaving van parkeerregimes bieden gemeentelijke administratieve sancties de kans om gericht op te treden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Een nieuw bestek voor de concessie op parkeercontroles is in opmaak.*

*In de Ieperstraat werd een nieuwe parkeerstrook belijnd.*

*Enkele keuzes werden gemaakt in functie van parkeren in het college van burgemeester en schepenen van 15 april 2020 (opmaak nieuw mobiliteitsplan).*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*-De gemeente kende extra stop & shops plaatsen toe (oa in de Menenstraat, Ieperstraat, ...).*

*-Het nieuw lokaal mobiliteitsplan werd goedgekeurd in de gemeenteraad van december 2020. Dit mobiliteitsplan focust zich op een optimalisatie van het huidig parkeerareaal en een evenwichtig parkeerplan. Op korte termijn komt er geen betalend parkeren.*

*-Er werd een nieuwe concessionaris aangesteld voor de parkeercontroles.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	41.803	73.600	73.600
Ontvangsten	69.423	102.000	102.000
Saldo	27.620	28.400	28.400
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Prioritair actieplan: PB5-AP5: In samenwerking met andere overheden wordt de doorstroming van het autoverkeer gemonitord en**

worden eventuele maatregelen uitgewerkt.

Wat de doorstroming op de N8 betreft, zijn we mee afhankelijk van maatregelen vanuit de Vlaamse overheid, zolang dit een gewestweg blijft. De gemeente blijft vragende partij om het beheer van een deel van deze weg over te nemen, zodat deze weg deels een lokale weg wordt.

Ter hoogte van de op- en afritten wordt door de Vlaamse overheid een heraanleg gepland. Het beperken van de op- en afritten op de N8 vanuit parkings (zie het masterplan) kan de doorstroming bevorderen, evenwel gekoppeld aan een vlotte oversteekbaarheid.

De aanleg van een verbindingsweg tussen de N8 en de Gullegemstraat, voorzien binnen het project Kleine Molen, zou verkeer weren uit het centrum. Een eventuele realisatie – met ontsluiting via het knooppunt Gullegem-Moorsele, de zogenaamde Europoort – is mee afhankelijk van budgetten van hogere overheden, daar de realisatie van het woongebied, waarin gemeentelijke gronden gelegen zijn, niet dadelijk aansluit op de geplande woonprogrammatie.

Vanuit langetermijnperspectief worden wel gronden aangekocht bezuiden de spoorweg, die nodig zijn voor een doorsteek in de toekomst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE EERSTE SEMESTER:*

*Op regelmatige basis wordt een overleg georganiseerd met de hogere overheid om de lopende dossiers te overlopen.*

*De vraag om een deel van de weg over te nemen wordt telkens gesteld.*

*Het dossier voor de heraanleg van de N8 ter hoogte van het op- en afrittencomplex is eveneens en dossier dat verder overlegd moet worden in functie van rioleringen, verkeersveiligheid, ... De gemeente dringt aan op een concrete timing van de Vlaamse overheid zodat het eigen aandeel in de werken goed ingeschat kan worden.*

*Evaluatie 2020: EVALUATIE TWEEDE SEMESTER:*

*Verdere stappen werden genomen in het dossier 'rioleringsstudie Kortrijkstraat'.*

*In het overleg van oktober 2020 werd de vraag (nogmaals) gesteld om een deel van de N8 over te nemen.*

## **Geen niet-prioritaire actieplannen**

### **Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen**

- 20-25-OB1: De gemeente wil een aantrekkelijke werkgever zijn waar medewerkers een correcte verloning krijgen,

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.411	15.600	13.800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.411	-15.600	-13.800
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	38.249	56.800	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.249	-56.800	-40.000
<b>Financiering</b>			

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
<https://www.wevelgem.be/meerjarenplan2020-2025>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_1\_BEGINKREDIET\_2021 2020: Budg. 139426*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_ORIGINEEL\_BEGINKREDIET\_2020 2020: Budg. 99600*

# FINANCIËLE NOTA

# J1: Doelstellingenrekening



2020

Journalvolnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139426

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB1:De gemeente is een partner voor zijn inwoners.

Kwalitatieve omschrijving: De inwoners kunnen op een toegankelijke en inclusieve dienstverlening rekenen met een leeftijdsvriendelijke en participatieve toets over de beleidsdomeinen heen. We hebben bijzondere aandacht voor wie extra zorg nodig heeft.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	6.087.120	6.594.276
Ontvangst	1.055.307	1.037.217
Saldo	-5.031.813	-5.557.059
<b>Investing</b>		
Uitgave	191.791	526.600
Ontvangst	0	0
Saldo	-191.791	-526.600
<b>Financiering</b>		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB2:De gemeente is een partner waar mensen samen leven, werken en zich ontspannen.

Kwalitatieve omschrijving: Dit zowel in verenigingen, in buurten, binnen ondernemingen, private en publieke dienstverleners. Mensen worden in hun engagement aangesproken en kunnen de gemeente, als meest nabije overheid, aanspreken. Gemeenschapsvorming, een sterk vrijetijdsaanbod en een ondersteunend gezondheidsbeleid versterken het welbevinden van de inwoners.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	1.382.102	1.768.005
Ontvangst	179.775	268.080
Saldo	-1.202.327	-1.499.925
<b>Investering</b>		
Uitgave	11.399.471	15.362.960
Ontvangst	813.250	3.546.560
Saldo	-10.586.221	-11.816.400
<b>Financiering</b>		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB3:De gemeente onderschrijft de duurzame ontwikkelings-doelstellingen.

Kwalitatieve omschrijving: Dit vertaalt zich onder andere in het nemen van klimaatmaatregelen en het bieden van een kwaliteitsvolle ruimte aan zijn inwoners. Dit vereist een evenwichtig ruimtegebruik, inzetten op kwaliteitsvol wonen en zorg voor een nette omgeving.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	1.227.025	1.456.362
Ontvangst	496.768	378.815
Saldo	-730.257	-1.077.547
<b>Investering</b>		
Uitgave	-651.372	3.528.198
Ontvangst	147.621	1.917.093
Saldo	798.993	-1.611.105
<b>Financiering</b>		
Uitgave	38.220	270.179
Ontvangst	-972.264	1.716.407
Saldo	-1.010.484	1.446.228

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB4:De gemeente heeft aandacht voor de ontwikkeling van haar kernen, als levendige ontmoetingsruimten.

Kwalitatieve omschrijving: Deze kernen moeten aantrekkelijk zijn, levendigheid ademen en ruimte bieden voor een degelijke publieke dienstverlening, o.a. op het vlak van zorg.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	36.428	29.042
Ontvangst	0	0
Saldo	-36.428	-29.042
<b>Investering</b>		
Uitgave	513.024	1.088.784
Ontvangst	165.024	541.234
Saldo	-348.000	-547.550
<b>Financiering</b>		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: 20-25-PB5:De gemeente zet in op duurzame verplaatsingen.

Kwalitatieve omschrijving: Wie zich in de ruimte beweegt, moet dit op een vlotte en veilige manier kunnen, waarbij het STOP-principe vooropgezet wordt.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	146.609	236.922
Ontvangst	77.758	102.000
Saldo	-68.851	-134.922
<b>Investing</b>		
Uitgave	917.655	1.650.820
Ontvangst	26.004	129.427
Saldo	-891.651	-1.521.393
<b>Financiering</b>		

## Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	7.411	15.600
Ontvangst	0	0
Saldo	-7.411	-15.600
<b>Investing</b>		
Uitgave	38.249	56.800
Ontvangst	0	0
Saldo	-38.249	-56.800
<b>Financiering</b>		

## Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	37.136.471	39.151.172
Ontvangst	54.753.358	54.510.151
Saldo	17.616.886	15.358.979
<b>Investing</b>		
Uitgave	1.476.789	3.022.266
Ontvangst	989.857	1.455.371
Saldo	-486.931	-1.566.895
<b>Financiering</b>		
Uitgave	4.592.751	4.589.090
Ontvangst	4.000.480	3.982.744
Saldo	-592.271	-606.346

## Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	46.023.168	49.251.380
Ontvangst	56.562.966	56.296.263
Saldo	10.539.797	7.044.883
<b>Investing</b>		
Uitgave	13.885.607	25.236.428
Ontvangst	2.141.757	7.589.685
Saldo	-11.743.850	-17.646.743
<b>Financiering</b>		
Uitgave	4.630.971	4.859.269
Ontvangst	3.028.216	5.699.151
Saldo	-1.602.755	839.882

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_1\_BEGINKREDIET\_2021 2020: Budg. 139426

## J2: Staat van het financieel evenwicht



2020

Journalvolgnnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139426

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem  
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem  
Financieel directeur:: Jan Festjens

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>10.539.797</b>	<b>7.044.883</b>
a. Ontvangsten	56.562.966	56.296.263
b. Uitgaven	46.023.168	49.251.380
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-11.743.850</b>	<b>-17.646.743</b>
a. Ontvangsten	2.141.757	7.589.685
b. Uitgaven	13.885.607	25.236.428
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-1.204.053</b>	<b>-10.601.860</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-1.602.755</b>	<b>839.882</b>
a. Ontvangsten	3.028.216	5.699.151
b. Uitgaven	4.630.971	4.859.269
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-2.806.807</b>	<b>-9.761.978</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>37.635.827</b>	<b>37.635.827</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>34.829.020</b>	<b>27.873.849</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>34.829.020</b>	<b>27.873.849</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>10.539.797</b>	<b>7.044.883</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>3.682.536</b>	<b>3.974.510</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	4.568.752	4.800.713
b. Periodieke terugvordering leningen	886.216	826.203
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.857.261</b>	<b>3.070.373</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.857.261</b>	<b>3.070.373</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>438.634</b>	<b>670.595</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	4.568.752	4.800.713
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	4.130.118	4.130.118
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>7.295.895</b>	<b>3.740.969</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	34.829.020	27.873.849
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>34.829.020</b>	<b>27.873.849</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	6.857.261	3.070.373
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.857.261</b>	<b>3.070.373</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	7.295.895	3.740.969
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>7.295.895</b>	<b>3.740.969</b>



*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP dossiers van andere entiteiten:*

*JR dossiers van andere entiteiten:*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_1\_BEGINKREDIET\_2021 2020: Budg. 139426*

### J3: Realisatie van de kredieten

2020



Journalvolnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139426 IK Budg. 99600

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Gemeente</b>						
Exploitatie	29.265.308	42.344.219	32.042.861	42.737.832	31.855.757	40.854.774
Investerings	13.673.412	1.206.947	24.474.392	6.464.375	21.228.446	4.942.525
Financiering	2.906.425	3.007.941	3.134.721	5.699.151	2.826.291	3.959.188
Leningen en leasings	2.867.761	2.927.736	3.099.721	5.616.407	2.791.291	3.900.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	6.000	47.756	0	47.744	0	24.188
Overige financieringstransacties	32.663	32.449	35.000	35.000	35.000	35.000
<b>- OCMW</b>						
Exploitatie	16.757.860	14.218.746	17.208.518	13.558.431	17.161.818	13.420.109
Investerings	212.195	934.810	762.036	1.125.310	638.300	915.310
Financiering	1.724.547	20.275	1.724.548	0	1.724.496	0
Leningen en leasings	1.724.547	0	1.724.548	0	1.724.496	0
Overige financieringstransacties	0	20.275	0	0	0	0

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_1\_BEGINKREDIET\_2021 2020: Budg. 139426

MJP initieel krediet:

MJP\_ORIGINEEL\_BEGINKREDIET\_2020 2020: Budg. 99600

# J4: Balans



2020

Journalvolgnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / JR-1 661508

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem  
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerstraat 9, 8560 Wevelgem  
Financieel directeur:: Jan Festjens

	2020	2019
<b>ACTIVA</b>	<b>256.930.228</b>	<b>254.864.769</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>40.849.357</b>	<b>44.452.918</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	32.676.185	35.403.502
B. Vorderingen op korte termijn	7.356.862	8.216.129
1. Vorderingen uit ruiltransacties	2.410.271	2.799.963
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	4.946.591	5.416.166
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	3.777
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	816.310	829.510
<b>II. Vaste activa</b>	<b>216.080.871</b>	<b>210.411.851</b>
A. Vorderingen op lange termijn	5.833.104	6.726.969
1. Vorderingen uit ruiltransacties	-351.626	98.557
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	6.184.729	6.628.412
B. Financiële vaste activa	53.314.336	53.196.116
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	21.542.723	21.424.503
4. Andere financiële vaste activa	31.771.613	31.771.613
C. Materiële vaste activa	156.710.312	150.316.457
1. Gemeenschapsgoederen	131.429.410	123.993.608
a. Terreinen en gebouwen	74.147.200	66.212.121
b. Wegen en andere infrastructuur	52.927.591	52.394.536
c. Installaties, machines en uitrusting	691.408	582.879
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.352.387	1.483.234
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.648.917	2.659.401
f. Erfgoed	661.907	661.437
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	24.676.651	25.727.590
a. Terreinen en gebouwen	22.181.465	23.028.353
b. Installaties, machines en uitrusting	96.237	70.224
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	93.340	168.791
d. Leasing en soortgelijke rechten	2.305.609	2.460.222
3. Andere materiële vaste activa	604.251	595.259
a. Terreinen en gebouwen	604.251	595.259
D. Immateriële vaste activa	223.119	172.308

	2020	2019
<b>PASSIVA</b>	<b>256.930.228</b>	<b>254.864.769</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>63.089.723</b>	<b>65.310.735</b>
A. Schulden op korte termijn	12.525.010	13.257.636
1. Schulden uit ruiltransacties	7.265.920	8.312.734
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.207.020	2.092.585
b. Financiële schulden	0	23
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	5.058.899	6.220.126
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	436.150	68.843
3. Overlopende rekeningen van het passief	38.146	40.364
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4.784.794	4.835.694
B. Schulden op lange termijn	50.564.713	52.053.099
1. Schulden uit ruiltransacties	50.564.713	52.053.099
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5.030.194	4.904.694
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5.030.194	4.904.694
b. Financiële schulden	45.212.081	46.825.752
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	322.438	322.652
<b>II. Nettoactief</b>	<b>193.840.505</b>	<b>189.554.035</b>
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	43.586.392	44.324.015
B. Gecumuleerd overschot of tekort	21.710.999	16.855.355
C. Herwaarderingsreserves	4.220.762	4.053.644
D. Overig nettoactief	124.322.352	124.321.020

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2019 2019: Alg. 1502910*

# J5: Staat van opbrengsten en kosten



2020

Journalvolgnnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / JR-1 661508

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerstraat 16, 8560 Wevelgem  
Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem  
Financieel directeur:: Jan Festjens

	2020	2019
<b>I. Kosten</b>	<b>53.634.676</b>	<b>52.891.576</b>
A. Operationele kosten	52.285.414	51.439.630
1. Goederen en diensten	8.599.078	9.630.638
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	26.621.357	25.912.376
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	7.319.923	6.904.326
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.834.968	1.709.011
5. Toegestane werkingsubsidies	7.502.460	7.023.989
6. Toegestane investeringsubsidies	189.181	144.528
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	104.622	0
8. Andere operationele kosten	113.824	114.763
B. Financiële kosten	1.349.262	1.451.946
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>58.490.321</b>	<b>56.142.363</b>
A. Operationele opbrengsten	52.632.766	51.410.229
1. Opbrengsten uit de werking	12.187.506	12.833.131
2. Fiscale opbrengsten en boetes	23.597.522	23.446.707
3. Werkingsubsidies	16.047.495	14.313.712
a. Algemene werkingsubsidies	9.365.589	8.590.968
b. Specifieke werkingsubsidies	6.681.906	5.722.744
4. Recuperatie individuele hulpverlening	303.712	293.121
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	146.326	132.129
6. Andere operationele opbrengsten	350.206	391.428
B. Financiële opbrengsten	5.857.554	4.732.135
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>4.855.644</b>	<b>3.250.787</b>
A. Operationeel overschot of tekort	347.352	-29.402
B. Financieel overschot of tekort	4.508.292	3.280.189
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>4.855.644</b>	<b>3.250.787</b>
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	4.855.644	3.250.787

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2019 2019: Alg. 1502910

# **TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING**

# T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2020



Journalvolgnommern: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139829

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	1.478.327	1.524.262	1.448.656	1.426.607	1.385.484	1.328.461	1.259.848
Ontvangsten	33.004.439	32.906.954	32.526.235	33.154.325	34.035.723	35.015.592	35.945.343
Saldo	31.526.112	31.382.692	31.077.579	31.727.718	32.650.239	33.687.131	34.685.495
Investerings							
Uitgaven	9.893	9.893	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-9.893	-9.893	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	4.592.308	4.824.269	4.749.778	4.950.168	5.144.114	5.332.032	5.434.558
Ontvangsten	2.948.011	5.616.407	5.273.126	5.273.126	3.900.000	3.900.000	3.900.000
Saldo	-1.644.297	792.138	523.348	322.958	-1.244.114	-1.432.032	-1.534.558
<b>Algemeen beleid en ondersteuning</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	8.655.348	9.562.425	9.973.934	10.031.705	10.330.378	10.626.216	10.907.365
Ontvangsten	369.179	477.978	528.400	524.640	502.764	503.029	503.292
Saldo	-8.286.169	-9.084.447	-9.445.534	-9.507.064	-9.827.614	-10.123.186	-10.404.072
Investerings							
Uitgaven	465.100	460.641	2.378.434	571.950	752.970	776.150	439.350
Ontvangsten	48.545	48.545	682.827	1.331.000	300.000	390.000	102.000
Saldo	-416.555	-412.096	-1.695.607	759.050	-452.970	-386.150	-337.350
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	43.246	42.954	6.067	6.144	6.188	6.298	6.410
Saldo	43.246	42.954	6.067	6.144	6.188	6.298	6.410
<b>Veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	4.887.644	4.921.578	4.998.596	5.131.776	5.278.082	5.410.908	5.554.495
Ontvangsten	30.152	25.100	29.525	29.525	29.525	29.525	29.525

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-4.857.492	-4.896.478	-4.969.071	-5.102.251	-5.248.557	-5.381.383	-5.524.970
Investerings							
Uitgaven	108.810	108.810	601.210	358.670	358.670	351.240	351.240
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-108.810	-108.810	-601.210	-358.670	-358.670	-351.240	-351.240
Financiering							
<b>Openbare infrastructuur en mobiliteit</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	2.229.831	2.756.996	2.820.101	2.747.420	2.777.140	2.828.239	2.879.070
Ontvangsten	5.950.101	5.725.205	5.305.636	4.975.565	4.883.227	4.962.296	5.018.378
Saldo	3.720.269	2.968.209	2.485.535	2.228.145	2.106.087	2.134.057	2.139.308
Investerings							
Uitgaven	2.162.312	4.911.177	20.645.701	14.304.126	6.043.100	7.414.950	2.691.400
Ontvangsten	482.321	637.776	8.251.761	6.560.298	3.998.798	4.400.798	1.013.798
Saldo	-1.679.991	-4.273.401	-12.393.940	-7.743.828	-2.044.302	-3.014.152	-1.677.602
Financiering							
<b>Leefmilieu</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.620.017	3.881.918	3.987.840	4.023.857	4.126.293	4.214.980	4.304.636
Ontvangsten	261.444	267.834	281.934	238.477	238.516	238.558	238.601
Saldo	-3.358.573	-3.614.084	-3.705.906	-3.785.380	-3.887.777	-3.976.422	-4.066.035
Investerings							
Uitgaven	321.647	321.647	2.441.918	1.145.000	1.127.220	590.000	731.900
Ontvangsten	19.425	11.175	2.650	0	0	0	0
Saldo	-302.222	-310.472	-2.439.268	-1.145.000	-1.127.220	-590.000	-731.900
Financiering							
<b>Wonen</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	713.264	791.390	983.924	889.822	868.697	881.077	903.666
Ontvangsten	92.127	105.527	98.712	98.808	98.903	99.000	99.097
Saldo	-621.137	-685.863	-885.212	-791.014	-769.794	-782.077	-804.569
Investerings							
Uitgaven	271.963	278.683	1.342.791	81.950	46.700	46.900	12.850
Ontvangsten	118.556	100.000	1.731.025	133.269	15.000	0	15.000
Saldo	-153.407	-178.683	388.234	51.319	-31.700	-46.900	2.150
Financiering							
Uitgaven	32.663	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangsten	32.169	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Saldo	-494	0	0	0	0	0	0
<b>Cultuur</b>							



	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>							
Uitgaven	3.071.212	3.776.784	3.980.222	3.663.727	3.737.675	3.792.141	3.847.901
Ontvangsten	259.096	655.949	731.936	767.103	773.208	779.394	785.655
Saldo	-2.812.116	-3.120.835	-3.248.286	-2.896.624	-2.964.467	-3.012.747	-3.062.246
<b>Investerings</b>							
Uitgaven	1.307.535	1.307.838	2.332.274	463.000	592.700	3.411.600	128.800
Ontvangsten	750	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.306.785	-1.307.838	-2.332.274	-463.000	-592.700	-3.411.600	-128.800
<b>Financiering</b>							
<b>Sport</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	2.480.793	2.774.767	2.903.907	2.902.297	2.978.048	3.035.728	3.102.517
Ontvangsten	242.908	401.548	435.748	438.058	440.383	442.725	445.084
Saldo	-2.237.885	-2.373.219	-2.468.159	-2.464.239	-2.537.665	-2.593.003	-2.657.433
Investerings							
Uitgaven	8.789.265	8.779.576	1.435.166	1.302.450	2.250.000	600.950	14.750
Ontvangsten	533.747	1.026.875	0	0	100.000	100.000	0
Saldo	-8.255.518	-7.752.701	-1.435.166	-1.302.450	-2.150.000	-500.950	-14.750
Financiering							
Uitgaven	6.000	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0	0
<b>Jeugd</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	589.465	663.173	669.192	681.296	702.564	723.885	745.265
Ontvangsten	61.391	67.711	66.872	67.070	67.258	67.435	67.605
Saldo	-528.074	-595.462	-602.320	-614.226	-635.306	-656.450	-677.660
Investerings							
Uitgaven	14.318	14.318	196.514	80.000	80.000	80.950	81.900
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-14.318	-14.318	-196.514	-80.000	-80.000	-80.950	-81.900
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	4.789	4.789	5.029	5.280	5.544	5.821	6.111
Saldo	4.789	4.789	5.029	5.280	5.544	5.821	6.111
<b>Onderwijs</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.484.378	3.619.721	3.767.769	3.793.909	3.844.392	3.893.839	3.943.410
Ontvangsten	3.050.704	3.124.198	3.196.453	3.204.395	3.212.417	3.220.512	3.228.691
Saldo	-433.674	-495.523	-571.316	-589.514	-631.975	-673.327	-714.719

	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Investerings Uitgaven	237.541	237.541	341.876	1.050.500	664.000	23.400	65.540
Ontvangsten	3.603	0	35.000	0	35.000	0	35.000
Saldo	-233.938	-237.541	-306.876	-1.050.500	-629.000	-23.400	-30.540
Financiering							
<b>Sociale dienst</b>							
Exploitatie Uitgaven	4.110.695	4.087.791	4.328.816	4.234.324	4.278.300	4.306.895	4.336.354
Ontvangsten	2.620.635	2.473.987	2.326.957	2.329.242	2.331.558	2.333.907	2.336.289
Saldo	-1.490.059	-1.613.804	-2.001.859	-1.905.082	-1.946.742	-1.972.988	-2.000.066
Investerings Uitgaven	97.968	97.968	623.976	120.000	20.000	20.950	20.950
Ontvangsten	72.794	3.295	333.200	13.105	13.010	12.914	12.818
Saldo	-25.174	-94.673	-290.776	-106.895	-6.990	-8.036	-8.132
Financiering							
<b>Woon- en zorgbeleid</b>							
Exploitatie Uitgaven	10.702.195	10.890.575	11.739.473	11.791.520	12.076.305	12.320.616	12.569.001
Ontvangsten	10.620.790	10.064.272	10.583.817	10.706.760	10.839.972	10.978.664	11.113.665
Saldo	-81.405	-826.303	-1.155.656	-1.084.760	-1.236.333	-1.341.952	-1.455.337
Investerings Uitgaven	99.256	99.256	532.380	415.000	50.000	47.500	89.000
Ontvangsten	862.015	802.015	802.015	802.015	772.015	772.015	772.015
Saldo	762.759	702.759	269.635	387.015	722.015	724.515	683.015
Financiering							

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

## T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2020



Journalvolnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540 / EK Budg. 139829

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

I. Exploitatie-uitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>44.673.906</b>	<b>47.870.763</b>	<b>50.287.138</b>	<b>50.023.589</b>	<b>51.131.006</b>	<b>52.168.868</b>	<b>53.229.255</b>
1. Goederen en diensten	8.607.290	10.745.174	11.226.775	10.711.644	10.762.182	10.964.992	11.118.606
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	26.621.357	27.581.564	29.237.393	29.498.387	30.402.401	31.089.497	31.820.312
a. Politiek personeel	587.609	588.339	596.067	601.909	613.947	626.226	638.750
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	10.035.509	10.333.358	10.339.251	9.986.533	10.094.972	9.985.046	9.916.938
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	12.441.582	13.036.393	14.342.462	14.992.157	15.758.845	16.526.393	17.295.270
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.266.016	2.266.016	2.301.103	2.301.103	2.301.103	2.301.103	2.301.103
f. Andere personeelskosten	1.067.800	1.137.208	1.400.831	1.356.482	1.368.127	1.380.013	1.392.121
g. Pensioenen	222.840	220.250	257.679	260.204	265.408	270.716	276.130
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.834.968	1.731.200	1.888.434	1.827.200	1.827.200	1.827.200	1.827.200
4. Toegestane werkingssubsidies	7.502.460	7.674.695	7.806.044	7.857.304	8.009.600	8.156.981	8.332.353
- aan welzijnsverenigingen	48.310	52.115	54.368	55.681	56.518	57.566	58.436
- aan de politiezone	3.990.970	3.990.970	4.090.741	4.193.010	4.297.835	4.405.281	4.515.413
- aan de hulpverleningszone	794.710	793.910	810.030	842.270	882.570	906.750	938.990
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	853.533	852.568	862.015	872.590	883.313	894.186	905.211
- aan besturen van de eredienst	298.740	301.741	288.665	355.246	356.720	361.852	365.690
- aan andere begunstigen	1.516.197	1.683.391	1.700.225	1.538.507	1.532.644	1.531.346	1.548.613
5. Andere operationele uitgaven	107.831	138.130	128.492	129.054	129.623	130.198	130.783
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>1.349.262</b>	<b>1.380.617</b>	<b>1.315.292</b>	<b>1.294.669</b>	<b>1.252.351</b>	<b>1.194.116</b>	<b>1.124.274</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	1.348.070	1.379.357	1.314.032	1.293.409	1.251.091	1.192.856	1.123.014
- aan financiële instellingen	1.347.378	1.357.944	1.282.201	1.251.850	1.206.331	1.151.074	1.084.211
- aan andere entiteiten	692	21.413	31.831	41.559	44.760	41.782	38.803
2. Andere financiële uitgaven	1.192	1.260	1.260	1.260	1.260	1.260	1.260
<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>52.486.440</b>	<b>52.357.698</b>	<b>52.714.099</b>	<b>53.514.180</b>	<b>54.546.868</b>	<b>55.717.296</b>	<b>56.826.401</b>
1. Ontvangsten uit de werking	12.187.506	13.088.065	13.548.546	13.730.415	13.892.627	14.064.375	14.238.507
2. Fiscale ontvangsten en boetes	23.597.522	23.521.025	23.401.917	23.665.820	24.111.833	24.651.912	25.206.297

II. Exploitatieontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
a. Aanvullende belastingen	21.855.739	21.860.595	21.723.267	21.979.370	22.417.507	22.949.635	23.495.994
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	12.805.647	12.653.705	12.955.384	13.202.443	13.454.214	13.710.786	13.972.250
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.550.817	8.697.262	8.247.936	8.249.701	8.428.686	8.696.757	8.974.063
- Andere aanvullende belastingen	499.275	509.628	519.947	527.226	534.607	542.092	549.681
b. Andere belastingen en boetes	1.741.783	1.660.430	1.678.650	1.686.450	1.694.326	1.702.277	1.710.303
3. Werkingssubsidies	16.047.495	15.271.892	15.234.163	15.564.136	15.979.124	16.430.402	16.811.736
a. Algemene werkingssubsidies	9.365.589	9.321.795	9.094.253	9.458.640	9.894.227	10.334.219	10.709.787
- Gemeentefonds	7.643.364	7.708.353	7.814.801	8.050.214	8.293.881	8.546.091	8.807.338
- Andere algemene werkingssubsidies	1.722.225	1.613.442	1.279.452	1.408.426	1.600.346	1.788.128	1.902.449
- van de Vlaamse overheid	1.722.225	1.613.442	1.279.452	1.408.426	1.600.346	1.788.128	1.902.449
b. Specifieke werkingssubsidies	6.681.906	5.950.097	6.139.910	6.105.496	6.084.897	6.096.183	6.101.949
- van de federale overheid	2.315.197	3.012.895	2.967.825	2.927.905	2.920.546	2.926.249	2.932.015
- van de Vlaamse overheid	4.228.437	2.937.202	3.156.668	3.162.174	3.162.174	3.167.757	3.167.757
- van de provincie	83.943	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	6.278	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	48.051	0	15.417	15.417	2.177	2.177	2.177
4. Recuperatie individuele hulpverlening	303.712	244.000	224.000	224.000	224.000	224.000	224.000
5. Andere operationele ontvangsten	350.206	232.716	305.473	329.809	339.284	346.606	345.861
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>4.076.525</b>	<b>3.938.565</b>	<b>3.398.126</b>	<b>3.019.788</b>	<b>2.906.586</b>	<b>2.953.341</b>	<b>2.984.823</b>
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>10.539.797</b>	<b>7.044.883</b>	<b>4.509.795</b>	<b>5.215.710</b>	<b>5.070.097</b>	<b>5.307.653</b>	<b>5.457.696</b>
I. Investeringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	8.000	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>13.543.960</b>	<b>16.281.942</b>	<b>31.148.544</b>	<b>19.249.476</b>	<b>11.471.690</b>	<b>12.638.350</b>	<b>4.186.440</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	13.534.067	16.272.049	31.148.544	19.249.476	11.471.690	12.638.350	4.186.440
a. Terreinen en gebouwen	10.831.519	10.832.000	9.943.247	4.841.050	5.326.920	4.617.500	1.115.000
b. Wegen en andere infrastructuur	3.035.966	3.094.483	17.538.309	12.465.500	5.780.500	7.323.000	2.664.500
c. Roerende goederen	602.545	592.859	2.183.998	534.800	334.270	632.850	376.940
d. Leasing en soortgelijke rechten	-972.264	1.716.407	1.373.126	1.373.126	0	0	0
e. Erfgoed	36.300	36.300	109.865	35.000	30.000	65.000	30.000
2. Andere materiële vaste activa	9.893	9.893	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	9.893	9.893	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>144.465</b>	<b>156.224</b>	<b>662.603</b>	<b>214.500</b>	<b>50.000</b>	<b>70.000</b>	<b>35.000</b>

I. Investeringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>189.181</b>	<b>189.181</b>	<b>1.061.093</b>	<b>428.670</b>	<b>463.670</b>	<b>656.240</b>	<b>406.240</b>
- aan de politiezone	0	0	3.200	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	108.810	108.810	592.410	358.670	358.670	351.240	351.240
- aan besturen van de eredienst	70.768	70.768	165.086	20.000	25.000	5.000	5.000
- aan andere begunstigden	9.604	9.604	300.396	50.000	80.000	300.000	50.000
II. Investeringsontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>56.899</b>	<b>113.798</b>	<b>113.798</b>	<b>113.798</b>	<b>113.798</b>	<b>113.798</b>	<b>113.798</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	56.899	113.798	113.798	113.798	113.798	113.798	113.798
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>192.640</b>	<b>114.140</b>	<b>1.995.181</b>	<b>1.433.269</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	192.640	114.140	1.995.181	1.433.269	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	183.640	114.140	1.995.181	1.433.269	0	0	0
c. Roerende goederen	9.000	0	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.892.218</b>	<b>2.401.743</b>	<b>9.729.499</b>	<b>7.292.620</b>	<b>5.120.025</b>	<b>5.561.929</b>	<b>1.836.833</b>
- van de Vlaamse overheid	1.797.215	2.371.743	9.554.499	7.262.620	5.020.025	5.461.929	1.836.833
- van de provincie	90.000	30.000	175.000	30.000	0	0	0
- van andere entiteiten	5.003	0	0	0	100.000	100.000	0
III. Investeringsaldo	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-11.743.850</b>	<b>-13.997.666</b>	<b>-21.033.763</b>	<b>-11.052.959</b>	<b>-6.751.537</b>	<b>-7.688.863</b>	<b>-2.677.049</b>
Saldo exploitatie en investeringen	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-1.204.053</b>	<b>-6.952.783</b>	<b>-16.523.968</b>	<b>-5.837.249</b>	<b>-1.681.440</b>	<b>-2.381.210</b>	<b>2.780.647</b>
I. Financieringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>4.592.308</b>	<b>4.824.269</b>	<b>4.749.778</b>	<b>4.950.168</b>	<b>5.144.114</b>	<b>5.332.032</b>	<b>5.434.558</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	4.568.752	4.800.713	4.749.778	4.950.168	5.144.114	5.332.032	5.434.558
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	23.556	23.556	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>32.663</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	6.000	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	6.000	0	0	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>2.927.736</b>	<b>5.616.407</b>	<b>5.273.126</b>	<b>5.273.126</b>	<b>3.900.000</b>	<b>3.900.000</b>	<b>3.900.000</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000	3.900.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	-972.264	1.716.407	1.373.126	1.373.126	0	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>32.449</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>47.756</b>	<b>47.744</b>	<b>11.096</b>	<b>11.424</b>	<b>11.732</b>	<b>12.119</b>	<b>12.521</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	47.756	47.744	11.096	11.424	11.732	12.119	12.521
a. Periodieke terugvorderingen	24.200	24.188	11.096	11.424	11.732	12.119	12.521
b. Niet-periodieke terugvorderingen	23.556	23.556	0	0	0	0	0
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele</b>	<b>20.275</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-1.602.755</b>	<b>839.882</b>	<b>534.444</b>	<b>334.382</b>	<b>-1.232.382</b>	<b>-1.419.913</b>	<b>-1.522.037</b>
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-2.806.807</b>	<b>-6.112.901</b>	<b>-15.989.524</b>	<b>-5.502.867</b>	<b>-2.913.822</b>	<b>-3.801.123</b>	<b>1.258.610</b>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

### T3: Investeringsproject

2020



Journalvolnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540  
Gemeente Wevelgem (0207.488.641)  
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

OCMW Wevelgem (0212.182.748)  
Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

#### PRIO I-PB1-AP1: Dienstverlening

#### PB1-AP1: Wevelgem kiest de beste weg om een efficiënte, transparante en vlotte dienstverlening te bieden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	3.285	0	195.715	0	199.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	3.285	0	195.715	0	199.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.285	0	195.715	0	199.000
c. Roerende goederen		3.285		195.715		199.000

#### PRIO I-PB1-AP2: Kind- en jeugdvriendelijk - vlindertuin

#### PB1-AP2: Wevelgem is een kind-, jeugd- en leeftijdsvriendelijke gemeente.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	60.000	0	60.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	60.000	0	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
a. Terreinen en gebouwen		0		60.000		60.000

#### PRIO I-PB1-AP4: Inclusie

#### PB1-AP4: Wevelgem voert een inclusief beleid.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	250.000	0	250.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	250.000	0	250.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	250.000	0	250.000
a. Terreinen en gebouwen		0		250.000		250.000

**PRIO I-PB1-AP5: Toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid****PB1-AP5: Het gemeentelijk toegankelijkheids- en gelijke kansenbeleid wordt integraal benaderd.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	9.132	0	61.102	0	70.235
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	9.132	0	61.102	0	70.235
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	9.132	0	61.102	0	70.235
a. Terreinen en gebouwen		9.132		61.102		70.235

**PRIO I-PB1-AP6: Toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat****PB1-AP6: Aan elke inwoner wordt een toegankelijke, kwaliteitsvolle zorg en welzijn op maat aangeboden.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	5.076	70.564	0	483.550	0	559.189
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	5.076	70.564	0	483.550	0	559.189
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.076	70.564	0	483.550	0	559.189
a. Terreinen en gebouwen		0		77.000		77.000
c. Roerende goederen	5.076	70.564		406.550		482.189

**PRIO I-PB1-AP7: Lokaal veiligheidsbeleid****PB1-AP7: Het lokale veiligheidsbeleid wordt gerealiseerd, waarvoor sterk samengewerkt wordt met**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	108.810	0	2.015.430	0	2.124.240
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>		108.810		2.015.430		2.124.240

**PRIO I-PB2-AP2: Gedeelde investeringen voor het beheer van specifieke infrastructuur****PB2-AP2: De gemeente en verenigingen nemen samen de verantwoordelijkheid op.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	76.017	9.604	0	1.120.396	0	1.206.017
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	400.000	0	400.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	400.000	0	400.000
a. Terreinen en gebouwen		0		400.000		400.000
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	76.017	9.604		720.396		806.017
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	200.000	0	200.000
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		0		200.000		200.000



**PRIO I-PB2-AP4: Ruimte om te spelen in Wevelgem.****PB2-AP4: Alle kinderen en jongeren krijgen de nodige ruimte om te spelen in Wevelgem.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>82.457</b>	<b>2.904</b>	<b>0</b>	<b>239.218</b>	<b>0</b>	<b>324.579</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>82.457</b>	<b>2.904</b>	<b>0</b>	<b>239.218</b>	<b>0</b>	<b>324.579</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	82.457	2.904	0	239.218	0	324.579
a. Terreinen en gebouwen	82.457	2.904		239.218		324.579

**PRIO I-PB2-AP5: Kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruimte****PB2-AP5: Wevelgem maakt werk van een kwalitatieve en toegankelijke sport- en beweegruimte.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	30.000	0	30.000
a. Terreinen en gebouwen		0		30.000		30.000

**PRIO I-PB2-AP6: Mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd****PB2-AP6: Meer mogelijkheden tot sporten worden gecreëerd voor inwoners en verenigingen.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>2.128.847</b>	<b>9.365.510</b>	<b>0</b>	<b>5.091.197</b>	<b>0</b>	<b>16.585.554</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>2.128.847</b>	<b>9.365.510</b>	<b>0</b>	<b>5.091.197</b>	<b>0</b>	<b>16.585.554</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.128.847	9.365.510	0	5.091.197	0	16.585.554
a. Terreinen en gebouwen	2.075.892	8.426.701		4.355.675		14.858.269
b. Wegen en andere infrastructuur	52.955	800.566		674.589		1.528.110
c. Roerende goederen		138.243		60.933		199.176
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>493.128</b>	<b>533.747</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.026.875</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>493.128</b>	<b>533.747</b>		<b>0</b>		<b>1.026.875</b>

**PRIO I-PB2-AP7: Vrije tijd, cultuur en bib****PB2-AP7: Het geïntegreerd aanbod van het Cultuurcentrum en de bibliotheek is veelzijdig en kwaliteitsvol.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>4.577</b>	<b>0</b>	<b>347.500</b>	<b>0</b>	<b>352.077</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>4.577</b>	<b>0</b>	<b>347.500</b>	<b>0</b>	<b>352.077</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.577	0	347.500	0	352.077
a. Terreinen en gebouwen		0		325.000		325.000
c. Roerende goederen		4.577		22.500		27.077

**PRIO I-PB2-AP8: Kunst****PB2-AP8: Door het integreren van permanente en tijdelijke kunst in de publieke buiten- en binnenruimtes wordt**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	36.300	0	190.000	0	226.300
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	36.300	0	190.000	0	226.300
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	36.300	0	190.000	0	226.300
e. Erfgoed		36.300		190.000		226.300

**PRIO I-PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen genomen voor lokale handelaars en ondernemingen****PB2-AP12: Ondersteunende maatregelen worden genomen voor de lokale economie. Er wordt geïnvesteerd**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	4.126.209	597.121	0	24.558.898	0	29.282.227
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	4.126.209	597.121	0	24.498.898	0	29.222.227
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.126.209	597.121	0	24.498.898	0	29.222.227
a. Terreinen en gebouwen		78.953		137.120		216.073
b. Wegen en andere infrastructuur	4.126.209	518.168		24.361.778		29.006.155
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		0		60.000		60.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	3.463.439	279.503	0	19.214.682	0	22.957.624
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	3.463.439	279.503		19.214.682		22.957.624

**PRIO I-PB2-AP13: Samenwerking met scholen****PB2-AP13: De gemeente werkt samen met alle scholen,**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	10.662	1.383.456	0	3.502.955	0	4.897.073
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	10.662	1.383.456	0	3.473.810	0	4.867.928
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.662	1.383.456	0	3.473.810	0	4.867.928
a. Terreinen en gebouwen	10.662	1.378.819		3.294.383		4.683.864
b. Wegen en andere infrastructuur		0		12.716		12.716
c. Roerende goederen		4.637		166.711		171.347
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		0		29.145		29.145

**PRIO I-PB2-AP15: Dierenwelzijn****PB2-AP15: Diverse acties bevorderen het welzijn van de dieren.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	75.000	0	75.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	75.000	0	75.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	75.000	0	75.000
a. Terreinen en gebouwen		0		75.000		75.000

**PRIO I-PB3-AP2: Burgemeestersconvenant****PB3-AP2: Wevelgem neemt in het kader van het burgemeestersconvenant de nodige maatregelen.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	7.605	-853.171	0	3.320.307	0	2.474.741
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	7.605	-853.171	0	3.310.307	0	2.464.741
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.605	-853.171	0	3.310.307	0	2.464.741
a. Terreinen en gebouwen	7.605	101.243		414.055		522.903
c. Roerende goederen		17.849		150.000		167.849
d. Leasing en soortgelijke rechten		-972.264		2.746.252		1.773.988
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		0		10.000		10.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	56.899	0	568.990	0	625.889
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	0	56.899	0	568.990	0	625.889
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		56.899		568.990		625.889

**PRIO I-PB3-AP3: Duurzame mobiliteit****PB3-AP3: Vanuit de idee van 'duurzame mobiliteit' worden concrete initiatieven genomen en ondersteund.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	505.945	0	505.945
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	505.945	0	505.945
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	505.945	0	505.945
b. Wegen en andere infrastructuur		0		25.000		25.000
c. Roerende goederen		0		480.945		480.945
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	500	0	0	0	500
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	500	0	0	0	500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	500	0	0	0	500
c. Roerende goederen		500		0		500

**PRIO I-PB3-AP4: Groen-blauwe netwerken****PB3-AP4: Wevelgem werkt verder aan de ontwikkeling van groen-blauwe netwerken in de gemeente.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>324.181</b>	<b>37.208</b>	<b>0</b>	<b>1.891.516</b>	<b>0</b>	<b>2.252.905</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>324.181</b>	<b>37.208</b>	<b>0</b>	<b>1.831.516</b>	<b>0</b>	<b>2.192.905</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	324.181	37.208	0	1.831.516	0	2.192.905
a. Terreinen en gebouwen	324.181	37.208		1.831.516		2.192.905
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>		<b>0</b>		<b>60.000</b>		<b>60.000</b>

**PRIO I-PB3-AP5: Rioleringswerken****PB3-AP5: De gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op het vlak van zuivering van afvalwater.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>97.376</b>	<b>63.604</b>	<b>0</b>	<b>9.973.909</b>	<b>0</b>	<b>10.134.890</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>82.735</b>	<b>53.803</b>	<b>0</b>	<b>9.764.409</b>	<b>0</b>	<b>9.900.948</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	82.735	53.803	0	9.764.409	0	9.900.948
a. Terreinen en gebouwen		0		270.000		270.000
b. Wegen en andere infrastructuur	82.735	53.803		9.494.409		9.630.948
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>14.641</b>	<b>9.801</b>		<b>209.500</b>		<b>233.942</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>17.428</b>	<b>0</b>	<b>2.874.572</b>	<b>0</b>	<b>2.892.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>17.428</b>		<b>2.874.572</b>		<b>2.892.000</b>

**PRIO I-PB3-AP6: Nette gemeente****PB3-AP6: Wevelgem wil een nette gemeente zijn, door inzet op afvalpreventie en door de aanpak van zwerfvuil.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>285.000</b>	<b>0</b>	<b>285.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>285.000</b>	<b>0</b>	<b>285.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	285.000	0	285.000
a. Terreinen en gebouwen		0		285.000		285.000

**PRIO I-PB3-AP7: Gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan****PB3-AP7: Het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan zorgt voor een evenwichtig gebruik**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>26.053</b>	<b>6.265</b>	<b>0</b>	<b>311.142</b>	<b>0</b>	<b>343.460</b>
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>26.053</b>	<b>6.265</b>		<b>311.142</b>		<b>343.460</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>0</b>		<b>60.000</b>		<b>60.000</b>

**PRIO I-PB3-AP8: Een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod****PB3-AP8: De gemeente waakt over een kwaliteitsvol, divers en betaalbaar woonaanbod.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>38.886</b>	<b>94.723</b>	<b>0</b>	<b>781.176</b>	<b>0</b>	<b>914.785</b>
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>38.886</b>	<b>94.723</b>	<b>0</b>	<b>781.176</b>	<b>0</b>	<b>914.785</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	38.886	94.723	0	781.176	0	914.785
a. Terreinen en gebouwen	38.886	94.723		781.176		914.785
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>72.794</b>	<b>0</b>	<b>1.820.047</b>	<b>0</b>	<b>1.892.841</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>69.500</b>	<b>0</b>	<b>1.435.000</b>	<b>0</b>	<b>1.504.500</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	69.500	0	1.435.000	0	1.504.500
a. Terreinen en gebouwen		69.500		1.435.000		1.504.500
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>3.294</b>		<b>385.047</b>		<b>388.341</b>

**PRIO I-PB4-AP1: Masterplan Wevelgem****PB4-AP1: Er wordt werk gemaakt van de realisatie van het masterplan voor het centrum van Wevelgem.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>396.468</b>	<b>35.520</b>	<b>0</b>	<b>2.528.142</b>	<b>0</b>	<b>2.960.130</b>
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>396.468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.505.178</b>	<b>0</b>	<b>2.901.646</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	396.468	0	0	2.505.178	0	2.901.646
a. Terreinen en gebouwen	396.468	0		2.195.178		2.591.646
b. Wegen en andere infrastructuur		0		310.000		310.000
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>		<b>35.520</b>		<b>22.964</b>		<b>58.484</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>18.556</b>	<b>0</b>	<b>231.444</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>18.556</b>		<b>231.444</b>		<b>250.000</b>

**PRIO I-PB4-AP2: Gemeentehuis - kasteel Vanackere****PB4-AP2: Het gemeentehuis - het beschermd monument 'Kasteel Vanackere' - wordt volledig opgeknapt.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>172.006</b>	<b>216.965</b>	<b>0</b>	<b>884.107</b>	<b>0</b>	<b>1.273.077</b>
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>172.006</b>	<b>216.965</b>	<b>0</b>	<b>884.107</b>	<b>0</b>	<b>1.273.077</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	172.006	216.965	0	884.107	0	1.273.077
a. Terreinen en gebouwen	172.006	216.965		884.107		1.273.077
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>842.344</b>	<b>0</b>	<b>882.344</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>40.000</b>		<b>842.344</b>		<b>882.344</b>

**PRIO I-PB4-AP4: Kernvernieuwing Gullegem**

**PB4-AP4: De bouw van een nieuw ontmoetingscentrum in Gullegem biedt kansen tot verdere kernvernieuwing.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>10.266</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.356.734</b>	<b>0</b>	<b>4.367.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.345.000</b>	<b>0</b>	<b>4.345.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	4.345.000	0	4.345.000
a. Terreinen en gebouwen		0		3.495.000		3.495.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		450.000		450.000
c. Roerende goederen		0		400.000		400.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>10.266</b>	<b>0</b>		<b>11.734</b>		<b>22.000</b>

**PRIO I-PB4-AP5: Woonzorgkern Het Gulle Heem**

**PB4-AP5: De woonzorgkern rond Het Gulle Heem wordt verder uitgebreid en versterkt,**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>10.432</b>	<b>129.695</b>	<b>0</b>	<b>343.596</b>	<b>0</b>	<b>483.723</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>10.432</b>	<b>129.695</b>	<b>0</b>	<b>343.596</b>	<b>0</b>	<b>483.723</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.432	129.695	0	343.596	0	483.723
a. Terreinen en gebouwen		0		175.000		175.000
b. Wegen en andere infrastructuur	10.432	129.695		168.596		308.723
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>97.923</b>	<b>0</b>	<b>83.906</b>	<b>0</b>	<b>181.829</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>97.923</b>		<b>83.906</b>		<b>181.829</b>

**PRIO I-PB4-AP6: Moorsele**

**PB4-AP6: Doorheen Moorsele wordt gebouwd aan een netwerk van fijnmazige trage wegen.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		<b>0</b>		<b>50.000</b>		<b>50.000</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>425.000</b>	<b>0</b>	<b>425.000</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	400.000	0	400.000
a. Terreinen en gebouwen		0		400.000		400.000
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>0</b>		<b>25.000</b>		<b>25.000</b>

**PRIO I-PB4-AP7: Kerkenbeleidsplan**

**PB4-AP7: Het kerkenbeleidsplan wordt uitgevoerd, zo nodig geactualiseerd, in overleg met de kerkbesturen.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>130.844</b>	<b>0</b>	<b>1.212.351</b>	<b>0</b>	<b>1.343.196</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>913.615</b>	<b>0</b>	<b>913.615</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	913.615	0	913.615
a. Terreinen en gebouwen		0		833.750		833.750
e. Erfgoed		0		79.865		79.865
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		<b>60.077</b>		<b>78.650</b>		<b>138.727</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>		<b>70.768</b>		<b>220.086</b>		<b>290.854</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>8.545</b>	<b>0</b>	<b>346.977</b>	<b>0</b>	<b>355.522</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>8.545</b>		<b>346.977</b>		<b>355.522</b>

**PRIO I-PB5-AP1: Netwerk van fiets- en wandelverbindingen**

**PB5-AP1: De creatie van een netwerk van veilige stap- en fietsverbindingen en het verhogen van het comfort**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>477.060</b>	<b>797.065</b>	<b>0</b>	<b>7.115.386</b>	<b>0</b>	<b>8.389.511</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>477.060</b>	<b>785.213</b>	<b>0</b>	<b>7.086.581</b>	<b>0</b>	<b>8.348.854</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	477.060	785.213	0	7.086.581	0	8.348.854
a. Terreinen en gebouwen	477.060	257.841		1.315.436		2.050.338
b. Wegen en andere infrastructuur		527.372		5.771.144		6.298.516
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		<b>11.852</b>		<b>28.805</b>		<b>40.657</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>850.000</b>	<b>0</b>	<b>850.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>0</b>		<b>850.000</b>		<b>850.000</b>

**PRIO I-PB5-AP2: Verkeersveiligheid**

**PB5-AP2: Maatregelen rond verkeersveiligheid worden genomen,**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>33.322</b>	<b>120.589</b>	<b>0</b>	<b>1.687.987</b>	<b>0</b>	<b>1.841.898</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>14.797</b>	<b>106.227</b>	<b>0</b>	<b>1.499.824</b>	<b>0</b>	<b>1.620.848</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	14.797	106.227	0	1.499.824	0	1.620.848
b. Wegen en andere infrastructuur	14.797	106.227		1.499.824		1.620.848
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>18.525</b>	<b>14.363</b>		<b>188.162</b>		<b>221.050</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>26.004</b>	<b>0</b>	<b>23.423</b>	<b>0</b>	<b>49.427</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>		<b>26.004</b>		<b>23.423</b>		<b>49.427</b>

**PRIO I-PB5-AP3: Openbaar vervoer - vervoer op maat**  
**PB5-AP3: Wevelgem ijvert voor een degelijk lokaal aanbod van collectief vervoer.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>4.654.654.654</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>4.654.854.654</b>
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>4.654.654.654</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.654.654.654</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	4.654.654.654	0		0		4.654.654.654
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		100.000		100.000
c. Roerende goederen		0		100.000		100.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Reeds gerealiseerd in MJP:

IR ORIGINEEL 2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540



## T4: Evolutie van de financiële schulden

2020



Journalvolnummers: JR Budg. 1582969 Alg. 115540

Gemeente Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

Algemeen directeur:: Kurt Parmentier

OCMW Wevelgem (0212.182.748)

Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem

Financieel directeur:: Jan Festjens

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>45.212.080</b>	<b>45.535.038</b>	<b>45.664.050</b>	<b>44.232.018</b>	<b>42.697.460</b>	<b>46.597.460</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	46.825.752	45.212.080	45.535.038	45.664.050	44.232.018	42.697.460
2. Nieuwe leningen	2.927.736	5.273.126	5.273.126	3.900.000	3.900.000	3.900.000
3. Aflossingen	-23.556	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-4.517.852	-4.950.168	-5.144.114	-5.332.032	-5.434.558	0
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>4.749.794</b>	<b>4.950.184</b>	<b>5.144.130</b>	<b>5.332.048</b>	<b>5.434.574</b>	<b>16</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	4.800.694	4.749.794	4.950.184	5.144.130	5.332.048	5.434.574
2. Aflossingen	-4.568.752	-4.749.778	-4.950.168	-5.144.114	-5.332.032	-5.434.558
3. Overboekingen	4.517.852	4.950.168	5.144.114	5.332.032	5.434.558	
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>49.961.874</b>	<b>50.485.222</b>	<b>50.808.180</b>	<b>49.564.066</b>	<b>48.132.034</b>	<b>46.597.476</b>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2021 2020: Budg. 139829

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 1582969 Alg. 115540

## Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente en OCMW Wevelgem  
Vanackerestraat 16 - 8560 Wevelgem  
Ondernemingsnr.: BTW BE 0207.488.641

### Filters

Boekjaar: 2020

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

### 1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	€ 53.196.116,07	€ 8.000,00	€ 56.898,50	€ 0,00	€ 167.118,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.314.335,72
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 21.424.503,06	€ 8.000,00	€ 56.898,50	€ 0,00	€ 167.118,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.542.722,71
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 31.771.613,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.771.613,01
<b>C. Materiële vaste activa</b>	€ 150.316.457,46	€ 13.891.162,35	€ 192.640,00	€ -750.343,30		€ 6.554.324,40	€ 0,00	€ 156.710.312,11
1. Gemeenschapsgoederen	€ 123.993.608,13	€ 13.812.297,22	€ 192.640,00	€ -750.343,30		€ 5.433.512,12	€ 0,00	€ 131.429.409,93
a. Terreinen en gebouwen	€ 66.212.121,32	€ 11.023.975,00	€ 183.640,00	€ -107.779,11		€ 2.797.477,60	€ 0,00	€ 74.147.199,61
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 52.394.535,92	€ 3.172.750,95	€ 0,00	€ -459.178,61		€ 2.180.517,67	€ 0,00	€ 52.927.590,59
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 582.878,64	€ 239.591,94	€ 4.500,00	€ -51.511,76		€ 75.050,59	€ 0,00	€ 691.408,23
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.483.234,34	€ 311.943,24	€ 4.500,00	€ -135.442,55		€ 302.847,71	€ 0,00	€ 1.352.387,32
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 2.659.401,16	€ -972.263,91	€ 0,00	€ 0,00		€ 38.220,00	€ 0,00	€ 1.648.917,25
f. Erfgoed	€ 661.436,75	€ 36.300,00	€ 0,00	€ 3.568,73		€ 39.398,55	€ 0,00	€ 661.906,93
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 25.727.590,40	€ 68.972,01	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.119.911,21	€ 0,00	€ 24.676.651,20
a. Terreinen en gebouwen	€ 23.028.353,37	€ 17.961,70	€ 0,00	€ 0,00		€ 864.850,30	€ 0,00	€ 22.181.464,77
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 70.223,99	€ 51.010,31	€ 0,00	€ 0,00		€ 24.997,38	€ 0,00	€ 96.236,92
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 168.791,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 75.450,74	€ 0,00	€ 93.340,28
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 2.460.222,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 154.612,79	€ 0,00	€ 2.305.609,23
3. Andere materiële vaste activa	€ 595.258,93	€ 9.893,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 901,07	€ 0,00	€ 604.250,98
a. Terreinen en gebouwen	€ 595.258,93	€ 9.893,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 901,07	€ 0,00	€ 604.250,98
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	€ 172.308,18	€ 144.465,37	€ 0,00	€ 0,00		€ 93.654,38	€ 0,00	€ 223.119,17

## 2. De mutatiestaat van het nettoactief

<b>A. Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 28.079.449,72	€ 1.026.908,71	€ 1.019.195,28	€ 0,00	€ 28.087.163,15
OCMW	€ 16.244.565,36	€ 20.274,89	€ 625.314,79	€ 140.296,63	€ 15.499.228,83
Totaal	€ 44.324.015,08	€ 1.047.183,60	€ 1.644.510,07	€ 140.296,63	€ 43.586.391,98
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkomst gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 19.204.145,70	€ 4.559.669,93	€ -3.520.770,00	€ 0,00	€ 20.243.045,63
OCMW	€ -2.348.790,52	€ 295.974,34	€ 3.520.770,00	€ 0,00	€ 1.467.953,82
Totaal	€ 16.855.355,18	€ 4.855.644,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.710.999,45
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 4.053.643,86	€ 167.118,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.220.762,01
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 4.053.643,86	€ 167.118,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.220.762,01
<b>D. Overig nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 117.681.664,11	€ 0,00		€ 1.331,19	€ 117.682.995,30
OCMW	€ 6.639.356,28	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.639.356,28
Totaal	€ 124.321.020,39	€ 0,00		€ 1.331,19	€ 124.322.351,58
<b>Totaal nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 169.018.903,39			€ 4.735.832,70	€ 173.754.736,09
OCMW	€ 20.535.131,12			€ -449.362,19	€ 20.085.768,93
Totaal	€ 189.554.034,51			€ 4.286.470,51	€ 193.840.505,02

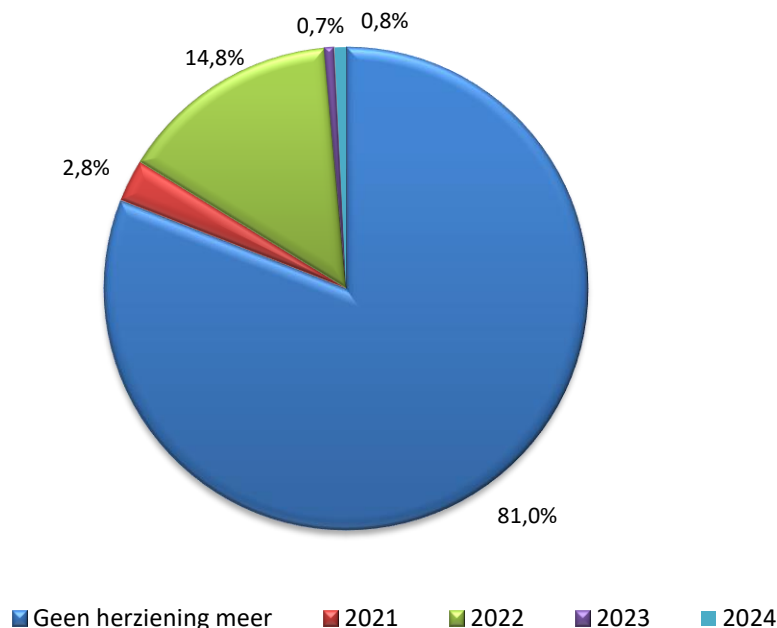
## De financiële risico's

### Risico's inzake het schuldbeheer

#### *Renteherzieningsrisico*

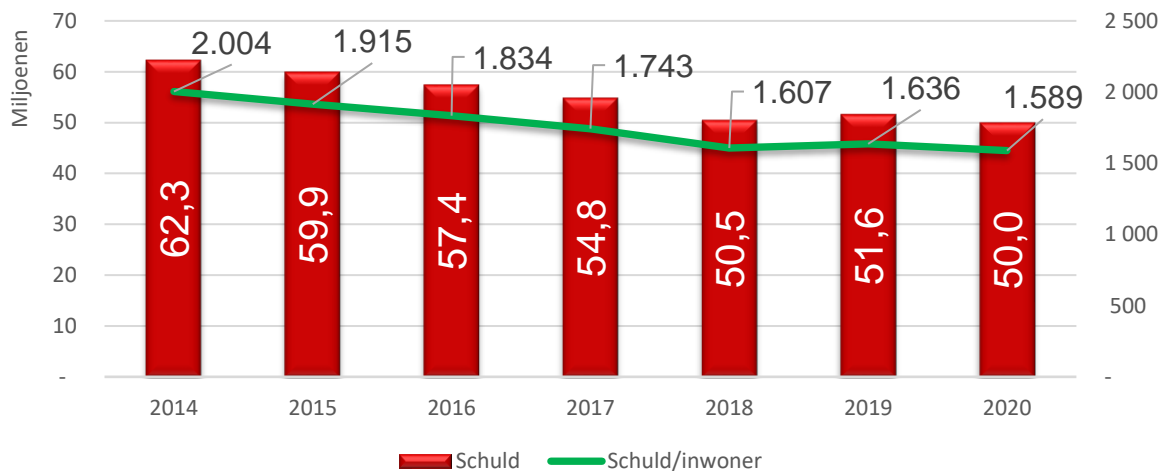
Het renterisico situeert zich hoofdzakelijk bij de aangegane leningen en meer in het bijzonder bij leningen die geen vaste rentevoet hebben. Dit laatste type van leningen draagt het risico met zich mee dat een renteverhoging de jaarlijkse leningslasten kan verzwaren vanaf herzieningsdatum.

In de volgende grafiek kan u zien wat de verhouding is van de leningen (uitgedrukt in resterend schuldsaldo) die geen rentevoetherziening meer kennen tot hun eindvervaldag. Op 31 december 2019 bedroeg dit percentage nog 79,4% voor gemeente en OCMW samen. Op 31 december 2020 was die verhouding 81,0%, ofwel een absolute toename 1,6%. Dit betekent dat het renterisico nog meer werd gereduceerd en dit tot minder dan een vijfde van het nog uitstaande leningsaldo.



#### *Schuldevolutie*

Het lokaal bestuur zet al jaren in op schuldafbouw. Dit zal resulteren in een gevoelige daling van de schuld per inwoner. Van een schuld per inwoner van 2 004 euro in 2014 naar een schuld van 1 589 euro in 2020, ofwel een daling met 20,7 %.



Hierbij moet opgemerkt worden dat deze schuld niet volledig ten laste valt van het lokaal bestuur. Wat de schulden betreft die aangegaan werden voor de bouw van de woonzorgcentra, is er een aanzienlijke tussenkomst van het VIPA (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden). In 2020 is er op die manier een tussenkomst goed voor 13,3% van de voorziene leningslasten.

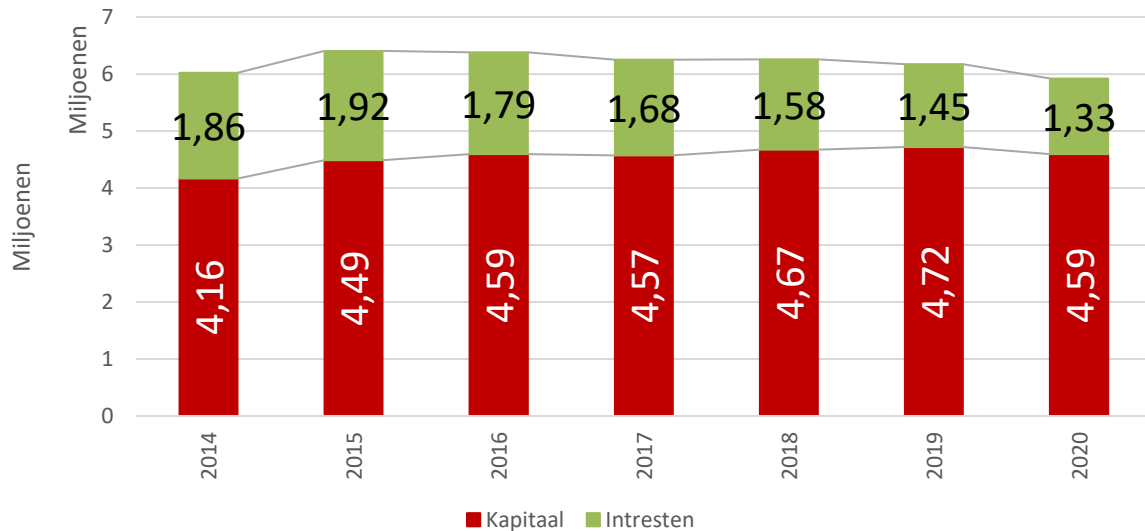
Anderzijds is er de boekhoudkundige leasingschuld tegenover Fluvius die ontstaan is bij de overname in 2019 van de openbare verlichting door deze laatste. De schuld ten bedrage van 4 567 023 euro werd uit bovenstaande globale schuld gefilterd omdat er hier tegenover ook een compenserende ontvangst wordt geboekt voor hetzelfde bedrag.

### Aflossingen

De gemeente ging - zoals voorzien in het meerjarenplan voor 2020 - in het afgelopen jaar een lening aan van 3 900 000 euro. Een lening dient voor de algemene financiering van de investeringsuitgaven.

In 2020 werd ook beslist dat er in de toekomst nog nieuwe kredieten zullen moeten worden aangegaan. In de meerjarenplanning voor 2020 t.e.m. 2025 werd dan ook voor ieder jaar een leningsbedrag van 3 900 000 euro ingeschreven, wat moet resulteren in een status quo van de uitstaande schuld, waarvan de lasten effectief wegen op de gemeentekas. Dit betekent dat het aandeel van de leningslasten binnen het totaal pakket aan exploitatie- en financieringsuitgaven afneemt.

## Periodieke leningsuitgaven Gemeente en OCMW



Uit bovenstaande grafiek blijkt dat er in de zes boekjaren 2014 t.e.m. 2020 rond de 4,5 miljoen euro op jaarbasis via kapitaalsaflossingen werd terugbetaald. Een gespreide opname van nieuwe leningen moet – naast actief schuldbeheer – zorgen voor een verdere spreiding van het renterisico. De marktrentes kenden de laatste jaren een dalende trend en dit zorgde ervoor dat de globale intrestlast van onze leningen eveneens afnam.

Er zou kunnen gepleit worden om meer te investeren en meer leningen op te nemen, zodat geanticipeerd kan worden op mogelijke renteverhogingen. Dit betekent evenwel dat na de afschrijvingsperiode opnieuw een investeringsbubbel zal ontstaan, waarbij op dat moment een verhoogd renterisico gelopen wordt. Er kan nog jaren sprake zijn van een lage tot zelfs negatieve rente. In Japan houdt de lage rente nu al dertig jaar aan. Nog een alternatief zou kunnen zijn om financiering met vreemd vermogen te opteren boven autofinanciering en dus om meer middelen in kas te houden. Dit houdt evenwel een risico in van een negatieve rente op de reserves.

### Risico's inzake het thesauriebeheer

Met betrekking tot de beleggingen hebben we gebruik gemaakt van de mogelijkheid om het risico te spreiden door een inleg te doen bij verscheidene bank- en verzekeringsinstellingen. Naast de spaarrekeningen bij huisbankier Belfius lopen er ook beleggingen bij Nagelmackers, ABN AMRO, Baloise Insurance, KBC en Triodos. Dit verkleint niet alleen de kans dat de inleg bij een eventueel faillissement verloren zou gaan, maar biedt tegelijkertijd ook de kans om sneller in te spelen op beleggingen met interessantere rentevoorzwaarden.

Stand beleggingen gemeente en OCMW op 31 december 2020:

<b>Bank</b>	<b>31 806 002</b>
Belfius	23 387 334
Nagelmackers	5 041 286
ABN AMRO	2 136 209
Baloise Insurance	634 512
KBC	401 417
Triodos	205 245

Op 31 december 2020 bedroegen de beleggingen 31,8 miljoen euro; dit is ongeveer 2,6 miljoen euro meer dan de totale som op 31 december 2019. Dit is voor een deel een momentopname. Veel hangt immers ook samen met de onmiddellijk beschikbare bedragen die worden aangehouden op de zichtrekeningen bij Belfius.

De laatste jaren kenden de rentes een steeds dalend verloop. Wat goed is voor een kredietnemer – zie ook bovenstaande evolutie bij het schuldbeheer – is minder voor de belegger. We konden in de loop van de periode vóór 2019 bij meerdere financiële instellingen nog beleggingen met een duurtijd van 1 jaar terugvinden die 0,10 % positieve rente beloofden. De bank Belfius, waar we het meeste kredieten en beleggingen hebben uitstaan, rekent vanaf 1 januari 2021 negatieve rentes aan van 0,45 tot 0,55 % voor aangehouden kapitalen op kortlopende spaarrekeningen. Daardoor werden eind 2020 gelden van de gemeente geparkeerd op bankrekeningen van het OCMW om die negatieve rente te kunnen vermijden. In totaal bedroegen die transfers 6 miljoen euro.

## **Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten**

Een nauwe opvolging van de belangrijke aanvullende fiscale ontvangsten is aangewezen. In het perspectief van de meerjarenplanning 2020-2025 is al rekening gehouden met de verdere gevolgen van de taks shift, de vergrijzing, de economische ontwikkelingen, ...

Bij de aanpassing van het meerjarenplan werd ook rekening gehouden met één van de grootste uitdagingen van de laatste decennia, nl. de corona-pandemie.

Op het vlak van de opcentiemen onroerende voorheffing merkten we nog geen effect op de ontvangsten voor 2020. We ontvingen 12 805 647 euro in vergelijking met de gebudgetteerde 12 653 705 euro. Over het algemeen wordt er op dit vlak in de nabije toekomst een kleiner effect verwacht, eventueel geïnduceerd door externe oorzaken zoals een opstoot van faillissementen.

Op het niveau van de aanvullende personenbelasting verwachtte het Federaal Planbureau voor 2020 eveneens nog geen dalende fiscale inkomsten. T.o.v. de oorspronkelijke meerjarenplanning (8 341 739 euro) ontvingen we nog steeds meer dan begroot, nl. 8 550 817 euro. We stelden in de loop van 2020 wel de cijfers wat bij in de hoogte met 355 523 euro. Deze verhoging werd dan weer niet gehaald. De eerste effecten op de inkomsten uit de aanvullende personenbelasting zouden pas in het vierde kwartaal van 2021 zichtbaar worden, wanneer de ontvangsten gelieerd aan het fiscaal jaar 2020 zullen worden geïnd.

## **Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven**

### *Personeelsuitgaven*

Lokale besturen moeten zelf instaan voor de financiering van de pensioenen van hun vastbenoemde medewerkers. Die financiering wordt steeds moeilijker waardoor er verder uit de reserves moet worden geput (Bron: VVSG en RSZ). Daarom werden er algemene maatregelen genomen door de federale overheid. Zo moet een lokaal bestuur meer betalen als de pensioenlast van zijn gepensioneerde ambtenaren groter is dan de basispensioenbijdrage die het bestuur voor dat jaar betaalt. Die extra factuur wordt de responsabiliseringsbijdrage genoemd.

Omwille van de voorspelde zware toekomstige pensioenlasten en de potentiële penalisatie in de vorm van een responsabiliseringsbijdrage, werden in de voorgaande jaren bestemde gelden opgenomen in de meerjarenplanning van de gemeente. Deze reserves dienden de afgelopen jaren niet te worden aangesproken. Sinds de invoering van BBC 2020 is het ook niet meer mogelijk gelden specifiek te bestemmen.

Het Vlaamse regeerakkoord uit 2019 bevatte onder andere de maatregel dat de Vlaamse regering de helft van de responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenfactuur voor de lokale besturen zal overnemen.

Voor het gemeentebestuur Wevelgem wordt de responsabiliseringsbijdrage voor 2020 geraamd op 101 177 euro, weliswaar te temperen met de Vlaamse tussenkomst van 50 589 euro (afrekening gebeurt in 2021). De cijfers zijn gebaseerd op aannames van



gemiddelde cijfers voor het ganse land, de verschillen van individuele besturen werden hierin niet meegenomen en kunnen dus sterk afwijken. In het boekjaar 2019 zou er volgens prognoses van de Federale Pensioendienst door de gemeente voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage verschuldigd zijn, maar in het jaar 2020 werd geen bijdrage aangerekend (afrekening gebeurt telkens een jaar later).

Voor het OCMW Wevelgem is er volgens de huidige ramingen pas vanaf 2024 responsabiliseringsbijdrage verschuldigd. Voor de pensioenbijdrage van de statutaire werknemers in het OCMW is er wel een reserve aangelegd, die op 31 december 2020 996 683,70 euro omvat.

In de afgelopen legislatuur werd gewerkt aan een afbouw van de statutaire tewerkstelling binnen het gemeentebestuur en het OCMW. Gedurende 2020 bedroeg de verhouding in de loonmassa gemeente en OCMW samen 55/45 tussen contractuelen en statutairen. Er wordt met name iets meer gependeed aan de contractuele tewerkstelling ten opzichte van de statutaire tewerkstelling.

Tegelijkertijd maakt de gemeente Wevelgem ook werk van een aanvullend systeem voor de contractuele werknemers. Via extra werkgeversbijdragen wordt een tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden opgebouwd, ook voor het personeel van de woonzorgcentra. De bijdrage werd op 1 januari 2020 opgetrokken naar 2% en via het sectoraal akkoord wordt dit 2,5%, vanaf 2021 3%.

Of nu verder gekozen wordt voor contractuele tewerkstelling of statutaire, maakt nog steeds een verschil uit op het vlak van pensioenbijdragen. De invoering van de responsabiliseringsbijdrage leidt echter tot een de-solidarisering voor de bijdragen van de pensioenen van de statutairen, die weer gemilderd wordt door de Vlaamse tussenkomsten. Een keuze voor contractuele tewerkstelling impliceert verhoogde inspanningen op het vlak van de aanvullende bijdrage.

## *Corona-pandemie*

Voor ons bestuur situeren de gevolgen zich op het vlak van uitgaven waarvan we tot voor kort nog niet het minste vermoeden hadden dat we ze moesten budgetteren zoals mondkmaskers, beschermende kledij, handgels, plexiwanden, signalisatie, enz... Maar ook een aantal geplande uitgaven gaan niet door zoals het betalen van lesgevers sportpromotie, bepaalde energie-uitgaven en de uitbetaling van toelagen voor niet-doorgegane evenementen.

Ook zijn er aan ontvangstenzijde de vermindering van inkomsten zoals de verhuur van sportaccommodatie en uitleenmateriaal, de terugbetalingen van afgelaste evenementen (culturele voorstellingen en festivals), parkeerretributies, maaltijden, schooluitstappen, enz... Wat betreft het kostgeld van en de basistegemoetkoming zorg voor bewoners woon- en zorgcentra is er een substantiële inspanning van de subsidiërende overheid om de verliezen voor het grootste deel te compenseren. We kunnen stellen dat van de gederfde inkomsten tot 93% werd gecompenseerd via aanvullende stortingen op basis van de tijdelijke leegstand.

De tweede corona-golf kwam er iets vroeger dan voorspeld. Door het terug on hold zetten van een heleboel activiteiten en een feitelijke lockdown op te leggen, had deze minder productieve periode een bijkomende weerslag op de uitgaven en de inkomsten.

Op de middellange termijn worden vragen gesteld over het herstel van de ganse sector vrije tijd die terug grotendeels stilligt (cultuur, sport, bibliotheek). Zijn er in functie van een voortbestaan van verenigingen bijkomende steunmaatregelen noodzakelijk? Hoe zullen andere sectoren waarmee we nauwe banden hebben, recupereren? Zal er een prijsdruk ontstaan inzake de offertes die ondernemers en organisaties ons zullen aanrekenen (zogenaamde corona-toeslagen)?

## *Gevolgen investeringen*

In 2020 volgde de realisatie van 2 gebouwen, in samenwerking met het Sint-Pauluscollege, aan het Cultuurpad. De verhuis van de muziekschool uit het oud gemeentehuis kan een positieve impact hebben op een aantal onderhoudsuitgaven. De bijkomende polyvalente ruimte impliceert een verruiming van de dienstverlening. Het delen van deze gebouwen met de school zorgt ervoor dat de exploitatiekosten gedrukt kunnen worden.

In 2021 werd het nieuwe zwembad geopend voor het grote publiek. Deze nieuwe exploitatie zal een stuk energie-efficiënter zijn dan het huidige zwembad. De kwaliteit van het zwembegeuren zal normaal gezien bijdragen tot meer bezoekers, maar ook tot ruimere openingsuren en daaraan verbonden personeelskosten. De oefening rond de gewenste beheersvorm geeft mee input aan een zo efficiënt mogelijke exploitatie.

De keuze voor snelle invoering van de LED-technologie voor de volledige openbare verlichting betekent een serieuze investeringsinspanning. Daarvoor doet onze gemeente beroep op de know-how van netwerkbeheerder Fluvius West. Dat stelde een financieel model op dat de investeringsinspanningen met naar schatting 25% doet dalen dankzij schaalvoordelen en privaatrechtelijke fiscale baten. Tot nu toe traden 268 van de 300 Vlaamse gemeenten toe tot dit model en besteedden ze hun activiteiten op het vlak van openbare verlichting-infrastructuur uit in de vorm van licht-als-een-dienst. En net zoals

andere maatregelen op het vlak van energie-efficiëntie dragen ze bij tot een lager verbruik en een positief milieueffect door een verminderde CO<sup>2</sup>-uitstoot.

### **Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten**

In het najaar van 2018 is er gestart met de bouw van nieuwe lokalen kunstonderwijs, een polyvalente zaal en kleedkamers voor de gemeente en nieuwe klaslokalen, refter en sanitair voor de school SPWe. Dit project kwam tot stand dankzij de nauwe samenwerking tussen gemeente en SPWe (vzw VKSO MWW). Het samenwerkingsproject zal zorgen voor een langdurige inkomstenstroom voor de gemeente in de vorm van een jaarlijks te ontvangen huur. Gedurende een periode van 18 jaar vanaf de terbeschikkingstelling van de lokalen zal er 145 000 euro per jaar ontvangen worden door de gemeente. Voor de eerste maal in het jaar 2021.

### **Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen**

Er werden de volgende werkingssubsidies aan andere overheden betaald:

	<b>2020</b>
<b>Werkingsubsidies</b>	<b>5 083 620</b>
Politiezone	3 990 970
Hulpverleningszone	793 910
Kerkfabrieken	298 740

Met de invoering van het decreet Lokaal Bestuur en de BBC2020-regelgeving worden er op budgettair vlak geen uitgaven en ontvangsten geboekt tussen gemeente en OCMW. Er komt enkel nog een toelichting bij de jaarrekening. Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt in artikel 274 wel dat 'De gemeente ervoor zorgt dat het OCMW steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen.' Voor het jaar 2020 was er voor het eerst een aanvulling van het kassaldo van het OCMW noodzakelijk.

Met de politiezone Grensleie is afgesproken om het groeipad van vorige legislatuur, meer bepaald 2,5% per jaar, aan te houden. De totale bijdrage voor 2020 liep ook gelijk met de gebudgetteerde uitgaven in de meerjarenplanning.

Er werden de volgende investeringssubsidies betaald :

	<b>2020</b>
<b>Investeringsubsidies</b>	<b>179 578</b>
Politiezone	-
Hulpverleningszone	108 810
Kerkfabrieken	70 768

Binnen de hulpverleningszone Fluvia zullen de komende jaren verschillende bestaande kazernes worden ingekanteld in het patrimonium van Fluvia. Daarnaast dienen tevens enkele nieuwe kazernes te worden opgetrokken. Deze kazerneplannen zorgen voor een gevoelige verhoging van de investeringssubsidies aan de hulpverleningszone. Voor het jaar

2020 wordt er weliswaar geen kazerneringsstoelage van 241 800 euro opgevraagd; deze bijdrage verschuift naar 2021.

Anderzijds zullen eventuele overschotten uit de werking van de zone jaarlijks na het afsluiten van de jaarrekening terugvloeien onder de vorm van teruggave of vermindering van exploitatietoelage.

Voor de kerkfabrieken werden er slechts voor 70 768 euro investeringstoelages uitgekeerd i.p.v. de begrote 138 994 euro.

Wat betreft de intercommunale Mirom Menen (samen met Menen en Wervik) werd de samenwerkingsovereenkomst na onderhandelingen verlengd tot na 2021.

	<b>2020</b>
MIROM	746 415

### **Andere risico's**

In de vorige toelichting werd hier nog expliciet verwezen naar de mogelijke vordering met betrekking tot de aankoop van een loods aan het vliegveld, die in de zone voor de aanleg van een tunnel richting Kleine Molen zou liggen. De gesprekken hieromtrent zijn lopende.

## **Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is**

2020

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

## **Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is**

De bijkomende documentatie bij de jaarrekening 2020 is beschikbaar op de gemeentelijke website via <https://www.wevelgem.be/jaarrekening2020>.

Artikel 4 van het ministerieel besluit BBC (MB BBC) bepaalt dat de documentatie minstens de volgende elementen bevat:

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen met de bijhorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven;
- een overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringsubsidies;
- per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- een overzicht van de verbonden entiteiten: dit zijn alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort.

## Waarderingsregels

Gelet op artikel 116 en volgende, in verband met de waarderingsregels, van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen van 30 maart 2018 en zijn latere wijzigingen werden volgende waarderingsregels opgesteld:

### Indeling exploitatie- en investeringsuitgaven

Volgende afspraak wordt gehanteerd in verband met de indeling van exploitatie- en investeringsuitgaven:

De aanschaf van roerende goederen wordt beschouwd als investering vanaf 5 000 euro (excl. btw). Roerende verrichtingen van minder dan 5 000 euro (excl. btw) die deel uitmaken van een ruimer project worden eveneens als investering beschouwd.

Het werken aan gebouwen of een verrichting met betrekking tot onroerende goederen wordt beschouwd als exploitatie, indien deze werken niet bijdragen tot een wezenlijke waardevermeerdering van het onroerend goed. Voor werken boven de 5 000 euro (excl. btw) is er een vermoeden tot activering, tenzij er geen waardevermeerdering aangenomen wordt.

### Liquide middelen en geldbeleggingen

De gemeente waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen tegen de nominale waarde. De aandelen en (niet-)vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De gemeente past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Aanvullende waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

## Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren van de **gemeente** worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3 jaar: 10%
- Ouder dan 3 jaar- jonger dan 5 jaar: 40%
- Ouder dan 5 jaar: 60%

De gemeente opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minwaarde worden geboekt.

Als nog een gedeelte van de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

Op de vorderingen van het **OCMW** t.a.v. de cliënten, waarover onzekerheid bestaat inzake de inbaarheid ervan, worden volgende waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van deze vorderingen:

- Ouder dan 1 jaar : 10%
- Ouder dan 2 jaar : 25%
- Ouder dan 3 jaar : 50%
- Ouder dan 4 jaar : 75%
- Ouder dan 5 jaar : 100%

## Betalingsverschillen

Bij de inning van vorderingen kunnen betalingsverschillen tot 0,99 euro als kost of opbrengst worden afgeboekt.

## Voorraden

De gemeente opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

## Overlopende rekeningen

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat ofwel 'overlopend' is naar het volgende boekjaar, ofwel 'toegerekend' moet worden aan het huidige boekjaar.

## Vorderingen op lange termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

Indien er onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag dient op deze vorderingen een waardevermindering geboekt te worden.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minwaarde worden geboekt.

Als nog een gedeelte van de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### **Financiële vaste activa**

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde.

De eventuele nog te storten bedragen worden in de boekhouding afzonderlijk tot uitdrukking gebracht.

Op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Voor de waardebepaling baseert de gemeente zich op de confirmatiebrieven die ontvangen worden van de entiteit waarin ze participeert. Dit werd zo geadviseerd door het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden.

Op het ogenblik dat de insolventie van de entiteit waarin men belangen heeft, is bewezen door om het even welk bewijsstuk, moet een minwaarde worden geboekt voor het saldo van het belang of de vorderingen.

Indien nadien blijkt dat er alsnog een gedeelte van het belang of de vordering (die uit de boekhouding is verdwenen) werd gerecupereerd, dient een meerwaarde geboekt te worden voor het effectief gestorte bedrag.

De borgtochten worden gewaardeerd aan nominale waarde.

### **Materiële vaste activa en immateriële vaste activa**

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De gemeenschapsgoederen zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.



De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van de gemeente.

Deze vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs

Voor de bepaling van de waarde van de kosteloze verwervingen van wegenis wordt rekening gehouden met de beschikbare informatie zoals het bestek, het inschrijvingsformulier met uitgesplitste prijzen, de raming voor de berekening van de borgsom,... Indien mogelijk wordt een kopie van de facturen opgevraagd bij de overlater.

Voor de kosteloze verwerving van gronden wordt vertrokken van de waardebepaling gronden begininventaris NGB. De waarde per ca wordt jaarlijks aangepast volgens de evolutie van de waarde van één opcentiem op de onroerende voorheffing.

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd.

**Gemeente:** De gebruiksduur van de activa werd als volgt vastgesteld in het college van burgemeester en schepenen van 13 maart 2013:

OMSCHRIJVING	AARD	Afschrijvingsduur	Buitengewoon onderhoud
- immateriële vaste activa	214	5 jaar	
- terreinen	220		15 jaar
- gebouwen	221	33 jaar	15 jaar
- wegen	224	30 jaar	
- overige infrastructuur van de wegenis	225	15 jaar	
- waterlopen	226	30 jaar	
- rioleringen	227	50 jaar	
- kunstwerken wegenis	2282	50 jaar	
- waterleidingen	2283	30 jaar	
- openbare verlichting	2284	30 jaar	
- andere nutsleidingen	2285	30 jaar	
- overige onroerende infrastructuur	2289	30 jaar	
- installaties, machines en uitrusting	230	10 jaar	5 jaar
- meubilair	2401	10 jaar	5 jaar
- informaticamaterieel	2402	5 jaar	
- overige kantooruitrusting	2403	10 jaar	5 jaar
- personenauto's/bestelwagens	2404	5 jaar	
- overig rollend materiaal	2405	10 jaar	5 jaar
- onroerend kunstpatrimonium	2700	33 jaar	15 jaar
- roerend kunstpatrimonium	2750		5 jaar

De restwaarde wordt steeds vastgelegd op nul.

De gemeente boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

De overige activa kunnen worden geherwaardeerd. Dit om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met de marktwaarde.

Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd.

**OCMW:** De waarderingsregels BBC werden als volgt vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juni 2015:

OMSCHRIJVING	Rekening	Afschrijvingsduur	Buitengewoon onderhoud
- Immateriële vaste activa	211	5 jaar	
- Gebouwen – gemeenschapsgoed	221	33 jaar	15 jaar
- Gebouwen – bedrijfsmatige vaste activa	229	33 jaar	15 jaar
- Installaties, machines en uitrusting – gemeenschapsgoed	230	10 jaar	5 jaar
- Installaties, machines en uitrusting – bedrijfsmatige vaste activa	235	10 jaar	5 jaar
- Meubilair en kantooruitrusting – gemeenschapsgoed	240	10 jaar	5 jaar
- Meubilair en kantooruitrusting – bedrijfsmatige vaste activa	245	10 jaar	5 jaar
- Informaticamaterieel	240200	5 jaar	
- Wagenpark	240400	5 jaar	
- Leasing gebouw	253100	33 jaar	
- Overige materiële vaste activa – gebouw in naakte eigendom		33 jaar	
- Leasing gebouw	253100	33 jaar	15 jaar
- Overige materiële vaste activa – gebouw in naakte eigendom	260	33 jaar	33 jaar

De restwaarde wordt steeds vastgelegd op nul.

Vanaf het moment dat de activa gebruiksklaar zijn, volgt de overboeking naar de rekening waarop de aanschaffingswaarden worden geboekt. Op de afschrijfbaar activa wordt vanaf dit ogenblik de afschrijving toegepast.

## Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor de gemeente.

## **Netto-actief**

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

Als het niet-afschrijfbaar activa betreft, blijft het oorspronkelijk bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

Zoals gelezen kan worden, duiken er inzake de waarderingsregels nog een aantal kleine verschillen op tussen de twee entiteiten, gemeente en OCMW. In 2020 worden deze verschillen verder weggewerkt.

### **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN GEMEENTE:**

#### **Waarborgen ten voordele van derden:**

- waarborg lening aangegaan door Pilon ten voordele van Belfius Bank NV (GR07/05/2010 - schrijven Pilon 03/05/2021 – saldo 96.368,89 euro)
- waarborg lening aangegaan door Pilon ten voordele van ING België NV (GR09/09/2011 - schrijven Pilon 03/05/2021 – saldo 175.755,84 euro)

#### **Ontvangen zekerheden:**

- hypothecaire borgstelling (Den Bascuul vzw) (99.000,00 euro) (GR08/02/2008)

### **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN OCMW:**

Op rekening 096000 *debiteuren ingevolge aangegaan pensioenfondsen* en rekening 096100 *crediteuren aangegaan pensioenfondsen* is er een saldo van 496.983,70 euro.

## Materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

2020

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

### Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Een overzicht wordt gegeven van de verschillen tussen de ramingen opgenomen in het meerjarenplan en de uiteindelijke rekeningstanden en dit per rubriek van het meerjarenplan. De belangrijkste verschillen worden toegelicht.

De ramingen van het initieel meerjarenplan werden gedurende het jaar bijgesteld door middel van kredietverschuivingen. Verschuivingen werden doorgevoerd om uitgaven en ontvangsten met betrekking tot projecten beter en correcter te alloceren. Dit impliceerde geen verhoging van de kredieten, wel een verschuiving van de ramingen tussen de verschillende budgetrubrieken. Daarnaast werd in 2020 ook de aanpassing van het meerjarenplan opgemaakt. Dit gebeurde vnl. in functie van het vaststellen van de kredieten voor het volgend boekjaar, maar er werden ook een aantal wijzigingen doorgevoerd in de ramingen van 2020.

Zowel de initiële stand als de laatste stand van de meerjarenplancijfers wordt hieronder gerapporteerd. In de vergelijkingen en verklaringen wordt de analyse gemaakt t.o.v. de laatste stand van de ramingen, aldus rekening houdend met de doorgevoerde kredietverschuivingen en de aanpassing van het meerjarenplan. Gelet op het bijzonder boekjaar dat we achter de rug hebben, wordt in de analyse vooral nadruk gelegd op de verschillen tussen de ramingen en de gerealiseerde cijfers die beïnvloed werden door de coronapandemie.

Gezien de consolidatie van gemeente en OCMW bij BBC 2020 centraal staat, wordt geen onderscheid meer gemaakt tussen beide entiteiten. De verschillen worden per rubriek en per beleidsdomein verklaard, maar over de entiteiten heen.

#### Exploitatiekrediet

Een overzicht van de rekeningstanden van de exploitatie uitgaven en -ontvangsten:

	MJP: initieel	MJP: laatste stand	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
<b>EXPLOITATIE UITGAVEN</b>					
Goederen en diensten	10.750.174,00	10.745.174,00	8.607.290,00	-19,90%	-2.137.884,00
Bezoldigingen	27.556.564,00	27.581.564,00	26.621.357,00	-3,48%	-960.207,00
Individuele hulpverlening door het OCMW	1.701.200,00	1.731.200,00	1.834.968,00	5,99%	103.768,00
Toegestane werkingssubsidies	7.456.695,00	7.674.695,00	7.502.460,00	-2,24%	-172.235,00
Andere operationele uitgaven	138.130,00	138.130,00	107.831,00	-21,94%	-30.299,00

Financiële uitgaven	1.414.812,00	1.380.617,00	1.349.262,00	-2,27%	-31.355,00
<b>TOTAAL</b>	<b>49.017.575,00</b>	<b>49.251.380,00</b>	<b>46.023.168,00</b>	<b>-6,55%</b>	<b>-3.228.212,00</b>

	MJP: initieel	MJP: laatste stand	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
<b>EXPLOITATIE ONTVANGSTEN</b>					
Ontvangsten uit de werking	13.088.066,00	13.088.065,00	12.187.506,00	-6,88%	-872.096,00
Fiscale ontvangsten en boetes	23.165.502,00	23.521.025,00	23.597.522,00	0,33%	76.497,00
Werkingsubsidies	14.206.957,00	15.271.892,00	16.047.495,00	5,08%	901.336,00
Recuperatie individuele hulpverlening	244.000,00	244.000,00	303.712,00	24,47%	59.712,00
Andere operationele ontvangsten	232.716,00	232.716,00	350.206,00	50,49%	117.502,00
Financiële ontvangsten	3.337.642,00	3.938.565,00	4.076.525,00	3,50%	137.960,00
<b>TOTAAL</b>	<b>54.274.883,00</b>	<b>56.296.263,00</b>	<b>56.562.966,00</b>	<b>0,47%</b>	<b>420.911,00</b>

## Exploitatie-uitgaven

### Goederen en diensten

Onder de rubriek goederen en diensten vallen alle uitgaven die nodig zijn voor de courante werking van het lokaal bestuur. De verwachting is dat heel wat rechtstreekse gevolgen van de corona-pandemie in deze budgetrubriek duidelijk te zien zijn.

In 2020 noteren we voor deze rubriek een uitgave van 8,6 miljoen euro. Dit is bij benadering 2,14 miljoen euro of 20% minder dan gebudgetteerd. In vergelijking met het voorgaand boekjaar (2019) werd 1 miljoen euro minder uitgegeven.

Terwijl het uitgavenpercentage voor gemeente en OCMW in de periode 2016-2018 gemiddeld 87% bedroeg, werd er met de opmaak van een geconsolideerd meerjarenplan naar gestreefd om de gap tussen de ramingen en de effectieve uitgaven binnen deze budgetrubriek zo beperkt mogelijk te houden, dit vooral gelet op de versoepelde kredietbeperkingen bij invoering van BBC 2020 en de kleinere reservemarges die aangehouden moeten worden. In 2019 bedroeg die gap -5%, terwijl voor 2020 een afwijking van -20% wordt vastgesteld.

Een eerste opvallende vaststelling over de verschillende beleidsdomeinen heen betreft lagere uitgaven voor water, gas en elektriciteit. In vergelijking met het krediet werd 246 000 euro minder uitgegeven. Ook in vergelijking met het boekjaar 2019 werd maar liefst 150 000 euro minder uitgegeven. De oorzaak is deels te vinden in een daling van het energieverbruik. Gezien de coronamaatregelen werd een stuk dienstverlening on hold gezet. Daarnaast werkten heel wat medewerkers van thuis uit. De investeringen in functie van een rationeel energieverbruik werpen ook hun vruchten af. Het energieverbruik blijft evenwel een moeilijk te voorspellen uitgave, gelet op het onvoorspelbaar facturatie ritme.

In 2020 werden tevens kredieten voorzien voor de uitrol van het legionellabeheersplan en de opmaak van een asbestinventaris. Deze projecten liepen vertraging op en worden verder aangepakt in 2021. Gezien de effecten van de coronamaatregelen op evenementen ed. kwam binnen de gebouwdienst (maar ook bij medewerkers in vrijetijdsdiensten) dan wel weer meer ruimte vrij om werken die initieel werden voorzien om uit te besteden toch met eigen mankracht aan te pakken. De geraamde minderuitgave op vlak van gebouwen bedraagt 55 000 euro.

Een laatste globale vaststelling over de verschillende domeinen en diensten heen betreft de uitgaven inzake vorming. Gelet op de coronamaatregelen in 2020 werden heel wat opleidingen geannuleerd of uitgesteld. De reiskosten die hier dikwijls mee gepaard gaan, zijn ook aanzienlijk gedaald. In totaliteit ramen we deze mindere uitgave op 39 000 euro.

In wat volgt worden de dienstspecifieke afwijkingen tussen de ramingen en de uiteindelijke rekeningcijfers verklaard. De organisatiestructuur wordt in grote mate weerspiegeld in de beleidsdomeinen<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Binnen het beleidsdomein 'Algemeen beleid en ondersteuning' worden heel wat (ondersteunende) diensten gebundeld, o.a. de dienst secretariaat, financiën, ICT en communicatie, burgerzaken,... Het beleidsdomein 'Algemene financiering' bevat de louter fiscale en financiële uitgaven. De benaming van de andere beleidsdomeinen die onderstaand worden weergegeven, spreekt voor zich.

Een overzicht:

Beleidsdomein	Uitgavekrediet	Jaarrekening	Verschil (%)	Verschil (€)
Algemeen beleid en ondersteuning	2.381.197,16	1.874.307,26	-506.889,90	-21,29%
Algemene financiering	84.567,00	91.646,37	7.079,37	8,37%
Cultuur	1.324.915,18	930.538,93	-394.376,25	-29,77%
Jeugd	239.834,00	152.677,05	-87.156,95	-36,34%
Sport	857.174,00	650.492,53	-206.681,47	-24,11%
Leefmilieu	1.187.973,15	1.037.324,55	-150.648,60	-12,68%
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.334.736,85	1.140.882,03	-193.854,82	-14,52%
Veiligheid	93.960,00	76.619,63	-17.340,37	-18,46%
Wonen	181.095,58	144.832,32	-36.263,26	-20,02%
Onderwijs	586.317,00	499.844,40	-86.472,60	-14,75%
Sociale dienst	300.439,60	243.012,94	-57.426,66	-19,11%
Woon- en zorgbeleid	2.172.964,05	1.765.111,68	-407.852,37	-18,77%
<b>Eindtotaal</b>	<b>10.745.173,57</b>	<b>8.607.289,69</b>	<b>-2.137.883,88</b>	<b>-19,90%</b>

### *Algemeen beleid en ondersteuning*

Binnen het domein algemeen beleid en ondersteuning zijn heel wat ondersteunende diensten zoals het secretariaat, de personeels- en financiële dienst, cel ICT en Communicatie gebundeld. Ook de werkingsmiddelen van de dienst Burgerzaken worden hier gerapporteerd.

De uitgaven van de financiële dienst en personeelsdienst volgen het verwachte patroon. Voor communicatie en ICT zien we minder uitgaven dan verwacht. Veelal voorziet de cel communicatie krediet voor communicatiecampagnes, maar worden deze uitgaven uiteindelijk aangerekend op de raming van het specifiek project, dat veelal tot een ander beleidsdomein behoort, als een 'klevende kost'.

In 2020 lag het toerisme grotendeels stil. Dit wordt weerspiegeld door een daling in de uitgaven voor reispassen. Een daling van deze uitgaven heeft natuurlijk ook een rechtstreeks effect op de gerealiseerde ontvangsten (zie verder). Door de geldende coronamaatregelen kon ook het bezoek van de Oegandese delegatie in functie van het internationaal uitwisselingsproject 'Wevelgem, de fiets en het Zuiden' niet doorgaan. Ook de festiviteiten voor senioren werden geannuleerd, net zoals tal van andere ceremoniële activiteiten.

De totale corona gerelateerde minderuitgave binnen dit domein bedraagt bij benadering 135 000 euro. Daarnaast zien we een bijkomende uitgave van 120 000 euro voor o.a. mondkapjes die werden aangekocht voor de inwoners en de tussenkomst in de kosten voor de organisatie van het triagecentrum te Menen.

### *Algemene financiering*

Na 31 december 2020 werd geen kredietverschuiving meer uitgevoerd binnen het exploitatiekrediet, dit is de reden waarom er bij het beleidsdomein 'Algemene financiering' een overschrijding van de raming voor bankkosten wordt vastgesteld.

### *Cultuur en Vrije tijd*

Binnen het beleidsdomein 'Cultuur' wordt een afwijking van 30% vastgesteld tussen het krediet en de uiteindelijke aanrekeningen, bijna 400 000 euro werd niet gependend. In vergelijking met het voorgaand boekjaar werd 280 000 euro minder uitgegeven.

De culturele sector heeft het hard te verduren gehad tijdens de coronapandemie. Eén van de eerste maatregelen die werden genomen ter bestrijding van het corona-virus was het sluiten van alle socio-culturele infrastructuur. De normale bibliotheekwerking werd terugschroefd en een afhaalbib werd gelanceerd.

Heel wat activiteiten, festivals, voorstellingen, workshops,... werden bijgevolg geannuleerd. De geplande cultuur- en zomerprogrammatie van 2020 kreeg een alternatieve én kleinschaligere invulling. Gezien de cafetaria van o.a. het Cultuurcentrum voor lange periode gesloten werd, werden ook minder dranken en voedingswaren aangekocht. Hier staat uiteraard ook een gekelderde ontvangst tegenover (zie verder). De totale, corona gerelateerde, minuitgave wordt binnen de domein 'Cultuur en Vrije tijd' geraamd op 288 000 euro.

### *Jeugd*

De uitgaven binnen het beleidsdomein 'Jeugd' liggen in lijn met het uitgavenpatroon van voorgaande boekjaren.

Omwille van de corona-pandemie werd de vakantiewerking in de paasvakantie 2020 herleid tot het voorzien van noodopvang. De speelpleinwerking in de andere vakanties kon wel doorgaan, uiteraard rekening houdende met alle geldende maatregelen. In de kerstvakantie werd voor de eerste keer speelpleinwerking georganiseerd. Doordat er in kleinere bubbels werd gewerkt, de vrijwilligers werden ingezet voor volledige dagen, de bijhorende vergoedingen werden herzien en daar er ook in de kerstvakantie begeleiding nodig was, zien we een stijging van de vrijwilligersvergoedingen die werden uitbetaald. Er werd bij benadering 20 000 euro meer aan vrijwilligersvergoedingen uitbetaald dan voorgaande boekjaren.

Daarnaast noteren we minder herstellingskosten voor wat betreft de speelpleinen. Roefel ging in 2020 niet door, maar kreeg een waardige vervanger door Toerdeloe. De jeugddienst zorgde voor knutselpakketten voor kwetsbare gezinnen en een online editie van de buitenspeeldag werd georganiseerd.

### *Sport*

Op het vlak van sport bedraagt de gap tussen de ramingen en de uiteindelijke rekeningcijfers maar liefst 24% of 207 000 euro. Gezien binnensport het grootste gedeelte van het jaar niet kon doorgaan, zien we een sterke daling in de energiekosten (zie eerder vermeld). Omwille van de annulatie van heel wat lessenreeksen, is de kost voor uitzendkrachten en algemene werkingsmiddelen ook een stuk lager dan voorzien, net zoals in vergelijking met het voorgaand boekjaar. Deze laatste dienst specifieke effecten worden geraamd op een minuitgave van 113 000 euro.

### *Leefmilieu*

Binnen het beleidsdomein 'leefmilieu' nemen we de jaarlijkse schommelingen in de uitgaven waar in vergelijking met de ramingen. Er werd 64 000 euro minder uitgegeven dan in het boekjaar 2019. Weliswaar werden in 2019 bijkomende uitgaven geboekt, ten gevolge van de late facturatie van prestaties m.b.t. 2018, waardoor we in theorie op een gelijk uitgavenniveau komen.

We zien o.a. een lagere uitgave voor het storten van bedrijfs- en groenafval, de aankoop en het onderhoud van plantgoed, groenzones en gazons. In 2020 werden ook een aantal uitgaven opnieuw gealloceerd. Zo komen de uitgaven voor het autodeelsysteem voortaan tot uiting binnen het beleidsdomein Openbare Infrastructuur en Mobiliteit (OIM) en dezelfde beweging werd gemaakt voor de uitgaven betreffende het maaien van de grachten. Gelet op de nog beschikbare kredieten binnen het domein OIM, werden de kredieten niet gewijzigd, wat de gap tussen de ramingen en de rekeningcijfers van het domein Milieu vergroot.

Daarnaast zien we een stijging in de aankoopkosten van vuilniszakken. Ook langs ontvangstenzijde zien we een stijging. In 2020 werd ook de opmaak van het legionellaplan gefactureerd.

De effecten van corona op de organisatorische werking van de dienst worden niet weerspiegeld in de cijfers.

### *Openbare infrastructuur en mobiliteit*

De derde grootste uitgavenpost binnen de rubriek goederen en diensten betreft het beleidsdomein OIM. Er werd 194 000 euro minder uitgegeven dan initieel geraamd, in vergelijking met vorig jaar zien we ook een daling van het uitgavenpatroon opduiken.

De grootste minderguitgave in vergelijking met de ramingen en de uitgaven van 2019 betreft hier de facturatie van de openbare verlichting. Langs de ene kant blijft de facturatie moeilijk te voorspellen. Langs de andere kant leverde Fluvius reeds heel wat inspanningen inzake de verledning van de openbare verlichting. Deze inspanningen hebben een besparing op de energiekost als gevolg. Zoals hierboven reeds aangegeven zien we binnen dit beleidsdomein voor het eerst ook uitgaven voor het onderhoud van de grachten en het autodelen opduiken.

De corona gerelateerde effecten zien we binnen dit domein vooral op vlak van de parkeercontroles. Deze lagen een tijdlang stil en zo boekten we 30 000 euro minder aan doorstortingen aan het parkeerbedrijf. Gezien de doorstortingen 75% bedragen van de effectief geïnde bedragen, zien we ook binnen de ontvangsten uit de werking dezelfde beweging (zie verder).

### *Veiligheid*



De uitgaven binnen het beleidsdomein veiligheid liggen in lijn met de verwachtingen. In vergelijking met 2019 werd meer uitgegeven voor de inspectie van de hydranten, doch er werd een lagere uitgave genoteerd voor wat betreft de inzet van gemachtigd opzichters. Deze laatste – corona gerelateerde - minderuitgave wordt geraamd op 6 000 euro.

### *Wonen*

Binnen het beleidsdomein 'Wonen' worden de werkingsmiddelen voor de dienst Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw en Wonen en de cel Economie geboekt. In 2020 werden vnl. uitgaven betreffende de ondersteuning bij het onthardingsproject centrum Wevelgem geboekt. Daarnaast werd meer uitgegeven voor de fietskoeriers die op de wekelijkse markten terug te vinden zijn en ook deels werden ingezet ter bestrijding van zwerfvuil. Het ondernemersfeest of netwerkevent kon wegens corona niet worden georganiseerd. Binnen dit beleidsdomein ramen we het netto-effect van corona op het uitgavenpatroon op -2 000 euro.

### *Onderwijs*

Gezien het deeltijds kunstonderwijs in 2020 grotendeels werd afgelast omwille van de coronapandemie, noteren we zowel lagere uitgaven voor wat betreft de nutsvoorzieningen als voor werkingsmaterialen.

Binnen het gemeentelijk onderwijs zijn de uitgaven voor de aankoop van dranken, maaltijden en schooluitstappen aanzienlijk lager dan voorgaande boekjaren. Deze daling van de uitgaven staat rechtstreeks in relatie met een daling van de ontvangsten uit de werking (zie verder). De uitgaven voor schoolboeken, school- en kantoomateriaal e.a. zijn dan weer licht gestegen in vergelijking met voorgaand boekjaar. De uitgaven voor wat betreft ICT liggen lager dan geraamd. Middelen werden voorzien voor de renting van laptops. Het project werd wel degelijk opgestart, maar omwille van de problemen die gaandeweg werden gedetecteerd, werd overeengekomen met de leverancier dat het eerste jaar als compensatie niet wordt gefactureerd.

Heel wat afwijkingen tussen de ramingen en de gerealiseerde uitgaven binnen het beleidsdomein 'Onderwijs' zijn rechtstreeks het gevolg van de coronapandemie. In totaliteit wordt de minderuitgave van het beleidsdomein 'Onderwijs' geraamd op 86 000 euro.

### *Sociale dienst*

In de werkingsmiddelen van de sociale dienst ligt de marge tussen het voorziene krediet en de uiteindelijke uitgaven (81%) in lijn met de marge van 2019 (84%). Hoewel het voorziene krediet voor de omvorming van de voedselbank tot sociale kruidenier nog niet werd benut (zie doelstellingenrealisatie PB1-AP4) werd dan weer een hogere uitgave genoteerd voor wat betreft de verdeling van gemeentelijke cadeaubonnen onder cliënten van het OCMW (met financiering vanuit de Vlaamse overheid). Daarnaast werden ook bijkomende uitgaven geboekt voor wat betreft voedselhulp, al dan niet gefinancierd door de POD Maatschappelijke Integratie.

### *Woon- en zorgbeleid*

De afwijking tussen de raming en de uiteindelijke rekeningstand bedraagt ruim 400 000 euro. In vergelijking met 2019 werd 164 000 euro minder uitgegeven. Binnen dit

beleidsdomein zorgen heel wat individuele postenramingen, beheerd door verschillende diensten, ervoor dat er reeds op een laag niveau zekere veiligheidsmarges worden ingebouwd. De grootste marges tussen de ramingen en de uiteindelijke rekening worden dan ook niet verwonderlijk binnen dit beleidsdomein vastgesteld. Het blijft de uitdaging deze marges in de toekomst zo klein mogelijk te houden.

Een opvallende 'daling' betreft de verzekeringen. Tot voor 2020 werd de verzekering inzake burgerlijke aansprakelijkheid geboekt binnen de rubriek goederen en diensten. Vanaf 2020 wordt deze uitgave gelinkt aan de verzekeringen binnen de rubriek 'Bezoldigingen', dit naar analogie met de verwerking binnen de gemeente.

De werking van de woonzorg- en dienstencentra werd dan ook hard getroffen door de coronapandemie. Heel wat bijkomende maatregelen dienden genomen te worden in de bestrijding van het coronavirus, zo werden onder meer plexi-schermen en ontsmettingsmiddelen aangekocht. *De uitgaven inzake beschermingsmiddelen en -kledij voor het eigen personeel werden niet in deze rubriek verwerkt. Die uitgaven werden geboekt op de post 'werkkledij' die behoort tot de rubriek 'Bezoldigingen' (zie verder).* Naast de meeruitgave voor beschermingsmiddelen zien we vooral dalende uitgaven betreffende de aankoop van dranken, maaltijden, kapbeurten,... In totaliteit ramen we dat corona een daling van bijna 115 000 euro tot gevolg had op de uitgaven binnen het beleidsdomein 'Woon- en zorgbeleid'.

## Bezoldigingen

De uitgaven voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen bedragen 26,6 miljoen euro voor 2020, goed voor 58% van de totale exploitatie-uitgaven. We noteren binnen deze rubriek een stijging van 709 000 euro of 3% in vergelijking met 2019. De marge tussen de rekeningcijfers en de ramingen bedraagt 97% en ligt in lijn met de verwachtingen wanneer de cijfers van voorgaande boekjaren worden bekeken (96% in 2019 en 97% in 2018).

Een overzicht van de uitgaven per beleidsdomein:

Beleidsdomein	Rekening '19	Krediet '20	Rekening '20	Vershil	Vershil (€)
Algemeen beleid en ondersteuning	6.039.602,22	6.516.912,00	6.166.699,95	-5,37%	-350.212,05
Cultuur	2.048.804,70	2.087.506,00	1.953.191,64	-6,43%	-134.314,36
Jeugd	174.422,73	210.145,00	206.199,61	-1,88%	-3.945,39
Sport	1.269.177,17	1.364.953,00	1.241.133,59	-9,07%	-123.819,41
Leefmilieu	1.757.604,42	1.933.030,00	1.828.381,70	-5,41%	-104.648,30
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.200.551,71	1.401.571,00	1.079.047,28	-23,01%	-322.523,72
Veiligheid	98,55	30.000,00	4.438,76	-85,20%	-25.561,24
Wonen	414.659,31	523.769,00	475.324,48	-9,25%	-48.444,52
Onderwijs	2.806.146,77	2.866.322,00	2.822.332,59	-1,53%	-43.989,41
Sociale dienst	1.764.418,78	1.935.690,00	1.912.745,21	-1,19%	-22.944,79
Woon- en zorgbeleid	8.436.889,37	8.711.666,00	8.931.862,55	2,53%	220.196,55
<b>Eindtotaal</b>	<b>25.912.375,73</b>	<b>27.581.564,00</b>	<b>26.621.357,36</b>	<b>-3,48%</b>	<b>-960.206,64</b>

Dat er een afwijking is tussen het krediet en de uiteindelijke rekening is veelal te wijten aan de opname van verschillende verlofstelsels, afwezigheden omwille van ziekte, in- en uitdiensttrekkingen die niet altijd onmiddellijk op elkaar aansluiten,...

De stijging van de uitgaven in vergelijking met 2019 kan ook deels worden verklaard door de stijging van de bezoldigingen omwille van anciënniteit. Daarnaast werd in februari 2020 de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen overschreden. Dit impliceerde een indexatie van de overheidswedden met 2% vanaf april 2020.

In uitvoering van het sectoraal akkoord werden verschillende personeelsmaatregelen genomen. De werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques werd met ingang van 1 juli 2020 verhoogd, zodat werknemers voortaan het maximum van 8 euro per gewerkte dag ontvangen. De minimale bijdragevoet in de tweede pensioenpijler werd vervroegd verhoogd tot 2,5% voor zowel administratief, technisch als verzorgend personeel. Daarnaast werden in 2020 ook éénmalig consumptie- of ecocheques en een Wevelgemse kadobon toegekend aan het personeel.

De uitgaven blijven over alle beleidsdomeinen heen wel binnen de vooropgestelde grenzen, m.u.v. het beleidsdomein 'woon- en zorgbeleid'. Gelet op de uitdagingen waar de woonzorgcentra tijdens de coronapandemie mee te kampen hadden, werd daar o.a. sterk ingezet op *full employment* op de werkvloer. Daarnaast ontving het verzorgend personeel ook een verhoogde eindejaarstoelage, deze was niet budgettair voorzien. Ook binnen de sociale dienst werden extra krachten ingezet om de effecten van de coronacrisis op te vangen. Net zoals bij de woonzorgcentra stonden hier tegenover ook bijkomende middelen.

Binnen het beleidsdomein 'Cultuur' en 'Sport' zien we net een lager uitgavenpatroon dan verwacht. Hier spelen duidelijk de effecten van de coronamaatregelen mee. Omwille van het niet doorgaan van sport- en cultuuractiviteiten is het aantal onregelmatige prestaties (in de week na 22 uur 's avonds en in het weekend) sterk teruggedrongen.

Omwille van corona was er ook een verlaagde inzet van losse medewerkers. De mindere uitgave op dit vlak wordt dan weer gecompenseerd door een bijkomende inzet van losse medewerkers op andere vlakken, specifiek in het kader van corona (stewards markten, toegangscontrole zwembad). Extra taken omwille van corona werden zoveel mogelijk opgevangen door het vast tewerkgesteld personeel. Waar dit niet mogelijk was, werden losse medewerkers aangetrokken.

Er werd ook personeel in tijdelijke werkloosheid gezet omwille van corona – weliswaar beperkt - en dit om diverse redenen: quarantaine, onmogelijke dienstverlening, ... Wanneer de dienstverlening opgeschort werd, werden de medewerkers in kwestie op andere taken ingezet.

Voor de gemeente werden contractuelen voor 3 570,35 uur in werkloosheid gezet. Dit betreft dan vooral personeel tewerkgesteld in de voor- en naschoolse kinderopvang en het middagtoezicht en in het Atelier voor Plastische Kunsten. Voor het OCMW werden contractuelen voor 4 612,21 uur in werkloosheid gezet. Dit betreft voornamelijk schoonmaakpersoneel van de dienst Thuiszorg.

Binnen het beleidsdomein onderwijs worden o.a. de bezoldigingen geregistreerd voor het onderwijzend personeel dat gesubsidieerd wordt. Het betreft hier een 'fictieve' uitgave van 2 266 016 euro. De uitgave is weliswaar gebaseerd op de reële kostprijs, maar we benoemen ze als 'fictief' gezien hetzelfde bedrag ook aan de ontvangstenzijde van het meerjarenplan in rekening wordt gebracht en de wedden ook rechtstreeks uitbetaald worden door de Vlaamse overheid.

Binnen de organisatie werd opvallend meer uitgegeven op het vlak van werkkledij, zowel in vergelijking met het voorgaande boekjaar als in vergelijking met de voorziene raming. Er werd maar liefst 100 000 euro uitgegeven aan beschermingsmiddelen voor het personeel, zoals mondklappers, beschermende schorten, ... Het gros van de uitgaven (87%) is gerelateerd aan de woonzorgcentra.

Alle eerder vermelde corona-effecten worden netto geraamd op een minder uitgave van 125 000 euro binnen de rubriek 'Bezoldigingen'.

## **Individuele hulpverlening door het OCMW**

Binnen deze rubriek worden alle uitgaven geboekt die betrekking hebben op het verlenen van individuele steun aan cliënten van het OCMW. Het gaat om leefloon, steun n.a.v. Covid, tussenkomst in medische kosten, huurwaarborgen ,...

De uitgaven binnen de rubriek 'individuele hulpverlening' overschrijden de ramingen met 104 000 euro of 6%.

Er is een beperkte stijging van het aantal RMI-gerechtigden met 3 personen t.o.v. 2019. Wat leefloon betreft, stijgen de kosten t.o.v. rekening 2019 met 8 347,37 euro. Opvallend is dat we een aantal maanden met een vertraagde uitstroom zitten naar activering toe. De kosten leefloon worden deels betoelaagd (zie verder).

Ook de uitgaven met betrekking tot steun stijgen in vergelijking met die van 2019. Er werd extra steun toegewezen n.a.v. Covid, er is een stijging van steun ten laste name verblijfskosten WZC en de bijdrage in de begrafeniskosten nam toe. De raad voor maatschappelijk welzijn versoepelde ook de grenzen voor de toekenning van steun, als een structurele maatregel ter bestrijding van armoede. Sedert oktober 2019 werd op vraag van Fedasil het aantal LOI-plaatsen opnieuw uitgebreid met 5 eenheden (eerder was er afbouw van 43 naar 22 plaatsen), hier staan ook ontvangsten tegenover.

## **Toegestane werkingssubsidies**

Net zoals in voorgaand boekjaar bedraagt het uitgavenpercentage binnen de rubriek 'toegestane werkingssubsidies' 98%. Er werd maar liefst 7,5 miljoen euro aan werkingssubsidies uitbetaald.

Heel wat (grote) uitgaven binnen deze rubriek zijn toelagen die bij de opmaak van het meerjarenplan gekend zijn. Denk aan de dotaties aan de politie- en hulpverleningszone, de kerkfabrieken, ... Deze toelagen wijzigen gedurende het boekjaar doorgaans niet.

Naast deze 'vaste' toelagen zijn een groot deel ook afhankelijk van de organisatie van festiviteiten en evenementen. De geldende corona-maatregelen zorgden ervoor dat heel wat evenementen en activiteiten niet konden doorgaan. Daarnaast dienden heel wat ondernemingen noodgedwongen de deuren te sluiten en moesten zowel verenigingen, organisatoren als ondernemingen kosten maken i.f.v. de maatregelen ter bestrijding van het virus.

Omwille van de coronacrisis zien we heel wat afwijkingen opduiken tussen de uiteindelijk uitbetaalde toelage en de initiële raming ervan. We gaven in totaliteit bijna 120 000 euro minder uit aan werkingstoelagen dan voorzien.

Vanuit de verschillende opgerichte stuurgroepen werden heel wat acties op poten gezet om verenigingen, organisatoren en ondernemingen te ondersteunen, ook financieel. O.a. via het nieuw subsidiereglement voor het toekennen van subsidies ter compensatie van de preventiemaatregelen naar aanleiding van het coronavirus konden heel wat ondernemingen kosten recupereren die ze hadden gemaakt.

De Vlaamse regering maakte middelen vrij om de sectoren cultuur, jeugd en sport bij te staan. Vanuit dit Vlaams noodfonds werd 449 469,82 euro toegekend aan de gemeente Wevelgem. In 2020 kregen reeds heel wat verenigingen die vallen onder het toepassingsgebied van het subsidiereglement socio-cultureel volwassenenwerk, lokale volwassenenorganisaties voor amateurkunsten, lokaal jeugdwerk of sportverenigingen een bijkomende nominatieve subsidie in functie van specifieke noden die het gevolg zijn van

de coronacrisis. Ook de verenigingen die in 2020 een nominatieve subsidie ontvangen van minder dan 3 000 euro, kregen deze kans, evenals de verenigingen die een convenant hebben of zouden hebben afgesloten met het gemeentebestuur.

In totaliteit werd al bijna 200 000 euro aan subsidies uitgekeerd ten voordele van verenigingen, organisatoren en ondernemingen. Een detail van de toegestane subsidies per beleidsitem of begunstigde is bij de documentatie van de jaarrekening gevoegd. Het restbedrag van deze verkregen subsidie zal in 2021 aangewend worden.

### Andere operationele uitgaven

Het uitgavenpatroon binnen de rubriek 'Andere operationele uitgaven' ligt in lijn met dit van voorgaand boekjaar. In 2020 werd een uitgave van 108 000 euro aan o.a. roerende en onroerende voorheffing en minderwaarden op de realisatie van vorderingen geboekt.

### Financiële uitgaven

Gezien de schuldportefeuille van gemeente en OCMW grotendeels bestaat uit leningen met vaste rentevoeten, kan de rubriek financiële uitgaven goed worden ingeschat. We noteren een uitgave van 1,35 miljoen euro, een afwijking van 2% tussen de uitgaven en het voorzien krediet.

De afwijking is voor een deel het gevolg van het actief schuldbeheer binnen de leningportefeuille. Gedurende de looptijd van herzienbare leningen wordt er geregeld bekeken of er opportuniteiten bestaan om lagere rentes te hanteren of rentes vast te klikken zodat de daaropvolgende jaren rentestijgingen kunnen worden vermeden.

Concluderend kan gesteld worden dat de coronapandemie quasi in elk domein van de organisatie zijn repercussies heeft gehad en er uiteindelijk voor zorgde dat we – netto gezien – minder hebben uitgegeven. Over de verschillende beleidsdomeinen en budgetrubrieken heen, ramen we het effect van corona op een minuitgave van maar liefst 858 000 euro.

### Exploitatie-ontvangsten

	MJP: initieel	MJP: laatste stand	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
<b>EXPLOITATIE ONTVANGSTEN</b>					
Ontvangsten uit de werking	13.088.066,00	13.088.065,00	12.187.506,00	-6,88%	-872.096,00
Fiscale ontvangsten en boetes	23.165.502,00	23.521.025,00	23.597.522,00	0,33%	76.497,00
Werkingsubsidies	14.206.957,00	15.271.892,00	16.047.495,00	5,08%	901.336,00
Recuperatie individuele hulpverlening	244.000,00	244.000,00	303.712,00	24,47%	59.712,00
Andere operationele ontvangsten	232.716,00	232.716,00	350.206,00	50,49%	117.502,00
Financiële ontvangsten	3.337.642,00	3.938.565,00	4.076.525,00	3,50%	137.960,00
<b>TOTAAL</b>	<b>54.274.883,00</b>	<b>56.296.263,00</b>	<b>56.562.966,00</b>	<b>0,47%</b>	<b>420.911,00</b>

## Ontvangsten uit de werking

Bijna 1/4<sup>e</sup> van de exploitatie-ontvangsten wordt gegenereerd uit de dagelijkse werking van de verschillende diensten. Een overzicht van de (gerealiseerde) ontvangsten per beleidsdomein:

Beleidsdomein	Ontvangstkrediet	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
Algemeen beleid en ondersteuning	253.807,00	149.278,59	-41%	-104.528,41
Veiligheid	16.100,00	25.701,97	60%	9.601,97
Onderwijs	360.175,00	229.185,23	-36%	-130.989,77
Cultuur	566.955,00	126.270,15	-78%	-440.684,85
Jeugd	64.700,00	48.253,94	-25%	-16.446,06
Sport	348.350,00	177.086,63	-49%	-171.263,37
Leefmilieu	212.400,00	228.173,30	7%	15.773,30
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.851.102,00	1.832.519,36	-1%	-18.582,64
Wonen	102.795,00	84.026,67	-18%	-18.768,33
Sociale dienst	157.543,00	169.141,27	7%	11.598,27
Woon- en zorgbeleid	9.154.138,00	9.146.332,12	0%	-7.805,88
<b>Eindtotaal</b>	<b>13.088.065,00</b>	<b>12.215.969,23</b>	<b>-7%</b>	<b>-872.095,77</b>

Zoals jaarlijks het geval, zien we ook in 2020 heel wat schommelingen in de ontvangsten opduiken over de verschillende beleidsdomeinen heen. In totaliteit wordt een minontvangst van 872 000 euro in vergelijking met de raming vastgesteld. In wat volgt wordt per domein ingegaan op de belangrijkste afwijkingen. Ook hier wordt opnieuw stilgestaan bij de effecten van de coronacrisis. De genomen maatregelen ter bestrijding van het virus hebben rechtstreekse gevolgen op onze activiteiten en dienstverlening en worden dan ook weerspiegeld in een daling van de verschillende ontvangstenbronnen.

### *Algemeen beleid en ondersteuning*

Binnen de ontvangsten van de dienst Burgerzaken zijn vnl. terugvallende ontvangsten voor wat betreft de identiteitsbewijzen, reispassen in het bijzonder. Ook noteren we geen ontvangsten voor onder andere het senioren- of oudejaarsfeest. We ramen een corona gerelateerde minontvangst van 62 000 euro.

### *Cultuur en bibliotheek*

De verhuur van lokalen en feestmateriaal en de verkoop van tickets voor voorstellingen en evenementen viel fors terug. Ook de inkomsten van de cafetaria's daalden met 74% in vergelijking met het vorig boekjaar. Volgens de berekeningen liepen we een ontvangst van 316 500 euro mis.

### *Jeugd*

Ondanks de coronamaatregelen werd er toch elke vakantie speelpleinwerking georganiseerd of minstens in noodopvang voorzien. In totaliteit registreerden we iets minder inschrijvingen omwille van corona. Daarnaast konden heel wat daguitstappen of kampen niet doorgaan. De gederfde ontvangst wordt geraamd op 7 500 euro.

### *Sport*

De coronamaatregelen hadden o.a. de sluiting van de gemeentelijke sporthallen en het zwembad tot gevolg. Geannuleerde lessenreeksen werden aan de klanten terugbetaald en huurvrijstellingen werden verleend. Niettegenstaande dat de sportdienst inzette op een buitenaanbod, kon de gederfde ontvangst hiermee niet worden goedgeemaakt. Het verlies aan inkomsten voor sportpromotie en de verhuur van sportaccommodatie wordt geraamd op 87 500 euro.

### *Leefmilieu*

Dat de ontvangstenraming binnen het beleidsdomein milieu wordt overschreden, is in grote mate te verklaren door de ontvangsten uit de verkoop van huisvuilzakken. Binnen de rubriek goederen en diensten zagen we een stijging in de aankoopkost, deze wordt logischerwijze gevolgd door een stijging van de ontvangsten. In 2020 werd een huisvuilzak 23 procent duurder.

### *Openbare infrastructuur en mobiliteit*

De ontvangsten binnen het domein Openbare infrastructuur en mobiliteit liggen globaal gezien in lijn met de ontvangsten van het vorig boekjaar (2019). In tegenstelling tot vorig boekjaar werd de raming van de ontvangsten betreffende de opvang en het transport van afval- en regenwater nu wel volledig geïnd. Het gaat om de gemeentelijke bijdrage die men moet betalen voor het gebruik en de afvoer van water. Het is de watermaatschappij die hiervoor verantwoordelijk is en de gemeentelijke inning doorstort, aldus een moeilijk in te schatten parameter van het meerjarenplan.

Een andere belangrijke vaststelling is dat er een stuk minder inkomsten zijn betreffende parkeergelden, een daling van 40 000 euro in vergelijking met vorig jaar. Tijdens de eerste lockdown werden er tijdelijk geen parkeercontroles uitgevoerd op het grondgebied van de gemeente (zie eerder).

### *Veiligheid*

De ontvangsten voor dit domein overschrijden de raming. Er werden meer rookmelders verkocht dan verwacht. Ook de ontvangsten betreffende de privaatieve ingebruikname van het openbaar domein overschrijden de raming.

### *Wonen*

De belangrijkste afwijking t.o.v. het krediet, maar ook in vergelijking met 2019, betreft het standgeld voor de wekelijkse markten. Naar aanleiding van het verbod op ambulante handel wegens de coronacrisis werd het standgeld kwijtgescholden voor de dagen waarop geen wekelijkse markt kon doorgaan. Hierdoor werd bij benadering 7 000 euro minder ontvangen.

### *Onderwijs*

Zoals de daling in de uitgaven deed vermoeden (zie eerder), werden de ontvangsten binnen het beleidsdomein Onderwijs sterk beïnvloed door de genomen coronamaatregelen.

Er werd minder ontvangen voor onder meer de buitenschoolse opvang, inschrijvingsgelden van het kunstonderwijs, de verkoop van middagmalen, de organisatie van schooluitstappen,... In totaliteit noteren we een minontvangst van bij benadering 141 700 euro.

### *Sociale dienst*

De ontvangsten uit de werking binnen het beleidsdomein 'Sociale dienst' zijn in hoofdzaak de huurinkomsten van sociale woningen, crisis- en doorgangswoningen en woningen voor personen met een handicap. Er werd een totale ontvangst geboekt van 169 141 euro, een overschrijding van de raming met 11 598 euro. De ontvangsten liggen in lijn met die van 2019.

### *Woon- en zorgbeleid*

De ontvangsten uit de werking binnen dit beleidsdomein bedragen 9 146 332 euro. De ontvangstenraming wordt, op 7 805 euro na, gehaald. Binnen deze rubriek wordt de basistegemoetkoming zorg geboekt. Daarnaast wordt de compensatie van het agentschap Zorg en Gezondheid verwerkt voor de verminderde bezetting in de woonzorgcentra n.a.v. Covid-19. Op de andere ontvangstenposten binnen dit domein wordt minder ontvangen dan geraamd als gevolg van de genomen maatregelen ter bestrijding van het coronavirus.

De cafetaria's van het woonzorgcentrum en de lokale dienstencentra werden voor lange tijd gesloten, daarnaast konden externen niet langer terecht in de LDC's voor een middagmaal. Heel wat activiteiten die op de planning stonden voor 2020 dienden noodgedwongen geannuleerd te worden. Binnen dit domein noteren we een minontvangst van bij benadering 230 000 euro als gevolg van de coronamaatregelen.

### **Fiscale ontvangsten en boetes**

De grootste ontvangstenpost binnen exploitatie betreft de fiscale ontvangsten, een ontvangst van 23,6 miljoen euro werd hier geboekt. De ontvangstenraming voor 2020 werd met 0,33% licht overschreden. Er worden geen materiële verschillen tussen de verschillende ramingen en de uiteindelijke ontvangst vastgesteld.

De raming van de aanvullende belasting op de personenbelasting wordt op 1,7% na gehaald. Hoewel in 2020 de activiteit in grote delen van de Belgische economie teruggeschroefd of stilgelegd werd om het aantal coronabesmettingen terug te dringen, verwachten we deze effecten op de ontvangsten pas vanaf eind 2021 in de cijfers te zien opduiken. De aanvullende personenbelasting worden slechts na inkohiering en invordering in de gemeentekas gestort.

De opcentiemen op de onroerende voorheffing werden op basis van een eigen inschatting goed benaderd.

### **Werkingsubsidies**

De rubriek 'Ontvangen werkingsubsidies' normaliter goed in te schatten, maar dit is buiten de impact van de coronapandemie gerekend.



In deze rubriek worden enerzijds de algemene werkingssubsidies geboekt zoals de dotaties uit het gemeentefonds, de compensatie Elia-heffing, de Gesco regularisatiepremies en diverse andere subsidiestromen. De verwachte ontvangsten werden gerealiseerd.

Gedurende het boekjaar 2020 werd een aanpassing van het meerjarenplan opgemaakt. Hierin werden aanpassingen aan ontvangsten en uitgaven ten gevolge van de coronacrisis niet opgenomen. Subsidies, waarvan een deel van de aanwending is voorzien in 2020/2021 zijn wel opgenomen. Een belangrijke ontvangst die op die manier werd voorzien, zijn de algemene werkingssubsidies voor jeugd, sport en cultuur uit het Vlaams noodfonds. Een bedrag van 449 470 euro werd ontvangen. Daarnaast ontvingen we ook een algemene werkingssubsidie van 49 568 euro voor armoedebestrijding.

Anderzijds worden binnen deze budgetrubriek ook de specifieke werkingssubsidies geboekt. Het gaat dan onder meer om ontvangsten betreffende de sociale maribel, de bijdrage van de overheid voor de bezoldiging van onderwijzend personeel (zie eerder) en specifieke Covid-19 subsidies zoals o.a.. die voor de toekenning van consumptiebonnen,.

Daarnaast werden ook meer VIA-middelen ontvangen dan initieel gebudgetteerd en werden naast de jaarlijkse werkingsmiddelen voor onderwijs, ook extra werkingsmiddelen voor o.a. de digitale aanmeldingsprocedure geboekt. Ook voor de werking van het Huis van het Kind werd een toelage ontvangen van Kind en Gezin. Op vlak van mobiliteit ontvingen we subsidies voor de aanleg van fietssuggestiestroken.

### **Recuperatie individuele hulpverlening**

Inzake de recuperatie van steun en leefloon werd zo'n 59 000 euro meer gevorderd dan initieel gebudgetteerd. Hier is de verklaring duidelijk te vinden bij de toename recuperatie van steun verblijfskosten in WZC beheerd door het OCMW (44 469 euro) of andere WZC (11 487 euro). Er werd ook 7 387 euro meer gerecupereerd van leefloon dan gebudgetteerd (vnl. recuperatie van leefloon maatschappelijke integratie opleiding.)

### **Andere operationele ontvangsten**

Een traditioneel moeilijk in te schatten ontvangstrubriek is de rubriek 'andere operationele ontvangsten'. We boeken een ontvangst van 350 206 euro terwijl een ontvangstkrediet van 232 716 euro werd voorzien.

Binnen deze rubriek zijn een aantal uitzonderlijke ontvangsten geboekt.

In 2020 werd de werking van de Protestantse Kerk stopgezet. Het overschot op de exploitatierekening werd teruggestort naar het gemeentebestuur.

In gevolge de samenwerking met Fluvius inzake 'licht als een dienst' wordt afhankelijk van het saldo een uitgave of ontvangst geboekt. Gezien het voordeel aan vennootschapsbelasting (Fluvius rekent het voordeel van een lagere vennootschapsbelasting rechtstreeks door aan de deelnemende gemeenten) groter is dan de exploitatiekost voor 2019 en 2020, komt deze ontvangst in de rubriek 'andere operationele ontvangsten' terecht.

Daarnaast zien we een laatste 'meerontvangst' die vnl. te danken is aan de ontvangst van schadevergoedingen voor diverse dossiers (o.a. arbeidsongevallen).

Een aantal beter in te schatten uitgaveposten binnen deze rubriek zijn de inhoudingen op de pensioenen van mandatarissen, persoonlijke bijdragen in de maaltijdcheques,.

## Financiële ontvangsten

De raming van de financiële ontvangsten wordt ruimschoots gehaald (+3,5%). Binnen deze rubriek betreft de belangrijkste ontvangstenpost de opbrengsten uit financiële vaste activa. De verwachte dividenden worden veelal op voorhand gecommuniceerd en zijn dus bijgevolg goed in te schatten. Gedurende het boekjaar 2020 werd duidelijk dat Efin een uitzonderlijk dividend zou uitkeren, dit werd bij de aanpassing van het meerjarenplan dan ook budgettair voorzien.

Zoals hierboven beschreven, had de coronapandemie een grote impact op onze exploitatie-ontvangsten. Enerzijds werden heel wat ontvangsten uit de werking misgelopen, anderzijds werden heel wat toelagen en tussenkomsten ontvangen om de impact van de coronacrisis te milderen. In totaliteit wordt de minontvangst binnen het exploitatiekrediet geraamd op -36 000 euro.

## Financieringskrediet

Binnen het financieringskrediet worden de schulden van gemeente en OCMW verwerkt. De opname van een lening van 3,9 miljoen euro in 2020 gebeurde zoals gepland.

Daarnaast wordt ook de financiële leasing met betrekking tot de openbare verlichting geboekt. De uiteindelijke rekeningstanden wijken hier in grote mate af van de voorziene ramingen. Voor de verklaring wordt verwezen naar de nota 'De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot/tekort van het boekjaar'.

## Investeringskrediet

Verder wordt een overzicht gegeven van het investeringskrediet, zowel voor de uitgaven als ontvangsten.

### Investeringsuitgaven

In het meerjarenplan 2020-2025 werd initieel een uitgavekrediet van 21 866 746 euro voorzien. Zoals jaarlijks het geval is, werd (een deel) van het onbenut investeringskrediet van 2019 overgedragen naar het boekjaar 2020, het totaal investeringskrediet voor 2020 bedroeg zo 28 964 158 euro. Naar het einde van het boekjaar werd een aanpassing van het meerjarenplan opgemaakt, de investeringskredieten van 2020 t.e.m. 2025 werden hierbij geactualiseerd, zo bedraagt het uiteindelijke investeringskrediet 25 236 428 euro. Krediet werd voorzien voor projecten die reeds werden opgestart of nog opgestart zouden worden in 2020. Uiteindelijk werd 13 885 606 euro of 55% van het voorziene krediet effectief besteed. In 2020 werd een uitzonderlijke minuitgave geboekt in functie van de financiële leasing van de openbare verlichting (zie nota 'De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot/tekort van het boekjaar'). Deze financiële leasing buiten beschouwing gelaten, bedragen de investeringsuitgaven 14 858 000 euro.

Gezien investeringsprojecten heel vaak jaar overschrijdend lopen, worden de kredieten – vanuit het voorzichtigheidsprincipe – vaak grotendeels bij de start van het project voorzien.

Zo worden krediettekorten bij de start, maar ook gedurende de looptijd van het project vermeden, gezien via de jaarlijkse overdracht de kredieten mee worden gespreid over de looptijd van het project. Daarnaast is er ook een zekere vertraging op de facturatie van prestaties door aannemers.

Beleidsdomein	Oorspronkelijk krediet	Krediet na overdracht	Krediet na aanpassing MJP	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
Algemeen beleid en ondersteuning	1.348.285,42	1.414.505,23	1.111.274,47	465.099,54	42%	-646.174,93
Algemene financiering	0,00	0,00	9.893,12	9.893,12	100%	0,00
Onderwijs	295.000,00	324.234,93	288.591,98	237.541,21	82%	-51.050,77
Cultuur	1.716.275,42	3.128.151,60	2.923.162,22	1.307.534,56	45%	-1.615.627,66
Jeugd	85.000,00	127.217,60	96.931,76	14.317,69	15%	-82.614,07
Sport	8.433.195,33	9.693.354,67	8.981.739,53	8.789.264,61	98%	-192.474,92
Leefmilieu	1.349.050,00	1.828.746,77	1.271.815,17	321.647,12	25%	-950.168,05
Openbare infrastructuur en mobiliteit	7.458.080,16	10.955.136,99	9.163.561,37	2.162.311,74	24%	-7.001.249,63
Wonen	210.000,00	336.308,93	531.523,86	271.962,93	51%	-259.560,93
Veiligheid	350.610,00	350.610,00	114.410,00	108.810,00	95%	-5.600,00
Sociale dienst	201.000,00	379.535,89	408.144,47	97.968,04	24%	-310.176,43
Woon- en zorgbeleid	420.250,00	426.356,12	335.380,44	99.256,20	30%	-236.124,24
<b>Eindtotaal</b>	<b>21.866.746,33</b>	<b>28.964.158,73</b>	<b>25.236.428,39</b>	<b>13.885.606,76</b>	<b>55%</b>	<b>-11.350.821,63</b>

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de investeringsuitgaven per rubriek:

Rubriek	Jaarrekening	Verdeling
A. Investerings in financiële vaste activa	8.000,00	0,06%
B. Investerings in materiële vaste activa	13.543.960,00	97,54%
a. Terreinen en gebouwen	10.831.519,00	78,01%
b. Wegen en andere infrastructuur	3.035.966,00	21,86%
c. Roerende goederen	602.545,00	4,34%
d. Leasing en soortgelijke rechten	-972.264,00	-7,00%
e. Erfgoed	36.300,00	0,26%
f. Onroerende goederen	9.893,00	0,07%
C. Investerings in immateriële vaste activa	144.465,00	1,04%
D. Toegestane investeringssubsidies	189.181,00	1,36%
<b>Totaal</b>	<b>13.885.606,00</b>	<b>100,00%</b>

### Investeringsontvangsten

Het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 voorzag een investeringsontvangst voor gemeente en OCMW samen van 5 857 835 euro. Met de overdracht van 2019 verwerkt, wordt een investeringsontvangst verwacht van 7 505 597 euro. Na aanpassing van het meerjarenplan (in voorbereiding van het boekjaar 2021), werd een ontvangstkrediet van 7 589 685 euro behouden. Uiteindelijk werd een investeringsontvangst van 2 141 756,77 euro geboekt. Heel wat ontvangsten betreffen investeringstoelagen die geboekt worden à rato van de uitvoering of facturatie van de investeringsprojecten. Een overschot binnen het uitgavekrediet zorgt dus rechtstreeks ook voor een overschot aan de ontvangstenzijde van het investeringskrediet.

Beleidsdomein	Oorspronkelijk krediet	Krediet na overdracht	Krediet na aanpassing MJP	Jaarrekening	Vershil (%)	Vershil (€)
---------------	------------------------	-----------------------	---------------------------	--------------	-------------	-------------

Algemeen beleid en ondersteuning	246.261,00	399.911,00	383.911,00	48.545,02	13%	-335.365,98
Onderwijs				3.603,47		3.603,47
Cultuur	15.000,00	15.000,00	0,00	750,00		750,00
Sport	1.076.875,00	1.076.875,00	1.026.875,00	533.747,02	52%	-493.127,98
Leefmilieu	0,00	0,00	13.825,00	19.425,00	141%	5.600,00
Openbare infrastructuur en mobiliteit	1.797.864,00	3.231.975,95	3.348.738,95	482.321,16	14%	-2.866.417,79
Wonen	1.806.525,00	1.806.525,00	1.691.025,00	118.555,54	7%	-1.572.469,46
Sociale dienst	113.295,00	173.295,00	323.295,00	72.794,13	23%	-250.500,87
Woon- en zorgbeleid	802.015,00	802.015,00	802.015,00	862.015,43	107%	60.000,43
<b>Eindtotaal</b>	<b>5.857.835,00</b>	<b>7.505.596,95</b>	<b>7.589.684,95</b>	<b>2.141.756,77</b>	<b>28%</b>	<b>-5.447.928,18</b>

Een overzicht van de investeringsontvangsten per rubriek:

Rubriek	Jaarrekening	Verdeling
A. Verkoop van financiële vaste activa	56.899,00	2,66%
B. Verkoop van materiële vaste activa	192.640,00	8,99%
a. Terreinen en gebouwen	183.640,00	8,57%
c. Roerende goederen	9.000,00	0,42%
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	1.892.218,00	88,35%
Totaal	<b>2.141.757,00</b>	<b>100%</b>

In wat volgt wordt een detail gegeven van de voornaamste investeringsuitgaven en -ontvangsten per beleidsdomein.

### Algemene financiering

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Algemene financiering	9.893,12	0,00

<b>Uitgaven</b>	• Heraanleg asfalt Overheulestraat
-----------------	------------------------------------

### Algemeen beleid en ondersteuning

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Algemeen beleid en ondersteuning	465.099,54	48.545,02

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informaticamaterieel</li> <li>• Toetreding tot Cipal</li> <li>• Depots: sectionaal poort, vervangen stookketel, zonnepanelen,...</li> <li>• Gemeentehuis Wevelgem: restauratiewerken gevel, inkom, buitenschrijnwerk en herinrichting burelen</li> <li>• Studie employer branding</li> <li>• Bestemmingsonderzoeken kerken</li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeentehuis Wevelgem: toelage restauratiewerken</li> <li>• Bestemmingsonderzoeken kerken: toelage</li> </ul>

## Onderwijs

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Onderwijs	237.541,21	3.603,47

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• GBS Hoogstraat: vernieuwen gordijnen, renovatie gevelbekleding,</li><li>• GBS Goudenregenstraat: speelplaatsverfraaiing</li><li>• GBS Kweekstraat: speelplaatsverfraaiing</li><li>• Akoestische maatregelen scholen</li><li>• Aankoop woning Hoogstraat 12</li></ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tussenkost ouderraad: speelplaatsverfraaiing</li></ul>

## Cultuur

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Cultuur	1.307.534,56	750,00

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• CC Guldenberg - materieel: drankfrigo's, hoogtewerker, schrobzuig-machine, micro's,..</li><li>• Bouwen van een muziekschool i.s.m. SPWe</li><li>• Bouwen van een polyvalente zaal en refter i.s.m. SPWe</li><li>• Roerende goederen CC Guldenberg: projector, projectiescherm, digitale cinema</li><li>• Porseleinhallen: vernieuwen inkomdeuren</li><li>• Murenproject</li></ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Overname oude hoogtewerker</li></ul>

## Jeugd

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Jeugd	14.317,69	0,00

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jeugdlokalen: toelage</li><li>• Informaticamaterieel</li></ul>
-----------------	--

## Sport

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Sport	8.789.264,61	533.747,02

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Petanque: nieuwe berging</li><li>• Sporthal Gullegem: vervangen nooddeuren</li><li>• Informaticamaterieel</li><li>• Omgeving voetbalveld</li><li>• Installaties, materieel,..: minitractor, robotmaaier, schrobzuigmachine,..</li><li>• Sportspoor: atletiekpiste en beachvolley</li><li>• Sportspoor: ontwerp, bouw en projectbegeleiding van het nieuw zwembad + inrichting zwembad</li><li>• Porseleinhallen: renovatie valkuilen en tumblingbaan</li><li>• De Vlashaard: vernieuwen ketels, ledverlichting</li><li>• Sporthal Gullegem: vervangen lichtstraten</li></ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sportspoor: toelage</li></ul>

## hLeefmilieu

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Leefmilieu	321.647,12	19.425,00

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terreinen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aanleg groenzone Reynsackerstraat, Hoppestraat</li> <li>○ Ontruimen kelders begraafplaatsen</li> <li>○ Toegangsweg begraafplaats Moorsele</li> <li>○ Herstelling wandelpaden groenzones</li> </ul> </li> <li>• Roerende goederen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Watergeefgroep</li> <li>○ Machines op accu</li> <li>○ Veegmachine</li> <li>○ Graafmachine begraafplaatsen</li> </ul> </li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verkoop stukken restgrond</li> <li>• Overnameprijs wagen, veegmachine</li> </ul>

## Openbare infrastructuur en mobiliteit

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Openbare infrastructuur en mobiliteit	2.162.311,74	482.321,16

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plannen en studies               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Inventarisatie en evaluatie voetpaden</li> <li>○ Onderzoek fietsbrug Wevelgem-Gullegem</li> <li>○ Mobiliteitsplan</li> </ul> </li> <li>• Terreinen en gebouwen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aankoop grond industrieterrein Gullegem-Moorsele</li> </ul> </li> <li>• Weg- en rioleringswerken               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (Her)aanleg voetpaden op diverse plaatsen</li> <li>○ (Her)aanleg en onderhouds- en herstellingswerken diverse wegen</li> <li>○ Onderhouds- en herstellingswerken rioleringen</li> <li>○ Toegangsweg zwembad: rioleringswerken, parking en omgeving</li> <li>○ Gietasfalt en voegvullingen</li> <li>○ Tombroekdreef: vernieuwen toplaag</li> <li>○ Weg- en rioleringswerken Pro Mille, Koningin Fabiolastraat</li> <li>○ Boogbrug Oude Pastorie Gullegem: herstel en reconstructie</li> <li>○ Pleintje café Olympia: heraanleg</li> <li>○ Fietsvoorzieningen Bissegemstraat</li> <li>○ Fietspaden Overheulestraat: ontwerper</li> <li>○ Parking Bankbeekstraat Gullegem: ontwerper</li> </ul> </li> <li>• Andere infrastructuur betreffende de wegen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Archeologisch onderzoek vrachtwagenparking Westlaan</li> <li>○ Fietsbeugels</li> <li>○ Zebrapadverlichting Bissegem- en Reutelstraat</li> <li>○ Inzinkbare paaltjes</li> <li>○ Snelheidsinformatieborden</li> </ul> </li> <li>• Nutsvoorzieningen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Secretaris Vanmarckelaan: openbare verlichting</li> <li>○ Koningin Fabiolastraat: ondergronds brengen netten, openbare verlichting</li> </ul> </li> </ul>
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verplaatsen elektriciteitscabine Koningin Fabiolastraat</li> <li>• Licht als een dienst: verwerking reële cijfers 2019 en 2020 (minuitgave +- 1 miljoen euro)</li> <li>• Roerende goederen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tractor winterstrooidiensten</li> </ul> </li> <li>• Revitalisering bedrijventerreinen</li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toelagen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Revitalisering bedrijventerreinen</li> <li>○ Sint-Maartensplein</li> <li>○ Boogbrug Oude Pastorie Gullegem</li> <li>○ Zebra-padverlichting Bissegem- en Reutelstraat</li> </ul> </li> <li>• Licht als een dienst</li> </ul>

## Wonen

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Wonen	271.962,93	118.555,54

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informaticamaterieel</li> <li>• RUP Gullegem kern</li> <li>• Inrichtingsplan campus Wevelgem, campus Noord</li> <li>• Aankoop woning Moorseelestraat 33</li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onthardingsproject campus Wevelgem: toelage</li> <li>• Verkoop woning Kweekstraat 90</li> </ul>

## Veiligheid

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Veiligheid	108.810,00	0,00

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investerings-toelage hulpverleningszone Fluvia</li> </ul>
-----------------	--

## Sociale dienst

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Sociale dienst	97.968,04	72.794,13

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informaticamaterieel</li> <li>• Goudbergstraat 83: renovatie</li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tussenkost VMSW in leninglasten</li> <li>• Verkoop woning Leopoldstraat 37</li> </ul>

## Woon- en zorgbeleid

Beleidsdomein	Uitgaven	Ontvangsten
Woon- en zorgbeleid	99.256,20	862.015,43

<b>Uitgaven</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Thuisbezorgde maaltijden: aankoop wagen + maaltijdwarmkast</li> <li>• Renovatie assistentiewoningen Ter Meersch</li> <li>• Woonzorgcentra: aankoop matrassen</li> </ul>
<b>Ontvangsten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investeringsubsidie WZC Elckerlyc</li> <li>• Investeringsubsidie WZC Het Gulle Heem</li> </ul>

# Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het budgettair resultaat

2020

Gemeente en OCMW Wevelgem  
Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot/tekort van het boekjaar

## Coronapandemie

Het boekjaar 2020 wordt getekend door de coronacrisis. De coronapandemie heeft dan ook een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van gemeente en OCMW.

In de nota 'Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven' wordt in detail stilgestaan op de invloeden die corona heeft op de uitgaven en ontvangsten binnen de verschillende beleidsdomeinen en budgetrubrieken.

Samenvattend:

Er wordt langs uitgavenzijde een minuitgave van 858 000 euro genoteerd. Langs de ontvangstenzijde wordt in totaliteit een minontvangst van 36 000 euro vastgesteld. In 2020 heeft de coronacrisis aldus een positief effect van 822 000 op het resultaat van gemeente en OCMW.

Belangrijk hierbij te vermelden, is dat de middelen die de Vlaamse regering vrijmaakte om de sectoren cultuur, jeugd en sport bij te staan volledig werden ontvangen én verwerkt in de boekhouding van 2020. De aanwending van die middelen gebeurt ook nog gedeeltelijk in volgend boekjaar.

Daarnaast worden de effecten van de coronapandemie op de fiscale ontvangsten van de gemeente pas vanaf eind 2021 verwacht.

## Licht als een dienst

In 2019 trad Wevelgem toe tot de 'Licht als een dienst'-formule via Fluvius. De openbare verlichting wordt op die manier overgedragen en Fluvius staat in voor de verdere verledning van de openbare verlichting tegen eind 2022.

Op basis van de boekingsfiche van het agentschap Binnenlands Bestuur werd de financiële leasing van de openbare verlichting reeds in de boekhouding verwerkt. Dit gebeurde op basis van de overnameprijs voor de openbare verlichting en op basis van de prognose van nieuwe investeringen voor een bedrag van 1,37 miljoen euro in 2019. De nieuwe geraamde investeringen voor 2020 werden eveneens geraamd op 1,37 miljoen euro en werden opgenomen in het meerjarenplan.



De financiële leasing voor de boekjaren 2019 en 2020 werd aldus voor meer dan de helft verwerkt in de boekhouding. Ondertussen zijn de reële cijfers voor 2019 en 2020 bekend. Er worden twee grote verschillen vastgesteld tussen de prognose en de realiteit.

Eenzijds is er 2 miljoen euro van de investeringen voor 2019 en 2020 nog in aanbouw. De investeringen zijn wel degelijk gebeurd, maar zijn boekhoudkundig nog niet verwerkt door de Distributienetbeheerder. De investeringen zullen dus met een zekere vertraging ook pas in de gemeentelijke boekhouding tot uiting komen. Anderzijds hielden de prognoses ook rekening met bedragen inclusief btw, terwijl de bedragen in realiteit voor 2019 en 2020 exclusief btw worden verrekend. Naast een akkoord op het vlak van de vennootschapsbelasting is Fluvius ook in gesprek met de btw-administratie om een akkoord te bekomen m.b.t. de btw-plicht. Om het dossier op vlak van btw te onderschrijven, gebeurt een boekhoudkundige verwerking van de investeringen exclusief btw.

In functie van de financiering van de investeringen in de openbare verlichting werd binnen de financieringsontvangsten een opname van nieuwe leasingschuld voorzien. Een correctie van de boekingen voor zowel 2019 als 2020 vertaalt zich echter in een minontvangst van bijna 1 miljoen euro, een afwijking van bijna 2,7 miljoen euro tussen de raming en de uiteindelijke rekeningenstand. Dezelfde correctie wordt ook binnen het investeringskrediet doorgevoerd. Hierdoor wordt een negatieve investeringsuitgave geboekt van bijna 1 miljoen euro, eveneens een afwijking van bijna 2,7 miljoen euro in vergelijking met de raming.

## Kredieten voor investeringen/financiering voor het boekjaar 2020 die werden overgedragen naar het boekjaar 2021

2020

Gemeente en OCMW Wevelgem (0207.488.641)

Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem

### Overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar 2020 die werden overgedragen naar het boekjaar 2021

Artikel 258 van het decreet lokaal bestuur stipuleert dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau voor 1 maart van het lopende boekjaar bepalen welke kredieten voor investeringen en financiering die in het boekjaar 2020 werden opgenomen, maar nog niet zijn aangewend, overgedragen worden naar het volgend boekjaar (2021).

Deze beslissingen werden genomen door zowel het college van burgemeester en schepenen, als het vast bureau op woensdag 24 februari 2020.

Er werd beslist om enkel investeringskrediet over te dragen en geen krediet voor financiering.

Bij de opmaak van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd er bewust voor gekozen om de kredieten voor projecten waarvan de wijze van gunnen of de gunning in 2020 reeds plaatsvond, te behouden in datzelfde boekjaar. De facturatie van deze projecten volgt en via de kredietoverdracht wordt desbetreffend krediet verschoven naar het lopend boekjaar. De kredietoverdracht bevat eveneens krediet voor een klein aantal projecten die op de planning stonden voor 2020, maar die ergens vertraging opliepen en zullen worden opgestart en/of uitgevoerd in het boekjaar 2021.

Een overzicht van de overgedragen investeringsuitgaven en -ontvangsten:

	<b>Investeringsuitgaven</b>	<b>Investeringsontvangsten</b>	<b>Investeringssaldo</b>
Gemeente	8.059.239,44 euro	4.640.003,73 euro	-3.419.235,71 euro
OCMW	549.841,39 euro	320.000,00 euro	-229.841,39 euro
<b>Totaal</b>	<b>8.609.080,83 euro</b>	<b>4.960.003,73 euro</b>	<b>-3.649.077,10 euro</b>

In onderstaande tabel wordt een detail weergegeven van de overgedragen investeringsuitgaven per budgetrubriek:

<b>Budgetrubriek</b>	<b>Krediet (€)</b>
Wegen en andere infrastructuur	3.870.019,20
Terreinen en gebouwen	3.246.814,14
Roerende goederen	1.013.441,72
Investerings in immateriële vaste activa	284.457,92
Toegestane investeringssubsidies	186.482,85
Erfgoed	7.865,00
<b>Totaal</b>	<b>8.609.080,83</b>

In onderstaande tabel wordt een detail weergegeven van de overgedragen investeringsontvangsten per budgetrubriek:

<b>Budgetrubriek</b>	<b>Krediet (€)</b>
Terreinen en gebouwen	1.678.181,00
Investeringsubsidies en -schenkingen	3.281.822,73
<b>Totaal</b>	<b>4.960.003,73</b>